

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА

ОДОБРЕНО УМС ИФТЭБ

Протокол № 545-2

от 31.05.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

Направление подготовки
(специальность)

[1] 10.03.01 Информационная безопасность

| Семестр | Трудоемкость, кред. | Общий объем курса, час. | Лекции, час. | Практич. занятия, час. | Лаборат. работы, час. | В форме практической подготовки/В СРС, час. | КСР, час. | Форма(ы) контроля, экс./зач./КР/КП |
|---------|------------------------|----------------------------|--------------|---------------------------|--------------------------|--|-----------|--|
| 7 | 3 | 108 | 32 | 32 | 0 | 44 | 0 | 3 |
| Итого | 3 | 108 | 32 | 32 | 0 | 44 | 0 | |

АННОТАЦИЯ

Дисциплина признана реализовать требования к подготовке специалистов в области расчетно-экономической, аналитической, организационно- управленческой деятельности организации. В курсе изучаются избранные разделы налоговой системы Российской Федерации, которые имеют наиболее тесное пересечение с теорией и практикой финансового учета и финансовой отчетности организации.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Налоги и налогообложение» является развитие у студентов исследовательских навыков, необходимых при выполнении различного рода аналитических работ в области налогообложения, формирование представлений о важнейших направлениях налогообложения в Российской Федерации.

Задачами изучения курса являются:

- получение знаний о современных проблемах налогообложения, имеющих непосредственное отношение к функционированию финансовой системы экономики страны;
- получение практических навыков пользования моделями и методами налоговой системы Российской Федерации в современной экономике;
- овладение навыками самостоятельной аналитической и исследовательской работы в области налогообложения.

Знания, полученные студентами в процессе усвоения данной дисциплины, позволят усвоить экономическую сущность и функции налогов, принципов и методов налогообложения, роль налогового контроля в системе государственного финансового контроля.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина «Налоги и налогообложение» признана реализовать требования по подготовке выпускников в области расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой деятельности в сфере финансово-экономической деятельности экономических субъектов различных организационно-правовых форм, установленные образовательным стандартом.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента для изучения дисциплины «Налоги и налогообложение» формируются в процессе изучения таких дисциплин, как «Микроэкономика», «Экономика организаций», «Основы бухгалтерского учета», в последующем формирующим у студентов знание основных понятий, методов и объектов учета.

Знания, полученные студентами в процессе усвоения дисциплины «Налоги и налогообложение», необходимы для последующего изучения дисциплин: «Формирование и бухгалтерский учет налогооблагаемых показателей (ситуационный практикум)», «Бухгалтерский финансовый учет», «Учет на предприятиях малого бизнеса», «Адаптация бухгалтерского программного обеспечения (1С)», «Аудит», «Контроль и ревизия» и др. учетных дисциплин, для научно-исследовательских работ студентов, написании ими курсовых работ, творческих (практических) домашних заданий, в процессе прохождения производственных и преддипломных практик, в подготовке и защите выпускных квалификационных работ, в своей дальнейшей профессиональной деятельности.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|--------------------------------|--|
|--------------------------------|--|

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

| Задача профессиональной деятельности (ЗПД) | Объект или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта) | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции |
|---|--|---|--|
| организационно-управленческий | | | |
| Разработка проектов организационно-распорядительных документов, бизнес-планов в сфере профессиональной деятельности, технической и эксплуатационной документации на системы и средства обеспечения информационной безопасности; управление процессами сбора и обработки информации об операциях, подлежащих контролю в соответствии с законодательством РФ; разработка нормативных документов, относящихся к процессам финансового мониторинга. | Система информационно-аналитического обеспечения финансового мониторинга | ПК-6.1 [1] - Способен проводить комплексный анализ функционирования финансовых и экономических структур государственного или системообразующего уровня с целью выявления угроз (отрицательных тенденций) национальной безопасности Российской Федерации <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.021 | З-ПК-6.1[1] - Знать ключевые функции основных компонентов национальной и международной систем ПОД/ФТ, связи между ними и основные принципы их взаимодействия; У-ПК-6.1[1] - Уметь проводить анализ корректности и устойчивости функционирования отдельных компонентов, подсистем и в целом всей национальной системы по противодействию легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; В-ПК-6.1[1] - Владеть методами комплексной обработки данных строенными средствами СУБД, применяемых в финансовом мониторинге, а также |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | разрабатывать и применять автоматизированные технологии обработки больших информационных потоков (массивов) финансовой и/или экономической информации в режиме реального времени |
|--|--|--|--|

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

| Направления/цели воспитания | Задачи воспитания (код) | Воспитательный потенциал дисциплин |
|-----------------------------|--|--|
| Профессиональное воспитание | Создание условий, обеспечивающих, формирование ориентации на неукоснительное соблюдение нравственных и правовых норм в профессиональной деятельности (B45) | 1.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирование базовых навыков финансовой безопасности через изучение типологий финансовых махинаций, освоение механизмов обеспечения кибербезопасности в кредитно-финансовой сфере в соответствии с нормативными документами ЦБ РФ, изучение рисков и угроз в рамках процедур кредитования, инвестирования и других механизмов экономической деятельности. 2.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для развития коммуникативных компетенций, навыков делового общения, работы в гибких командах в условиях быстроменяющихся внешних факторов за счет изучения учащимися возможностей, методов получения информации, ее обработки и принятия решения в условиях оценки многофакторных ситуаций, решения кейсов в области межличностной коммуникации и делового общения. 3.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирования нравственных и правовых норм. |

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

| № п.п | Наименование раздела учебной дисциплины | Недели | Лекции/ Практик. (семинары) / Лабораторные работы, час. | Обязат. текущий контроль (форма*, неделя) | Максимальный балл за раздел** | Аттестация раздела (форма*, неделя) | Индикаторы освоения компетенции |
|-------|---|--------|---|---|-------------------------------|-------------------------------------|--|
| | <i>7 Семестр</i> | | | | | | |
| 1 | Раздел 1. Основы налогообложения в РФ. Отдельные виды федеральных налогов. | 1-8 | 16/16/0 | Т-4 (10) | 25 | к.р-8 | 3-ОПК-6, У-ОПК-6, В-ОПК-6, 3-ОПК-7, У-ОПК-7, В-ОПК-7, 3-ПК-6.1, У-ПК-6.1, В-ПК-6.1 |
| 2 | Раздел 2. Отдельные виды налогов, взимаемых с юридических и физических лиц. | 9-16 | 16/16/0 | Т-12 (10) | 25 | к.р-16 | 3-ОПК-6, У-ОПК-6, В-ОПК-6, 3-ОПК- |

| | | | | | | | |
|--|---|--|---------|--|----|---|--|
| | | | | | | | 7, У- ОПК- 7, В- ОПК- 7, 3-ПК- 6.1, У- ПК- 6.1, В- ПК- 6.1 |
| | <i>Итого за 7 Семестр</i> | | 32/32/0 | | 50 | | |
| | Контрольные мероприятия за 7 Семестр | | | | 50 | 3 | У- ОПК- 6, В- ОПК- 6, 3- ОПК- 7, У- ОПК- 7, В- ОПК- 7, 3-ПК- 6.1, У- ПК- 6.1, В- ПК- 6.1, 3- ОПК- 6 |

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

| Обозначение | Полное наименование |
|--------------------|----------------------------|
| Т | Тестирование |
| к.р | Контрольная работа |

| | |
|---|-------|
| 3 | Зачет |
|---|-------|

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

| Недел и | Темы занятий / Содержание | Лек., час. | Пр./сем. , час. | Лаб., час. |
|-------------|---|------------------------|--------------------|---------------|
| | <i>7 Семестр</i> | 32 | 32 | 0 |
| 1-8 | Раздел 1. Основы налогообложения в РФ. Отдельные виды федеральных налогов. | 16 | 16 | 0 |
| 1 | Занятие 1. Структура современной налоговой системы Российской Федерации. Налоговый кодекс: необходимость, содержание, цели и задачи в направлении совершенствования налоговой системы. Законодательство о налогах и сборах. Система налогов и сборов в Российской Федерации, их характеристика. | Всего аудиторных часов | | |
| | | 2 | 2 | 0 |
| | | Онлайн | | |
| | | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Занятие 2. Налоговая политика государства ее цели и задачи. Основные направления налоговой политики Российской Федерации на современном этапе. Понятие налогового механизма и его структура. | Всего аудиторных часов | | |
| | | 2 | 2 | 0 |
| | | Онлайн | | |
| | | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Занятие 3. Налогообложение прибыли (дохода) организации. Плательщики налога на прибыль, объект налогообложения и его состав. Общие правила исчисления налога на прибыль. | Всего аудиторных часов | | |
| | | 2 | 2 | 0 |
| | | Онлайн | | |
| | | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Занятие 4. Доходы и расходы от реализации. Внереализационные доходы и расходы. Ставки налога на прибыль. | Всего аудиторных часов | | |
| | | 2 | 2 | 0 |
| | | Онлайн | | |
| | | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Занятие 5. Порядок и сроки уплаты налога на прибыль и авансовых платежей. Декларация по налогу на прибыль: порядок составления и сроки представления в налоговый орган. | Всего аудиторных часов | | |
| | | 2 | 2 | 0 |
| | | Онлайн | | |
| | | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Занятие 6. Экономическое содержание и назначение налога на добавленную стоимость. Плательщики налога на добавленную стоимость. Объекты обложения налогом на добавленную стоимость. | Всего аудиторных часов | | |
| | | 2 | 2 | 0 |
| | | Онлайн | | |
| | | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Занятие 7. Исчисление налоговой базы по налогу на добавленную стоимость. Ставки налога, порядок исчисления налога. Сроки уплаты в бюджет налога на добавленную стоимость и представление налоговой декларации в налоговые органы. | Всего аудиторных часов | | |
| | | 2 | 2 | 0 |
| | | Онлайн | | |
| | | 0 | 0 | 0 |
| 8 | Занятие 8. Акцизы как разновидность косвенных налогов. Плательщики акцизов. Объекты обложения акцизами. Ставки, порядок расчетов акцизов и сроки их уплаты. | Всего аудиторных часов | | |
| | | 2 | 2 | 0 |
| | | Онлайн | | |
| | | 0 | 0 | 0 |
| 9-16 | Раздел 2. Отдельные виды налогов, взимаемых с | 16 | 16 | 0 |

| юридических и физических лиц. | | | | |
|--------------------------------------|--|------------------------|---|---|
| 9 | Занятие 9. Налог на имущество организаций и его назначение. Плательщики налога и объекты налогообложения. Порядок определения налоговой базы по налогу на имущество. Исчисление и перечисление в бюджет налога на имущество организаций. | Всего аудиторных часов | | |
| | | 2 | 2 | 0 |
| | | Онлайн | | |
| | | 0 | 0 | 0 |
| 10 | Занятие 10. Экономическая сущность и назначение налога на доходы физических лиц. Состав плательщиков. Объект налогообложения. Доходы, освобожденные от обложения налогом на доходы физических лиц. Льготы и ставки налога на доходы физических лиц. | Всего аудиторных часов | | |
| | | 2 | 2 | 0 |
| | | Онлайн | | |
| | | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Занятие 11. Налогообложение доходов от предпринимательской деятельности. Формы уплаты налога. Налогообложение иностранных граждан. Содержание декларации о фактически полученных доходах гражданина, порядок ее составления и представления налоговым органам. | Всего аудиторных часов | | |
| | | 2 | 2 | 0 |
| | | Онлайн | | |
| | | 0 | 0 | 0 |
| 12 | Занятие 12. Налог на имущество физических лиц, состав, характеристика. Плательщики налога, объект обложения. Льготы, предоставляемые физическим лицам по налогу, ставки, порядок исчисления и уплаты налога на помещения, сооружения. | Всего аудиторных часов | | |
| | | 2 | 2 | 0 |
| | | Онлайн | | |
| | | 0 | 0 | 0 |
| 13 | Занятие 13. Государственная пошлина, ее характеристика и значение. Виды госпошлины, критерии дифференциации ее ставок. Плательщики, льготы, принципы взимания госпошлины и порядок ее уплаты. Транспортный налог: плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок исчисления и сроки уплаты | Всего аудиторных часов | | |
| | | 2 | 2 | 0 |
| | | Онлайн | | |
| | | 0 | 0 | 0 |
| 14 | Занятие 14. Земельный налог: плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок исчисления и сроки уплаты. Налог на игорный бизнес: плательщики, объекты налогообложения, ставки. Порядок исчисления и уплаты налога в бюджет. | Всего аудиторных часов | | |
| | | 2 | 2 | 0 |
| | | Онлайн | | |
| | | 0 | 0 | 0 |
| 15 | Занятие 15. Упрощенная система налогообложения как разновидность специальных налоговых режимов. Налогоплательщики, порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения. | Всего аудиторных часов | | |
| | | 2 | 2 | 0 |
| | | Онлайн | | |
| | | 0 | 0 | 0 |
| 16 | Занятие 16. Объекты налогообложения при упрощенной системе налогообложения. Порядок определения и признания доходов и расходов. Налоговая база, налоговый период, налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога. Налоговая декларация. | Всего аудиторных часов | | |
| | | 2 | 2 | 0 |
| | | Онлайн | | |
| | | 0 | 0 | 0 |

Сокращенные наименования онлайн опций:

| Обозна | Полное наименование |
|--------|---------------------|
|--------|---------------------|

| | |
|--------------|----------------------------------|
| чение | |
| ЭК | Электронный курс |
| ПМ | Полнотекстовый материал |
| ПЛ | Полнотекстовые лекции |
| ВМ | Видео-материалы |
| АМ | Аудио-материалы |
| Прз | Презентации |
| Т | Тесты |
| ЭСМ | Электронные справочные материалы |
| ИС | Интерактивный сайт |

ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

| Недели | Темы занятий / Содержание |
|---------------|--|
| | <i>7 Семестр</i> |
| 1 | <p>Занятие 1. Тема: Налоговая система государства. ВОПРОСЫ: 1. Характеристика современной налоговой системы Российской Федерации. 2. Общие принципы налогообложения и сборов в Российской Федерации. 3. Законодательство о налогах и сборах в Российской Федерации. 4. Налоговое администрирование: его роль и методы существования. Опрос, решение практических заданий.</p> |
| 2 | <p>Занятие 2. Тема: Экономическая сущность налогов 1. Понятие налога и сбора. Их отличия. 2. Принципы налогов. 3. Классификация налогов Российской Федерации. 4. Прямые и косвенные налоги. 5. Функции налогов. 6. Элементы налога. Опрос, решение практических заданий.</p> |
| 3 | <p>Занятие 3. Тема: Налог на прибыль организаций ВОПРОСЫ: 1. Налог на прибыль (доходы) организации. Плательщики налога, объект налогообложения. 2. Классификация доходов и расходов для целей налогообложения прибыли. 3. Признание доходов и расходов при методе начисления. 4. Признание доходов и расходов при кассовом методе. Опрос, решение практических заданий.</p> |
| 4 | <p>Занятие 4. Тема: Налог на прибыль организаций ВОПРОСЫ: 1. Доходы, не признаваемые при исчислении налога на прибыль. 2. Расходы, не признаваемые при исчислении налога на</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>прибыль. 3. Налоговые ставки. 4. Налоговый и отчетный периоды. 5. Порядок и сроки уплаты налога на прибыль. 6. Ведение налогового учета. Опрос, решение практических заданий. Обязательный текущий контроль КР4.</p> |
| 5 | <p>Занятие 5. Тема: Налог на добавленную стоимость ВОПРОСЫ: 1. Плательщики НДС, объект налогообложения. 2. Порядок определения налоговой базы по НДС. 3. Порядок использования права на освобождение от НДС. 4. Ставки налога. 5. Льготы по НДС, установленные НК РФ. 6. Порядок уплаты НДС в бюджет и представления налоговой декларации. Опрос, решение практических заданий.</p> |
| 6 | <p>Занятие 6. Тема: Акцизы ВОПРОСЫ: 1. Налогоплательщики акциза. 2. Перечень товаров, признаваемых подакцизными. 3. Налоговая база по акцизам и порядок исчисления акциза. 4. Налоговые вычеты по акцизам и порядок их применения. 5. Сроки уплаты акциза и представления налоговой декларации. 6. Особенности налогообложения при перемещении подакцизных товаров через таможенную границу Российской Федерации. Опрос, решение практических заданий.</p> |
| 7 | <p>Занятие 7. Тема: Налог на имущество организаций ВОПРОСЫ: 1. Плательщики налога на имущество организаций. 2. Объект налогообложения. 3. Порядок определения налоговой базы по налогу. 4. Ставки налога и льготы по налогу на имущество организаций. 5. Порядок и сроки уплаты налога. 6. Порядок представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций. Опрос, решение практических заданий.</p> |
| 8 | <p>Занятие 8. Тема: Налогообложение доходов физических лиц ВОПРОСЫ: 1. Плательщики налога на доходы физических лиц. Объект налогообложения НДФЛ. 2. Налоговая база по НДФЛ. 3. Доходы, не подлежащие налогообложению.</p> |

| | |
|----|--|
| | <p>4. Особенности определения налоговой базы при получении доходов в натуральной форме.</p> <p>5. Особенности определения налоговой базы при получении доходов в виде материальной выгоды.</p> <p>Аттестация Раздела 1.</p> |
| 9 | <p>Занятие 9. Тема: Налог на доходы физических лиц ВОПРОСЫ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок исчисления и удержания налоговым агентом суммы налога на доходы физических лиц. 2. Сроки и порядок перечисления налоговыми агентами в бюджет удержанного налога на доходы физических лиц. 3. Налоговые вычеты: стандартные, социальные, имущественные, профессиональные. 4. Особенности определения налоговой базы по договорам страхования. 5. Лица, которые обязаны предоставлять налоговую декларацию по налогу на доходы физических лиц. <p>Опрос, решение практических заданий.</p> |
| 10 | <p>Занятие 10. Тема: Государственные и таможенные пошлины ВОПРОСЫ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Государственная пошлина, ее характеристика и значение. 2. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины. 3. Таможенная пошлина: понятие, ее виды и объект налогообложения. 4. Методы определения таможенной стоимости товаров ввозимых на таможенную территорию Таможенного союза. 5. Методы определения таможенной стоимости вывозимых товаров. 6. Виды ставок таможенных пошлин. <p>Опрос, решение практических заданий.</p> |
| 11 | <p>Занятие 11. Тема: Имущественные налоги ВОПРОСЫ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Транспортный налог: плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок исчисления и сроки уплаты. 2. Земельный налог: плательщики, объект налогообложения, ставки, порядок исчисления и уплаты налога в бюджет. 3. Налог на имущество физических лиц: плательщики, объект налогообложения, порядок исчисления и уплаты налога в бюджет. <p>Опрос, решение практических заданий.</p> |
| 12 | <p>Занятие 12. Тема: Налог на добычу полезных ископаемых ВОПРОСЫ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности постановки на учет налогоплательщиков налога на добычу полезных ископаемых. |

| | |
|----|--|
| | <p>2. Методы определения количества добытого полезного ископаемого для целей налогообложения налогом на добычу полезных ископаемых.</p> <p>3. Виды полезных ископаемых, которые признаются объектом налогообложения налогом на добычу полезных ископаемых.</p> <p>4. Порядок оценки стоимости добытых полезных ископаемых из сложившихся цен реализации без учета субсидий.</p> <p>5. Особенности применения способа оценки стоимости добытых полезных ископаемых исходя из расчетной стоимости добытых полезных ископаемых.</p> <p>Опрос, решение практических заданий. Обязательный текущий контроль КР12.</p> |
| 13 | <p>Занятие 13. Тема: Водный налог ВОПРОСЫ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Налогоплательщики водного налога. 2. Объект налогообложения водным налогом. 3. Расчет налогооблагаемой базы и ставки водного налога. 4. Налоговый период и порядок исчисления водного налога. 5. Сроки уплаты водного налога и порядок представления налоговой декларации в налоговый орган. <p>Опрос, решение практических заданий.</p> |
| 14 | <p>Занятие 14 Тема: Сбор за пользование объектами животного мира ВОПРОСЫ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Налогоплательщики, объект налогообложения сбора за пользование объектами животного мира. 2. Расчет облагаемой базы и ставки сбора за пользование объектами животного мира. 3. Порядок исчисления и сроки уплаты сбора за пользование объектами животного мира. 4. Налогоплательщики, объект налогообложения сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов. 5. Расчет облагаемой базы и ставки сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов. 6. Порядок исчисления и сроки уплаты сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов. <p>Опрос, решение практических заданий.</p> |
| 15 | <p>Занятие 15 Тема: Упрощенная система налогообложения как разновидность специальных налоговых режимов ВОПРОСЫ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Налогоплательщики, порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения. 2. Объекты налогообложения, порядок определения и признания доходов и расходов. 3. Налоговая база, налоговый период, налоговые ставки. 4. Порядок исчисления и уплаты налога в бюджет. |

| | |
|----|---|
| | 5. Порядок и сроки представления налоговой декларации по единому налогу в налоговый орган. Опрос, решение практических заданий. |
| 16 | Занятие 16 Тема: Налогообложение предпринимательской деятельности единым налогом на вмененный доход ВОПРОСЫ: 1. Порядок введения в действие единого налога на вмененный доход. 2. Налогоплательщики ЕНВД. 3. Объект налогообложения и налоговая база. 4. Виды предпринимательской деятельности, облагаемые ЕНВД. 5. Налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления ЕНВД и сроки его уплаты. Опрос, решение практических заданий. Аттестация Раздела 2. |

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

С целью правильной организации процесса изучения дисциплины «Налоги и налогообложение» студентам необходимо интенсивно работать на лекциях, активно участвовать в семинарах, выполнять домашние задания, изучать нормативную базу по вопросам бухгалтерского учета и финансовой отчетности, аудита и др. дисциплин, входящих в профессиональный круг, использовать другие информационные ресурсы.

Кроме того, наличие тестовой системы курса дает возможность студентам регулярно проводить самоконтроль знаний по дисциплине.

Чтобы достичь целевых установок дисциплины «Налоги и налогообложение» преподавателю необходимо интегрировать во взаимосвязанный комплекс содержание лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия со студентами проводятся в интерактивной форме.

На практических занятиях должно быть организовано осуждение информации, полученной на лекционных занятиях, результатов выполнения студентами аудиторных и домашних заданий.

Эффективному достижению целевых установок дисциплины способствует использование в обучении программного обеспечения, электронных ресурсов, материально-технических средств.

Проведение коллоквиумов и тестирования базируется на глубоком понимании и усвоении студентами материалов всех тем курса.

В процессе изучения дисциплины студентам необходимо систематически работать с материалами учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины, с электронными ресурсами, а также привлекать дополнительные источники специальной литературы.

В процессе изучения дисциплины на практических занятиях проводятся регулярные опросы, а по результатам изучения каждого раздела проводится тестирование, либо контрольная работа. Студенты выполняют также самостоятельные работы:

- подготовка доклада.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

| Компетенция | Индикаторы освоения | Аттестационное мероприятие (КП 1) |
|-------------|---------------------|-----------------------------------|
| ПК-6.1 | З-ПК-6.1 | З, к.р-8, к.р-16, Т-4, Т-12 |
| | У-ПК-6.1 | З, к.р-8, к.р-16, Т-4, Т-12 |
| | В-ПК-6.1 | З, к.р-8, к.р-16, Т-4, Т-12 |

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

| Сумма баллов | Оценка по 4-ех балльной шкале | Оценка ECTS | Требования к уровню освоению учебной дисциплины |
|--------------|----------------------------------|-------------|---|
| 90-100 | 5 – <i>«отлично»</i> | A | Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы. |
| 85-89 | 4 – <i>«хорошо»</i> | B | Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. |
| 75-84 | | C | |
| 70-74 | | D | |
| 65-69 | 3 – <i>«удовлетворительно»</i> | E | Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. |
| 60-64 | | | |
| Ниже 60 | 2 – <i>«неудовлетворительно»</i> | F | Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. |
|--|--|--|---|

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ К46 Transfer Pricing and Corporate Taxation : Problems, Practical Implications and Proposed Solutions, New York, NY: Springer New York,, 2009
2. ЭИ П 54 Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов, Москва: Юрайт, 2021
3. ЭИ Ч-49 Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов, Москва: Юрайт, 2021
4. ЭИ П 16 Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для вузов, Москва: Юрайт, 2022
5. ЭИ П 16 Налоги и налогообложение: теория и практика в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата, Москва: Юрайт, 2019
6. ЭИ П 16 Налоги и налогообложение: теория и практика в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата, Москва: Юрайт, 2019
7. ЭИ К65 КонсультантПлюс : Справочно-правовая база данных по российскому законодательству, , М.: Консультант Плюс, 2015

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ Л 38 Бухгалтерская и налоговая отчетность в таблицах и примерах (с учетом последних изменений в законодательстве) : , Санкт-Петербург: Питер, 2017
2. 33 Н23 Налоги и налогообложение : учебник для бакалавров, Москва: Юрайт, 2013
3. 33 Е91 Налоги и налогообложение : учебное пособие, Москва: Купер Бук, 2015
4. ЭИ Е 26 Налоги и налогообложение. Теория и практикум : , Moscow: Проспект, 2015

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

1. 1С: Бухгалтерия 8

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. Консультант-Плюс

2. Гарант (www.garant.ru)

3. Бухгалтерия.ру (www.buhgalteria.ru)

<https://online.mephi.ru/>

<http://library.mephi.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Компьютерный класс

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

С целью оптимальной организации процесса изучения дисциплины и для достижения указанных целей обучения студентам необходимо интенсивно работать на лекциях, изучать нормативную базу по вопросам изучаемой дисциплины, использовать другие информационные ресурсы.

Успешное освоение курса требует напряженной самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа включает в себя: чтение и конспектирование рекомендованной литературы, проработку учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), подготовку к ответам на вопросы, предназначенным для самостоятельного изучения. Самостоятельное выполнение студентами самостоятельных аудиторных и домашних заданий дает возможность систематизировать полученные знания и сформировать практические навыки.

Показателем владения материалом служит умение аргументированно вести дискуссию. В начале занятия, как правило, проводится короткий (10-15 минут) опрос по материалам прошедших занятий в устной или письменной форме. Важно добиться понимания изучаемого материала, а не механического его запоминания. При затруднении изучения отдельных тем, вопросов, следует обращаться за консультациями к лектору или преподавателю, ведущему практические занятия. Промежуточный контроль проводится в виде контрольных работ, в которых студенту предлагается решить несколько задач по изученным темам, либо тестирования.

Оценивание работы студента по курсу дисциплины осуществляется на практических занятиях. Для подготовки к практическим занятиям или аттестации разделов целесообразно руководствоваться планом практических занятий. Приступая к подготовке к практическому занятию, тестированию, контрольной работе и т.п. целесообразно придерживаться следующей последовательности действий:

- прочитать конспект лекции по соответствующей теме;
- прочитать методические указания к данной теме (темам);
- прочитать соответствующий раздел учебника;
- обратиться по необходимости к информационным ресурсам Интернета. Следует иметь в виду, что некоторые ресурсы Интернета могут быть или неграмотны и/или содержат значительно устаревшую информацию;
- ответить на вопросы самоконтроля и проверить своё понимание терминологии, с помощью которой описывается та или иная тема.

При планировании и организации времени при подготовке к итоговому контролю знаний рекомендовано использовать разработанные преподавателем вопросы к зачету/экзамену по изученным темам курса.

Курс считается успешно усвоенным студентом при условии изучения всех тем разделов. Текущий контроль осуществляется по результатам участия в коллоквиумах, выступлений на семинарах, тестирования.

Контроль по итогам изучения Разделов (по пройденным темам), который может быть на усмотрение преподавателя проведен в виде тестирования, контрольной работы, решения задач, опроса и т.п.

Проводится обязательный текущий контроль по пройденным темам, который может быть на усмотрение преподавателя проведен в виде тестирования, контрольной работы, решения задач, опроса и т.п.

Оценки по разделам формируют итоговую оценку по дисциплине за семестр. Общая сумма максимальных баллов по разделам и формам итоговой аттестации дисциплины за семестр должна быть равна 100 (максимальные баллы обязательного текущего контроля в общей сумме не учитываются). Студент может быть аттестован по дисциплине, если он аттестован по каждому разделу и его суммарный балл составляет не менее 60.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

В ходе преподавания дисциплины рекомендуется использовать следующие средства:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- методические указания и пособия;
- контрольные задания для закрепления теоретического материала;
- электронные версии федеральных законов, стандартов бухгалтерского учета, других нормативных актов, учебников и методических указаний по выполнению практических работ.

В результате практических занятий студент должен:

1. знать принципы и правила налогообложения в РФ;
2. знать современные подходы решения проблем налогообложения, возникающих в процессе деятельности организации;
3. использовать систему знаний для разработки и обоснования налоговой учетной политики хозяйствующего субъекта;
4. знать основные направления налоговой политики РФ;

Преподаватель должен вести учет посещаемости практических занятий студентами и выполнения ими всех заданий. Студенты, отсутствовавшие на практических занятиях или не успевшие вовремя выполнить работу, должны решить задачи самостоятельно и представить их преподавателю для контроля. В случае отсутствия у студента материалов по каким-либо темам практических занятий, независимо от того, по каким причинам они отсутствуют, на экзамене (зачете) будут заданы дополнительные вопросы или задачи по соответствующим темам. Ответы на эти вопросы учитываются при оценке результатов экзамена (зачета).

На первом практическом занятии преподаватель должен рассказать о порядке проведения занятий и методике, изложить требования, предъявляемые к студентам. Также, на первом занятии преподавателю рекомендуется провести входной контроль по дисциплине, непосредственно предшествующей изучению данного курса.

Для занятий по данной дисциплине задачи заблаговременно подбираются преподавателем из сборников задач или используются типовые задачи. Как правило, задачи рассчитаны на их решение в течение одного занятия.

В начале очередного занятия следует назвать студентам тему семинара, кратко охарактеризовать содержание задач, записать на доске или продиктовать исходные данные. Затем необходимо пояснить наиболее сложные теоретические вопросы, относящиеся к этой теме, изложить алгоритм решения задачи и указать, на что следует обратить особое внимание в процессе работы. Преподаватель должен иметь у себя решения и результаты расчетов для всех задач, предлагаемых студентам.

Студенты решают задачи на практических занятиях самостоятельно, на своих рабочих местах. Допускается групповое (2-3 человека) обсуждение хода решения задачи и выполнение расчетов (при условии соблюдения тишины и порядка в аудитории). Преподаватель наблюдает за порядком в аудитории, контролирует работу студентов и оказывает им необходимую помощь. Условие задачи, исходные данные, ход решения и его результаты студенты записывают в тетради для практических занятий. В конце занятий, подводя итоги, преподаватель может вызвать к доске одного или нескольких студентов (по очереди) из числа успешно справившихся с заданием и предложить им объяснить ход решения задачи. Остальные студенты слушают объяснения, задают вопросы и корректируют свои записи.

Часть семинаров должна быть построена в виде практических занятий по составлению отчетных форм на основе данных условного предприятия за определенный период.

Для выявления результативности изучения дисциплины рекомендуются следующие формы контроля:

- тестирование;
- решение практических задач;
- выполнение домашних заданий.

Тестовый контроль знаний по дисциплине проводится с целью оценки уровня подготовки студентов и предназначен для проверки остаточных знаний, умений и навыков по данной дисциплине в ходе аттестации студентов по разделам.

Задания могут быть разработаны по одному варианту в совокупности по нескольким темам. Могут использоваться как закрытая форма заданий, предусматривающая выбор правильного ответа из нескольких приведенных, так и задания на установление соответствия позиций, проводок, формул и расчетные задачи, ответ к которым записывается в виде числа. Разработанные материалы базируются на содержании и требования образовательного стандарта, учебной программы и тематического плана изучения дисциплины.

При проведении тестового контроля каждый студент получает вариант тестового контрольного задания – время на решение определяет преподаватель.

Студентам учебной группы, прибывшей на тестирование, проверяющий доводит до сведения порядок проведения тестирования, выбранный преподавателем.

Тестирование проводится одновременно во всей группе. Каждому тестируемому выдается вариант тестового контрольного задания. Правильные ответы могут указываться либо непосредственно на бланке задания, либо на специальном бланке с таблицей номеров заданий.

В аудитории, где проводится тестирование, должно быть:

- оценочная ведомость;
- варианты тестовых контрольных заданий;
- бланки ответов.

Оценка тестируемого при проведении тестового контроля выставляется:

- тестирование считается не пройденным и ставится оценка «неудовлетворительно», если даны неправильные ответы на 50% вопросов теста и менее.

- тестирование считается пройденным и выставляется оценка «удовлетворительно», если даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.

- «хорошо» - если даны правильные ответы на 60-80% вопросов теста.

- «отлично» - если даны правильные ответы на 80-100% вопросов теста.

Наличие контрольно-тестирующих материалов обеспечивает:

- определение уровня подготовки студента;

- самоконтроль;

- промежуточный контроль.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

1. аудиторная.

2. внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях по заданию и под контролем преподавателя.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, без его непосредственного участия, но под его контролем и с последующей оценкой.

Формами внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине являются: работа с основной и дополнительной литературой; поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада и презентации; участие в Научных сессиях НИЯУ МИФИ и других межвузовских конференциях.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на аудиторные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу в письменной, устной или смешанной форме, с широким использованием компьютерной и медиа-техники.

Результаты самостоятельной работы студента оцениваются преподавателем и учитываются в итоговой оценке аттестации разделов дисциплины.

Для достижения целей и задач процесса обучения дисциплине предполагается интенсивная работа на лекциях, семинарах, изучение нормативной базы и справочной литературы, информационных ресурсов Интернета.

Итоговый контроль по курсу предполагает экзамен, который проводится в форме письменных ответов на вопросы

Автор(ы):

Майорова Альбина Николаевна, к.э.н.

Рецензент(ы):

Шелемех Н.Н., к.э.н., доцент каф. налогов и налогообложения ИЭ и П

