

ИНСТИТУТ ОБЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

КАФЕДРА ИСТОРИИ

ОДОБРЕНО

НТС ИНТЭЛ Протокол №2 от 26.04.2023 г.  
УМС ИФТИС Протокол №1 от 26.04.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРОТИВОБОРСТВО**

Направление подготовки  
(специальность)

- [1] 27.03.03 Системный анализ и управление
- [2] 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств
- [3] 14.03.02 Ядерная физика и технологии
- [4] 12.03.01 Приборостроение
- [5] 15.03.06 Мехатроника и робототехника
- [6] 11.03.04 Электроника и нанoeлектроника
- [7] 12.03.03 Фотоника и оптоинформатика

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/ В СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП
2	1	36	24	0	0	12	0	3
Итого	1	36	24	0	0	12	0	

## АННОТАЦИЯ

В рамках курса предполагается рассмотреть особенности информационного противостояния и идеологической борьбы России и стран Запада в советский период развития нашего государства (1917-1991). На лекциях и практических занятиях будут рассмотрены и проанализированы методы информационной войны, которые использовали противоборствующие стороны в условиях конфронтации коммунистической и капиталистической идеологий. На практических занятиях предполагается акцентировать внимание студентов на работе с источниками, раскрывающими сущность информационного и идеологического противостояния России и стран Запада в советский период развития нашего государства.

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках курса предполагается рассмотреть особенности информационного противостояния и идеологической борьбы России и стран Запада в советский период развития нашего государства (1917-1991). На лекциях и практических занятиях будут рассмотрены и проанализированы методы информационной войны, которые использовали противоборствующие стороны в условиях конфронтации коммунистической и капиталистической идеологий. На практических занятиях предполагается акцентировать внимание студентов на работе с источниками, раскрывающими сущность информационного и идеологического противостояния России и стран Запада в советский период развития нашего государства.

### 2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина «Информационное противоборство» включена в учебный план ООП по реализуемым в университете направлениям подготовки бакалавриата, со включенными элементами ИОТ в рабочих учебных планах, в качестве дисциплины вариативной части ООП на 1 курсе (1 и 2 семестры). Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью индивидуализации и персонализации образовательного процесса, путем внедрения ИОТ, а так же развитием гуманитарной составляющей инженерного образования.

### 3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7] – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	3-УК-1 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7] – Знать: методики сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа У-УК-1 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7] – Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять

	<p>критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников  В-УК-1 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7] – Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач</p>
<p>УКЦ-1 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7] – Способен в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей</p>	<p>З-УКЦ-1 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7] – Знать: современные информационные технологии и цифровые средства коммуникации, в том числе отечественного производства, а также основные приемы и нормы социального взаимодействия и технологии межличностной и групповой коммуникации с использованием дистанционных технологий  У-УКЦ-1 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7] – Уметь: выбирать современные информационные технологии и цифровые средства коммуникации, в том числе отечественного производства, а также устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе и применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды с использованием дистанционных технологий  В-УКЦ-1 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7] – Владеть: навыками применения современных информационных технологий и цифровых средств коммуникации, в том числе отечественного производства, а также методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде с использованием дистанционных технологий</p>
<p>УКЦ-2 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7] – Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач</p>	<p>З-УКЦ-2 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7] – Знать: методики сбора и обработки информации с использованием цифровых средств, а также актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности, принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности с использованием цифровых средств и с учетом основных требований информационной безопасности  У-УКЦ-2 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7] – Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; с использованием цифровых средств, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, и решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием цифровых средств и с учетом основных требований информационной безопасности  В-УКЦ-2 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7] – Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации с использованием цифровых средств для решения поставленных задач, навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций и библиографии по научно-</p>

	исследовательской работе с использованием цифровых средств и с учетом требований информационной безопасности
УКЦ-3 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7] – Способен ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций	<p>З-УКЦ-3 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7] – Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем, основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни с использованием цифровых средств</p> <p>У-УКЦ-3 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7] – Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения в течение всей жизни с использованием цифровых средств</p> <p>В-УКЦ-3 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7] – Владеть: методами управления собственным временем, технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений, и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни с использованием цифровых средств</p>

#### 4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)	Воспитательный потенциал дисциплин
Профессиональное воспитание	Создание условий, обеспечивающих, формирование чувства личной ответственности за научно-технологическое развитие России, за результаты исследований и их последствия (В17)	<p>1. Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирования чувства личной ответственности за достижение лидерства России в ведущих научно-технических секторах и фундаментальных исследованиях, обеспечивающих ее экономическое развитие и внешнюю безопасность, посредством контекстного обучения, обсуждения социальной и практической значимости результатов научных исследований и технологических разработок.</p> <p>2. Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирования социальной ответственности ученого за результаты исследований и их последствия, развития исследовательских качеств посредством выполнения учебно-исследовательских заданий,</p>

		ориентированных на изучение и проверку научных фактов, критический анализ публикаций в профессиональной области, вовлечения в реальные междисциплинарные научно-исследовательские проекты.
--	--	--

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практи. (семинары) / Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	<i>2 Семестр</i>						
1	Первый раздел	1-6	12/0/0		25	Т-6	3-УК-1, У-УК-1, В-УК-1, 3-УКЦ-1, У-УКЦ-1, В-УКЦ-1, 3-УКЦ-2, У-УКЦ-2, В-УКЦ-2, 3-УКЦ-3, У-

							УКЦ-3, В-УКЦ-3
2	Второй раздел	7-12	12/0/0		25	ДЗ-12	3-УК-1, У-УК-1, В-УК-1, 3-УКЦ-1, У-УКЦ-1, В-УКЦ-1, 3-УКЦ-2, У-УКЦ-2, В-УКЦ-2, 3-УКЦ-3, У-УКЦ-3, В-УКЦ-3
	<i>Итого за 2 Семестр</i>		24/0/0		50		
	<b>Контрольные мероприятия за 2 Семестр</b>				50	3	3-УК-1, У-УК-1, В-УК-1, 3-УКЦ-1, У-УКЦ-1, В-

							УКЦ-1, 3-УКЦ-2, У-УКЦ-2, В-УКЦ-2, 3-УКЦ-3, У-УКЦ-3, В-УКЦ-3
--	--	--	--	--	--	--	---

\* – сокращенное наименование формы контроля

\*\* – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
Т	Тестирование
ДЗ	Домашнее задание
З	Зачет

### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.
	<i>2 Семестр</i>	24	0	0
<b>1-6</b>	<b>Первый раздел</b>	12	0	0
1 - 2	<b>1. Информационное противостояние СССР и стран Запада в условиях октябрьской революции и гражданской войны</b> В процессе освоения первой темы курса освещаются аспекты информационного противостояния Советской России и стран Запада в условиях октябрьской революции и гражданской войны (1917-1922).	Всего аудиторных часов		
		4	0	0
		Онлайн		
		0	0	0
3 - 4	<b>2. Информационное противостояние СССР и стран Запада в 1920-1930-е годы</b> В рамках изучения второй темы курса студентам предстоит изучить особенности информационного противостояния СССР и стран Запада в 1920-1930-е годы.	Всего аудиторных часов		
		4	0	0
		Онлайн		
		0	0	0

5 - 6	<b>3. Информационное противостояние СССР и стран Запада в период Великой Отечественной войны (1941-1945)</b> В процессе освоения третьей темы курса рассматриваются аспекты информационного противостояния СССР и стран Запада в условиях Великой Отечественной войны (1941-1945).	Всего аудиторных часов		
		4	0	0
		Онлайн		
		0	0	0
7-12	<b>Второй раздел</b>	12	0	0
7 - 8	<b>4. Информационное противостояние СССР и стран Запада в послевоенный период (1945-1953)</b> В рамках изучения четвертой темы курса студентам предстоит изучить особенности информационного противостояния СССР и стран Запада в послевоенный период (1945-1953).	Всего аудиторных часов		
		4	0	0
		Онлайн		
		0	0	0
9 - 10	<b>5. Информационное противостояние СССР и стран Запада в 1950–1980-е годы</b> В процессе освоения пятой темы курса рассматриваются особенности информационного противостояния СССР и стран Запада в 1950-1980-е годы.	Всего аудиторных часов		
		4	0	0
		Онлайн		
		0	0	0
11 - 12	<b>6. Информационное противостояние СССР и стран Запада в период «перестройки» (1985-1991)</b> В рамках изучения шестой темы курса предполагается рассмотреть различные аспекты информационного противостояния СССР и стран Запада в период «перестройки» (1985-1991).	Всего аудиторных часов		
		4	0	0
		Онлайн		
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе преподавания истории используются следующие технологии:

на лекциях используются авторские, мультимедийные и диалоговые технологии;

Стимулируется привлечение студентов к участию в конкурсах, посвященных актуальным историческим датам и событиям, научно-практических конференциях - университетских, общероссийских и международных. Данные технологии ориентированы на формирование компетентностной модели образования студентов. Особое значение придается организации активной самостоятельной работы студентов по изучению актуальных

исторических событий, оказавших значимое воздействие на характер развития российского общества и государства.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)
УК-1	З-УК-1	З, Т-6, ДЗ-12
	У-УК-1	З, Т-6, ДЗ-12
	В-УК-1	З, Т-6, ДЗ-12
УКЦ-1	З-УКЦ-1	З, Т-6, ДЗ-12
	У-УКЦ-1	З, Т-6, ДЗ-12
	В-УКЦ-1	З, Т-6, ДЗ-12
УКЦ-2	З-УКЦ-2	З, Т-6, ДЗ-12
	У-УКЦ-2	З, Т-6, ДЗ-12
	В-УКЦ-2	З, Т-6, ДЗ-12
УКЦ-3	З-УКЦ-3	З, Т-6, ДЗ-12
	У-УКЦ-3	З, Т-6, ДЗ-12
	В-УКЦ-3	З, Т-6, ДЗ-12

### Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоению учебной дисциплины
90-100	5 – «отлично»	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89	4 – «хорошо»	B	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская
75-84		C	
70-74		D	

			существенных неточностей в ответе на вопрос.
65-69	3 – «удовлетворительно»	Е	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
60-64			
Ниже 60	2 – «неудовлетворительно»	Ф	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

<https://online.mephi.ru/>

<http://library.mephi.ru/>

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ**

Самостоятельная работа студентов обычно складывается из нескольких составляющих:

- работа с текстами: учебниками, историческими первоисточниками, дополнительной литературой, в том числе материалами интернета, а также проработка конспектов лекций;
- написание докладов, рефератов;

- подготовка к зачетам и экзаменам непосредственно перед ними.

Таким образом, самостоятельная работа студентов является необходимым компонентом получения полноценного высшего образования.

#### Работа с конспектами лекций

Знакомство с университетской системой образования происходит уже на первой лекции, где от студента требуется внимание и самостоятельное оформление конспекта.

1. Не забывайте, что ваш конспект должен легко восприниматься зрительно (чтобы максимально использовать «зрительную» память), поэтому он должен быть аккуратным. Выделите заголовки, отделите один вопрос от другого, соблюдайте абзацы, подчеркните термины.

2. При прослушивании лекции обращайте внимание на интонацию лектора и вводные слова «таким образом», «итак», «необходимо отметить» и т.п., которыми он акцентирует наиболее важные моменты. Не забывайте пометить это при конспектировании.

3. Не пытайтесь записывать каждое слово лектора, иначе потеряете основную нить изложения и начнете писать автоматически, не вникая в смысл. Техника прочтения лекций преподавателем такова, что он повторяет свою мысль два-три раза. Постарайтесь вначале понять ее, а затем записать, используя сокращения.

4. Создайте собственную систему сокращений, аббревиатур и символов, удобную только вам. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

5. Конспектируя лекцию, лучше оставлять поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

#### Написание реферата

Реферат (от лат. refero - докладываю, сообщаю) - краткое изложение в письменном виде или в форме публичного выступления содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы; доклад на определённую тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников.

Написание реферата (доклада) начинается с определения темы и подбора литературы. Наиболее распространенная проблема у студентов – неумение работать с библиотечными фондами. Необходимо в максимально сжатые сроки научиться самостоятельно подбирать литературу – это залог успешной учебы. В каждой библиотеке, в зале каталогов, находится консультант, который всегда поможет сориентироваться в библиотечных фондах и правильно оформить заказ на книгу. Работая в библиотеке, учитывайте следующие факторы:

- если вам необходимо подобрать литературу по конкретной теме, но вы не знаете авторов книг (монографий), используйте предметный каталог;

- если вам известен автор или название книги, вы можете воспользоваться алфавитным каталогом;

- в каждой библиотеке дополнительно существует картотека журнальных статей;

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Структура каждой лекции складывается из вступления, основной части и заключения. Во вступлении кратко формулируется тема, сообщается план и задачи, перечисляется литература к

лекции, показывается связь с предшествующим материалом, характеризуется теоретическая и практическая значимость темы. В основной части всесторонне раскрывается содержание проблемы, обосновываются ключевые идеи и положения, осуществляется их конкретизация, показываются связи и отношения, дается оценка сложившейся практике и научным основаниям, раскрываются перспективы развития, формулируются промежуточные выводы. В заключительной части подводится итог, кратко повторяются и обобщаются основные положения, формулируются общие выводы, излагаются рекомендации по выполнению самостоятельной работы. Необходимо также предусмотреть время для ответов на возможные вопросы студентов.

Преподавательский конспект каждой лекции должен содержать: тему (точно сформулированную); цель и задачи; перечень вопросов, освещаемых на лекции; реферативное изложение содержания (с выделением основного и второстепенного). Для прочтения лекции необходимо иметь карту периода и региона, о котором идет речь на данной лекции.

При чтении лекции необходимо поддерживать высокий научный уровень излагаемой информации; обеспечивать доказательность и достоверность высказываемых суждений; ясно и точно излагать мысли и активизировать мышление слушателей; выделять интонационно каждый раздел; в каждом вопросе вычленять главное (для запоминания) и второстепенное (для иллюстрации); четко проговаривать термины, имена, фамилии.

Автор(ы):

Третьяков Олег Владимирович