

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
КАФЕДРА ФИНАНСОВОГО МОНИТОРИНГА

ОДОБРЕНО УМС ИФТЭБ

Протокол № 545-2/1

от 28.08.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЛОГИСТИКА

Направление подготовки
(специальность)

[1] 38.03.05 Бизнес-информатика

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/ В	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП
7	3	108	16	16	16		24	0	Э
Итого	3	108	16	16	16	16	24	0	

АННОТАЦИЯ

Целью данного курса является получение теоретических знаний и развитие практических навыков организации и управления логистическими процессами транспортировки, складирования, грузопереработки товарной продукции, управления запасами, закупки и реализации продукции на рынке, производственными операциями, а также управления процедурами заказов и логистическим сервисом.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины: на базе анализа современных подходов к теории и практике добиться всестороннего и глубокого понимания студентами сущности, природы и методологии логистического познания предприятий как сложных систем и научиться использовать полученные знания для оптимизации потоковых процессов, происходящих в этих системах.

Задачи дисциплины:

- изучение понятийного аппарата логистики;
- изучение теории логистики, ее основных принципов, научной базы и методологии решения различных задач, освоение теоретического материала по отдельным разделам дисциплины;
- получение практических навыков решения ряда наиболее распространенных задач в сфере логистики;
- формирование у будущего профессионала целостного представления о логистике, ее основных проблемах, о системах управления материальными и информационными потоками, ориентация на системный подход к изучению логистических систем и решению конкретных задач в сфере логистики.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина опирается на компетенции, знания и навыки, полученные студентами при изучении таких дисциплин, как «Макроэкономика», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Линейная алгебра», «Теория вероятностей и математическая статистика», «Микроэкономика», «Менеджмент», «Бизнес-планирование», «Менеджмент (специальные главы)», «Анализ данных», «Исследование операций (методы оптимальных решений)», «Экономика организации (предприятия)», «Архитектура предприятия». В свою очередь, знание логистики необходимо при изучении таких дисциплин как «Рынки информационных коммуникационных технологий и организации продаж», «Системы поддержки принятия решений», при выполнении учебно-исследовательской работы, при прохождении производственной практики (преддипломной), а также для подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР).

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
--------------------------------	--

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
организационно-управленческий			
Обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; подготовка контрактов, оформление документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ; разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия; управление ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия; взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия; взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия; планирование и	Архитектура предприятия; методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент; ИС и ИКТ управления бизнесом; методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ; инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.	ПК-4 [1] - способен проводить обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 07.007	З-ПК-4[1] - Знать: Стандарты и методики управления ИТ-инфраструктурой Стандарты и методики управления процессами ИТ ; У-ПК-4[1] - Узнать: Управлять процессами, оценивать и контролировать качество процессов управления ИТ-инфраструктурой; В-ПК-4[1] - Владеть навыками: Организация процесса выявления потребностей в ИТ-инфраструктуре Организация формирования задач управления ИТ-инфраструктурой на основе выявленных потребностей и согласование этих задач с заинтересованными лицами Инициирование и планирование выполнения задач управления ИТ-инфраструктурой и согласование с заинтересованными лицами этих планов

организация работы малых проектно-внедренческих групп; управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний.			Контроль выполнения задач управления ИТ-инфраструктурой Анализ результатов выполнения задач управления ИТ-инфраструктурой и выполнение управленческих действий по результатам анализа
инновационно-предпринимательский			
Разработка бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; создание новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.	Разработка бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; создание новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.	ПК-13 [1] - способен использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.035, 08.036	З-ПК-13[1] - Знать: Теория маркетингового планирования Принципы управления финансами Экономика ИТ и экономика инноваций Методы оценки эффективности ; У-ПК-13[1] - Уметь: Разрабатывать маркетинговые планы Управлять проектами Управлять финансами ИТ Управлять инновациями ИТ Создавать и внедрять системы оценки эффективности инноваций ; В-ПК-13[1] - Владеть навыками: Разработка плана маркетинговых мероприятий Организация работы по проведению мероприятий по продвижению продукта Инициирование создания системы оценки эффективности инноваций ИТ и ее изменения при изменении внешних условий и потребностей

			Формирование принципов оценки эффективности инноваций ИТ Согласование системы оценки эффективности инноваций ИТ с заинтересованными лицами и ее утверждение Планирование проведения оценки эффективности инноваций ИТ Контроль результатов оценки эффективности инноваций ИТ Анализ проведения и результатов оценки эффективности инноваций ИТ и выполнение управленческих действий по результатам анализа
Разработка бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; создание новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ с учетом современных тенденций в сфере ИТ.	Разработка бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; создание новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.	ПК-14 [1] - способен разрабатывать бизнес-планы на основе инноваций в сфере ИКТ <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 06.022	З-ПК-14[1] - Знать: Современные ИТ, широкий кругозор в области ИТ, понимание соотношения целей и путей реализации стратегии развития ИТ Предметная функциональная область применения ИТ Принципы инновационной деятельности ; У-ПК-14[1] - Уметь: Определять возможности использования инноваций ИТ в стратегическом управлении Интегрировать ИТ в деятельность организации ; В-ПК-14[1] - Владеть

			навыками: Формирование целей, приоритетов и ограничений формирования ИТ в создание и реализацию инновационной стратегии и изменение их по мере изменения внешних условий и внутренних потребностей Организация работы персонала и выделение ресурсов для формирования вклада ИТ в создание и реализацию инновационной стратегии Контроль формирования вклада ИТ в создание и реализацию инновационной стратегии Анализ формирования вклада ИТ в создание и реализацию инновационной стратегии, целей, приоритетов и ограничений процесса и выполнение управленческих действий по результатам анализа
--	--	--	---

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)	Воспитательный потенциал дисциплин
Профессиональное воспитание	Создание условий, обеспечивающих, формирование научного мировоззрения, культуры поиска нестандартных научно-технических/практических решений, критического отношения к исследованиям лженаучного толка (В19)	1.Использование воспитательного потенциала дисциплин/практик «Научно-исследовательская работа», «Проектная практика», «Научный семинар» для: - формирования понимания основных принципов и способов научного познания мира, развития исследовательских качеств студентов посредством их

		вовлечения в исследовательские проекты по областям научных исследований. 2.Использование воспитательного потенциала дисциплин "История науки и инженерии", "Критическое мышление и основы научной коммуникации", "Введение в специальность", "Научно-исследовательская работа", "Научный семинар" для: - формирования способности отделять настоящие научные исследования от лженаучных посредством проведения со студентами занятий и регулярных бесед; - формирования критического мышления, умения рассматривать различные исследования с экспертной позиции посредством обсуждения со студентами современных исследований, исторических предпосылок появления тех или иных открытий и теорий.
Профессиональное воспитание	Создание условий, обеспечивающих, формирование культуры финансовой безопасности (В44)	1.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирование базовых навыков финансовой безопасности через изучение типологий финансовых махинаций, освоение механизмов обеспечения кибербезопасности в кредитно-финансовой сфере в соответствии с нормативными документами ЦБ РФ, изучение рисков и угроз в рамках процедур кредитования, инвестирования и других механизмов экономической деятельности. 2.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для развития коммуникативных компетенций, навыков делового общения, работы в гибких командах в условиях быстроменяющихся внешних факторов за счет изучения учащимися возможностей, методов получения информации,

		ее обработки и принятии решения в условиях оценки многофакторных ситуаций, решения кейсов в области межличностной коммуникации и делового общения. 3.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирования нравственных и правовых норм.
--	--	--

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практи. (семинары) / Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	<i>7 Семестр</i>						
1	Понятие и элементы логистики. Логистические системы	1-8	8/8/8	Реф-7 (5), Т-8 (15)	25	КИ-8	3-ПК-4, У-ПК-4, В-ПК-4, 3-ПК-13, У-ПК-13, В-ПК-13, 3-ПК-14, У-ПК-14, В-ПК-14
2	Информационные логистические системы. Производственная логистика	9-16	8/8/8	Зд-14 (10), Т-15 (10)	25	КИ-16	3-ПК-4, У-ПК-4, В-ПК-4, 3-ПК-13, У-ПК-13, В-ПК-13, 3-ПК-14, У-ПК-14, В-ПК-14
	<i>Итого за 7 Семестр</i>		16/16/16		50		
	Контрольные мероприятия за 7 Семестр				50	Э	3-ПК-4, У-ПК-4, В-ПК-4, 3-ПК-13, У-ПК-13,

							В-ПК-13, З-ПК-14, У-ПК-14, В-ПК-14
--	--	--	--	--	--	--	---

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
Т	Тестирование
Реф	Реферат
КИ	Контроль по итогам
Зд	Задание (задача)
Э	Экзамен

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.
	<i>7 Семестр</i>	16	16	16
1-8	Понятие и элементы логистики. Логистические системы	8	8	8
1	Тема 1. Введение в логистику. Концепция логистики Введение в логистику. Концепция логистики	Всего аудиторных часов		
		1	1	1
		Онлайн		
		0	0	0
2	Тема 2. Концепция логистики Принципы логистики. Правила логистики. Функции логистики.	Всего аудиторных часов		
		1	1	1
		Онлайн		
		0	0	0
3	Тема 3. Потоки в логистике Понятие потока. Материальный поток. Информационный поток. Финансовый поток.	Всего аудиторных часов		
		1	1	1
		Онлайн		
		0	0	0
4	Тема 4. Логистическая операция. Логистическая функция Логистическая операция. Логистическая функция	Всего аудиторных часов		
		1	1	1
		Онлайн		
		0	0	0
5	Тема 5. Логистическая система Логистическая система. Макрологистические системы. Системы с прямыми, эшелонированными, гибкими связями. Микрологистические системы. Логистические множества: канал, цепь, сеть.	Всего аудиторных часов		
		1	1	1
		Онлайн		
		0	0	0
6	Тема 6. Анализ логистических систем Определение анализа логистических систем, его задачи. Этапы анализа логистической системы.	Всего аудиторных часов		
		1	1	1
		Онлайн		
		0	0	0

7	Тема 7. Функциональные области логистики Закупочная логистика. Производственная логистика. Распределительная логистика. Транспортная логистика. Информационная логистика пункта	Всего аудиторных часов		
		1	1	1
		Онлайн		
		0	0	0
8	Тема 8. Информационная логистика. Задачи и функции. Сущность информационной логистики. Функции информационной логистики.	Всего аудиторных часов		
		1	1	1
		Онлайн		
		0	0	0
9-16	Информационные логистические системы. Производственная логистика	8	8	8
9 - 10	Тема 9. Информационный поток. Тема 10. Информационные логистические системы (ИЛС). Классификация информационных потоков. Показатели информационного потока. Способы управления информационным потоком. Связь материального и информационного потоков. Основные задачи ИЛС. Требования к ИЛС. Структура ИЛС. Режимы работы ИЛС. Виды ИЛС.	Всего аудиторных часов		
		2	2	2
		Онлайн		
		0	0	0
11 - 12	Тема 11. Использование штриховых кодов. Тема 12. Документооборот в логистике (ДО). Основы штрихового кодирования. Виды штриховых кодов. Основы ДО. ДО при закупке. ДО в отдел снабжения. ДО в производстве. До при контроле запасов. ДО при складировании. ДО при распределении.	Всего аудиторных часов		
		2	2	2
		Онлайн		
		0	0	0
13	Тема 13. Закупочная логистика (ЗЛ). Тема 14. Основные стадии приобретения материалов. Сущность ЗЛ. Задачи ЗЛ. Функции ЗЛ. Составление заявок на приобретение материалов. Анализ заявок. Выбор поставщиков. Осуществление закупок. Контроль за выполнением заказов. Завершение процесса поставок материалов.	Всего аудиторных часов		
		1	1	1
		Онлайн		
		0	0	0
14	Тема 15. Определение потребности в материалах. Тема 16. Закупки. Определение потребности в материалах. Обеспечение производства материалами. Методы закупок. Задача выбора поставщика. Виды закупок. Реализация закупок.	Всего аудиторных часов		
		1	1	1
		Онлайн		
		0	0	0
15	Тема 17. Производственная логистика (ПЛ). Тема 18. Организация систем управления материальными потоками. Сущность ПЛ. Задачи ПЛ. Функции ПЛ. Правила приоритетов при выполнении заказов. Тянущие системы управления. Толкающие системы управления.	Всего аудиторных часов		
		1	1	1
		Онлайн		
		0	0	0
16	Тема 19. Системы управления материальными потоками. Тема 20. Система управления производством на примере фирмы Тойота. Классификация. Системы: JIT, KANBAN, MRP, DRP, OPT. Система управления производством на примере фирмы Тойота.	Всего аудиторных часов		
		1	1	1
		Онлайн		
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

Недели	Темы занятий / Содержание
	<i>7 Семестр</i>
1 - 2	Лабораторная работа №1 Кейс №1. «Роль и место логистики в среде бизнеса»
3	Лабораторная работа №2 Кейс №2 «Материальные потоки в логистике»
4	Лабораторная работа №3 Кейсы №3, 4 «Обеспечение качества при логистических операциях»
5	Лабораторная работа №4 Кейс №5 «Организация логистической деятельности в компании»
6 - 7	Лабораторная работа №5 Кейсы №6, 7 «Провайдеры логистики»
8	Лабораторная работа №6 Кейсы №8 ,9, 10 «Глобализация логистики»
9 - 10	Лабораторная работа №7 Кейс №11, 12, 13 «Стратегия логистики»
11	Лабораторная работа №8 Кейс №14, 15 «Информационные потоки в логистике»
12	Лабораторная работа №9 Кейс №16 «Логистика при складских операциях»
13	Лабораторная работа №10 Кейсы №17, 18, 19, 20 «Управление транспортной логистикой при морских перевозках»
14	Лабораторная работа №11 Кейс №21 «Управление транспортной логистикой при железнодорожных перевозках»
15	Лабораторная работа №12 Кейс №22 «Управление транспортной логистикой при автомобильных перевозках»

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, деловых игр, разбор конкретных ситуаций, решение задач в сочетании с внеаудиторной работой (в том числе подготовкой рефератов, выполнением домашних заданий) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 20 % аудиторных занятий.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)
ПК-13	З-ПК-13	Э, КИ-8, КИ-16, Реф-7, Т-8, Зд-14, Т-15
	У-ПК-13	Э, КИ-8, КИ-16, Реф-7, Т-8, Зд-14, Т-15
	В-ПК-13	Э, КИ-8, КИ-16, Реф-7, Т-8, Зд-14, Т-15
ПК-14	З-ПК-14	Э, КИ-8, КИ-16, Реф-7, Т-8, Зд-14, Т-15
	У-ПК-14	Э, КИ-8, КИ-16, Реф-7, Т-8, Зд-14, Т-15
	В-ПК-14	Э, КИ-8, КИ-16, Реф-7, Т-8, Зд-14, Т-15
ПК-4	З-ПК-4	Э, КИ-8, КИ-16, Реф-7, Т-8, Зд-14, Т-15
	У-ПК-4	Э, КИ-8, КИ-16, Реф-7, Т-8, Зд-14, Т-15
	В-ПК-4	Э, КИ-8, КИ-16, Реф-7, Т-8, Зд-14, Т-15

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоению учебной дисциплины
90-100	5 – «отлично»	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89	4 – «хорошо»	B	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на
75-84		C	
70-74		D	

			вопрос.
65-69			Оценка «удовлетворительно»
60-64	3 – «удовлетворительно»	Е	выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
Ниже 60	2 – «неудовлетворительно»	Ф	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ Н 73 Информационное обеспечение логистической деятельности торговых компаний : учебное пособие для вузов, Новиков В. Э., Москва: Юрайт, 2023
2. ЭИ Г 83 Логистика : учебник для вузов, Уваров С. А., Григорьев М. Н., Москва: Юрайт, 2023
3. ЭИ К 95 Логистика. Практикум : учебное пособие для вузов, Куценко Е. И., Бережная Л. Ю., Москва: Юрайт, 2023

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ Р 48 Исследование операций : , Ржевский С. В., Санкт-Петербург: Лань, 2022
2. ЭИ Е55 Исследование операций : (системы массового обслуживания, теория игр, модели управления запасами): учеб. пособие, Елтаренко Е.А., Москва: МИФИ, 2007
3. ЭИ Г 69 Исследование операций : учебное пособие, Горлач Б. А., Санкт-Петербург: Лань, 2022
4. 33 Г13 Логистика : учебник для вузов, Гаджинский А.М., Москва: Дашков и К0, 2008
5. 65 Л69 Логистика: тренинг и практикум : учебное пособие, , Москва: Проспект, 2007
6. 33 Т46 Математические модели и методы в логистике : учебное пособие, Тихомирова А.Н., Сидоренко Е.В., Москва: НИЯУ МИФИ, 2010

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. Рейтингово-аналитическое агентство «Эксперт» (<http://expert.ru>)
2. Правовой портал "Консультант Плюс" (www.consultant.ru)
3. Административно-управленческий портал (<http://www.aup.ru/>)
4. Федеральный образовательный портал "Экономика, социология, менеджмент" (<http://ecsocman.hse.ru/>)
5. Общероссийский математический портал Math-Net.Ru (<http://www.mathnet.ru>)
6. Журнал "Управление производством" (<https://up-pro.ru/>)
7. Сетевое издание «Коммерсантъ» (АО «Коммерсантъ») (<https://www.kommersant.ru/>)
<https://online.mephi.ru/>
<http://library.mephi.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Основными видами учебных занятий в процессе преподавания дисциплины являются лекции, семинарские (практические) занятия и лабораторные работы.

При подготовке к семинарскому занятию необходимо, прежде всего, прочитать конспект лекции и соответствующие разделы учебной литературы; после чего изучить не менее двух рекомендованных по обсуждаемой теме специальных источников: статей периодических изданий, монографий и т.п. Важно законспектировать теоретические положения изученных источников и систематизировать их в виде тезисов выступления на семинаре. Полезно сравнить разные подходы к решению определенного вопроса и попытаться на основе сопоставления аргументов, приводимых авторами работ, обосновать свою позицию с обращением к фактам реальной действительности.

Процесс подготовки к лабораторным работам включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу. Непосредственное проведение лабораторной работы предполагает:

- изучение теоретического материала по теме лабораторной работы (по вопросам изучаемой темы);
- выполнение необходимых расчетов и экспериментов;
- оформление отчета с заполнением необходимых таблиц, построением графиков, подготовкой выводов по проделанным заданиям и теоретическим расчетам;

- по каждой лабораторной работе проводится контроль: проверяется содержание отчета, проверяется усвоение теоретического материала.

Контроль усвоения теоретического материала является индивидуальным.

Под самостоятельной работой студентов понимается планируемая учебная, учебно-исследовательская, а также научно-исследовательская работа студентов, которая выполняется во внеаудиторное время по инициативе студента или по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной учебной деятельности студентов высшего учебного заведения являются:

- предварительная подготовка к аудиторным занятиям, в том числе и к тем, на которых будет изучаться новый, незнакомый материал. Предполагается изучение учебной программы и анализ наиболее значимых и актуальных проблем курса;
- своевременная доработка конспектов лекций;
- подбор, изучение, анализ и при необходимости конспектирование рекомендованных источников по учебным дисциплинам;
- подготовка к контрольным занятиям, зачетам и экзаменам;
- выполнение специальных учебных заданий, предусмотренных учебной программой, в том числе рефератов, курсовых, контрольных работ

Все виды самостоятельной работы по дисциплине могут быть разделены на основные и дополнительные.

К основным (обязательным) видам самостоятельной работы студентов относится:

- самостоятельное изучение теоретического материала,
- решение задач к семинарским занятиям,
- выполнение письменных заданий к семинарским занятиям,
- подготовка ролевых игр.

Дополнительными видами самостоятельной работы являются:

- выполнение курсовых работ
- подготовка докладов и сообщений для выступления на семинарах;

Данные виды самостоятельной работы не являются обязательными и выполняются студентами по собственной инициативе с предварительным согласованием с преподавателем.

Источниками для самостоятельного изучения теоретического курса выступают:

- учебники по предмету;
- курсы лекций по предмету;
- учебные пособия по отдельным темам
- научные статьи в периодической печати и рекомендованных сборниках;
- научные монографии.

Умение студентов быстро и правильно подобрать литературу, необходимую для выполнения учебных заданий и научной работы, является залогом успешного обучения. Самостоятельный подбор литературы осуществляется при подготовке к семинарским, практическим занятиям, при написании контрольных курсовых, дипломных работ, научных рефератов.

Положительный результат может быть достигнут только при условии комплексного использования различных учебно-методических средств, приёмов, рекомендуемых преподавателями в ходе чтения лекций и проведения семинаров, систематического упорного труда по овладению необходимыми знаниями, в том числе и при самостоятельной работе.

Студент, в результате освоения курса должен обладать следующими компетенциями:

- умением использовать знания основ логистики для разработки эффективной логистической стратегии деятельности предприятия;
- умением использовать инструментарий логистики в управлении функциональными областями логистики;
- навыками применения знаний и решения задач управления запасами с использованием различных моделей контроля состояния запасов.

Программа составлена с учётом уже имеющихся у студентов ключевых компетенций, проявляющихся в способности решать профессиональные задачи на основе использования получаемой информации.

Аттестация части 1 (максимум 25 баллов) осуществляется по трем компонентам:

- тест из 15 вопросов,
- посещение,
- рефераты и их презентации, сделанные на семинарах по тематике курса.

Аттестация части 2 (максимум 25 баллов) осуществляется по трем компонентам:

- тест 15 вопросов,
- посещение,
- решение задачи управления запасами.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Учебная программа и календарно-тематический план позволяют ориентировать студентов на системное изучение материалов дисциплины.

Основными видами учебных занятий в процессе преподавания дисциплины являются лекции, семинарские (практические) занятия и лабораторные работы.

В ходе лекции раскрываются основные и наиболее сложные вопросы курса. При этом теоретические вопросы необходимо освещать с учетом будущей профессиональной деятельности студентов.

В зависимости от целей лекции можно подразделить на вводные, обзорные, проблемные и установочные, а также лекции по конкретным темам.

В ходе вводной лекции студенты получают общее представление о дисциплине, объёме и структуре курса, промежуточных и итоговой формах контроля и т.п.

Обзорные лекции, как правило, читаются по дисциплинам, выносимым на государственный экзамен, с целью систематизации знаний студентов накануне экзамена. Целью установочных лекций является предоставление обучаемым в относительно сжатые сроки максимально возможного объема знаний по разделам или курсу в целом и формирование установки на активную самостоятельную работу. На проблемных лекциях освещаются актуальные вопросы учебного курса.

Основным видом лекций, читаемых по дисциплине являются лекции по конкретным темам.

При подборе и изучении источников, формирующих основу лекционного материала, преподавателю необходимо оперативно отслеживать новые направления развития предметной области дисциплины, фиксировать публикации в СМИ, периодических изданиях, связанных со спецификой курса.

Текст лекции должен быть четко структурирован и содержать выделенные определения, основные блоки материала, классификации, обобщения и выводы.

Восприятие и усвоение обучаемыми лекционного материала во многом зависит от того, насколько эффективно применяются разнообразные средства наглядного сопровождения и дидактические материалы.

Лекцию целесообразно читать с темпом, который позволяет конкретному составу аудитории без излишнего напряжения воспринимать и усваивать ее содержание.

На лекционных занятиях студенты должны стремиться вести конспект, в котором отражаются важнейшие положения лекции.

Каждая лекция завершается четко сформулированными выводами. Завершая лекцию, рекомендуется сообщить студентам о теме следующего занятия и дать задание на самостоятельную подготовку. Для детальной и основательной проработки лекционных материалов преподаватель рекомендует к изучению обязательную литературу по темам курса.

Студенты должны иметь возможность задать лектору вопросы. Чтобы иметь время на ответы, лекцию целесообразно заканчивать на 5-7 минут раньше установленного времени.

От преподавателя требуется сформировать у студентов правильное понимание значения самостоятельной работы, обучить их наиболее эффективным приемам самостоятельного поиска и творческого осмысления приобретенных знаний, привить стремление к самообразованию.

Целью семинарских занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, а также выработка у них самостоятельного творческого мышления, приобретение и развитие студентами навыков публичного выступления и ведения дискуссии, применения теоретических знаний на практике. Кроме того, на семинаре проводится текущий контроль знаний обучаемых посредством устного опроса, тестирования и выставления оценок.

На каждом семинарском (практическом) занятии преподаватель обязан обеспечивать выполнение контролирующей функции данного вида занятий. Основные цели контроля на семинарах - определение степени готовности учебной группы, ориентирование студентов на систематическую работу по овладению предметом, усиление обратной связи преподавателя с обучающимися, выявление отношения к дисциплине, внесение при необходимости корректив в содержание и методику обучения.

Лабораторные работы представляют одну из форм освоения теоретического материала с одновременным формированием практических навыков в изучаемой дисциплине. Их назначение – углубление проработки теоретического материала, формирование практических навыков путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса. Процесс подготовки к лабораторным работам включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу.

Программа составлена с учетом уже имеющихся у студентов ключевых компетенций, проявляющихся в способности решать профессиональные задачи на основе использования получаемой информации.

Аттестация части 1 (максимум 25 баллов) осуществляется по трем компонентам:

- тест из 15 вопросов,
- посещение,
- рефераты и их презентации, сделанные на семинарах по тематике курса.

Аттестация части 2 (максимум 25 баллов) осуществляется по трем компонентам:

- тест 15 вопросов,
- посещение,
- решение задачи управления запасами.

Изучение курса заканчивается итоговой аттестацией. Перед итоговой аттестацией преподаватель проводит консультацию. На консультации преподаватель отвечает на вопросы студентов по темам, которые оказались недостаточно освоены ими в процессе самостоятельной работы.

Автор(ы):

Норкина Анна Николаевна, к.э.н.