Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

КАФЕДРА ОБЩЕЙ ЮРИСПРУДЕНЦИИ И ПРАВОВЫХ ОСНОВ БЕЗОПАСНОСТИ

ОДОБРЕНО
УМС ФБИУКС Протокол №27/08-25 от 27.08.2025 г.
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ "НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ДИАГНОСТИКИ И ТЕЛЕМЕДИЦИНСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ" Протокол №1 от 30.08.2025 г.
УМС ЛАПЛАЗ Протокол №01/08-577 от 28.08.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВО

Направление подготовки (специальность)

[1] 27.03.03 Системный анализ и управление
[2] 12.03.05 Лазерная техника и лазерные технологии
[3] 16.03.02 Высокотехнологические плазменные и энергетические установки
[4] 01.03.02 Прикладная математика и информатика
[5] 03.03.01 Прикладные математика и физика
[6] 16.03.01 Техническая физика

Семестр	**Трудоемкость, кред.**	**Общий объем курса, час.**	**Лекции, час.**	**Практич. занятия, час.**	**Лаборат. работы, час.**	**В форме практической подготовки, час.**	**СРС, час.**	**КСР, час.**	**Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП**
5, 7	1-2	36-72	24	0	0		12-48	0	З
Итого	1-2	36-72	24	0	0	0	12-48	0	

АННОТАЦИЯ

Основными целями учебной дисциплины «Право» являются формирование у студентов первоначальных знаний о праве, выработка позитивного отношения к нему, способствование осознанию необходимости соблюдения правовых норм, обеспечение профессиональной подготовки выпускников, функционирующих в условиях правового государства.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными целями учебной дисциплины «Право» являются формирование у студентов первоначальных знаний о праве, выработка позитивного отношения к нему, способствование осознанию необходимости соблюдения правовых норм, обеспечение профессиональной подготовки выпускников, функционирующих в условиях правового государства.

Основные задачи курса:

- развитие правовой и политической культуры обучающихся;
- формирование культурно-ценностного отношения к праву, закону, социальным ценностям правового государства;
- выработка способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций, навыков реализации своих прав в социальной сфере в широком правовом контексте.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина относится к разряду гуманитарных дисциплин, и поэтому ответственна за формирование мировоззрения и мышления обучающихся. Дисциплина непосредственно взаимодействует с такими гуманитарными дисциплинами как история и философия.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимым для изучения данной дисциплины определяются предшествующими гуманитарными курсами.

В результате освоения данной дисциплины у студентов формируются знания, умения, навыки в сфере применения нормативноправовых актов Российской Федерации, а также способствующие формированию компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

Преподавание дисциплины «Права» имеет целью ознакомить студентов с особенностями правовых отношений, а также конструирование модели поведения людей, направленной на эффективное осуществление управленческой деятельности, государственного и муниципального управления.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**
УК-2 [1, 2, 3, 4, 5, 6] – Способен определять круг задач в рамках	З-УК-2 [1, 2, 3, 4, 5, 6] – Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач;

поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность У-УК-2 [1, 2, 3, 4, 5, 6] – Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности В-УК-2 [1, 2, 3, 4, 5, 6] – Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией
УК-11 [1, 2, 3, 4, 5, 6] – Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	З-УК-11 [1, 2, 3, 4, 5, 6] – Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие экстремизму, терроризму и коррупционному поведению; признаки экстремизма, терроризма и коррупционного поведения; основы профилактики экстремизма, терроризма и коррупционного поведения У-УК-11 [1, 2, 3, 4, 5, 6] – Уметь: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции на основе нетерпимости к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению; применять меры противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению при осуществлении профессиональной деятельности В-УК-11 [1, 2, 3, 4, 5, 6] – Владеть: навыками формирования нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению; навыками противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению при осуществлении профессиональной деятельности

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели воспитания	**Задачи воспитания (код)**
Гражданское и патриотическое воспитание	Создание условий, обеспечивающих, формирование гражданской идентичности, гражданской и правовой культуры, активной гражданской позиции, навыков, необходимых для успешной самореализации в обществе (В5)
Гражданское и патриотическое воспитание	Создание условий, обеспечивающих, формирование неприятия деструктивных идеологий (В6)
Гражданское и патриотическое воспитание	Создание условий, обеспечивающих, профилактика экстремизма и девиантного поведения (В7)

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практ. (семинары)/ Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	7 Семестр						
1	Первый раздел	1-8	15/0/0		20	Т-8	З-УК-2, У-УК-2, В-УК-2, З-УК-11, У-УК-11, В-УК-11
2	Второй раздел	9-16	9/0/0		30	Т-16	З-УК-2, У-УК-2, В-УК-2, З-УК-11, У-УК-11, В-УК-11
	Итого за 7 Семестр		24/0/0		50		
	Контрольные мероприятия за 7 Семестр				50	З	З-УК-2, У-УК-2, В-УК-2, З-УК-11, У-УК-11, В-УК-11

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
Т	Тестирование
З	Зачет

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.

	7 Семестр	24	0	0
1-8	**Первый раздел**	15	0	0
1	**Тема 1. Понятие и сущность государства** Происхождение государства. Понятие и социальное назначение государства. Признаки государства. Типология и сущность государства. Функции государства. Государственный механизм и государственный аппарат. Система органов государства. Формы государства. Форма правления. Монархия и республика. Форма государственного устройства. Унитарное государство. Федерация. Политический режим. Демократический и недемократические режимы. Понятие и признаки правового государства. Проблемы и пути формирования правовой государственности в Российской Федерации	Всего аудиторных часов		
		2	0	0
		Онлайн		
		0	0	0
2	**Тема 2. Понятие и сущность права** Право: история развития, понятие, признаки, принципы, функции. Место права в жизни общества. Право и мораль: общее и особенное. Правосознание и правовая культура. Правовые отношения. Система права и ее элементы. Частное и публичное право. Основные отрасли права и их институты. Понятие и виды источников права. Понятие и особенности нормативно-правовых актов. Закон и подзаконные акты. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Понятие и принципы законотворчества. Стадии законодательного процесса. Понятие и формы реализации права. Правовое регулирование: понятие, приемы, виды. Применение норм права. Стадии правоприменительного процесса. Законность и правопорядок. Законность в государственном управлении. Правомерное поведение: понятие, содержание и ос-новные виды. Юридический конфликт. Правонарушение: понятие, признаки и виды. Состав правонарушения. Юридическая ответственность и ее виды.	Всего аудиторных часов		
		2	0	0
		Онлайн		
		0	0	0
3 - 4	**Тема 3. Основы конституционного права РФ** Конституционное право в правовой системе Российской Федерации. Понятие конституционного права Российской Федерации. Конституционно-правовые отношения. Система конституционного права. Субъекты конституционно-правовых отношений. Источники конституционного права. Конституция Российской Федерации: понятие, юридические свойства и структура. Основы конституционного строя Российской Федерации. Особенности федерального устройства России. Личные, социально-экономические, культурные и политические права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации.	Всего аудиторных часов		
		3	0	0
		Онлайн		
		0	0	0

	Гарантии прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации. Основные обязанности гражданин Российской Федерации. Гражданство в Российской Федерации. Основания приобретения и прекращения гражданства Российской Федерации. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации. Понятие и признаки органа государственной власти. Система органов государственной власти в Российской Федерации: понятие и принципы организации. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации: структура, полномочия. Правительство Российской Федерации: конституционно-правовой статус, порядок формирования и полномочия. Судебная система Российской Федерации. Пра-воохранительные органы Российской Федерации.			
4 - 6	**Тема 4. Основы административного и информационного права** Административное право в правовой системе Российской Федерации. Понятие административного права. Предмет и метод административно-правового регулирования. Система административного права. Источники административного права. Административно-правовые нормы. Административно-правовые отношения. Субъекты административных правоотношений. Понятие и виды административных правонарушений. Состав административного проступка. Административная ответственность. Виды административных наказаний. Административно-правое регулирование отношений в области будущей профессиональной деятельности специалиста. Информационное право в правовой системе Российской Фе-дерации. Роль информации в жизни личности, общества, государства. Информационное общество. Государственная политика и государственное управление в информационной сфере. Понятие информационного права. Принципы информационного права. Информационное право в системе российского права. Понятие, предмет информационной безопасности и ее место в системе обеспечения национальной, региональной и профессиональной безопасности в деятельности будущего специалиста. Национальные и корпоративные интересы в информационной сфере. Принципы, задачи, функции и стандарты обеспечения информационной безопасности. Правовое регулирование в области защиты информации и государственной тайны. Законодательство в сфере обеспечения информационной безопасности и его место в системе российского права и законодательства.	Всего аудиторных часов		
		4	0	0
		Онлайн		
		0	0	0
7	**Тема 5. Основы уголовного права**	Всего аудиторных часов		

	Уголовное право в правовой системе Российской Федерации. Понятие, задачи и принципы уголовного права. Система уголовного права. Источники уголовного права. Понятие и признаки преступления. Виды преступлений. Состав преступления. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Уголовная ответственность за совершение преступления. Уголовное наказание и его виды. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних. Преступления против личности. Преступления в сфере экономики. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка. Преступления против государственной власти. Преступления против военной службы. Преступления против мира и безопасности человека. Уголовно-правовая защита ядерных материалов и радиоактивных веществ.	2	0	0
		Онлайн		
		0	0	0
8	**Тема 6. Основы гражданского права** Гражданское право в правовой системе Российской Федерации. Понятие и принципы гражданского права. Система гражданского права. Источники гражданского права. Понятие, признаки и виды гражданских правоотношений. Право собственности. Субъекты гражданского права. Физические лица. Дееспособ-ность и правоспособность физического лица. Юридические лица как субъекты гражданских правоотноше-ний: понятие и признаки. Правоспособность юридического лица. Государство и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений. Защита гражданских прав: понятие и способы. Гражданско-правовая ответственность: особенности и основания. Понятие и основания возникновения обязательств. Виды обязательств: договорные и внедоговорные. Стороны обязательства. Понятие и способы обеспечения обязательств. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств. Основание прекращения обязательств. Основы наследственного права. Источники гражданско-правого регулирования отношений в области будущей профессиональной деятельности специалиста.	Всего аудиторных часов		
		2	0	0
		Онлайн		
		0	0	0
9-16	**Второй раздел**	9	0	0
9 - 10	**Тема 7. Основы семейного права** Семейное право в правовой системе Российской Федерации. Понятие, предмет, метод и принципы семейного права Российской Федерации. Система семейного права. Источники семейного права Российской	Всего аудиторных часов		
		2	0	0
		Онлайн		
		0	0	0

	Федерации. Осуществление и защита семейных прав. Порядок регистрации и условия вступления в брак. Расторжение брака. Личные и имущественные права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Опека и попечительство. Государственная и общественная поддержка, и защита семьи. Права ребёнка. Ответственность по семейному праву.			
11 - 12	**Тема 8. Основы трудового права** Трудовое право в правовой системе Российской Федерации. Понятие, предмет и метод трудового права Российской Федерации. Система трудового права. Источники трудового права РФ. Трудовые отношения. Субъекты трудовых отношений. Содержание трудового договора. Понятие и виды трудового договора. Коллективный договор. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Трудовая дисциплина. Дисциплинарная и материальная ответственность сторон трудового договора. Охрана труда. Социальное страхование. Особенности труда молодежи и инвалидов в Российской Фе-дерации. Льготы несовершеннолетних и инвалидов в сфере трудовых отношений. Права профсоюзов в сфере трудовых отношений. Индивиду-альные и коллективные трудовые споры, порядок их разрешения. Правовое регулирование трудовых отношений при осуществлении будущей профессиональной деятельности.	Всего аудиторных часов		
		2	0	0
		Онлайн		
		0	0	0
13 - 14	**Тема 9. Основы экологического права** Экологическое право в правовой системе Российской Федерации. Система экологического права. Источники экологического права. Экологические правоотношения. Правовые формы использования природных ресурсов. Экономико-правовой механизм охраны окружающей среды. Правовая охрана окружающей природной среды и природных объектов. Ответственность за экологические правонарушения. Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением. Международно-правовые механизмы охраны окружающей среды. Соблюдение норм экологического права при выполнении профессиональных обязанностей в области будущей профессиональной деятельности специалиста.	Всего аудиторных часов		
		2	0	0
		Онлайн		
		0	0	0
15 - 16	**Тема 10. Основы международного права** Международное право как особая система права. Международное право и внутригосударственное законодательство государств. Источники международного права. Субъекты международного права. Принципы международного права.	Всего аудиторных часов		
		3	0	0
		Онлайн		
		0	0	0

	Система международного права. Основные отрасли современного международного права. Роль современного международного права в обеспечении прав и свобод человека. Международно-правовые акты о правах человека и гражданина. Роль Европейского суда по правам человека в обеспечении стандартов Совета Европы по правам человека Ответственность в международном праве. Роль международных организаций в поддержании мира и обеспечения международной безопасности.			

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	**Полное наименование**
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Современные образовательные технологии при преподавании дисциплины напрямую связаны с гуманизацией образования, способствующей самоактуализации и самореализации личности. В данном курсе применяются следующие образовательные технологии:

- беседа — форма организации занятия, при которой ограниченная дидактическая единица передается в интерактивном информационном режиме для достижения локальных целей воспитания и развития. В зависимости от чередования направлений информационных потоков во времени, различается несколько разновидностей беседы: с параллельным контролем, с предконтролем, с постконтролем и другие;

- исследовательские методы в обучении - дает возможность бакалавру самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения.

- лекция — форма организации занятия, в которой укрупненная дидактическая единица передается в экстраактивном информационном режиме для достижения глобальных целей воспитания и локальных целей развития;

- система задач — совокупность заданий к блоку уроков по изучаемой теме, удовлетворяющая требованиям: полнота, наличие ключевых задач, связность, возрастание трудности в каждом уровне, целевая ориентация, целевая достаточность, психологическая комфортность;

- проблемное обучение - создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся по их разрешению, в результате

чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности;

- тестирование - контроль знаний с помощью тестов, которые состоят из условий (вопросов) и вариантов ответов для выбора (самостоятельная работа студентов). Тестирование применяется как форма контроля знаний студентов по всем темам, предусмотренным для изучения, как в рамках самостоятельной работы студентов, так и на практических занятиях. Тесты состоят из условий и вариантов ответов для выбора.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	**Индикаторы освоения**	**Аттестационное мероприятие (КП 1)**
УК-11	З-УК-11	З, Т-8, Т-16
	У-УК-11	З, Т-8, Т-16
	В-УК-11	З, Т-8, Т-16
УК-2	З-УК-2	З, Т-8, Т-16
	У-УК-2	З, Т-8, Т-16
	В-УК-2	З, Т-8, Т-16

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	**Оценка по 4-х балльной шкале**	**Отметка о зачете**	**Оценка ECTS**
90-100	5 – *«отлично»*	*«зачтено»*	A
85-89	4 – «*хорошо*»		B
75-84			C
70-74			D
65-69	3 – «*удовлетворительно*»		
60-64			E
ниже 60	2 – «*неудовлетворительно*»	*«не зачтено»*	F

Оценка «отлично» соответствует глубокому и прочному освоению материала программы обучающимся, который последовательно, четко и логически стройно излагает свои ответы, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответах материалы монографической литературы.

Оценка «хорошо» соответствует твердым знаниям материала обучающимся, который грамотно и, по существу, излагает свои ответы, не допуская существенных неточностей.

Оценка «удовлетворительно» соответствует базовому уровню освоения материала обучающимся, при котором освоен основной материал, но не усвоены его детали, в ответах присутствуют неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности.

Отметка «зачтено» соответствует, как минимум, базовому уровню освоения материала программы, при котором обучающийся владеет необходимыми знаниями, умениями и навыками, умеет применять теоретические положения для решения типовых практических задач.

Оценку «неудовлетворительно» / отметку «не зачтено» получает обучающийся, который не знает значительной части материала программы, допускает в ответах существенные ошибки, не выполнил все обязательные задания, предусмотренные программой. Как правило, такие обучающиеся не могут продолжить обучение без дополнительных занятий.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ К65 КонсультантПлюс : Справочно-правовая база данных по российскому законодательству, , М.: Консультант Плюс, 2015

2. ЭИ К 63 Общая теория государства и права : учебник для вузов, Комаров С., Москва: Юрайт, 2022

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. 34 С84 Конституционное право России : учебник для бакалавров, Стрекозов В.Г., Москва: Юрайт, 2012

2. 34 П68 Правоведение : учебное пособие, Марьина Е.В. [и др.], Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013

3. 34 М34 Теория государства и права : , Малько А.В., Матузов Н.И., Москва: Дело, 2015

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. сайт Правительства РФ ()

2. сайт Государственной Думы (http://www.duma.gov.ru/)

3. сайт Конституционного суда РФ (http://www.ksrf.ru/)

4. сайт Верховного Суда РФ (http://www.vsrf.ru/)

5. сайт Высшего Арбитражного Суда РФ (http://www.arbitr.ru/)

6. сайт Генеральной прокуратуры РФ (http://www.genproc.gov.ru/)

7. сайт МВД РФ (https://mvd.ru/)

8. сайт Федеральной службы безопасности РФ (http://www.fsb.ru/)

9. сайт Министерства финансов РФ (http://www.minfin.ru/)

10. сайт Федеральной налоговой службы РФ (http://www.nalog.ru/)

11. сайт Центрального банка РФ (http://www.cbr.ru/)

12. сайт Счетной палаты РФ (http://audit.gov.ru/)

13. сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу (http://www.fedsfm.ru/)

14. сайт Федеральной службы государственной статистики РФ (http://www.gks.ru/)

15. сайт Российской газеты (http://www.rg.ru/)

16. СПС "Консультант Плюс" ()

17. правовая система Гарант (http://www.garant.ru/)

18. электронный правовой портал (http://pravo.gov.ru/)

19. законодательство, комментарии, судебная практика (http://www.kodeks.ru/)

20. сайт Президента РФ (http://kremlin.ru/)

21. сайт Управления Делами Президента РФ (www.udprf.ru/)

22. сайт Совета Федерации (http://www.council.gov.ru/)

https://online.mephi.ru/

http://library.mephi.ru/

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Освоение учебной дисциплины «Право» осуществляется на базе знаний, полученных студентами по философии, истории и другим общеобразовательным гуманитарным дисциплинам. Учебная программа дисциплины позволяет ориентировать студентов на системное изучение материалов дисциплины.

Основными видами учебных занятий в процессе преподавания дисциплины являются лекции.

Лекция (от лат. lectio - чтение) представляет собой устное, систематизированное и последовательное изложение определенного блока учебного материала.

Лекции проводятся с целью формирования у студентов стройной системы научных знаний по правовому обеспечению управления. Проведение лекционных занятий позволяет передать аудитории значительный объем информации в течение ограниченного временного интервала, представить слушателям новые сведения в рамках освещаемой тематики, не опубликованные пока в учебной литературе. Однако лекционное занятие сопряжено со сложностью осуществления индивидуального похода при подаче учебного материала, с необходимостью длительной и напряженной концентрации внимания обучаемыми, с некоторой сложностью оценки степени активности присутствующих.

В ходе лекции раскрываются основные и наиболее сложные вопросы курса. При этом теоретические вопросы необходимо освещать с учетом будущей профессиональной деятельности студентов.

В зависимости от целей лекции можно подразделить на вводные, обзорные, проблемные и установочные, а также лекции по конкретным темам.

В ходе вводной лекции студенты получают общее представление о дисциплине, объёме и структуре курса, промежуточных и итоговой формах контроля и т.п. Программой дисциплины «Право» проведение специальной вводной лекции, и все обозначенные выше вопросы излагаются в лекции по теме № 1.

Обзорные лекции, как правило, читаются по дисциплинам, выносимым на государственный экзамен, с целью систематизации знаний студентов накануне экзамена. Сдача государственного экзамена по дисциплине «Право» учебным планом не предусмотрена и лекции такого вида в рамках изучения данной дисциплины не проводятся.

Целью установочных лекций является предоставление обучающимся в относительно сжатые сроки максимально возможного объема знаний по разделам или курсу в целом и формирование установки на активную самостоятельную работу. Установочные лекции эффективны при заочной форме обучения студентов.

На проблемных лекциях освещаются актуальные вопросы теории и практики правового обеспечения управления. При этом не обязательно, что тематика проблемных лекций должна быть жестко обусловлена рамками конкретных тем учебной программы. Желательно, чтобы в той или иной степени проблемный характер носили все лекции, читаемые по дисциплине, но это не является основанием для того, чтобы все их именовать проблемными. В качестве лекторов на проблемные лекции могут приглашаться известные специалисты в области права, государственные деятели, эксперты и иные компетентные лица.

Основным видом лекций, читаемых по дисциплине «Право», являются лекции по конкретным темам. На лекционных занятиях студенты должны стремиться вести конспект, в котором отражаются важнейшие положения лекции. Студенты в ходе лекции могут задавать лектору вопросы.

На лекциях студенты получают исходные учебные материалы, необходимые для дальнейшей самостоятельной работы.

Важное место в учебном процессе занимает самостоятельная работа студентов, которая является одним из методов глубокого и всестороннего изучения программного материала по курсу. Она способствует развитию таких качеств, как самостоятельность мышления,

организованность, целеустремленность, самоконтроль, дисциплинированность и настойчивость.

Самостоятельная работа - это активная работа студентов, направленная на творческое осмысление программного материала, приобретение практических навыков самообразования, овладение методами научного исследования.

Самостоятельная работа включает в себя следующие основные направления деятельности обучаемого:

1. Изучение учебной программы дисциплины, ознакомление с тематическим планом и планами семинаров;

2. Ознакомление с литературой по теме предстоящей лекции, слушание лекции, ведение осмысленной записи конспекта с последующей его доработкой;

3. Изучение и анализ рекомендованной преподавателем литературы и первоисточников в рамках самоподготовки и их конспектирование;

4. Выяснение возникших вопросов на консультации у преподавателя;

5. Участие в обсуждении теоретических вопросов на семинарских занятиях;

6. Написание реферата и зачитывание доклада по тематике, рекомендованной преподавателем, а также участие в дискуссии по возникшим в ходе обсуждения доклада вопросам.

Направляющее воздействие преподавателя в ходе самостоятельной работы студентов выражается в следующем:

1. В определении научно обоснованного объема знаний, которые должен усвоить обучаемый по каждой теме курса;

2. В индивидуальном подходе к оценке познавательных способностей каждого студента, а также путей их реализации;

3. В оптимальном использовании возможностей всех форм обучения для развития навыков самостоятельной работы и потребности в ней;

4. В целенаправленном и систематическом обучением студентов навыкам работы с научной, справочной, учебной, монографической литературой и т.д.

Одной из форм методического руководства самостоятельной работой студентов являются консультации, которые подразделяются на групповые и индивидуальные. Групповые консультации, как правило, проводятся накануне занятий по вопросам семинара, а перед зачетом - по определенному разделу или курсу в целом.

Индивидуальные консультации могут проводиться по любому вопросу курса в зависимости от потребностей студентов. Отдельно проводятся индивидуальные консультации с обучающимися, получившими задание выступить с докладом на семинаре или оппонентами по докладу, подготовить выступление по монографии, журнальной статье и т.д. Немаловажное значение имеют индивидуальные консультации для неуспевающих и отстающих студентов, способствующие устранению пробелов в знаниях по темам курса.

Важнейшим условием успешного изучения дисциплины является целенаправленная и систематическая работа студентов с литературой и нормативно-правовыми актами. Поэтому студентам необходимо изучать и использовать на занятиях рекомендованную преподавателем литературу и нормативные правовые акты.

Программой дисциплины предусматривается проведение промежуточного тестирования. Тестирование проводится по отдельным разделам курса. Специально аудиторного времени на проведение тестирования не отведено. Как правило, оно проводятся в ходе аудиторных занятий (в течение 30-40 минут). Преподаватель заранее сообщает студентам о проведении контрольной

работы и указывает темы курса для подготовки. Итоги работы в обязательном порядке анализируются и обсуждаются с учебной группой, отмечаются основные недостатки. В случае выявления общих пробелов в знаниях обучающихся преподавателю следует сделать соответствующие пояснения. Студенты, не прошедшие тестирование, либо получившие неудовлетворительную оценку, до конца семестра должны выполнить, в противном случае они не допускаются к сдаче зачета, о чем необходимо заблаговременно сообщить как студенту, так и руководству кафедры и факультета.

Важной формой активизации процесса усвоения знаний является написание обучающимися различных видов письменных работ. Письменные работы способствуют закреплению теоретических знаний, способствуют формированию у студентов навыков по самостоятельному анализу нормативно-правовых актов, механизмов и практики их реализации.

Обязательно следует уточнить перечень нормативных правовых актов и других документов для анализа.

План написания работы должен иметь внутреннее единство, строгую логику построения, смысловую завершенность раскрываемой проблемы (темы).

Обобщенная практика подготовки письменных работ показывает полезность соблюдения в ходе их написания следующей логической последовательности:

- осмысление избранной для освещения темы (проблемы) и формирование соответствующего замысла;
- поиск информационных и документальных источников;
- систематизация материалов и выработка плана написания работы;
- написание текста работы;
- обработка рукописи, оформление научно-справочного аппарата, приложений, титульного листа.

При осмыслении проблемы и формировании замысла написания письменной работы важно четко определить, будет ли сделан акцент на теоретическое обоснование проблемы или обобщается практика, какой справочный или иллюстративный материал должен быть представлен.

В ходе поиска и сбора материалов, отбора документов используются, в зависимости от поставленной цели и отведенного времени, два основных подхода: собрать максимальное количество различных источников и/или отобрать минимально необходимые источники для выполнения домашнего задания.

Параллельно отрабатывается структура работы. Целесообразно обсудить с руководителем работы два-три варианта плана. Определившись с окончательной структурой, осуществляется группировка (разрозненные данные сводятся в удобные таблицы, схемы, тезисы и т.п.) и систематизация (раскладывание в определенной последовательности по частям работы) материалов. Рубрикация (деление) должна отвечать логически сопоставимым элементам (пунктам, параграфам, разделам, главам), отражающим содержание работы.

Оценка знаний по дисциплине предполагает учет индивидуальных способностей студентов, степень усвоения и систематизации ими основного понятийного аппарата, умения делать доказательные выводы, используя при этом ссылки на нормативные правовые акты. Оценка, полученная студентом на зачете, объявляется ему сразу же, заносится в ведомость и зачетную книжку. Неудовлетворительная оценка (не зачтено) выставляется только в ведомость. Задолженности ликвидируются студентами в установленном порядке.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Учебная программа и календарно-тематический план позволяют ориентировать студентов на системное изучение материалов дисциплины.

Основными видами учебных занятий являются лекции, самостоятельная работа обучающихся, практические и семинарские занятия, контрольные работы, индивидуальные собеседования. По дисциплине обучающиеся также выполняют реферат.

Основными видами учебных занятий в процессе преподавания дисциплины являются лекции и семинарские (практические) занятия.

Лекция (от лат. lectio - чтение) представляет собой устное, систематизированное и последовательное изложение определенного блока учебного материала.

Лекции проводятся с целью формирования у студентов стройной системы научных знаний по правовому обеспечению управления. Проведение лекционных занятий позволяет передать аудитории значительный объем информации в течение ограниченного временного интервала, представить слушателям новые сведения в рамках освещаемой тематики, не опубликованные пока в учебной литературе. Однако лекционное занятие сопряжено со сложностью осуществления индивидуального похода при подаче учебного материала, с необходимостью длительной и напряженной концентрации внимания обучаемыми, с некоторой сложностью оценки степени активности присутствующих.

В ходе лекции раскрываются основные и наиболее сложные вопросы курса. При этом теоретические вопросы необходимо освещать с учетом будущей профессиональной деятельности студентов.

В зависимости от целей лекции можно подразделить на вводные, обзорные, проблемные и установочные, а также лекции по конкретным темам.

В ходе вводной лекции студенты получают общее представление о дисциплине, объёме и структуре курса, промежуточных и итоговой формах контроля и т.п.

Программой дисциплины «компьютерные технологии в науке и образовании» проведение специальной вводной лекции, и все обозначенные выше вопросы излагаются в лекции по теме № 1.

Обзорные лекции, как правило, читаются по дисциплинам, выносимым на государственный экзамен, с целью систематизации знаний студентов накануне экзамена.

Целью установочных лекций является предоставление обучаемым в относительно сжатые сроки максимально возможного объема знаний по разделам или курсу в целом и формирование установки на активную самостоятельную работу. Установочные лекции эффективны при заочной форме обучения студентов.

На проблемных лекциях освещаются актуальные вопросы теории и практики правового обеспечения управления. При этом не обязательно, что тематика проблемных лекций должна быть жестко обусловлена рамками конкретных тем учебной программы. Желательно, чтобы в той или иной степени проблемный характер носили все лекции, читаемые по дисциплине, но это не является основанием для того, чтобы все их именовать проблемными. В качестве лекторов на проблемные лекции могут приглашаться известные специалисты, государственные деятели, эксперты и иные компетентные лица.

Обсуждение студентами на занятиях вопросов, излагаемых в процессе проведения вводных, обзорных, установочных и проблемных лекций, как правило, не проводится.

Основным видом лекций, читаемых по дисциплине «компьютерные технологии в науке и образовании» являются лекции по конкретным темам.

Подготовка лекции включает следующие этапы:

1. Определение и уточнение исходных данных;
2. Составление плана лекции;
3. Подбор и изучение литературы;
4. Написание лекции;
5. Рецензирование лекции и её обсуждение на заседании кафедры;
6. Доработка лекции;
7. Подготовка наглядных пособий и разработка дидактических материалов.

Исходные данные (тема лекции, ее цель, учебные вопросы, содержание, расчет учебного времени и др.) определяются и уточняются посредством обращения к программе дисциплины и другим материалам учебно-методического комплекса.

В плане лекции обычно указываются:

- тема лекции;
- цели лекции;
- время, отводимое на изучение темы в целом и на лекцию в том числе;
- лекционные вопросы и их основное содержание;
- время на изложение каждого вопроса, вводной и заключительной части;
- литература по теме;
- задание для самостоятельной работы.

При подборе и изучении источников, формирующих основу лекционного материала, преподавателю необходимо оперативно отслеживать все текущие изменения в законодательстве, фиксировать публикации в СМИ, периодических юридических изданиях, связанных со спецификой курса.

Текст лекции оформляется либо в полном виде, либо в виде отдельных положений (тезисов). Следует отметить, что тезисное оформление текста возможно в том случае, если преподаватель имеет достаточный опыт в чтении лекций и ранее читал преподаваемый курс. Текст лекции должен быть четко структурирован и содержать выделенные определения, основные блоки материала, классификации, обобщения и выводы. Объем лекционного материала необходимо соотнести со временем, отводимым на его подачу аудитории. В среднем на каждый час лекции необходимо готовить 10-12 страниц машинописного текста.

Подготовленная лекция объективно оценивается в процессе ее рецензирования и обсуждения на кафедре. При рецензировании текста лекции желательно учесть мнение 2-3 рецензентов. На обсуждение могут выноситься не только отдельные теоретические положения, составляющие основу лекции, но и вся лекция в целом, что характерно для начального этапа создания лекционного фонда.

После обсуждения производится доработка лекции. Преподаватель редактирует текст лекции, вносит в него необходимые дополнения, исправляет неточности, уточняет формулировки и оформляет лекцию в окончательном виде.

Восприятие и усвоение обучаемыми лекционного материала во многом зависит от того, насколько эффективно применяются разнообразные средства наглядного сопровождения и дидактические материалы. Одними из основных инструментов преподавателя при чтении лекции остаются классная доска и мел. При подготовке к лекции требуется, чтобы преподаватель продумал, в каком месте и какие записи на доске он будет делать. На доске может производится выполнение различных схем, запись учебных вопросов, новых и сложных терминов, фамилий ученых, принятых сокращений, задания на самостоятельную подготовку и т.п. Делая записи, преподаватель нужно озвучивать то, что он пишет.

При чтении лекции необходимо придерживаться определенных правил. К каждой лекции следует тщательно готовиться, чтобы хорошо овладеть материалом. Текст лекции представляет для лектора определенную опору. Лекция же должна излагаться живым языком. Перед предстоящей лекцией нецелесообразно читать лекцию на другую тему и даже слушать лекцию другого лектора. Важно располагать временем для личного сосредоточения перед чтением лекции, в аудиторию следует прийти заблаговременно (за 5-10 минут до начала лекции), проверить ее готовность, акустику, подготовить доску и т.д.

В начале лекции преподавателю необходимо логически увязать новый материал с изложенным ранее, кратко напомнив слушателям, о чем шла речь на предыдущем занятии. Это поможет настроить аудиторию на восприятие новой темы. Затем даются название темы лекции, ее учебные цели, учебные вопросы и основная литература для изучения. Вводная часть позволяет подготовить студентов к восприятию лекционного материала, а лектору - овладеть собой, преодолеть волнение, соизмерить свой голос с акустикой аудитории.

Лекцию целесообразно читать с темпом, который позволяет конкретному составу аудитории без излишнего напряжения воспринимать и усваивать ее содержание. Как показывает практика, наиболее оптимальным темпом чтения лекции является произношение 60-70 слов в минуту (примерно в 1,5-2 раза медленнее обычной разговорной речи). Для того, чтобы студенты могли записать отдельные наиболее важные положения лекции, их нужно выделять интонацией и излагать в замедленном темпе (примерно 25 слов в минуту).

Лектор может максимально активизировать познавательные процессы у обучаемых посредством логичного изложения материала, воздействия на чувства и эмоции аудитории, наблюдения отношения студентов к лекции и реализации направляющей роли преподавателя.

Лекцию следует излагать связно, при подаче лекционного материала должна прослеживаться четкая логическая направленность. На протяжении всей лекции недопустимо изменять формулировки определений основных понятий. Необходимо выделять названия затрагиваемых в лекции вопросов и подвопросов. Рассмотрение каждого вопроса завершается краткими выводами и осуществляется логический переход к следующим вопросам. Преподавателю нужно помнить, что студент, утратив логику изложения, не всегда может восстановить ее самостоятельно, поэтому целесообразно время от времени повторять основные положения.

На лекционных занятиях студенты должны стремиться вести конспект, в котором отражаются важнейшие положения лекции. При чтении лекции важно не утратить контакт с аудиторией, чтобы вовремя выявить факт снижения внимания студентов и мобилизовать уставшую аудиторию, также полезно внесение периодических «разрядок» в процессе напряженной лекции. Необходимо постоянно следить за своим голосом, мимикой, жестами, помня о том, что они либо помогают пониманию и усвоению лекционного материала обучаемыми, либо отвлекают их внимание.

Каждая лекция завершается четко сформулированными выводами. Завершая лекцию, рекомендуется сообщить студентам о теме следующего занятия и дать задание на самостоятельную подготовку. Для детальной и основательной проработки лекционных материалов преподаватель рекомендует к изучению нормативные правовые акты и обязательную литературу по темам курса.

Студенты должны иметь возможность задать лектору вопросы. Чтобы иметь время на ответы, лекцию целесообразно заканчивать на 5-7 минут раньше установленного времени. Допустимо разрешить студентам задавать вопросы и по ходу лекции - это способствует лучшему усвоению материала и обеспечивает более тесную взаимосвязь между лектором и

аудиторией. Однако, отвечая на поставленные вопросы, преподаватель не должен давать увести беседу в сторону от основного направления лекции. Отвечать следует лишь на вопросы, относящиеся к теме. Ответы преподавателя должны быть убедительными, продуманными и исчерпывающими. Если для ответа на некоторые вопросы требуется предварительная подготовка, то лектор прямо говорит об этом студентам, а также ставит их в известность о том, когда и на какие вопросы будет дан ответ.

На лекциях студенты получают исходные учебные материалы, необходимые для дальнейшей самостоятельной работы, осмысления, закрепления и обсуждения содержания и проблематики соответствующих тем на семинарских занятиях.

Самостоятельная работа - это активная работа студентов, направленная на творческое осмысление программного материала, приобретение практических навыков самообразования, овладение методами научного исследования.

От преподавателя требуется сформировать у студентов правильное понимание значения самостоятельной работы, обучить их наиболее эффективным приемам самостоятельного поиска и творческого осмысления приобретенных знаний, привить стремление к самообразованию.

Самостоятельная работа включает в себя следующие основные направления деятельности обучаемого:

1. Изучение учебной программы дисциплины, ознакомление с тематическим планом и планами семинаров;

2. Ознакомление с литературой по теме предстоящей лекции, слушание лекции, ведение осмысленной записи конспекта с последующей его доработкой;

3. Изучение и анализ рекомендованной преподавателем литературы и первоисточников в рамках самоподготовки и их конспектирование;

4. Выяснение возникших вопросов на консультации у преподавателя;

5. Участие в обсуждении теоретических вопросов на занятиях.

Изучение курса заканчивается итоговой аттестацией.

Автор(ы):

Левакин Игорь Вячеславович, д.ю.н., профессор

Кулагин Андрей Сергеевич