Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА

ОДОБРЕНО УМС ИФТЭБ

Протокол № 545-2/1

от 28.08.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

Направление подготовки (специальность) — [1] 10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/ В	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП
8	3	108	30	30	0		48	0	З
Итого	3	108	30	30	0	0	48	0	

АННОТАЦИЯ

Курс дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность» является общепрофессиональной дисциплиной для подготовки студентов. Конечная цель обучения – формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков использования принципов финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений, а также формирование полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности и ее результатах организации. В процессе обучения студенты должны уметь адаптировать полученные знания и навыки в бухгалтерской (финансовой) отчетности к разработке информационно-аналитических инструментов для повышения эффективности функционирования организаций.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины необходимо для формирования у студентов системы знаний по основам учета и бухгалтерскому финансовому учету как основной информационной системы, предназначенной для принятия решений на различных уровнях управления, позволяющей управлять поведением орагизации в условиях современной экономики. В системе профессиональной подготовки специалистов в области информационно-аналитических систем безопасности дисциплина «Бухгалтерский учет и отчетность» занимает ведущее место, поскольку ее знание обеспечивает углубленное изучение профилирующих курсов.

Конечная цель преподавания дисциплины — формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков подготовки и представления информации в контуре информационно-аналитических систем организации для потребностей пользователей для выработки, обоснования и принятия управленческих решений.

Основной задачей изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность» является реализация требований, установленных государственным образовательным стандартом высшего образования.

В процессе изучения дисциплины перед студентами ставятся следующие задачи:

- приобрести систему знаний об основах бухгалтерского учета как одной из функций управленческой деятельности;
- ознакомиться с практическими основами организации информационной системы для внутренних и внешних пользователей и методикой формирования бухгалтерской информационной системы;
- приобрести навыки использования бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента для изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность» формируются в процессе изучения таких дисциплин, как «Основы экономикики», «Налоги и налогообложение» и др. дисциплин, в последующем формирующих у студентов знание основных понятий, методов и объектов учета.

Знания, полученные студентами в процессе усвоения дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность», необходимы для последующего изучения, либо более глубокого понимания дисциплин: «Внутренний контроль», «Расследование экономических преступлений», «Учет и отчетность в банках», «Основы финансовых расследований», для научно-исследовательских

работ студентов, написании ими курсовых работ, подготовки и решении творческих (практических) домашних заданий, в процессе прохождения ими производственных и преддипломных практик, в подготовке и защите выпускной квалификационной работы, а также в своей дальнейшей профессиональной деятельности.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-16 [1] – Способен применять экономические знания при решении задач профессиональной деятельности	З-ОПК-16 [1] – знать основные принципы, законы, понятия экономических наук, математические модели оценки экономической безопасности, анализа экономических процессов У-ОПК-16 [1] – уметь применять экономические знания при решении задач профессиональной деятельности В-ОПК-16 [1] – владеть принципами и методами применения экономического знания для решения задач профессиональной деятельности
УК-10 [1] – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	З-УК-10 [1] – Знать: основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений У-УК-10 [1] – Уметь: обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата В-УК-10 [1] – Владеть: методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)	Воспитательный потенциал дисциплин
Профессиональное воспитание	Создание условий, обеспечивающих, формирование ориентации	1.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для

	на неукоснительное соблюдение нравственных и правовых норм в профессиональной деятельности (В45)	формирование базовых навыков финансовой безопасности через изучение типологий финансовых махинаций, освоение механизмов обеспечения кибербезопасности в кредитно-финансовой сфере в соответствии с нормативными документами ЦБ РФ, изучение рисков и угроз в рамках процедур кредитования, инвестирования и других механизмов экономической деятельности. 2.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для развития коммуникативных компетенций, навыков делового общения, работы в гибких командах в условиях быстроменяющихся внешних факторов за счет изучения учащимися возможностей, методов получения информации, ее обработки и принятии решения в условиях оценки многофакторных ситуаций, решения кейсов в области межличностной коммуникации и делового общения. 3.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирования нравственных и правовых норм.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практ. (семинары)/ Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	8 Семестр						
1	Бухгалтерский учет: основные принципы и порядок учета активов	1-8	16/16/0		25	КИ-8	З-ОПК-16, У-ОПК-16, В-ОПК-16, З-УК-10,

							У-УК-10, В-УК-10
2	Учет источников и порядок отражения результатов деятельности в бухгалтерской (финансовой) отчетности.	9-15	14/14/0		25	КИ-15	З-ОПК-16, У-ОПК-16, В-ОПК-16, З-УК-10, У-УК-10, В-УК-10
	Итого за 8 Семестр		30/30/0		50		
	Контрольные мероприятия за 8 Семестр				50	З	З-ОПК-16, У-ОПК-16, В-ОПК-16, З-УК-10, У-УК-10, В-УК-10

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	**Полное наименование**
КИ	Контроль по итогам
З	Зачет

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	**Темы занятий / Содержание**	**Лек., час.**	**Пр./сем., час.**	**Лаб., час.**
	8 Семестр	30	30	0
1-8	**Бухгалтерский учет: основные принципы и порядок учета активов**	16	16	0
1	**Занятие 1** Бухгалтерский учет в системе хозяйственного учета. Предмет, объекты и пользователи информации. Нормативно-правовое регулирования бухгалтерского учета.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
2	**Занятие 2** Метод и элементы метода: документация и инвентаризация, счета и двойная запись. План счетов.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
3	**Занятие 3** Метод и элементы метода: оценка и калькуляция, балансовое обобщение и другие формы отчетности.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
4	**Занятие 4** Организация бухгалтерского учета: предметная и функциональная, рабочий план счетов, учетная политика.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0

5	**Занятие 5** Учет внеоборотных активов.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
6	**Занятие 6** Учет запасов.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
7	**Занятие 7** Учет производства.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
8	**Занятие 8** Учет денежных средств.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
9-15	**Учет источников и порядок отражения результатов деятельности в бухгалтерской (финансовой) отчетности.**	14	14	0
9	**Занятие 9** Учет капитала (собственного).	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
10	**Занятие 10** Учет расчетных операций и обязательств.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
11	**Занятие 11** Учет реализации продукции и финансовых результатов.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
12	**Занятие 12** Учет финансовых результатов.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
13	**Занятие 13** Бухгалтерский баланс, процедуры перед составлением и аналитические возможности для оценки финансового состояния.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
14	**Занятие 14** Отчет о финансовых результатах и аналитичексие возможности.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
15	**Занятие 15** Другие формы отчетности, приложения и пояснительная записка.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	**Полное наименование**

ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Недели	**Темы занятий / Содержание**
	8 Семестр
	Занятие 1 Бухгалтерский учет в системе хозяйственного учета. Предмет, объекты и пользователи информации. Нормативно-правовое регулирования бухгалтерского учета.
	Занятие 2 Метод и элементы метода: документация и инвентаризация, счета и двойная запись. План счетов.
	Занятие 3 Метод и элементы метода: оценка и калькуляция, балансовое обобщение и другие формы отчетности.
	Занятие 4 Организация бухгалтерсокго учета: предменая и функциональная, рабочий план счетов, учетная политика.
	Занятие 5 Учет внеоборотных активов.
	Занятие 6 Учет запасов.
	Занятие 7 Учет производства.
	Занятие 8 Учет денежных средств.
	Занятие 9 Учет капитала (собственного).
	Занятие 10 Учет расчетных операций и обязательств.
	Занятие 11 Учет реализации продукции и финансовых результатов.
	Занятие 12 Учет финансовых результатов.
	Занятие 13 Бухгалтерский баланс, процедуры перед составлением и аналитические возможности для оценки финансового состояния.
	Занятие 14 Отчет о финансовых результатах и аналитичексие возможности.
	Занятие 15 Другие формы отчетности, приложения и пояснительная записка.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями образовательного стандарта по реализации компетентностного подхода предусмотрено широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, в т.ч. разбор конкретных ситуаций, связанных с будущей профессиональной деятельностью студентов, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков.

Для достижения целевых установок дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность» преподавателю необходимо интегрировать во взаимосвязанный комплекс содержание лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов. Практические занятия проходят как в активной, так и в интерактивной форме. На практических занятиях организуется обсуждение результатов выполнения студентами аудиторных и домашних заданий, включая решение задач, разбор конкретных ситуаций, обсуждение докладов. Предметом самостоятельной работы студентов является подготовка докладов поискового характера. Доклад в аудитории с использованием видеотехники способствует развитию навыков аргументации своих суждений.

Результативному достижению целевых установок дисциплины способствуют использование в обучении программного обеспечения, электронных ресурсов, материально-технических средств.

Для достижения поставленных целей преподавание дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- Изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий, которые проводятся в аудитории, оснащенной мультимедийным проектором, усилителями звука;

- Самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием интернет-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;

- Закрепление теоретического материала при проведении практических (лабораторных) работ с использованием учебного оборудования, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий.

- Дискуссии (обсуждение на практических занятиях информации лекционных занятий).

- Кейс-технологии (разбор конкретных фактов хозяйственной жизни экономического субъекта).

- информационные технологии в образовании (применение компьютерной техники в учебном процессе на практических занятиях, при решении студентами самостоятельных работ, при тестировании, для самостоятельного поиска и изучения нормативно-правовых документов и другой профессионально-ориентированной информации в правовых системах КонсультантПлюс, Гарант.

- Исследовательские методы в обучении, которые дают возможность студенту самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это необходимо для выполнения студентами домашних заданий.

- Тестирование по всем темам, предусмотренным для изучения, как в рамках самостоятельной работы студентов, так и на практических занятиях. Тесты состоят из условий и вариантов ответов для выбора.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами. В том числе в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

Самостоятельная работа студентов подразумевает работу под руководством преподавателя (консультации, помощь в написании рефератов, докладов и др.) и индивидуальную работу студента, выполняемую в том числе в компьютерном классе с выходом в интернет-пространство в компьютерных классах университета, читальном зале университета.

При реализации образовательных технологий используются следующие виды самостоятельной работы:

- работа с конспектом лекции (обработка текста),
- повторная работа над учебным материалом учебника,
- выполнение тестовых заданий,
- решение кейс-заданий,
- подготовка реферата и доклада по нему с компьютерной презентацией,
- поиск информации в сети интернета и в литературе,
- подготовка к аттестации разделов,
- подготовка к сдаче экзамена.

В процессе изучения дисциплины студентам необходимо систематически работать с материалами учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины, с электронными ресурсами, а также привлекать дополнительные источники специальной литературы. Результативному достижению целевых установок дисциплины способствуют использование в обучении программного обеспечения, электронных ресурсов, материально-технических средств.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	**Индикаторы освоения**	**Аттестационное мероприятие (КП 1)**
ОПК-16	З-ОПК-16	З, КИ-8, КИ-15
	У-ОПК-16	З, КИ-8, КИ-15
	В-ОПК-16	З, КИ-8, КИ-15
УК-10	З-УК-10	З, КИ-8, КИ-15
	У-УК-10	З, КИ-8, КИ-15
	В-УК-10	З, КИ-8, КИ-15

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

<table>
<tr><th>Сумма баллов</th><th>Оценка по 4-ех балльной шкале</th><th>Оценка ECTS</th><th>Требования к уровню освоению учебной дисциплины</th></tr>
<tr><td>90-100</td><td>5 – «отлично»</td><td>A</td><td>Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.</td></tr>
<tr><td>85-89</td><td rowspan="3">4 – «хорошо»</td><td>B</td><td rowspan="3">Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.</td></tr>
<tr><td>75-84</td><td>C</td></tr>
<tr><td>70-74</td><td rowspan="2">D</td></tr>
<tr><td>65-69</td><td rowspan="2">3 – «удовлетворительно»</td><td rowspan="2">Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.</td></tr>
<tr><td>60-64</td><td>E</td></tr>
<tr><td>Ниже 60</td><td>2 – «неудовлетворительно»</td><td>F</td><td>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</td></tr>
</table>

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ S37 Accounting and Causal Effects : Econometric Challenges, Schroeder, Douglas A. , New York, NY: Springer New York,, 2010

2. ЭИ M44 Accounting and Financial Systems Reform in Eastern Europe and Asia : , McGee, Robert W. , Preobragenskaya, Galina G. , Boston, MA: Springer US,, 2006

3. ЭИ A18 Accounting Reform in Transition and Developing Economies : , , Boston, MA: Springer US,, 2009

4. ЭИ R52 China Accounting Standards : Introduction and Effects of New Chinese Accounting Standards for Business Enterprises, Riccardi, Lorenzo. , Singapore: Springer Singapore, 2016

5. ЭИ H99 Integrated Reporting : A New Accounting Disclosure, , London: Palgrave Macmillan UK, 2016

6. ЭИ S31 Management Accounting & Control Scales Handbook : , Schaffer, Utz. , Wiesbaden: DUV,, 2008

7. ЭИ О-77 Бухгалтерский учет в отраслях : учебник и практикум для вузов, Островская О. Л., Покровская Л. Л., Осипов М. А., Москва: Юрайт, 2023

8. ЭИ З-38 Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов, Захаров И. В., Тарасова О. Н., Москва: Юрайт, 2023

9. ЭИ Б 94 Бухгалтерский финансовый учет : учебник для спо, Савицкий Д. В. [и др.], Москва: Юрайт, 2023

10. ЭИ В 75 Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов, Воронченко Т. В., Москва: Юрайт, 2023

11. ЭИ А 47 Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда : учебное пособие для вузов, Алексеева Г. И., Москва: Юрайт, 2024

12. ЭИ К 14 Практический аудит : учебник для вузов, Ефремова Е. И., Казакова Н. А., Москва: Юрайт, 2023

13. ЭИ В 75 Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов, Воронченко Т. В., Москва: Юрайт, 2023

14. ЭИ Н 61 Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие для вузов, Низовкина Н. Г., Москва: Юрайт, 2023

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ Б 73 Практические основы бухгалтерского учета и анализа : учебник для спо, Богатырева С. Н., Москва: Юрайт, 2023

2. ЭИ Б 94 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник для спо, Малицкая В. Б. [и др.], Москва: Юрайт, 2023

3. ЭИ Д 79 Судебно-бухгалтерская экспертиза : учебник для вузов, Дубоносов Е. С., Москва: Юрайт, 2023

4. ЭИ К 12 Управленческий учет : учебник и практикум для спо, Каверина О. Д., Москва: Юрайт, 2023

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. Гарант (www.garant.ru)

2. Бухгалтерия.ру (www.buhgalteria.ru)

3. официальный сайт Фонда МСФО (http://www.ifrs.org)

4. Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL: ; (http://window.edu.ru)

5. Консультант-Плюс (http://www.consultant.ru/)

6. Федеральная служба по финансовому мониторингу (http://www.fedsfm.ru)

7. МСФО (https://msfo.ru/msfo/)

https://online.mephi.ru/

http://library.mephi.ru/

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Целью методических указаний является повышение эффективности лекционных и практических занятий вследствие более четкой их организации преподавателем, создания целевых установок по каждой теме, систематизации материала по курсу, взаимосвязи всех тем курса, полного материального и методического обеспечения образовательного процесса.

Лекционные занятия.

Перед очередной лекцией студенту необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала надо обратиться к основным литературным источникам, рекомендуемым преподавателем.

Обратить особое внимание на математическую, законодательную и др. сущность и графическое сопровождение основных рассматриваемых теоретических положений.

Практические занятия

До очередного практического занятия по конспекту (или литературе) проработать теоретический материал, соответствующий темы занятия.

В начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач (заданий), выданных для самостоятельного решения;

Иметь при себе конспект лекций.

Иметь при себе калькулятор.

Решение задачи всегда начинать с выражения, позволяющего получить конечный результат, а затем находить необходимые компоненты для его получения;

На занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, в случае затруднений обращаться к преподавателю;

Обязательно дополнять решение графическим сопровождением.

Все расчетные величины должны иметь соответствующую размерность, а форма записи расчетов должна иметь вид - символы, числа, результат. Такая форма записи поможет быстро обнаружить неточность в расчетах и получить правильный результат.

Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике. Самостоятельная работа осуществляется по темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, а также по темам, по которым требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый материал в объеме запланированных часов.

При изучении дисциплины предусматриваются следующие виды самостоятельной работы: конспектирование и проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), подготовка докладов и сообщений к практическим и другим занятиям, к участию в тематических дискуссиях; работа с нормативными документами и законодательной базой; поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации; выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; решение задач, упражнений; написание рефератов; работа с тестами и вопросами для самопроверки; моделирование и/или анализ конкретных проблемных ситуаций; обработка статистических данных, нормативных материалов; анализ результатов социологических исследований, составление выводов и рекомендаций на основе проведенного анализа.

При подготовке к итоговому контролюпараллельно студенту необходимо прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы курса, все неясные моменты необходимо фиксировать и вынести на предэкзаменационную консультацию.

Оценивание работы студента по курсу дисциплины осуществляется на практических занятиях. Для подготовки к практическим занятиям или аттестации разделов целесообразно руководствоваться планом практических занятий. Приступая к подготовке к практическому занятию, тестированию, контрольной работе и т.п. целесообразно придерживаться следующей последовательности действий:

- прочитать конспект лекции по соответствующей теме;
- прочитать методические указания к данной теме (темам);
- прочитать соответствующий раздел учебника;
- обратиться по необходимости к информационным ресурсам Интернета. Следует иметь в виду, что некоторые ресурсы Интернета могут быть или неграмотны и/или содержат значительно устаревшую информацию;
- ответить на вопросы самоконтроля и проверить своё понимание терминологии, с помощью которой описывается та или иная тема.

При планировании и организации времени при подготовке к итоговому контролю знаний рекомендовано использовать разработанные преподавателем вопросы к зачету/экзамену по изученным темам курса.

Учебно-методическое обеспечение освоения дисциплины

При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующие средства:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- методические указания и пособия;

- контрольные задания для закрепления теоретического материала в электронном виде;

-электронные версии федеральных законов, учебников и методических указаний для выполнения практических работ и СРС;

- ресурсы Интернет.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Для лучшего усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала в логически выдержанной форме с сопровождением примеров.

В качестве методики проведения практических занятий можно предложить:

1. Практическое занятие - последовательное рассмотрение тем дисциплины, с проведением опроса студентов с целью закрепления полученных знаний;

2. заполнение основных форм первичных учетных документов;

3. решение практических задач с составлением корреспонденцией счетов

Практические занятия способствуют углублённому изучению наиболее сложных разделов предмета и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов. На практических занятиях студенты учатся грамотно излагать материал, свободно высказывать свои мысли и суждения, вести полемику, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Всё это помогает приобрести навыки и умения, необходимые современному специалисту.

Для выявления результативности изучения дисциплины рекомендуются следующие формы контроля:

- тестирование;
- решение практических задач;
- выполнение контрольных работ;
- выполнение курсовой работы.

Наличие контрольно-тестирующих материалов обеспечивает:

- определение текущего уровня подготовки студента;
- самоконтроль;
- промежуточный контроль.

Для достижения целей и задач процесса обучения дисциплине предполагается интенсивная работа на лекциях, практических занятиях, изучение нормативной базы и справочной литературы, информационных ресурсов Интернет

Автор(ы):

Комиссарова Ирина Петровна, д.э.н., профессор