

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
КАФЕДРА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

ОДОБРЕНО УМС ИФТЭБ

Протокол № 545-2/1

от 28.08.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПЛАНИРОВАНИЕ И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ АТОМНОЙ ОТРАСЛИ

Направление подготовки
(специальность)

[1] 38.03.01 Экономика

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/ В	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП
7	2	72	16	16	16		24	0	3
Итого	2	72	16	16	16	0	24	0	

АННОТАЦИЯ

Преподавание дисциплины необходимо для освоения основ разработки и постановки системы бюджетирования в любой сфере бизнеса. Конечной целью освоения учебной дисциплины является формирование теоретических знаний в области методологии, методики, приемов и принципов принятия управленческих решений и планирования коммерческой деятельности, а также практических навыков разработки бизнес-планов.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины является формирование теоретических знаний в области методологии, методики, приемов и принципов принятия управленческих решений и планирования коммерческой деятельности, а также практических навыков разработки бизнес-планов

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Учебная дисциплина относится к специальным дисциплинам. Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин: «Менеджмент», «Маркетинг».

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
--------------------------------	--

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
расчетно-экономический			
подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы	ПК-11 [1] - Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в	З-ПК-11[1] - Знать методы расчета, необходимые для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств		организации стандартами <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.002, 08.037	организации стандартами; У-ПК-11[1] - Уметь выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; В-ПК-11[1] - Владеть навыками выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, обоснования расчетов и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
--	--	---	---

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)	Воспитательный потенциал дисциплин
Профессиональное воспитание	Создание условий, обеспечивающих, формирование ориентации на неукоснительное соблюдение нравственных и правовых норм в профессиональной деятельности (В45)	1.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирование базовых навыков финансовой безопасности через изучение типологий финансовых махинаций, освоение механизмов обеспечения кибербезопасности в кредитно-финансовой сфере в соответствии с нормативными документами ЦБ РФ, изучение рисков и угроз в рамках процедур кредитования, инвестирования и других механизмов экономической деятельности. 2.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального

		модуля для развития коммуникативных компетенций, навыков делового общения, работы в гибких командах в условиях быстроменяющихся внешних факторов за счет изучения учащимися возможностей, методов получения информации, ее обработки и принятия решения в условиях оценки многофакторных ситуаций, решения кейсов в области межличностной коммуникации и делового общения. 3.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирования нравственных и правовых норм.
--	--	---

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практик. (семинары)/ Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	<i>7 Семестр</i>						
1	Планирование деятельности предприятия	1-8	8/8/8		25	КИ-8	З-ПК-11, У-ПК-11, В-ПК-11
2	Бюджетирование на предприятии	9-16	8/8/8		25	КИ-16	З-ПК-11, У-ПК-11, В-ПК-11
	<i>Итого за 7 Семестр</i>		16/16/16		50		
	Контрольные мероприятия за 7 Семестр				50	3	З-ПК-11, У-ПК-11, В-ПК-11

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
-------------	---------------------

КИ	Контроль по итогам
3	Зачет

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.
	<i>7 Семестр</i>	16	16	16
1-8	Планирование деятельности предприятия	8	8	8
1 - 4	Стратегический анализ внешней и внутренней среды компании Анализ внешней среды компании: анализ макроокружения, отраслевой и конкурентный анализ, анализ микроокружения. Анализ внутренней среды компании: показатели управленческого анализа, факторы внутренней среды и их оценка, выявление сильных и слабых сторон компании, анализ организационной культуры. Комплексный анализ внешней и внутренней среды. SWOT-анализ: определение цели и этапов ситуационного анализа, оценка применяемой стратегии, методология и методика SWOT-анализа, оценка конкурентоспособности компании, определение стратегических подходов и проблем компании, обобщающие выводы по ситуационному анализу	Всего аудиторных часов		
		4	4	4
		Онлайн		
		0	0	0
5 - 8	Формирование миссии и стратегического видения компании, постановка стратегических целей, выбор стратегий Формирование стратегического видения и миссии компании: видение компании, понятие миссии компании, значение миссии, составляющие миссии, формулировка миссии, процесс создания и возможные ошибки при разработке миссии. Стратегические цели: установление целей, виды целей, установление долгосрочных стратегических целей, совокупность целей организации и их приоритеты, требования к целям. Выбор стратегий: алгоритм разработки стратегии, ключевые характеристики эффективной стратегии, классификационные признаки стратегий, базовые стратегии. Стратегии достижения конкурентных преимуществ: стратегия минимизации издержек, стратегия дифференциации, стратегия фокусирования, стратегия инноваций, стратегия оперативного реагирования, стратегия синергии. Стратегия поведения в конкурентной среде: лидер рынка, «возмутитель спокойствия» - компания, бросающая вызов рыночному окружению, последователь, «серая мышка» - стратегия конкуренции компании, знающей свое надлежащее место на рынке, конкурентное поведение	Всего аудиторных часов		
		4	4	4
		Онлайн		
		0	0	0

	фрагментарных фирм. Отраслевые стратегии: стратегии на стадии зарождения отрасли, стратегии на стадии зрелости, стратегии на стадии спада отрасли, роль и значение ключевых факторов успеха различных отраслей. Портфельные стратегии: сущность, особенности и модели анализа портфельных стратегий, матрица Бостонской консультационной группы, модифицированная матрица Бостонской консультационной группы, матрица портфельного анализа McKincey-General Electric, матрица компании «Arthur D. Little», матрица И. Ансоффа, поле возможных стратегий Д. Абея, проект PIMS. Функциональные стратегии: товарно-маркетинговая стратегия, стратегия управления персоналом, стратегия внешнеэкономической деятельности, стратегия НТР и НТП компании. Факторы формирования вариантов портфельных стратегий и их прогнозирование: метод сильных и слабых сигналов, экстраполяционные методы, причинно-следственные методы, субъективные методы. Подходы к формированию стратегических альтернатив: конкурентный стратегический подход, подход на основе разработки сценариев, подход на основе моделирования, подход на основе «мозгового штурма», подход «рост рынка – конкурентная позиция компании», подход на основе результатов SWOT-анализа, портфельный стратегический подход, амбициозный стратегический подход. Анализ эффективности вероятных портфелей стратегий. Формирование структуры и показателей стратегического плана			
9-16	Бюджетирование на предприятии	8	8	8
9 - 12	Организация и постановка процесса бюджетирования в компании Сущность понятия бюджетного регламента. Формирование финансовой структуры предприятия: выделение центров финансовой ответственности в структуре организации, распределение уровней ответственности, определение структуры подчиненности. Бюджетный комитет. Постановка бюджетного управления: проектирование финансовой структуры, формирование бюджетной структуры, разработка внутренней учетной политики, разработка системы планирования, разработка системы анализа, регламентация процессов. Управление по центрам ответственности. Разработка критериев оценки эффективности бюджетного процесса. Определение системы бюджетов по каждому центру финансовой ответственности. Взаимосвязь функциональных и итоговых бюджетов. Состав и порядок формирования сводного бюджета. Технология внедрения бюджетного управления	Всего аудиторных часов		
		4	4	4
		Онлайн		
		0	0	0
13 - 16	Организационно-методические основы составления,	Всего аудиторных часов		

	рассмотрения и утверждения бюджетов разного уровня Бюджетное управление бизнес-процессами компании. Выделение границ бизнес-процессов компании для целей бюджетирования. Карта затрат по центрам финансовой ответственности. Виды нормативов, используемые при составлении бюджетов центров финансовой ответственности. Разработка операционных бюджетов: бюджет продаж, производственная программа, бюджет запасов готовой продукции, бюджет прямых материальных затрат, бюджет прямых затрат на оплату труда производственного персонала, бюджет общепроизводственных расходов, бюджет коммерческих и управленческих расходов. Ставки начисления и распределения общепроизводственных расходов. Разработка инвестиционных и финансовых бюджетов структурных подразделений и центров финансовой ответственности. Формирование мастер-бюджета компании. Ключевые показатели деятельности. Основные направления и элементы управления эффективностью. Контроль исполнения бюджетов и анализ отклонений. Коэффициентный анализ деятельности компании. Учет отраслевой специфики предприятия при постановке системы бюджетирования	4	4	4
		Онлайн		
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

Недели	Темы занятий / Содержание
	<i>7 Семестр</i>
	Лабораторная работа 1 Разработка бюджета продаж (4ч)
	Лабораторная работа 2 Разработка системы операционных бюджетов (4 ч)
	Лабораторная работа 3 Построение бюджета налогов (2ч)
	Лабораторная работа 4 Построение бюджета движения денежных средств(2ч)

	Лабораторная работа 5 Построение бюджета доходов и расходов (2ч)
	Лабораторная работа 6 Построение прогнозного баланса (2ч)

ТЕМЫ СЕМИНАРОВ

Недели	Темы занятий / Содержание
	<i>7 Семестр</i>
1 - 2	Стратегический анализ внешней и внутренней среды компании 1. Анализ внешней среды компании: анализ макроокружения, отраслевой и конкурентный анализ, анализ микроокружения. 2. Анализ внутренней среды компании: показатели управленческого анализа, факторы внутренней среды и их оценка, выявление сильных и слабых сторон компании, анализ организационной культуры
3 - 4	Комплексный анализ внешней и внутренней среды компании 1. Комплексный анализ внешней и внутренней среды. 2. SWOT-анализ: определение цели и этапов ситуационного анализа, оценка применяемой стратегии, методология и методика SWOT-анализа, оценка конкурентоспособности компании, определение стратегических подходов и проблем компании, обобщающие выводы по ситуационному анализу
5 - 6	Формирование миссии и стратегического видения компании, постановка стратегических целей 1. Формирование стратегического видения и миссии компании: видение компании, понятие миссии компании, значение миссии, составляющие миссии, формулировка миссии, процесс создания и возможные ошибки при разработке миссии. 2. Стратегические цели: установление целей, виды целей, установление долгосрочных стратегических целей, совокупность целей организации и их приоритеты, требования к целям. 3. Выбор стратегий: алгоритм разработки стратегии, ключевые характеристики эффективной стратегии, классификационные признаки стратегий, базовые стратегии
7 - 8	Выбор стратегий. Подходы к формированию стратегических альтернатив 1. Стратегии достижения конкурентных преимуществ. Стратегия поведения в конкурентной среде. Отраслевые стратегии. Портфельные стратегии. Функциональные стратегии. 2. Факторы формирования вариантов портфельных стратегий и их прогнозирование: метод сильных и слабых сигналов, экстраполяционные методы, причинно-следственные методы, субъективные методы. 3. Подходы к формированию стратегических альтернатив: конкурентный стратегический подход, подход на основе разработки сценариев, подход на основе моделирования, подход на основе «мозгового штурма», подход «рост рынка – конкурентная позиция компании», подход на основе результатов SWOT-анализа, портфельный стратегический подход, амбициозный стратегический подход. 4. Анализ эффективности вероятных портфелей стратегий. 5. Формирование структуры и показателей стратегического плана
9	Формирование Бюджетного комитета и разработка Бюджетного регламента 1. Сущность понятия бюджетного регламента. Формирование финансовой структуры предприятия: выделение центров финансовой ответственности в структуре организации, распределение уровней ответственности, определение структуры подчиненности. 2. Бюджетный комитет. Постановка бюджетного управления: проектирование финансовой структуры, формирование бюджетной структуры, разработка внутренней

	учетной политики, разработка системы планирования, разработка системы анализа, регламентация процессов
10 - 11	Организация и постановка процесса бюджетирования в компании 1. Управление по центрам ответственности. Разработка критериев оценки эффективности бюджетного процесса. Определение системы бюджетов по каждому центру финансовой ответственности. Взаимосвязь функциональных и итоговых бюджетов. 2. Состав и порядок формирования сводного бюджета. 3. Технология внедрения бюджетного управления
12	Управление бизнес-процессами компании 1. Бюджетное управление бизнес-процессами компании. 2. Выделение границ бизнес-процессов компании для целей бюджетирования. 3. Карта затрат по центрам финансовой ответственности. 4. Виды нормативов, используемые при составлении бюджетов центров финансовой ответственности
13 - 14	Разработка операционных бюджетов 1. Бюджет продаж. 2. Производственная программа. 3. Бюджет запасов готовой продукции. 4. Бюджет прямых материальных затрат. 5. Бюджет прямых затрат на оплату труда производственного персонала. 6. Бюджет общепроизводственных расходов. Ставки начисления и распределения общепроизводственных расходов. 7. Бюджеты коммерческих и управленческих расходов
15	Разработка мастер-бюджета компании 1. Разработка инвестиционных и финансовых бюджетов структурных подразделений и центров финансовой ответственности. 2. Формирование мастер-бюджета компании
16	Организационно-методические основы составления, рассмотрения и утверждения бюджетов разного уровня 1. Ключевые показатели деятельности. 2. Основные направления и элементы управления эффективностью. 3. Контроль исполнения бюджетов и анализ отклонений. 4. Коэффициентный анализ деятельности компании. 5. Учет отраслевой специфики предприятия при постановке системы бюджетирования

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Проводится использование активных и интерактивных форм обучения с применением LMS, электронных ресурсов и информационно-коммуникационных технологий. В процессе освоения дисциплины предусмотрено проведение лекционных и практических занятий, а также решение задач, деловая игра.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)
ПК-11	З-ПК-11	З, КИ-8, КИ-16
	У-ПК-11	З, КИ-8, КИ-16
	В-ПК-11	З, КИ-8, КИ-16

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоению учебной дисциплины
90-100	5 – <i>«отлично»</i>	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89	4 – <i>«хорошо»</i>	B	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
75-84		C	
70-74		D	
65-69	3 – <i>«удовлетворительно»</i>	E	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
60-64			
Ниже 60	2 – <i>«неудовлетворительно»</i>	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ P65 Planning and Scheduling in Manufacturing and Services : , Pinedo, Michael L. , New York, NY: Springer New York,, 2009
2. ЭИ P71 Planning and Socioeconomic Applications : , , Dordrecht: Springer Netherlands,, 2009
3. ЭИ V45 Principles of Computer Systems and Network Management : , Verma, Dinesh Chandra. , Boston, MA: Springer US,, 2009
4. ЭИ H50 Understanding Planning Tasks : Domain Complexity and Heuristic Decomposition, Helmert, Malte. , Berlin, Heidelberg: Springer Berlin Heidelberg,, 2008
5. ЭИ Л 77 Бизнес-планирование : учебник для вузов, Лопарева А. М., Москва: Юрайт, 2021
6. ЭИ X 95 Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : практическое пособие, Хруцкий В. Е., Москва: Юрайт, 2022

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. 33 Г68 Планирование на предприятии : учебник для вузов, Горемыкин В.А., Москва: Высшее образование, 2007
2. 65 К 57 Управление финансами и рисками : , Когденко В.Г., Москва: ЮНИТИ, 2019

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

<https://online.mephi.ru/>

<http://library.mephi.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Лекционные занятия проводятся по основным темам дисциплины. Методика изложения материала предусматривает обзор концептуальных основ курса, разбор примеров из отечественной и зарубежной практики построения системы планирования и прогнозирования на предприятии, дискуссии по проблемным вопросам. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях. Формы проведения практических

занятий – анализ деловой практики, разбор отдельных хозяйственных ситуаций, решение практических задач, требующих применения методов планирования и бюджетирования. Основная цель самостоятельной работы бакалавров – закрепление теоретических знаний, полученных в процессе лекционных и практических занятий.

Итоговая оценка складывается по результатам проверки контрольных работ и успешности на зачете.

Текущий контроль осуществляется по результатам аудиторных контрольных работ, а также выступлений на практических (семинарских) занятиях, лабораторных занятиях, участия в дискуссиях.

Аттестация каждого раздела производится на 8 и 16 неделях в 7 семестре. Оценка по итогам изучения каждого раздела осуществляется комплексно – активность работы студента на практических (семинарских) занятиях; самостоятельная подготовка докладов (презентаций), по согласованным с преподавателем темам; выполнение аудиторной контрольной работы и пр.

В разделе 1 дисциплины «Планирование и бюджетирование на предприятиях атомной отрасли» 2 темы. Максимально за раздел можно получить 25 баллов. Минимально за раздел, для того чтобы студент мог быть аттестован, необходимо набрать не менее 15 баллов.

Во втором разделе дисциплины «Планирование и бюджетирование на предприятиях атомной отрасли» также 2 темы. Максимально за раздел студент может получить 25 баллов. Минимально за раздел, для того, чтобы студент мог быть аттестован, необходимо набрать не менее 15 баллов.

Итоговым контролем по дисциплине в 7 семестре является зачет, примерные вопросы к которому приведены в Рабочей программе по учебной дисциплине «Планирование и бюджетирование на предприятиях атомной отрасли». Общая сумма баллов по разделам и формам итоговой аттестации дисциплины за семестр должна быть равна 100.

Студент может быть аттестован по дисциплине, если он аттестован по каждому разделу и его суммарный балл составляет не менее 60. В итоге студенту будут выставлены две оценки: по 4-х балльной шкале и в системе ECTS.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

- При подготовке к преподаванию дисциплины ознакомиться и актуализировать учебно-методический комплекс дисциплины и при необходимости уточнить план проведения занятий.

- Ознакомиться с новыми публикациями по дисциплине и при необходимости сделать заявку на новую литературу.

- При проведении лекций использовать реальную информацию об экономических процессах, явлениях, хозяйствующих субъектах, актуальные алгоритмы расчета показателей.

- Лекционный материал сопровождать презентациями и другими необходимыми материалами.

- Использовать приемы поддержания внимания студентов на лекционных занятиях: вопросы на понимание, реальные примеры из реальной экономической практики, проблемные ситуации.

- Увязывать тематику семинарских, практических, лабораторных занятий с тематикой лекций.

- Практические занятия проводить в виде разбора реальных ситуаций; лабораторные занятия проводить, используя финансовую и экономическую информацию реальных хозяйствующих субъектов.

- Заранее объявлять темы семинарских, практических, лабораторных занятий и выдавать рекомендации к их подготовке.

- Максимально использовать в процессе занятий технические средства, средства коммуникации.

- При проведении занятий использовать инновационные образовательные технологии: интерактивные формы проведения занятий, информационные технологии для коммуникации и обработки данных.

- Оказывать методическую помощь студентам при подготовке к занятиям.

- Выдавать задания для самостоятельной проработки.

- Проводить индивидуальные и групповые консультации студентам.

- Проверять выполненные студентами задания и комментировать их результаты.

- Подробно обсуждать на занятиях наиболее сложные вопросы курса.

Автор(ы):

Бочкарева Татьяна Николаевна, к.т.н., доцент

Рецензент(ы):

Когденко Вера Геннадьевна