

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА

ОДОБРЕНО УМС ИФТЭБ

Протокол № 545-2/1

от 28.08.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
КОНСОЛИДИРОВАННАЯ (КОРПОРАТИВНАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ

Направление подготовки
(специальность)

[1] 38.05.01 Экономическая безопасность

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/ В	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП
8	2	72	28	28	0		16	0	3
Итого	2	72	28	28	0	16	16	0	

АННОТАЦИЯ

Дисциплина нацелена на углубление теоретических знаний и получение практических навыков у студентов в следующих областях: корпоративное управление и информационное обеспечение корпоративного управления; методы и стандарты формирования консолидированной финансовой отчетности, представляющих собой комплекс отчетов, обеспечивающих достоверное и полное представление об экономическом потенциале и тенденциях развития корпорации в условиях окружающей рыночной среды, а также стратегии развития корпорации, в том числе маркетинговой, товарной, ассортиментной, социальной, производственной, инвестиционной, финансовой. Принципы подготовки корпоративной отчетности неразрывно связаны с применением МСФО.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения данной учебной дисциплины являются:

- быть социально мобильным, устойчивым и конкурентоспособным на рынке труда;
- применять информационные и коммуникативные технологии при формировании консолидированной отчетности;
- грамотно ставить и решать исследовательские и практические задачи организации учетных бизнес-процессов в соответствии с требованиями консолидированной отчетности;
- приобретение студентами знаний о теоретических основах заполнения форм консолидированной отчетности;
- понимание студентами роли консолидированной отчетности в обеспечении пользователей достоверной и сопоставимой информацией;
- получение учащимися знаний о составе и содержании отчетных показателей, а также их аналитические возможности;
- изучение студентами нормативной базы, регулирующей вопросы заполнения и предоставления консолидированной отчетности;
- приобретение практического опыта по подготовке консолидированной отчетности для предоставления заинтересованным пользователям и раскрытия экономической сущности показателей отчетности;
- получение студентами навыков обработки учетной информации для составления консолидированной отчетности.

Полученные студентами в ходе изучения дисциплины знания, умения и навыки рекомендуется использовать при проведении научных исследований, написании выпускной квалификационной работы специалиста.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина призвана реализовать требования по подготовке специалистов в области расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой деятельности в сфере финансово-экономической деятельности организации различных организационно-правовых форм, установленные образовательным стандартом.

Знания, полученные студентами в процессе усвоения данной дисциплины, позволят знать основные направления в учете и консолидированной отчетности и порядок их применения в организациях.

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах рабочего учебного плана подготовки студентов: «Международные стандарты финансовой отчетности», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Налоги и налогообложение» и др.

Знания, полученные студентами в процессе усвоения дисциплины «Корпоративная (корпоративная) отчетность», необходимы для последующего изучения дисциплин: «Корпоративное мошенничество в консолидированной (корпоративной) отчетности», «Аудит», «Экономический анализ» и др. учетных и аналитических дисциплин, для научно-исследовательских работ студентов, написании ими курсовых работ, подготовки и решении творческих (практических) домашних заданий, в процессе прохождения ими производственных и преддипломных практик, в подготовке и защите выпускной квалификационной работы, а также в профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины «Консолидированная (корпоративная) отчетность» проводится в течение одного семестра обучения.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
--------------------------------	--

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
контрольный			
контроль формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетных смет, предупреждение, выявление и пресечение нарушений при	общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности; события и действия, создающие угрозы экономической безопасности; свойства и признаки материальных носителей розыскной и доказательственной информации;	ПК-7.1 [1] - Способен формировать достоверную консолидированную бухгалтерскую и налоговую отчетность с использованием современных ИТ-технологий, определять и оценивать налоговые последствия, выявлять возможные резервы для обеспечения деятельности компании и реальные	З-ПК-7.1[1] - Знать основы формирования консолидированной бухгалтерской и налоговой отчетности группы компаний с использованием возможностей автоматизированных систем обработки информации; У-ПК-7.1[1] - Уметь обобщать информацию о деятельности группы компаний, определять

формировании и использовании государственных и муниципальных ресурсов; оценка эффективности систем внутреннего контроля и аудита в государственных органах и коммерческих организациях; информационно-аналитическая деятельность: поиск и оценка источников информации, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов; мониторинг текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности; мониторинг экономических процессов, сбор, анализ и оценка информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности; выявление экономических рисков и угроз экономической безопасности; обработка массивов статистических данных, экономических	поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.	угрозы ее экономической безопасности <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.002, 08.018, 08.044	и оценивать налоговые последствия, возможные угрозы, а также выявлять резервы для обеспечения финансовой устойчивости ; В-ПК-7.1[1] - Владеть навыками составления консолидированной бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности группы компаний, предлагать способы налоговой оптимизации, выявления резервов повышения финансовой устойчивости и оценки угроз экономической безопасности
---	--	--	---

показателей, характеризующих социально-экономические процессы в соответствии с поставленной задачей, анализ, интерпретация, оценка полученных результатов и обоснование выводов; оценка экономической эффективности проектов; моделирование экономических процессов в целях анализа и прогнозирования угроз экономической безопасности; информационно-аналитическое обеспечение предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений; мониторинг взаимосвязи экономических процессов и динамики правонарушений и преступлений;			
расчетно-экономический			
формирование системы качественных и количественных критериев экономической безопасности, индикаторов порогового или критического	общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности; события и действия, создающие угрозы экономической	ПК-3 [1] - Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты и представлять их результаты в соответствии с	З-ПК-3[1] - Знать методики расчетов, необходимых для экономических разделов планов, и способы их представления в соответствии с принятыми стандартами ;

состояния экономических систем и объектов; подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; разработка экономических разделов планов организаций; подготовка заданий и разработка проектных решений, методических и нормативных документов;	безопасности; свойства и признаки материальных носителей разыскной и доказательственной информации; поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.	принятыми стандартами <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.037	У-ПК-З[1] - Уметь рассчитывать показатели экономических разделов планов и представлять их результаты в соответствии с принятыми стандартами; В-ПК-З[1] - Владеть навыками расчета показателей экономических разделов планов и представлять их результаты в соответствии с принятыми стандартами
---	---	---	--

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)	Воспитательный потенциал дисциплин
Профессиональное воспитание	Создание условий, обеспечивающих, формирование ориентации на неукоснительное	1.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирование базовых навыков

	соблюдение нравственных и правовых норм в профессиональной деятельности (В45)	финансовой безопасности через изучение типологий финансовых махинаций, освоение механизмов обеспечения кибербезопасности в кредитно-финансовой сфере в соответствии с нормативными документами ЦБ РФ, изучение рисков и угроз в рамках процедур кредитования, инвестирования и других механизмов экономической деятельности. 2.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для развития коммуникативных компетенций, навыков делового общения, работы в гибких командах в условиях быстроменяющихся внешних факторов за счет изучения учащимися возможностей, методов получения информации, ее обработки и принятия решения в условиях оценки многофакторных ситуаций, решения кейсов в области межличностной коммуникации и делового общения. 3.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирования нравственных и правовых норм.
--	---	---

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практ. (семинары)/ Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	<i>8 Семестр</i>						
1	Раздел 1. Принципы подготовки и составления консолидированной отчетности	1-7	14/14/0	Т-4 (10)	25	КИ-7	В-ПК-7.1, 3-ПК-7.1, У-ПК-7.1, 3-ПК-3, У-ПК-3,

							В-ПК-3
2	Раздел 2. Консолидация основных отчетных форм	8-14	14/14/0	Т-12 (10)	25	КИ-14	3-ПК-7.1, У-ПК-7.1, В-ПК-7.1, 3-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3
	<i>Итого за 8 Семестр</i>		28/28/0		50		
	Контрольные мероприятия за 8 Семестр				50	3	3-ПК-7.1, У-ПК-7.1, В-ПК-7.1, 3-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
Т	Тестирование
КИ	Контроль по итогам
З	Зачет

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.
	<i>8 Семестр</i>	28	28	0
1-7	Раздел 1. Принципы подготовки и составления консолидированной отчетности	14	14	0
1 - 2	Занятие 1-2 Понятие и нормативное регулирование консолидированной отчетности в РФ.	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
3 - 4	Занятие 3-4 Стандарты МСФО по подготовке и представлению консолидированной отчетности. Определение периметра консолидации.	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
5 - 7	Занятие 5-7 Методы консолидации. Основные этапы консолидационных процедур.	Всего аудиторных часов		
		6	6	0
		Онлайн		
		0	0	0
8-14	Раздел 2. Консолидация основных отчетных форм	14	14	0
8 - 9	Занятие 8-9 Заполнение консолидированного баланса и отчета о финансовых результатах.	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0

10 - 11	Занятие 10-11 Первоначальная консолидация на дату приобретения. Гудвилл. Неконтролирующая доля участия.	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
12 - 14	Занятие 12-14 Последующая консолидация. Обесценение гудвилла. Элиминация внутригрупповых операций.	Всего аудиторных часов		
		6	6	0
		Онлайн		
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

ТЕМЫ СЕМИНАРОВ

Недели	Темы занятий / Содержание
	<i>8 Семестр</i>
1 - 2	Занятие 1-2 Понятие и нормативное регулирование консолидированной отчетности РФ.
3 - 4	Занятие 3-4 Стандарты МСФО по подготовке и представлению консолидированной отчетности. Определение периметра консолидации.
5 - 7	Занятие 5-7 Методы консолидации. Основные этапы консолидационных процедур.
8 - 9	Занятие 8-9 Заполнение консолидированного баланса и отчета о финансовых результатах.
10 - 11	Занятие 10-11 Первоначальная консолидация на дату приобретения. Гудвилл. Неконтролирующая доля участия.
12 - 14	Занятие 12-14 Последующая консолидация. Обесценение гудвилла. Элиминация внутригрупповых операций.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Современные образовательные технологии при преподавании дисциплины напрямую связаны с гуманизацией образования, способствующей самоактуализации и самореализации личности. В данном курсе применяются следующие образовательные технологии:

* беседа — форма организации занятия, при которой ограниченная дидактическая единица передается в интерактивном информационном режиме для достижения локальных

целей воспитания и развития. В зависимости от чередования направлений информационных потоков во времени, различается несколько разновидностей беседы: с параллельным контролем, с предконтролем, с постконтролем и другие;

* исследовательские методы в обучении - дает возможность студенту самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения индивидуальной траектории развития каждого студента;

* лекция — форма организации занятия, в которой укрупненная дидактическая единица передается в экстраактивном информационном режиме для достижения глобальных целей воспитания и локальных целей развития;

* семинар — форма организации занятия, в которой укрупненная или ограниченная дидактическая единица передается в интраактивном информационном режиме для достижения локальных целей воспитания и глобальных целей развития;

* система задач — совокупность заданий к блоку уроков по изучаемой теме, удовлетворяющая требованиям: полнота, наличие ключевых задач, связность, возрастание трудности в каждом уровне, целевая ориентация, целевая достаточность, психологическая комфортность;

* проблемное обучение - создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)
ПК-3	З-ПК-3	З, КИ-7, КИ-14, Т-4, Т-12
	У-ПК-3	З, КИ-7, КИ-14, Т-4, Т-12
	В-ПК-3	З, КИ-7, КИ-14, Т-4, Т-12
ПК-7.1	З-ПК-7.1	З, КИ-7, КИ-14, Т-4, Т-12
	У-ПК-7.1	З, КИ-7, КИ-14, Т-4, Т-12
	В-ПК-7.1	З, КИ-7, КИ-14, Т-4, Т-12

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоению учебной дисциплины
90-100	5 – «отлично»	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89	4 – «хорошо»	B	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
75-84		C	
70-74		D	
65-69	3 – «удовлетворительно»	E	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
60-64			
Ниже 60	2 – «неудовлетворительно»	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ Л 38 Бухгалтерская и налоговая отчетность в таблицах и примерах (с учетом последних изменений в законодательстве) : , Левшова С., Санкт-Петербург: Питер, 2017
2. 65 А91 Бухгалтерский (финансовый) учет : учебник для бакалавров, Астахов В.П., Москва: Юрайт, 2013
3. ЭИ Б 95 Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения : , Бычкова С. М., Бадмаева Д. Г., Санкт-Петербург: Питер, 2015
4. 65 П14 Международные стандарты финансовой отчетности : Учеб.пособие для вузов, Палий В.Ф., М.: ИНФРА-М, 2002

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. 65 Н50 Бюджетирование. От стратегии до бюджета - пошаговое руководство : , Немировский И.Б., Старожукова И.А., Москва: Диалектика, 2008
2. 65 ЦЗ3 Международная система учета и анализа. Раздел "Анализ" : Курс лекций, Щеглова Т.Л., Новосибирск: НГАЭиУ, 2001
3. 65 М43 Международные стандарты финансовой отчетности : перевод полного официального текста Международных стандартов финансовой отчетности, действующих в ЕС по состоянию на 1 марта 2009 года, , Москва: Аскери, 2009
4. 65 К60 Международные стандарты учета и финансовой отчетности : , Колмаков Б.И., М.: МИФИ, 2001
5. 65 М43 Международный бухгалтерский учёт (GAAP - IAS) : учеб.-метод.пособие и контрольные задания, , М.: ЗТ МИФИ, 2002
6. 65 М43 Международный бухгалтерский учет. GAAP и IAS : Справочник бухгалтера от А до Я, , М.: Дело и Сервис, 1998

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

1. 1С: ERP Управление предприятием 2 ()
2. MS Excel 2016 ()

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. Бухгалтерия.ру (www.buhgalteria.ru)
2. Консультант-Плюс (<http://www.consultant.ru/>)
3. МСФО (<https://msfo.ru/msfo/>)

<https://online.mephi.ru/>

<http://library.mephi.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. компьютерный класс ()

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Преподавание специальной дисциплины «Консолидированная (корпоративная) отчетность» ведется в течение одного семестра и необходимо для формирования у студентов теоретических знаний и практических навыков по основным правилам и технике составления консолидированной отчетности. Составление основных форм консолидированной отчетности является завершающим этапом учетного процесса. Консолидированная отчетность предназначена для удовлетворения информационных потребностей внешних пользователей.

Освоение курса является основой практического использования полученных знаний для успешного изучения многих других дисциплин с целью реализации требований образовательного стандарта.

После изучения курса студенты должны:

1. знать принципы и правила ведения международного учета, систему сбора, обработки и формирования отчетной финансовой информации;
2. знать современные подходы решения проблем, возникающих в процессе формирования отчетной финансовой информации для характеристики имущественного состояния хозяйствующего субъекта и результатов его деятельности;
3. использовать систему знаний для разработки и обоснования учетной политики хозяйствующего субъекта;
4. уметь формировать оценку фактов хозяйственной деятельности;
5. владеть методами и приемами регистрации, накопления и формирования учетной информации с целью отражения в отчетности;
6. иметь представление о способах и целях использования отчетной информации участниками рыночных отношений в процессе принятия управленческих решений;
7. иметь представление о международных стандартах финансового учета и отчетности;
8. знать принципы составления и уметь формировать консолидированную отчетность.

С целью грамотной организации процесса изучения дисциплины для достижения указанных целей обучения студентам необходимо интенсивно работать на лекциях, активно участвовать в семинарах, выполнять домашние задания, изучать нормативную базу по вопросам бухгалтерского учета и финансовой отчетности, использовать другие информационные ресурсы.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

В ходе преподавания дисциплины рекомендуется использовать следующие средства:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- методические указания и пособия;
- контрольные задания для закрепления теоретического материала;
- электронные версии федеральных законов, стандартов МСФО, других нормативных актов, учебников и методических указаний по выполнению практических работ.

В результате практических занятий студент должен:

- Четко понимать связь данных бухгалтерского учета с данными, представленными в финансовой отчетности;
- Знать, какие данные бухгалтерского учета используются при заполнении тех или иных статей финансовой отчетности;
- Уметь применять различные виды оценок определения показателей (статей) бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- Уметь провести контроль правильности заполнения статей бухгалтерской отчетности;
- Уметь выполнить консолидацию отчетности.

Преподаватель должен вести учет посещаемости практических занятий студентами и выполнения ими всех заданий. Студенты, отсутствовавшие на практических занятиях или не успевшие вовремя выполнить работу, должны решить задачи самостоятельно и представить их преподавателю для контроля. В случае отсутствия у студента материалов по каким-либо темам практических занятий, независимо от того, по каким причинам они отсутствуют, на экзамене

(зачете) будут заданы дополнительные вопросы или задачи по соответствующим темам. Ответы на эти вопросы учитываются при оценке результатов экзамена (зачета).

На первом практическом занятии преподаватель должен рассказать о порядке проведения занятий и методике, изложить требования, предъявляемые к студентам. Также, на первом занятии преподавателю рекомендуется провести входной контроль по дисциплине, непосредственно предшествующей изучению данного курса. В качестве такой дисциплины может быть «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерский (финансовый) учет», "Бухгалтерская отчетность", "Международные стандарты финансовой отчетности".

Для занятий по данной дисциплине задачи заблаговременно подбираются преподавателем из сборников задач или используются типовые задачи. Как правило, задачи рассчитаны на их решение в течение одного занятия.

В начале очередного занятия следует назвать студентам тему семинара, кратко охарактеризовать содержание задач, записать на доске или продиктовать исходные данные. Затем необходимо пояснить наиболее сложные теоретические вопросы, относящиеся к этой теме, изложить алгоритм решения задачи и указать, на что следует обратить особое внимание в процессе работы. Преподаватель должен иметь у себя решения и результаты расчетов для всех задач, предлагаемых студентам.

Студенты решают задачи на практических занятиях самостоятельно, на своих рабочих местах. Допускается групповое (2-3 человека) обсуждение хода решения задачи и выполнение расчетов (при условии соблюдения тишины и порядка в аудитории). Преподаватель наблюдает за порядком в аудитории, контролирует работу студентов и оказывает им необходимую помощь. Условие задачи, исходные данные, ход решения и его результаты студенты записывают в тетради для практических занятий. В конце занятий, подводя итоги, преподаватель может вызвать к доске одного или нескольких студентов (по очереди) из числа успешно справившихся с заданием и предложить им объяснить ход решения задачи. Остальные студенты слушают объяснения, задают вопросы и корректируют свои записи.

Часть семинаров должна быть построена в виде практических занятий по составлению отчетных форм на основе данных условного предприятия за определенный период.

Для выявления результативности изучения дисциплины рекомендуются следующие формы контроля:

- решение практических задач;
- выполнение домашних заданий.

Задания могут быть разработаны по одному варианту в совокупности по нескольким темам. Могут использоваться как закрытая форма заданий, предусматривающая выбор правильного ответа из нескольких приведенных, так и задания на установление соответствия позиций, проводок, формул и расчетные задачи, ответ к которым записывается в виде числа. Разработанные материалы базируются на содержании и требования образовательного стандарта, учебной программы и тематического плана изучения дисциплины.

Наличие контрольно-тестирующих материалов обеспечивает:

- определение уровня подготовки студента;
- самоконтроль;
- промежуточный контроль.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

1. аудиторная.
2. внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях по заданию и под контролем преподавателя.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, без его непосредственного участия, но под его контролем и с последующей оценкой.

Формами внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине являются: работа с основной и дополнительной литературой; поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада и презентации; участие в Научных сессиях НИЯУ МИФИ и других межвузовских конференциях.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на аудиторные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу в письменной, устной или смешанной форме, с широким использованием компьютерной и медиа-техники.

Результаты самостоятельной работы студента оцениваются преподавателем и учитываются в итоговой оценке аттестации разделов дисциплины.

Для достижения целей и задач процесса обучения дисциплине предполагается интенсивная работа на лекциях, семинарах, изучение нормативной базы и справочной литературы, информационных ресурсов Интернета.

Итоговый контроль по курсу предполагает зачета, который проводится в форме решения 5 задач (студенту выдается перечень фактов хозяйственной жизни, определяемый преподавателем) на консолидацию отчетности.

Автор(ы):

Санжаров Андрей Александрович