

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА

ОДОБРЕНО УМС ИФТЭБ

Протокол № 545-1

от 30.08.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ (ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ)**

Направление подготовки  
(специальность)

[1] 38.04.01 Экономика

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/В	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экс./зач./КР/КП
2	4	144	28	32	0		48	0	Э КР
Итого	4	144	28	32	0	16	48	0	

## **АННОТАЦИЯ**

Курс дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность (продвинутый уровень)» является дисциплиной профессионального модуля подготовки экономистов-магистров. Конечная цель обучения – формирование у специалистов глубоких теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета деятельности организаций различных организационно-правовых форм, составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и использованию информации для принятия обоснованных управленческих решений.

В процессе обучения магистранты должны уметь адаптировать полученные знания и навыки к конкретным условиям функционирования организаций различных организационно-правовых форм

### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

В процессе изучения дисциплины студенты должны уметь использовать различные источники информации, включая данные отчетности, для проведения аналитических расчетов с использованием профессиональных программных продуктов

Изучение дисциплины необходимо для формирования у студентов системы знаний по бухгалтерскому финансовому учету и отчетности как основной информационной системы, предназначенной для принятия решений на различных уровнях управления, позволяющей прогнозировать поведение организации в условиях рыночной экономики, его финансовое положение.

Учебные задачи дисциплины:

- рассмотрение бухгалтерского учета как науки, основного источника достоверной информации, необходимой для успешного управления организацией и делового сотрудничества за ее пределами;
- получение методологического представления о роли и значении бухгалтерского учета в условиях перехода к рыночным отношениям;
- овладение теоретическими и практическими основами организации учетного процесса во всех организациях независимо от форм собственности;
- ознакомление с порядком составления нефинансовой и финансовой отчетности
- углубленное изучение концептуальных основ построения бухгалтерского учета в стране.

### **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО**

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность (продвинутый уровень)» обеспечивает реализацию требований образовательного стандарта НИЯУ МИФИ. Дисциплина призвана реализовать требования по подготовке магистров в области расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой, педагогической деятельности в сфере финансово-экономической деятельности организаций различных организационно-правовых форм. Дисциплина является специальной дисциплиной, обеспечивающей подготовку экономистов по специальности, являясь основополагающей для изучения управленческого учета, бухгалтерской финансовой отчетности, анализа финансовой

отчетности, комплексного экономического анализа, опираются на полученные знания по таким дисциплинам, как «Современные компьютерные технологии в финансах», «Налоговая система РФ», «Научный семинар: Корпоративные финансы» и др.

Изучение данной дисциплины также необходимо для дальнейшего изучения таких дисциплин, как «Современные компьютерные технологии в финансовой аналитике», «Корпоративное мошенничество», "Анализ консолидированной отчетности" «Корпоративная финансовая политика» и др. учетных и аналитических дисциплин, для научно-исследовательских работ студентов, написании ими курсовых работ, подготовки и решении творческих (практических) домашних заданий, в процессе прохождения ими производственных и преддипломных практик, подготовке и защите выпускной квалификационной работы, а также в дальнейшей профессиональной деятельности.

Магистрант, приступая к изучению дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность (продвинутый уровень)», должен знать источники и нормативно-правовую базу ведения бухгалтерского учета экономическими субъектами любой формы собственности.

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность (продвинутый уровень)» проводится в течение одного семестра обучения. Преподавание дисциплины блочное, даты начала и окончания изучения дисциплины определяются учебным расписанием.

### 3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
--------------------------------	--

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
организационно-управленческий			
организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими; разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы	ПК-4.1 [1] - Способен применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета и аудита, формирования бухгалтерской отчетности и выполнять расчетные, аналитические и исследовательские работы в области бухгалтерского учета и	З-ПК-4.1[1] - Знать методики и стандарты ведения бухгалтерского учета и аудита, формирования бухгалтерской отчетности; методы анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется ;

<p>отдельных подразделений; руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти</p>		<p>аудита; анализировать деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется</p> <p><i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.002, 08.023</p>	<p>У-ПК-4.1[1] - Уметь применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета и аудита, формирования бухгалтерской отчетности и выполнять расчетные, аналитические и исследовательские работы в области бухгалтерского учета и аудита; анализировать деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется ;</p> <p>В-ПК-4.1[1] - Владеть навыками применения методик и стандартов ведения бухгалтерского учета и аудита, формирования бухгалтерской отчетности; методов анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется</p>
<p>организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими; разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений; руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных</p>	<p>поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы</p>	<p>ПК-7 [1] - Способен руководить экономическими службами и подразделениями хозяйствующих субъектов различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти</p> <p><i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.037</p>	<p>З-ПК-7[1] - Знать принципы и методы организации работы экономических служб и подразделений хозяйствующих субъектов различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти ;</p> <p>У-ПК-7[1] - Уметь организовать работу служб и подразделений различных хозяйствующих субъектов форм собственности, в</p>

<p>форм собственности, органов государственной и муниципальной власти</p>			<p>органах государственной и муниципальной власти; В-ПК-7[1] - Владеть навыками руководства экономическими службами и подразделениями хозяйствующих субъектов различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти</p>
<p>организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими; разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений; руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти</p>	<p>поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы</p>	<p>ПК-9 [1] - Способен организовывать процесс бухгалтерского и налогового учета, составления и представления консолидированной отчетности группы организаций в соответствии с национальным и международным нормативным регулированием</p> <p><i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.002</p>	<p>З-ПК-9[1] - Знать приемы организации процессов бухгалтерского и налогового учета, составления и представления консолидированной отчетности группы организаций в соответствии с национальным и международным нормативным регулированием ; У-ПК-9[1] - Уметь организовывать процесс бухгалтерского и налогового учета, составления и представления консолидированной отчетности группы организаций в соответствии с национальным и международным нормативным регулированием ; В-ПК-9[1] - Владеть навыками организации процессов бухгалтерского и</p>

			налогового учета, составления и представления консолидированной отчетности группы организаций в соответствии с национальным и международным нормативным регулированием
проектно-экономический			
подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности; подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ; подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов; составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности; разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы	ПК-5 [1] - Способен участвовать в создании методического обеспечения процессов учета, составления консолидированной отчетности, анализа и консультационных услуг в смежных областях профессиональной деятельности  <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.002, 08.023, 08.037	3-ПК-5[1] - Знать методы подготовки методического обеспечения процессов учета, составления консолидированной отчетности, анализа и оказания консультационных услуг в смежных областях профессиональной деятельности ; У-ПК-5[1] - Уметь создавать методическое обеспечение процессов учета, составления консолидированной отчетности, анализа и консультационных услуг в смежных областях профессиональной деятельности; В-ПК-5[1] - Владеть навыками создания методического обеспечения процессов учета, составления консолидированной отчетности, анализа и консультационных услуг в смежных областях профессиональной деятельности

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практи. (семинары )/ Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	<i>2 Семестр</i>						
1	Первый раздел "Бухгалтерский учет активов, капитала и обязательств"	1-8			25	к.р-8	3-ПК-4.1, У-ПК-4.1, В-ПК-4.1, 3-ПК-5, У-ПК-5, 3-ПК-7, У-ПК-7, В-ПК-7, 3-ПК-9, У-ПК-9, В-ПК-9
2	Второй раздел "Порядок составления форм бухгалтерской финансовой отчетности"	9-15			25	к.р-15	3-ПК-4.1, У-ПК-4.1, В-ПК-4.1, 3-ПК-5, У-ПК-5, В-ПК-5, 3-ПК-7,

							У-ПК-7, В-ПК-7, З-ПК-9, У-ПК-9, В-ПК-9
	<i>Итого за 2 Семестр</i>		28/32/0		50		
	<b>Контрольные мероприятия за 2 Семестр</b>				50	КР, Э	З-ПК-4.1, У-ПК-4.1, В-ПК-4.1, З-ПК-5, У-ПК-5, З-ПК-7, У-ПК-7, В-ПК-7, З-ПК-4.1, У-ПК-4.1, В-ПК-4.1, З-ПК-5, У-ПК-5, В-ПК-5, З-ПК-7, У-ПК-7, В-ПК-7, З-ПК-9, У-

							ПК-9, В- ПК-9, З-ПК- 9, У- ПК-9, В- ПК-9
--	--	--	--	--	--	--	--

\* – сокращенное наименование формы контроля

\*\* – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
к.р	Контрольная работа
Э	Экзамен
КР	Курсовая работа

### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Неделя	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.
	<i>2 Семестр</i>	28	32	0
<b>1-8</b>	<b>Первый раздел "Бухгалтерский учет активов, капитала и обязательств"</b>	14	16	
1 - 2	<b>Тема 1. бухгалтерский учет внеоборотных активов</b> Состав и классификация капитальных вложений. Принципы учета капитальных вложений. Понятие, классификация и оценка основных средств в соответствии с ФСБУ 6. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов в соответствии с ПБУ 14/2007	Всего аудиторных часов		
		14	16	
		Онлайн		
3 - 4	<b>Тема 2. Учет запасов в соответствии с ФСБУ 5</b> Понятие запасов, их классификация. Порядок проведения переоценки производственных запасов и создание резерва под снижение стоимости материальных ценностей. Синтетический и аналитический запасов	Всего аудиторных часов		
		Онлайн		
5 - 6	<b>Тема 3. Учет собственного капитала</b> Понятие и принципы формирования уставного (складочного) капитала. Формирование и учет уставного капитала и его изменения. Особенности формирования и учета уставного капитал акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал и по причитающимся доходам. Порядок изменения уставного капитала и учет увеличения	Всего аудиторных часов		
		Онлайн		

	или уменьшения уставного капитала в организациях различных организационно-правовых форм. Добавочный капитал организации как часть собственного капитала: источники формирования и цели использования. Учет движения средств добавочного капитала. Порядок формирования и использования резервного капитала. Понятие финансового результата. Учет доходов и расходов, прибылей и убытков от обычных видов деятельности и прочих доходов и расходов. Понятие и учет налогооблагаемой прибыли и суммы налога на прибыль. Реформация баланса. Учет нераспределенной прибыли (убытка) и порядок использования чистой прибыли организации.			
7 - 8	<b>Тема 4. Учет расчетов</b> Определение понятий «дебиторская» и «кредиторская» задолженности в системе бухгалтерского учета. Основные формы расчетов. Порядок учета выданных авансов под поставку продукции (товаров, работ, услуг). Учет НДС. Учет расчетов с покупателями и заказчиками за отгруженную продукцию, выполненные работы, оказанные услуги. Порядок отражения в учете дебиторской задолженности покупателей и заказчиков и ее погашения. Начисление НДС Порядок начисления зарплаты. Порядок оплаты за сверхурочные часы, работу в ночное время, выходные и праздничные дни. Порядок исчисления среднего заработка. Порядок расчета отпускных и пособия по временной нетрудоспособности. Синтетический и аналитический учет основной и дополнительной зарплаты. Учет удержаний из зарплаты работников. Порядок расчета и удержания налога на доходы физических лиц.	Всего аудиторных часов		
		Онлайн		
9-15	<b>Второй раздел "Порядок составления форм бухгалтерской финансовой отчетности"</b>	14	16	
9 - 10	<b>Тема 5. Общие принципы, подготовки и представления бухгалтерской отчетности</b> Виды отчетности экономических субъектов. Пользователи финансовой информации и их информационные потребности. Нормативное регулирование бухгалтерской финансовой отчетности в Российской Федерации. Перечень нормативных документов, регламентирующих порядок, объем, требования к финансовой отчетности и их содержание	Всего аудиторных часов 14	16	
		Онлайн		
11 - 12	<b>Тема 6. Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах: содержание и техника составления.</b> Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. Схемы построения баланса в России и в международной практике. Состав и классификация статей актива и пассива отчетной формы баланса. Оценки,	Всего аудиторных часов		
		Онлайн		

	<p>применяемые при формировании статей актива и пассива бухгалтерского баланса. Аналитическое использование информации бухгалтерского баланса.</p> <p>Цель и задачи составления отчёта о финансовых результатах. Показатели формы отчёта о финансовых результатах, порядок их формирования и отражения.</p> <p>Аналитические возможности использования отчёта о финансовых результатах в оценке рентабельности.</p>			
13 - 14	<p><b>тема 7. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: содержание и техника составления.</b></p> <p>Цель и назначение отчёта об изменениях капитала.</p> <p>Порядок формирования показателей отчёта. Схемы построения отчёта в России и международной практике.</p> <p>Аналитические возможности использования отчёта об изменениях капитала в оценке деятельности организации.</p> <p>Цель и назначение отчёта движении денежных средств.</p> <p>Классификация денежных потоков для целей составления отчета о движении денежных средств. Отражение свернутых денежных потоков.</p>	Всего аудиторных часов		
		Онлайн		

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

#### ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Недели	Темы занятий / Содержание
	<i>2 Семестр</i>
1 - 2	<p><b>тема 1. Учет основных средств и нематериальных активов</b></p> <p>Состав и классификация капитальных вложений.</p> <p>Принципы учета капитальных вложений.</p> <p>Понятие, классификация и оценка основных средств в соответствии с ФСБУ 6.</p> <p>Понятие, классификация и оценка нематериальных активов в соответствии с ПБУ 14/2007</p>
3 - 4	<p><b>тема 2. Учет запасов в соответствии с ФСБУ 5</b></p> <p>Понятие запасов, их классификация. Порядок проведения переоценки производственных запасов и создание резерва</p>

	<p>под снижение стоимости материальных ценностей. Синтетический и аналитический запасов</p>
5 - 6	<p><b>тема 3. Учет собственного капитала</b>  Понятие и принципы формирования уставного (складочного) капитала. Формирование и учет уставного капитала и его изменения. Особенности формирования и учета уставного капитал акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал и по причитающимся доходам.  Порядок изменения уставного капитала и учет увеличения или уменьшения уставного капитала в организациях различных организационно-правовых форм.  Добавочный капитал организации как часть собственного капитала: источники формирования и цели использования. Учет движения средств добавочного капитала.  Порядок формирования и использования резервного капитала.  Понятие финансового результата. Учет доходов и расходов, прибылей и убытков от обычных видов деятельности и прочих доходов и расходов. Понятие и учет налогооблагаемой прибыли и суммы налога на прибыль.  Реформация баланса. Учет нераспределенной прибыли (убытка) и порядок использования чистой прибыли организации.</p>
7 - 8	<p><b>тема 4. Учет расчетов</b>  Определение понятий «дебиторская» и «кредиторская» задолженности в системе бухгалтерского учета. Основные формы расчетов.  Порядок учета выданных авансов под поставку продукции (товаров, работ, услуг). Учет НДС.  Учет расчетов с покупателями и заказчиками за отгруженную продукцию, выполненные работы, оказанные услуги. Порядок отражения в учете дебиторской задолженности покупателей и заказчиков и ее погашения. Начисление НДС  Порядок начисления зарплаты. Порядок оплаты за сверхурочные часы, работу в ночное время, выходные и праздничные дни. Порядок исчисления среднего заработка.  Порядок расчета отпускных и пособия по временной нетрудоспособности. Синтетический и аналитический учет основной и дополнительной зарплаты.  Учет удержаний из зарплаты работников. Порядок расчета и удержания налога на доходы физических лиц.</p>
9 - 10	<p><b>тема 1 Общие принципы. подготовки и представления бухгалтерской отчетности</b>  Виды отчётности экономических субъектов. Пользователи финансовой информации и их информационные потребности. Нормативное регулирование бухгалтерской</p>

	<p>финансовой отчетности в Российской Федерации. Перечень нормативных документов, регламентирующих порядок, объем, требования к финансовой отчетности и их содержание</p>
11 - 12	<p><b>тема 2. Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах: содержание и техника составления.</b> Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. Схемы построения баланса в России и в международной практике. Состав и классификация статей актива и пассива отчетной формы баланса. Оценки, применяемые при формировании статей актива и пассива бухгалтерского баланса. Аналитическое использование информации бухгалтерского баланса. Цель и задачи составления отчёта о финансовых результатах. Показатели формы отчёта о финансовых результатах, порядок их формирования и отражения. Аналитические возможности использования отчёта о финансовых результатах в оценке рентабельности.</p>
13 - 14	<p><b>тема 3. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: содержание и техника составления.</b> Цель и назначение отчёта об изменениях капитала. Порядок формирования показателей отчёта. Схемы построения отчёта в России и международной практике. Аналитические возможности использования отчёта об изменениях капитала в оценке деятельности организации. Цель и назначение отчёта движении денежных средств. Классификация денежных потоков для целей составления отчета о движении денежных средств. Отражение свернутых денежных потоков.</p>

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Чтобы достичь целевых установок дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность (продвинутый уровень)» преподавателю необходимо интегрировать во взаимосвязанный комплекс содержание лекционных, практических занятий и самостоятельной работы магистров. На практических занятиях должно быть организовано обсуждение результатов выполнения магистрами аудиторных и домашних заданий.

Эффективному достижению целевых установок дисциплины способствуют использование в обучении программного обеспечения, электронных ресурсов, материально-технических средств.

Проведение коллоквиумов и тестирования базируется на глубоком понимании и усвоение студентами материалов всех тем курса.

В рамках освоения курса магистры выполняют индивидуальную курсовую работу. Тема курсовой работы по дисциплине «Бухгалтерский учет и отчетность (продвинутый уровень)» должна выбираться магистром в согласовании с преподавателем исходя из научных интересов и заделов магистранта, предполагаемого направления магистерской диссертации.

Выполнение индивидуальной курсовой работы базируется на глубоком понимании и усвоении студентами материалов всех тем курса.

В процессе изучения дисциплины магистрам необходимо систематически работать с материалами учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины, с электронными ресурсами, а также привлекать дополнительные источники специальной литературы.

При изучении дисциплины предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных практикумов, деловых игр, разбор конкретных ситуаций и пр.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков магистров. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)
ПК-4.1	З-ПК-4.1	КР, Э, к.р-8, к.р-15
	У-ПК-4.1	КР, Э, к.р-8, к.р-15
	В-ПК-4.1	КР, Э, к.р-8, к.р-15
ПК-5	З-ПК-5	КР, Э, к.р-8, к.р-15
	У-ПК-5	КР, Э, к.р-8, к.р-15
	В-ПК-5	Э, к.р-15
ПК-7	З-ПК-7	КР, Э, к.р-8, к.р-15
	У-ПК-7	КР, Э, к.р-8, к.р-15
	В-ПК-7	КР, Э, к.р-8, к.р-15
ПК-9	З-ПК-9	КР, Э, к.р-8, к.р-15
	У-ПК-9	КР, Э, к.р-8, к.р-15
	В-ПК-9	КР, Э, к.р-8, к.р-15

### Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоению учебной дисциплины
90-100	5 – «отлично»	A	Оценка «отлично» выставляется

			студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89	4 – «хорошо»	В	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
75-84		С	
70-74		Д	
65-69	3 – «удовлетворительно»	Е	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
60-64			
Ниже 60	2 – «неудовлетворительно»	Ф	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Оценочные средства приведены в Приложении.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ А 91 Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 1 : Учебник Для бакалавриата и специалитета, Москва: Юрайт, 2019
2. ЭИ А 91 Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 2 : Учебник Для бакалавриата и специалитета, Москва: Юрайт, 2019
3. 65 Б94 Бухгалтерский учет и отчетность : учебное пособие для вузов, Москва: Кнорус, 2015

### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

### ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

<https://online.mephi.ru/>

<http://library.mephi.ru/>

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ**

Преподавание специальной дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность (продвинутый уровень)» ведется в течение одного семестра и необходимо для формирования у студентов теоретических знаний и практических навыков по основным правилам и технике отражения в бухгалтерском учете специфических фактов хозяйственной жизни.

Освоение курса является основой практического использования полученных знаний для успешного изучения многих других дисциплин с целью реализации требований образовательного стандарта.

После изучения курса студенты должны:

1. знать принципы и правила ведения российского бухгалтерского учета;
2. знать современные подходы решения проблем, возникающих в процессе формирования отчетной финансовой информации для характеристики имущественного состояния хозяйствующего субъекта и результатов его деятельности;
3. использовать систему знаний для разработки и обоснования учетной политики хозяйствующего субъекта;
4. уметь формировать оценку фактов хозяйственной деятельности;
5. владеть методами и приемами регистрации, накопления и формирования учетной информации с целью отражения в отчетности.

С целью грамотной организации процесса изучения дисциплины для достижения указанных целей обучения студентам необходимо интенсивно работать на лекциях, активно участвовать в семинарах, выполнять домашние задания, изучать нормативную базу по вопросам бухгалтерского учета и финансовой отчетности, использовать другие информационные ресурсы.

Кроме того, наличие тестовой системы курса дает возможность студентам, обучающимся по экономическим специальностям, регулярно проводить самоконтроль знаний по дисциплине.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ**

В ходе преподавания дисциплины рекомендуется использовать следующие средства:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- методические указания и пособия;
- контрольные задания для закрепления теоретического материала;
- электронные версии федеральных законов, стандартов бухгалтерского учета, других нормативных актов, учебников и методических указаний по выполнению практических работ.

В результате практических занятий студент должен:

1. знать принципы и правила ведения российского бухгалтерского учета;
2. знать современные подходы решения проблем, возникающих в процессе формирования отчетной финансовой информации для характеристики имущественного состояния хозяйствующего субъекта и результатов его деятельности;
3. использовать систему знаний для разработки и обоснования учетной политики хозяйствующего субъекта;
4. уметь формировать оценку фактов хозяйственной деятельности;
5. владеть методами и приемами регистрации, накопления и формирования учетной информации с целью отражения в отчетности.

Преподаватель должен вести учет посещаемости практических занятий студентами и выполнения ими всех заданий. Студенты, отсутствовавшие на практических занятиях или не успевшие вовремя выполнить работу, должны решить задачи самостоятельно и представить их преподавателю для контроля. В случае отсутствия у студента материалов по каким-либо темам практических занятий, независимо от того, по каким причинам они отсутствуют, на экзамене (зачете) будут заданы дополнительные вопросы или задачи по соответствующим темам. Ответы на эти вопросы учитываются при оценке результатов экзамена (зачета).

На первом практическом занятии преподаватель должен рассказать о порядке проведения занятий и методике, изложить требования, предъявляемые к студентам. Также, на первом занятии преподавателю рекомендуется провести входной контроль по дисциплине, непосредственно предшествующей изучению данного курса. В качестве такой дисциплины может быть «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерский (финансовый) учет» и другие дисциплины, изучаемые студентами на бакалавриате / специалитете.

Для занятий по данной дисциплине задачи заблаговременно подбираются преподавателем из сборников задач или используются типовые задачи. Как правило, задачи рассчитаны на их решение в течение одного занятия.

В начале очередного занятия следует назвать студентам тему семинара, кратко охарактеризовать содержание задач, записать на доске или продиктовать исходные данные. Затем необходимо пояснить наиболее сложные теоретические вопросы, относящиеся к этой теме, изложить алгоритм решения задачи и указать, на что следует обратить особое внимание в процессе работы. Преподаватель должен иметь у себя решения и результаты расчетов для всех задач, предлагаемых студентам.

Студенты решают задачи на практических занятиях самостоятельно, на своих рабочих местах. Допускается групповое (2-3 человека) обсуждение хода решения задачи и выполнение расчетов (при условии соблюдения тишины и порядка в аудитории). Преподаватель наблюдает за порядком в аудитории, контролирует работу студентов и оказывает им необходимую помощь. Условие задачи, исходные данные, ход решения и его результаты студенты записывают в тетради для практических занятий. В конце занятий, подводя итоги, преподаватель может вызвать к доске одного или нескольких студентов (по очереди) из числа успешно справившихся с заданием и предложить им объяснить ход решения задачи. Остальные студенты слушают объяснения, задают вопросы и корректируют свои записи.

Часть семинаров должна быть построена в виде практических занятий по составлению отчетных форм на основе данных условного предприятия за определенный период.

Для выявления результативности изучения дисциплины рекомендуются следующие формы контроля:

- тестирование;
- решение практических задач;
- выполнение домашних заданий.

Тестовый контроль знаний по дисциплине «Бухгалтерский учет и отчетность (продвинутый уровень)» проводится с целью оценки уровня подготовки студентов и предназначен для проверки остаточных знаний, умений и навыков по данной дисциплине в ходе аттестации студентов по разделам.

Задания могут быть разработаны по одному варианту в совокупности по нескольким темам. Могут использоваться как закрытая форма заданий, предусматривающая выбор правильного ответа из нескольких приведенных, так и задания на установление соответствия позиций, проводок, формул и расчетные задачи, ответ к которым записывается в виде числа. Разработанные материалы базируются на содержании и требования образовательного стандарта, учебной программы и тематического плана изучения дисциплины.

При проведении тестового контроля каждый студент получает вариант тестового контрольного задания – время на решение определяет преподаватель.

Студентам учебной группы, прибывшей на тестирование, проверяющий доводит до сведения порядок проведения тестирования, выбранный преподавателем.

Тестирование проводится одновременно во всей группе. Каждому тестируемому выдается вариант тестового контрольного задания. Правильные ответы могут указываться либо непосредственно на бланке задания, либо на специальном бланке с таблицей номеров заданий.

В аудитории, где проводится тестирование, должно быть:

- оценочная ведомость;
- варианты тестовых контрольных заданий;
- бланки ответов.

Оценка тестируемого при проведении тестового контроля выставляется:

- тестирование считается не пройденным и ставится оценка «неудовлетворительно», если даны неправильные ответы на 50% вопросов теста и менее.

- тестирование считается пройденным и выставляется оценка «удовлетворительно», если даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.

- «хорошо» - если даны правильные ответы на 60-80% вопросов теста.

- «отлично» - если даны правильные ответы на 80-100% вопросов теста.

Наличие контрольно-тестирующих материалов обеспечивает:

- определение уровня подготовки студента;
- самоконтроль;
- промежуточный контроль.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

1. аудиторная.
2. внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Бухгалтерский учет и отчетность (продвинутый уровень)» выполняется на учебных занятиях по заданию и под контролем преподавателя.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, без его непосредственного участия, но под его контролем и с последующей оценкой.

Формами внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «Бухгалтерский учет и отчетность (продвинутый уровень)» являются: работа с основной и дополнительной литературой; поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада и презентации; участие в Научных сессиях НИЯУ МИФИ и других межвузовских конференциях.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на аудиторные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу в письменной, устной или смешанной форме, с широким использованием компьютерной и медиа-техники.

Результаты самостоятельной работы студента оцениваются преподавателем и учитываются в итоговой оценке аттестации разделов дисциплины.

Для достижения целей и задач процесса обучения дисциплине предполагается интенсивная работа на лекциях, семинарах, изучение нормативной базы и справочной литературы, информационных ресурсов Интернета.

Итоговый контроль по курсу предполагает экзамен, который проводится в форме письменных ответов на вопросы. Экзамен предваряет защита курсовой работы (ответы на вопросы по теоретической и по расчетной части).

Автор(ы):

Майорова Альбина Николаевна, к.э.н.