#### МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Национальный исследовательский ядерный университет "МИФИ"

	И.о.	УТВЕРЖД первого прорек	•
		Нагорнов	O.B.
<b>«</b>		20	Γ.

# **ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление направление подготовки/специальность

Магистратура уровень образования

<u>Факультет бизнес—информатики и управления комплексными системами</u> институт/факультет/филиал

Зарегистрировано в реестре образовательных программ под номером 923

#### Оглавление

Оглавление	2
Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Нормативные документы	3
1.2. Перечень сокращений	3
Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
2.1. Наименование образовательной программы (направленность, профиль, специализация)	4
2.2. Назначение и цель образовательной программы	4
2.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	4
2.4. Объем программы	4
2.5. Формы обучения	4
2.6. Срок получения образования	5
2.7. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность	5
2.8. Перечень предприятий для прохождения практики и трудоустройства выпускников	5
Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	6
3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	6
3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельно выпускников, освоивших образовательную программу	
3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	9
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	I.16
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	16
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	16
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	18
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижен	
4.1.4. Профессиональные компетенции выпускников (направленности/профиля/специализаци и индикаторы их достижения	
Раздел 5. ОРГАНИЗАЦИИ-РАБОТОДАТЕЛИ/ЗАКАЗЧИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	47
5.1 Перечень организаций-работодателей/заказчиков образовательной программы	

#### Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### 1.1. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и уровню высшего образования Магистратура, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 №1000 (далее – ФГОС ВО);
- Образовательный стандарт НИЯУ МИФИ (ОС НИЯУ МИФИ) по направлению подготовки (специальности) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и уровню высшего образования Магистратура, утвержденный Ученым советом университета Протокол №18/03 от 31.05.2018 (далее ОС НИЯУ МИФИ), актуализирован решением Ученого совета НИЯУ МИФИ (протокол №21/11 от 27.07.2021);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390

#### 1.2. Перечень сокращений

з.е. – зачетная единица;

ОПК – общепрофессиональная компетенция; ОС НИЯУ МИФИ – образовательный стандарт НИЯУ МИФИ.

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

ПД — профессиональная деятельность;
ПК — профессиональная компетенция;
ПС — профессиональный стандарт;
УК — универсальная компетенция;

УКЕ – универсальная естественно-научная компетенция;

УКЦ – универсальная цифровая компетенция;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего

образования;

#### Раздел 2. ОБШАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 2.1. Наименование образовательной программы (направленность, профиль, специализация)

Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении

#### 2.2. Назначение и цель образовательной программы

Цели ВО по магистерской программе «Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении» в области обучения и воспитания личности. В области обучения целью ВО по магистерской программе «Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении» является: - дать обучающимся общенаучные и профессиональные знания по направлению деятельности; - подготовить магистра для успешной работы в сфере деятельности, связанной с управлением и экономикой предприятий и организаций различных форм собственности в интересах инновационного развития высокотехнологичных отраслей народного хозяйства, включая интересы глобального бизнеса Госкорпорации «Росатом», сформировать у выпускника универсальные и предметно-специализированные компетенции, способствующие его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда. В области воспитания личности целью BO по магистерской программе «Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении» является: - формирование социально-личностных качеств выпускников: целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности, умению работать в коллективе, ответственности за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственности, толерантности; - повышение общей культуры выпускника. Цели ВО по магистерской программе «Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении» в области профессиональной деятельности выпускников: приобретение квалификации в области управления и экономики предприятий и организаций различных форм собственности в интересах инновационного развития высокотехнологичных отраслей народного хозяйства; - освоение выпускниками новейших цифровых инструментов стратегического анализа, планирования и управления инновационным развитием предприятий; научно-технических методов коммерциализации разработок; деловых стратегий производственных и административных структурах различного уровня управления, включая крупные корпорации, а также научно-исследовательские, проектные и производственные предприятия ядерной отрасли. Назначение: приобретение управленческих и технических компетенций для успешной работы в сфере государственного и муниципального управления, международного сотрудничества, инжиниринга и реинжиниринга бизнес-процессов в области перспективных цифровых технологий управления.

#### 2.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Магистр.

#### 2.4. Объем программы

Объем программы: 120 зачетных единиц (далее – з.е.).

#### 2.5. Формы обучения

Формы обучения: очно-заочная.

#### 2.6. Срок получения образования

При очно-заочной форме обучения 2,6 года

# 2.7. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность

01 Образование и наука, 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, 07 Административно-управленческая и офисная деятельность, 08 Финансы и экономика, 09 Юриспруденция, 40 Сквозные виды профессиональной деятельности

#### 2.8. Перечень предприятий для прохождения практики и трудоустройства выпускников

- АО "Русатом Сервис"
- Международный научно-исследовательский институт проблем управления
- Институт экономических стратегий РАН
- AO "Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях"
- Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве
- Другие

#### Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

#### 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности выпускников (профили подготовки): административно-технологический, Коммуникационный, консультационный и информационно-аналитический, Контрольно-надзорный, научно-исследовательский, организационно-управленческий, педагогический, Политико-административный, проектный.

Задачи профессиональной деятельности выпускников:

- администрирование и подготовка консультационных проектов в высокотехнологичных отраслях экономики (включая ядерную отрасль), проведение консультаций и разработка рекомендации, в том числе на базе проводимых исследований, для граждан в области развития цифровых компетенций.;
- анализ и оценка развития высокотехнологичных отраслей экономики, включая ядерную энергетику и цифровые технологии, на основе методов прогнозирования и моделирования.;
- анализ и оценка эффективности применения современных достижений цифровой экономики для выработки и принятия управленческих решений в области правового регулирования в сфере государственного и корпоративного управления.;
- использование современных методов диагностики, анализа и принятия управленческих решений социально-экономических проблем в различных сферах профессиональной деятельности.;
- организация взаимодействия с государственными и другими представительными органами власти по вопросам реализации корпоративной социальной политики.;
- постановка и решение задач управления и реализации инновационных и инвестиционных проектов с использованием современных инструментальных средств и информационнокоммуникационных технологий.;
- представление полученных результатов научно-исследовательских работ в виде научных публикаций, отчета или доклада.;
- преподавание дисциплин в области государственного и муниципального управления, разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, включая образование в области управления цифровыми технологиями.;
- применение цифровых технологий в практической деятельности органов государственного и муниципального управления;
- проведение правового мониторинга соблюдения законодательства, специальных норм и правил органами государственной власти, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и отдельными лицами в конкретной сфере деятельности.;

- разработка и обеспечение эффективной коммуникационной инфраструктуры, внутренней и внешней коммуникации с государственными службами, общественными организациями, коммерческими структурами.;
- разработка проектов и программам по совершенствованию системы государственного и муниципального управления, на основе использования и применения методов системного анализа, коммуникаций и стратегического управления..

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- инновационные процессы.;
- процессы управления общественными отношениями между органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями, институтами гражданского общества, общественными организациями, некоммерческими и коммерческими организациями, международными организациями, подразделениями по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами. Процессы государственного, корпоративного и муниципального управления; Научно-исследовательские процессы; Инновационные процессы.;

# 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта		
		01 Образование и наука		
1	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 №652н		
	06 Связь, информационные и коммуникационные технологии			
2	06.014	Профессиональный стандарт «Менеджер по информационным технологиям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2021 №588н		
3	06.015	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2014 №896н		
4	Профессиональный стандарт «Системный аналитик			
07 Административно-управленческая и офисная деятельность				
5	07.003	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.10.2015 №691н		

6	07.005	Профессиональный стандарт «Специалист административно- хозяйственной деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.02.2018 №49н	
7	07.007	Профессиональный стандарт «Специалист по процессному управлению», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.04.2018 №248н	
		08 Финансы и экономика	
8	08.036	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.04.2018 №239н	
9	08.037	Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 №592н	
09 Юриспруденция			
10	09.002	Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021 №637н	
	40	Сквозные виды профессиональной деятельности	
11	40.008	Профессиональный стандарт «Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.02.2014 №86н	
12	40.011	Профессиональный стандарт «Специалист по научно- исследовательским и опытно-конструкторским разработкам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.03.2014 №121н	

### 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 3.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Тип задачи профессиональной деятельности (Профиль)	Задача профессиональной деятельности	Объект профессиональной деятельности (или область знания)
01 Образование и наука	педагогический	Преподавание дисциплин в области государственного и муниципального управления, разработка соответствующих учебнометодических материалов в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, включая образование в области управления цифровыми технологиями.	Процессы управления общественными отношениями между органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями, институтами гражданского общества, общественными организациями, некоммерческими и коммерческими организациями, международными организациями, подразделениями по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами. Процессы государственного, корпоративного и муниципального управления; Научноисследовательские процессы.
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	консультационный и информационно-аналитический	Анализ и оценка эффективности применения современных достижений цифровой экономики для выработки и принятия управленческих решений в области правового регулирования в сфере государственного и корпоративного управления.	Процессы управления общественными отношениями между органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями, институтами гражданского общества,

	T	T	T
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	консультационный и информационно- аналитический	Администрирование и подготовка консультационных проектов в высокотехнологичных отраслях экономики (включая ядерную отрасль), проведение консультаций и разработка рекомендации, в том числе на базе проводимых исследований, для граждан в области развития цифровых	общественными организациями, некоммерческими и коммерческими организациями, международными организациями, подразделениями по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами. Процессы государственного, корпоративного и муниципального управления; Научно-исследовательские процессы; Инновационные процессы.  Инновационные процессы.
07 Административно- управленческая и офисная деятельность	Коммуникационный	граждан в ооласти развития цифровых компетенций.  Разработка и обеспечение эффективной коммуникационной инфраструктуры, внутренней и внешней коммуникации с государственными службами, общественными организациями, коммерческими структурами.	Процессы управления общественными отношениями между органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями, институтами гражданского общества, общественными организациями, некоммерческими и коммерческими организациями, международными организациями, подразделениями по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами. Процессы

			государственного, корпоративного и муниципального управления; Научно-исследовательские процессы; Инновационные процессы.
07	Политико-	Организация взаимодействия с государственными	Процессы управления общественными
Административно-	административный	и другими представительными органами власти	отношениями между органами
управленческая и		по вопросам реализации корпоративной	государственной власти РФ, органами
офисная		социальной политики.	государственной власти субъектов РФ,
деятельность			органами местного самоуправления,
			государственными и муниципальными
			предприятиями и учреждениями,
			институтами гражданского общества,
			общественными организациями,
			некоммерческими и коммерческими
			организациями, международными
			организациями, подразделениями по
			связям с государственными и
			муниципальными органами и
			гражданами. Процессы
			государственного, корпоративного и
			муниципального управления; Научно-
			исследовательские процессы;
			Инновационные процессы.
07	административно-	Применение цифровых технологий в	Процессы управления общественными
Административно-	технологический	практической деятельности органов	отношениями между органами
управленческая и		государственного и муниципального управления	государственной власти РФ, органами
офисная			государственной власти субъектов РФ,
деятельность			органами местного самоуправления,
			государственными и муниципальными
			предприятиями и учреждениями,
			институтами гражданского общества,
			общественными организациями,
			некоммерческими и коммерческими
			организациями, международными

			организаниями поправленаниями по
			организациями, подразделениями по
			связям с государственными и
			муниципальными органами и
			гражданами. Процессы
			государственного, корпоративного и
			муниципального управления; Научно-
			исследовательские процессы;
			Инновационные процессы.
08 Финансы и	организационно-	Постановка и решение задач управления и	Процессы управления общественными
экономика	управленческий	реализации инновационных и инвестиционных	отношениями между органами
		проектов с использованием современных	государственной власти РФ, органами
		инструментальных средств и информационно-	государственной власти субъектов РФ,
		коммуникационных технологий.	органами местного самоуправления,
			государственными и муниципальными
			предприятиями и учреждениями,
			институтами гражданского общества,
			общественными организациями,
			некоммерческими и коммерческими
			организациями, международными
			организациями, подразделениями по
			связям с государственными и
			муниципальными органами и
			гражданами. Процессы
			государственного, корпоративного и
			муниципального управления; Научно-
			исследовательские процессы;
			Инновационные процессы.
08 Финансы и	административно-	Использование современных методов	Процессы управления общественными
экономика	технологический	диагностики, анализа и принятия управленческих	отношениями между органами
		решений социально-экономических проблем в	государственной власти РФ, органами
		различных сферах профессиональной	государственной власти субъектов РФ,
		деятельности.	органами местного самоуправления,
		7	государственными и муниципальными
			предприятиями и учреждениями,
			продприлтилни и учрежденилни,

	T	T	
			институтами гражданского общества,
			общественными организациями,
			некоммерческими и коммерческими
			организациями, международными
			организациями, подразделениями по
			связям с государственными и
			муниципальными органами и
			гражданами. Процессы
			государственного, корпоративного и
			муниципального управления; Научно-
			исследовательские процессы;
			Инновационные процессы.
08 Финансы и	проектный	Разработка проектов и программам по	Процессы управления общественными
экономика		совершенствованию системы государственного и	отношениями между органами
		муниципального управления, на основе	государственной власти РФ, органами
		использования и применения методов системного	государственной власти субъектов РФ,
		анализа, коммуникаций и стратегического	органами местного самоуправления,
		управления.	государственными и муниципальными
			предприятиями и учреждениями,
			институтами гражданского общества,
			общественными организациями,
			некоммерческими и коммерческими
			организациями, международными
			организациями, подразделениями по
			связям с государственными и
			муниципальными органами и
			гражданами. Процессы
			государственного, корпоративного и
			муниципального управления; Научно-
			исследовательские процессы;
			Инновационные процессы.
09 Юриспруденция	Контрольно-	Проведение правового мониторинга соблюдения	Процессы управления общественными
	надзорный	законодательства, специальных норм и правил	отношениями между органами
		органами государственной власти, юридическими	государственной власти РФ, органами

		пиноми интирилурп и ими прапринимотоломи и	государственной власти субъектов РФ,
		лицами, индивидуальными предпринимателями и	
		отдельными лицами в конкретной сфере	органами местного самоуправления,
		деятельности.	государственными и муниципальными
			предприятиями и учреждениями,
			институтами гражданского общества,
			общественными организациями,
			некоммерческими и коммерческими
			организациями, международными
			организациями, подразделениями по
			связям с государственными и
			муниципальными органами и
			гражданами. Процессы
			государственного, корпоративного и
			муниципального управления; Научно-
			исследовательские процессы;
			Инновационные процессы.
40 Сквозные виды	консультационный и	Анализ и оценка развития высокотехнологичных	Процессы управления общественными
профессиональной	информационно-	отраслей экономики, включая ядерную	отношениями между органами
деятельности	аналитический	энергетику и цифровые технологии, на основе	государственной власти РФ, органами
		методов прогнозирования и моделирования.	государственной власти субъектов РФ,
			органами местного самоуправления,
			государственными и муниципальными
			предприятиями и учреждениями,
			институтами гражданского общества,
			общественными организациями,
			некоммерческими и коммерческими
			организациями, международными
			организациями, подразделениями по
			связям с государственными и
			муниципальными органами и
			гражданами. Процессы
			государственного, корпоративного и
			муниципального управления; Научно-
			исследовательские процессы;

			Инновационные процессы.
40 Сквозные виды	научно-	Представление полученных результатов научно-	Процессы управления общественными
профессиональной	исследовательский	исследовательских работ в виде научных	отношениями между органами
деятельности		публикаций, отчета или доклада.	государственной власти РФ, органами
			государственной власти субъектов РФ,
			органами местного самоуправления,
			государственными и муниципальными
			предприятиями и учреждениями,
			институтами гражданского общества,
			общественными организациями,
			некоммерческими и коммерческими
			организациями, международными
			организациями, подразделениями по
			связям с государственными и
			муниципальными органами и
			гражданами. Процессы
			государственного, корпоративного и
			муниципального управления; Научно-
			исследовательские процессы;
			Инновационные процессы.

# Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

	1 аолица 4.1
Код и наименование универсальной	Код и наименование индикатора достижения
компетенции	универсальной компетенции
УК-1 Способен осуществлять критический	3-УК-1 Знать: методы системного и критического
анализ проблемных ситуаций на основе	анализа; методики разработки стратегии действий
системного подхода, вырабатывать стратегию	для выявления и решения проблемной ситуации
действий	У-УК-1 Уметь: применять методы системного
	подхода и критического анализа проблемных
	ситуаций; разрабатывать стратегию действий,
	принимать конкретные решения для ее реализации
	В-УК-1 Владеть: методологией системного и
	критического анализа проблемных ситуаций;
	методиками постановки цели, определения
	способов ее достижения, разработки стратегий
	действий
УК-2 Способен управлять проектом на всех	3-УК-2 Знать: этапы жизненного цикла проекта;
этапах его жизненного цикла	этапы разработки и реализации проекта; методы
	разработки и управления проектами
	У-УК-2 Уметь: разрабатывать проект с учетом
	анализа альтернативных вариантов его
	реализации, определять целевые этапы, основные
	направления работ; объяснить цели и
	сформулировать задачи, связанные с подготовкой
	и реализацией проекта; управлять проектом на
	всех этапах его жизненного цикла
	В-УК-2 Владеть: методиками разработки и
	управления проектом; методами оценки
NHC A. C.	потребности в ресурсах и эффективности проекта
УК-3 Способен организовывать и руководить	3-УК-3 Знать: методики формирования команд;
работой команды, вырабатывая командную	методы эффективного руководства коллективами;
стратегию для достижения поставленной цели	основные теории лидерства и стили руководства
	У-УК-3 Уметь: разрабатывать план групповых и
	организационных коммуникаций при подготовке
	и выполнении проекта; сформулировать задачи
	членам команды для достижения поставленной
	цели; разрабатывать командную стратегию;
	применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели
	В-УК-3 Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные,
	групповые и организационные коммуникации в
	команде для достижения поставленной цели;
	команде для достижения поставленной цели,

	методами организации и управления коллективом
УК-4 Способен применять современные	3-УК-4 Знать: правила и закономерности личной
коммуникативные технологии, в том числе на	и деловой устной и письменной коммуникации;
иностранном(ых) языке(ах), для	современные коммуникативные технологии на
академического и профессионального	русском и иностранном языках; существующие
взаимодействия	профессиональные сообщества для
Вышлоденетым	профессионального взаимодействия
	У-УК-4 Уметь: применять на практике
	коммуникативные технологии, методы и способы
	делового общения для академического и
	профессионального взаимодействия
	В-УК-4 Владеть: методикой межличностного
	делового общения на русском и иностранном
	языках, с применением профессиональных
	языковых форм, средств и современных
	коммуникативных технологий
УК-5 Способен анализировать и учитывать	3-УК-5 Знать: закономерности и особенности
разнообразие культур в процессе	социально-исторического развития различных
межкультурного взаимодействия	культур; особенности межкультурного
	разнообразия общества; правила и технологии
	эффективного межкультурного взаимодействия
	У-УК-5 Уметь: понимать и толерантно
	воспринимать межкультурное разнообразие
	общества; анализировать и учитывать
	разнообразие культур в процессе межкультурного
	взаимодействия
	В-УК-5 Владеть: методами и навыками
VII 6 Casses and section of the control of the cont	эффективного межкультурного взаимодействия  3-УК-6 Знать: методики самооценки.
УК-6 Способен определять и реализовывать	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе	самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения
1	У-УК-6 Уметь: решать задачи собственного
самооценки	личностного и профессионального развития,
	определять и реализовывать приоритеты
	совершенствования собственной деятельности;
	применять методики самооценки и самоконтроля;
	применять методики, позволяющие улучшить и
	сохранить здоровье в процессе
	жизнедеятельности
	В-УК-6 Владеть: технологиями и навыками
	управления своей познавательной деятельностью
	и ее совершенствования на основе самооценки,
	самоконтроля и принципов самообразования в
	течение всей жизни, в том числе с
	использованием здоровьесберегающих подходов
	и методик
УКЦ-1 Способен решать исследовательские,	3-УКЦ-1 Знать современные цифровые
научно-технические и производственные	технологии, используемые для выстраивания
задачи в условиях неопределенности, в том	деловой коммуникации и организации
числе выстраивать деловую коммуникацию и	индивидуальной и командной работы
организовывать работу команды с использованием цифровых ресурсов и	У-УКЦ-1 Уметь подбирать наиболее релевантные цифровые решения для достижения
использованием цифровых ресурсов и	цифровые решения для достижения

технологий в цифровой среде	поставленных целей и задач, в том числе в
	условиях неопределенности
	В-УКЦ-1 Владеть навыками решения
	исследовательских, научно-технических и
	производственных задач с использованием
	цифровых технологий
УКЦ-2 Способен к самообучению,	3-УКЦ-2 Знать основные цифровые платформы,
самоактуализации и саморазвитию с	технологи и интернет ресурсы используемые при
использованием различных цифровых	онлайн обучении
технологий в условиях их непрерывного	У-УКЦ-2 Уметь использовать различные
совершенствования	цифровые технологии для организации обучения
	В-УКЦ-2 Владеть навыками самообучения,
	самооактулизации и саморазвития с
	использованием различных цифровых технологий

## 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

	Таблица 4.2
Код и наименование общепрофессиональной	Код и наименование индикатора достижения
компетенции	общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение	3-ОПК-1 Знать: Антимонопольное
норм служебной этики и антикоррупционную	законодательство Российской Федерации;
направленность в деятельности органа власти	Международные договоры Российской
	Федерации, связанные с защитой конкуренции;
	Этику делового общения и правила ведения
	переговоров;
	У-ОПК-1 Уметь: Пользоваться вычислительной,
	копировальной и иной вспомогательной техникой
	и различными видами телекоммуникационной
	связи; Выявлять причинно-следственную связь
	между оцениваемыми актами, соглашениями и
	действиями и фактическими либо возможными
	негативными последствиями для конкуренции на
	товарном рынке в виде недопущения,
	ограничения, устранения конкуренции или
	ущемления интересов организации либо
	неопределенного круга потребителей;
	Диагностировать и прогнозировать риски
	привлечения организации и ее должностных лиц
	к административно-правовой, гражданско-
	правовой и уголовно-правовой ответственности
	за нарушения законодательства Российской
	Федерации о защите конкуренции;
	В-ОПК-1 Владеть навыками: Планирование и
	постановка задач сотрудникам подразделения
	(организации); Предъявление требований о
	защите прав и интересов в судебные и
	административные органы; Оценка
	достоверности полученной информации и рисков
	нарушения законодательства Российской
	Федерации в деятельности организаций
ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое	3-ОПК-2 Знать: Базовые идеи, подходы, методы и

планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе рискориентированного подхода

результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономикоматематического моделирования; Методы моделирования технологий обеспечения качества. метолы классификации, метолы принятия решений в условиях неопределенности и риска; У-ОПК-2 Уметь: Использовать законы естественно-научных дисциплин профессиональной деятельности и применять математический аппарат, методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа для принятия решений области стратегического планирования тактического И организации производства; Разрабатывать методы и модели создания системы **управления** процессами планирования производственных ресурсов производственных мощностей промышленной организации;

В-ОПК-2 Владеть навыками: Стратегического управления длительными ресурсоемкими проектнокомплексами работ на основе программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования выполнения мониторинга хода проектов программ; Передовым отечественным И зарубежным опытом в области стратегического и тактического планирования И организации производства, участием разработке реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством

ОПК-3 Способен разрабатывать нормативнообеспечение правовое соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и финансирования, определение источников осуществлять социально-экономический прогноз последствий ИХ применения мониторинг правоприменительной практики

З-ОПК-3 Знать: Антимонопольное законодательство Российской Федерации Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции Бюджетное законодательство Российской Федерации

У-ОПК-3 Уметь: Пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи Анализировать правоприменительную, в том числе судебную практику, связанную с оспариванием предупреждений, решений и предписаний антимонопольных органов Пользоваться информационными справочноправовыми системами

В-ОПК-3 Владеть навыками: Анализа судебной практики по применению антимонопольного законодательства Российской Федерации Анализа тенденций развития и изменений

	законодательства Российской Федерации, прогнозирование развития конкуренции на различных товарных рынках Подготовки проектов локальных и нормативных правовых актов, необходимых для развития конкуренции и
ОПК-4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти	эффективного функционирования товарных рынков  3-ОПК-4 Знать: Программные средства и платформы инфраструктуры информационных технологий организаций; Современные подходы и стандарты автоматизации организации (например, CRM, MRP, ERP, ITIL, ITSM); Современные инструменты и методы управления организацией, в том числе методы планирования деятельности, распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений; У-ОПК-4 Уметь: Проводить переговоры; Планировать работы; Выдавать поручения и контролировать их выполнение; В-ОПК-4 Владеть навыками: Планирования работ по определению первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в
ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС; Назначением и распределением ресурсов; Контролем исполнения  3-ОПК-5 Знать: Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам Нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность организации Порядок и методики оценки эффективности обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд У-ОПК-5 Уметь: Использовать вычислительную
	и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций Формировать предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок В-ОПК-5 Владеть навыками: Оценки обоснованности закупок Использования единой информационной системы и содержащейся в ней информации Оценки эффективности обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд
ОПК-6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	3-ОПК-6 знать: классификация и основные методы моделирования бизнес-процессов в интегрированных научно-производственных структурах организационные технологии проектирования производственных систем,

У-ОПК-6 уметь: решать задачи повышения эффективности процессов организационной и технологической модернизации производства в промышленной организации с использованием информационных современных систем, позволяющих управлять жизненным циклом продукции использовать современные принципы системы менеджмента качества, организовывать и внедрять их на наукоемких производствах В-ОПК-6 владеть навыками: совершенствование организации производства, труда и управления на основе внедрения новейших технических телекоммуникационных средств выполнения инженерных управленческих работ, И ускорению освоения производстве R прогрессивных технологических процессов, новейших материалов, широкому внедрению научно-технических достижений ОПК-7 3-ОПК-7 Способен осуществлять научнознать: методы формирования исследовательскую, экспертно-аналитическую показателей эффективности педагогическую деятельность конкурентоспособности научнопрофессиональной сфере исследовательских работ в соответствующей области перспективы развития знаний соответствующей отрасли экономики, науки и техники методы проектирования У-ОПК-7 уметь: проектировать систему управления научно-исследовательскими работами организации анализировать научноопытно-конструкторские исследовательские И разработки в соответствующей области знаний готовить научно-практические научные И публикации в соответствующей области знаний В-ОПК-7 владеть навыками: обеспечение анализа и обобщения опыта проектирования проведение экспертизы проектов в соответствующей области подготовка публикаций соответствующей области знаний ОПК-8 Способен организовывать внутренние 3-ОПК-8 знать: основы управления персоналом и его мотивации основы управления организацией межведомственные коммуникации, государственной У-ОПК-8 контролировать взаимодействие органов уметь: местного самоуправления организовывать процессы управления власти гражданами, коммерческими организациями, административной, хозяйственной, институтами гражданского документационной общества, организационной И средствами массовой информации поддержкой координировать взаимодействие и коммуникации между сотрудниками подразделений, а также с представителями внешней среды организации использовать средства коммуникации В-ОПК-8 владеть определение навыками: критериев для оценки эффективности

нормативной базы проектирования

деятельности	работников подразделений,
осуществляющих	административную,
хозяйственную,	документационную и
организационную	поддержку определение норм и
процедур управле	ения персоналом подразделений
поддержки	

## 4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

					таолица 4.5
Задача ПД	Объект или область	Код и наименование	Код и наименование	Основание (ПС, анализ	Код и
	знания	профессиональной	индикатора достижения	опыта)	наименование ОТФ
		компетенции	профессиональной		(ТФ)
			компетенции		
1	2	3	4	5	6
	Тип задачи	профессиональной деятел	ьности: административно-т	ехнологический	
Использование	Процессы	ПК-2 Способен владеть	3-ПК-2 Знать: Методики	Профессиональный	F/01.7.
современных	управления	современными методами	оценки деятельности в	стандарт «08.037.	Определение
методов	общественными	диагностики, анализа и	соответствии с	Бизнес-аналитик»	направлений
диагностики,	отношениями между	решения социально-	разработанными		развития
анализа и	органами	экономических проблем,	показателями; Сбор,		организации
принятия	государственной	а также методами	анализ, систематизация,		
управленческих	власти РФ, органами	принятия	хранение и поддержание		
решений	государственной	управленческих	в актуальном состоянии		
социально-	власти субъектов	решений и их	информации бизнес-		
экономических	РФ, органами	реализации на практике	анализа; Предметную		
проблем в	местного		область и специфику		
различных	самоуправления,		деятельности		
сферах	государственными и		организации в объеме,		
профессиональн	муниципальными		достаточном для		
ой	предприятиями и		решения задач бизнес-		
деятельности.	учреждениями,		анализа;		
	институтами		У-ПК-2 Уметь:		
	гражданского		Выявлять,		
	общества,		регистрировать,		
	общественными		анализировать и		
	организациями,		классифицировать риски		
	некоммерческими и		и разрабатывать		
	коммерческими		комплекс мероприятий		

	организациями,		по их минимизации;		
	международными		Применять		
	организациями,		информационные		
	подразделениями по		технологии в объеме,		
	связям с		необходимом для целей		
	государственными и		бизнес-анализа;		
	муниципальными		Анализировать		
	органами и		требования		
	гражданами.		заинтересованных		
	Процессы		сторон с точки зрения		
	государственного,		критериев качества,		
	корпоративного и		определяемых		
	муниципального		выбранными подходами;		
	управления; Научно-		В-ПК-2 Владеть		
	исследовательские		навыками: Выявления,		
	процессы;		анализа и оценки		
	Инновационные		несоответствия между		
	процессы.		параметрами текущего и		
			будущего состояний		
			организации; Оценки		
			бизнес-возможностей		
			организации,		
			необходимых для		
			проведения		
			стратегических		
			изменений в		
			организации		
	Тип	задачи профессиональной	деятельности: Коммуника	<b>Т</b> ИОННЫЙ	
Разработка и	Процессы	ПК-13 Способен к	3-ПК-13 Знать: Основы	Профессиональный	H/01.7.
обеспечение	управления	разработке эффективной	управления	стандарт «07.005.	Управление
эффективной	общественными	коммуникационной	организацией Способы	Специалист	административной
коммуникацион	отношениями между	инфраструктуры,	обработки информации с	административно-	, хозяйственной,
ной	органами	обеспечению	использованием	хозяйственной	документационной
инфраструктуры	государственной	внутренней и внешней	программного	деятельности»	и организационной

, внутренней и	власти РФ, органами	коммуникации с	обеспечения и	поддержкой
внешней	государственной	государственными	компьютерных средств	организации
коммуникации с	власти субъектов	службами,	У-ПК-13 Уметь:	1
государственны	РФ, органами	общественными	Обобщать и	
ми службами,	местного	организациями,	систематизировать	
общественными	самоуправления,	коммерческими	поступающую	
организациями,	государственными и	структурами, включая	информацию, на ее	
коммерческими	муниципальными	технологии «умного	основании находить	
структурами.	предприятиями и	атомного города»	наиболее эффективные	
	учреждениями,		решения для реализации	
	институтами		поставленных задач	
	гражданского		Использовать средства	
	общества,		коммуникации	
	общественными		Оценивать свою	
	организациями,		деятельность с точки	
	некоммерческими и		зрения эффективности ее	
	коммерческими		конечных результатов	
	организациями,		В-ПК-13 Владеть	
	международными		навыками: Оценки	
	организациями,		эффективности	
	подразделениями по		внедрения	
	связям с		инновационных	
	государственными и		технологий и решений в	
	муниципальными		бизнес-процессы	
	органами и		административной,	
	гражданами.		хозяйственной,	
	Процессы		документационной и	
	государственного,		организационной	
	корпоративного и		поддержки Проведения	
	муниципального		встреч и переговоров с	
	управления; Научно-		крупными поставщиками	
	исследовательские		и заинтересованными	
	процессы;		сторонами	
	Инновационные			

	процессы.					
Тип задачи профессиональной деятельности: консультационный и информационно-аналитический						
Анализ и оценка развития высокотехнолог ичных отраслей экономики, включая ядерную энергетику и	Процессы управления общественными отношениями между органами государственной власти РФ, органами государственной	ПК-3 Способен владеть методами прогнозирования и моделирования развития высокотехнологичных отраслей экономики, включая ядерную энергетику и цифровые	3-ПК-3 Знать: Методы построения концептуальных, математических и имитационных моделей; Методы прогнозирования, технико-экономических	Профессиональный стандарт «40.008. Специалист по организации и управлению научноисследовательскими и опытно-конструкторскими	D/01.7. Организация выполнения научно- исследовательских работ в соответствии с тематическим	
цифровые технологии, на основе методов прогнозировани я и моделирования.	власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями, институтами гражданского общества, общественными организациями, некоммерческими и коммерческими организациями, международными организациями, подразделениями по связям с государственными органами и	технологии	исследований научно- технических решений и нормативного проектирования инновационных видов продукции и процессов; У-ПК-3 Уметь: Выявлять и оценивать тенденции технологического развития в наукоемких сферах на основе анализа, обобщения и систематизации передового опыта в сфере инноватики по материалам ведущих научных журналов и изданий, с использованием электронных библиотек и интернет-ресурсов; Воспринимать (обобщать) научно-	работами»	планом организации	

гражданами.	техническую	
Процессы	информацию,	
государственного,	отечественный и	
корпоративного и	зарубежный опыт по	
муниципального	тематике научного	
управления; Научно-	исследования, готовить	
исследовательские	реферативные обзоры и	
процессы;	отчеты, получать	
Инновационные	научно-	
процессы.	исследовательский опыт	
	в профессиональных	
	социальных сетях;	
	В-ПК-3 Владеть	
	навыками: Разработкой	
	основных положений	
	стратегии развития	
	организации,	
	обоснование	
	стратегических решений	
	по совершенствованию	
	процессов	
	стратегического и	
	тактического	
	планирования и	
	организации	
	производства;	
	Организацией работы по	
	изучению и внедрению	
	научно-технических	
	достижений, передового	
	отечественного и	
	зарубежного опыта по	
	инновационному	
	развитию процессов	

			стратегического и		
			тактического		
			планирования и		
			организации		
			производства;		
Анализ и оценка	Процессы	ПК-4 Способен	3-ПК-4 Знать: Стандарты	Профессиональный	A/03.6.
эффективности	управления	анализировать и	и методики управления	стандарт «06.014.	Управление ИТ-
применения	общественными	обосновывать	проектами Методы	Менеджер по	проектами
современных	отношениями между	применение	оценки ИТ-проектов и	информационным	
достижений	органами	современных	результатов ИТ-проектов	технологиям»	
цифровой	государственной	достижений цифровой	У-ПК-4 Уметь:		
экономики для	власти РФ, органами	экономики для	Управлять ИТ-		
выработки и	государственной	выработки и принятия	проектами		
принятия	власти субъектов	управленческих	Взаимодействовать с		
управленческих	РФ, органами	решений	заказчиками и		
решений в	местного		потенциальными		
области	самоуправления,		заказчиками ИТ-		
правового	государственными и		проектов		
регулирования в	муниципальными		В-ПК-4 Владеть		
сфере	предприятиями и		навыками: Организации		
государственног	учреждениями,		процесса выявления		
О И	институтами		потребностей в ИТ-		
корпоративного	гражданского		проектах Организации		
управления.	общества,		процесса формирования		
	общественными		и согласования целей,		
	организациями,		задач и бюджетов ИТ-		
	некоммерческими и		проектов		
	коммерческими	ПК-5 Способен к	3-ПК-5 Знать: Теорию	Профессиональный	D.7. Управление
	организациями,	системному анализу	управления Английский	стандарт «06.022.	аналитическими
	международными	эффективности и	язык	Системный аналитик»	работами и
	организациями,	конкурентоспособности	У-ПК-5 Уметь:		подразделением
	подразделениями по	технологий и продукции,	Описывать бизнес-		
	связям с	включая ядерные и	процессы Проводить		
	государственными и	цифровые технологии,	презентации Создавать		

	муниципальными	на глобальных рынках	учебно-методические		
	органами и		материалы Управлять		
	гражданами.		проектами		
	Процессы		В-ПК-5 Владеть		
	государственного,		навыками: Определения		
	корпоративного и		потребностей и		
	муниципального		интересов		
	управления; Научно-		потенциальных клиентов		
	исследовательские		Проведения		
	процессы;		экономических расчетов		
	Инновационные		окупаемости		
	процессы.		предложенного варианта		
			черновой концепции		
			Описания состояния		
			аналитических работ в		
			формате отчета		
	Тип з	адачи профессиональной д	еятельности: Контрольно-н	надзорный	
Проведение	Процессы	ПК-14 Способен	3-ПК-14 Знать:	Профессиональный	D/01.8.
правового	управления	обрабатывать правовые	Бюджетное	стандарт «09.002.	Планирование
мониторинга	общественными	источники информации	законодательство	Специалист по	деятельности
соблюдения	отношениями между	(в том числе на	Российской Федерации	конкурентному праву»	подразделения
законодательств	органами	иностранном языке) и	У-ПК-14 Уметь:		(организации) по
а, специальных	государственной	осуществлять правовой	Пользоваться		правовому
норм и правил	власти РФ, органами	мониторинг соблюдения	информационными		сопровождению и
органами	государственной	законодательства,	справочно-правовыми		(или) контролю
государственно	власти субъектов	специальных норм и	системами		соответствия
й власти,	РФ, органами	правил в конкретной	В-ПК-14 Владеть		организаций
юридическими	местного	сфере деятельности	навыками: Оценки		требованиям
лицами,	самоуправления,		достоверности		антимонопольного
индивидуальны	государственными и		полученной информации		законодательства
МИ	муниципальными		и рисков нарушения		Российской
предпринимател	предприятиями и		законодательства		Федерации
ями и	учреждениями,		Российской Федерации в		
отдельными	институтами		деятельности		

лицами в	гражданского		организаций		
конкретной	общества,		оргинизидин		
сфере	общественными				
деятельности.	организациями,				
деятельности.	некоммерческими и				
	коммерческими				
	организациями,				
	международными				
	организациями,				
	подразделениями по				
	СВЯЗЯМ С				
	государственными и				
	муниципальными				
	органами и				
	гражданами.				
	Процессы				
	государственного,				
	корпоративного и				
	муниципального				
	управления; Научно-				
	исследовательские				
	процессы;				
	Инновационные				
	процессы.				
	Тип зад	дачи профессиональной дея	ятельности: научно-исследо	овательский	
Представление	Процессы	ПК-9 Способен	3-ПК-9 Знать: Научную	Профессиональный	D.7.
полученных	управления	представлять результаты	проблематика	стандарт «40.011.	Осуществление
результатов	общественными	проведенного	соответствующей	Специалист по научно-	научного
научно-	отношениями между	исследования в виде	области знаний Методы,	исследовательским и	руководства в
исследовательск	органами	научного отчета, статьи	средства и практика	опытно-	соответствующей
их работ в виде	государственной	или доклада	планирования,	конструкторским	области знаний
научных	власти РФ, органами		организации, проведения	разработкам»	
публикаций,	государственной		и внедрения научных		
отчета или	власти субъектов		исследований и опытно-		

помпапа	РФ, органами	MONOTONICHY	
доклада.		конструкторских	
	местного	разработок	
	самоуправления,	У-ПК-9 Уметь:	
	государственными и	Применять актуальную	
	муниципальными	нормативную	
	предприятиями и	документацию в	
	учреждениями,	соответствующей	
	институтами	области знаний	
	гражданского	Анализировать новую	
	общества,	научную проблематику	
	общественными	соответствующей	
	организациями,	области знаний	
	некоммерческими и	Применять методы и	
	коммерческими	средства планирования,	
	организациями,	организации, проведения	
	международными	и внедрения научных	
	организациями,	исследований и опытно-	
	подразделениями по	конструкторских	
	связям с	разработок	
	государственными и	В-ПК-9 Владеть	
	муниципальными	навыками: Обоснования	
	органами и	перспектив проведения	
	гражданами.	исследований в	
	Процессы	соответствующей	
	государственного,	области знаний Анализа	
	корпоративного и	возможных областей	
	муниципального	применения результатов	
	управления; Научно-	научно-	
	исследовательские	исследовательских и	
	процессы;	опытно-конструкторских	
	Инновационные	работ Организации	
	процессы.	внедрения результатов	
	1 '	научно-	
		исследовательских и	
L			

			опытно-конструкторских работ				
	Тип задачи профессиональной деятельности: организационно-управленческий						
Постановка и решение задач управления и реализации инновационных и инвестиционны х проектов с использованием современных инструментальных средств и информационно - коммуникацион ных технологий.	Процессы управления общественными отношениями между органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями, институтами гражданского общества, общественными организациями, некоммерческими и коммерческими и коммерческими организациями, подразделениями по связям с государственными и	и профессиональной деятели решать задачи управления инвестиционными и инновационными проектами с использованием современных инструментальных средств и информационно-коммуникационных технологий	з-ПК-1 Знать: Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов; Системный анализ, теория принятия решений при реализации инвестиционного проекта; Теория управления рисками; У-ПК-1 Уметь: Работать в специализированных компьютерных программах для подготовки и реализации инвестиционного проекта; Выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта; Оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту; В-ПК-1 Владеть навыками: Определения последовательности	правленческий Профессиональный стандарт «08.036. Специалист по работе с инвестиционными проектами»	В/01.7. Управление эффективностью инвестиционного проекта		
	муниципальными органами и		операций для реализации инвестиционного				

		I	~~		1
	гражданами.		проекта; Обеспечения		
	Процессы		качества реализации		
	государственного,		инвестиционного		
	корпоративного и		проекта;		
	муниципального				
	управления; Научно-				
	исследовательские				
	процессы;				
	Инновационные				
	процессы.				
	Т	ип задачи профессиональн	ой деятельности: педагогич	неский	
Преподавание	Процессы	ПК-10 Способен	3-ПК-10 Знать:	Профессиональный	А/05.6. Разработка
дисциплин в	управления	преподавать	Преподаваемую область	стандарт «01.003.	программно-
области	общественными	дисциплины в сфере	профессиональной	Педагог	методического
государственног	отношениями между	государственного и	деятельности;	дополнительного	обеспечения
ОИ	органами	муниципального	Современные	образования детей и	реализации
муниципальног	государственной	управления в	технологии	взрослых»	дополнительной
о управления,	власти РФ, органами	образовательных	профессионального	_	общеобразователь
разработка	государственной	учреждениях различного	образования; Научно-		ной программы
соответствующи	власти субъектов	уровня	методические основы	Анализ опыта	По согласованию с
х учебно-	РФ, органами		организации		заказчиком
методических	местного		педагогической		образовательной
материалов в	самоуправления,		деятельности;		программы
общеобразовате	государственными и		У-ПК-10 Уметь:		Трудовая функция:
льных	муниципальными		Использовать		«Выполнение
учреждениях,	предприятиями и		педагогически		деятельности в
образовательны	учреждениями,		обоснованные формы,		области
х учреждениях	институтами		методы и приемы		преподавания и
высшего	гражданского		организации		организации
профессиональн	общества,		деятельности		учебной
ого и среднего	общественными		обучающихся;		деятельности
профессиональн	организациями,		Применять современные		обучающихся по
ого	некоммерческими и		технические средства		освоению учебных
образования, а	коммерческими		обучения и		предметов, курсов,

также в	организациями,		образовательные		дисциплин
образовательны	международными		технологии;		(модулей)
х учреждениях	организациями,		Использовать		образовательных
дополнительног	подразделениями по		дистанционные		программ»
0	связям с		образовательные		
профессиональн	государственными и		технологии,		
ОГО	муниципальными		информационно-		
образования,	органами и		коммуникационные		
включая	гражданами.		технологии, электронные		
образование в	Процессы		образовательные и		
области	государственного,		информационные		
управления	корпоративного и		ресурсы;		
цифровыми	муниципального		В-ПК-10 Владеть		
технологиями.	управления; Научно-		навыками: Организации		
	исследовательские		самостоятельной работы		
	процессы;		обучающихся по		
	Инновационные		программам ВО;		
	процессы.		Контроля и оценки		
			освоения обучающимися		
			преподаваемых		
			дисциплин по		
			программам ВО;		
			Организационно-		
			педагогической		
			поддержки научно-		
			исследовательской и		
			проектной активности		
		777.11	студентов;	1	+ 10 F C D
		ПК-11 Способен к	3-ПК-11 Знать:	Профессиональный	А/05.6. Разработка
		разработке и	Требования к учебно-	стандарт «01.003.	программно-
		актуализации учебно-	методическому	Педагог	методического
		методического	обеспечению учебных	дополнительного	обеспечения
		обеспечения дисциплин,	курсов (модулей) по	образования детей и	реализации
		связанных с	программам ВО, в том	взрослых»	дополнительной

государственным и	числе к современным	общеобразователь
муниципальным	учебникам, учебно-	ной программы
управлением	методическим пособиям, Анализ опыта	По согласованию с
	электронным	заказчиком
	образовательным	образовательной
	ресурсам, учебно-	программы
	лабораторному	Трудовая функция:
	оборудованию, учебным	«Выполнение
	тренажерам и иным	деятельности в
	средствам обучения;	области
	Современное состояние	организации и
	области знаний и	разработки
	профессиональной	учебно-
	деятельности,	методического
	соответствующей	обеспечения
	преподаваемым учебным	реализации
	курсам, дисциплинам	учебных курсов,
	(модулям); Возможности	дисциплин
	использования	(модулей) или
	информационно-	отдельных видов
	коммуникационных	учебных занятий»
	технологий для ведения	
	документации;	
	У-ПК-11 Уметь:	
	Разрабатывать планы	
	семинарских,	
	практических занятий,	
	лабораторных работ,	
	следуя установленным	
	методологическим и	
	методическим подходам,	
	представлять	
	разработанные	
	материалы и	

дорабатывать их по
результатам обсуждения
и экспертизы,
проведенной
специалистами более
высокого уровня
квалификации;
Оформлять
методические и учебно-
методические материалы
с учетом требований
научного и научно-
публицистического
стиля; Вести учебную и
планирующую
документацию на
бумажных и
электронных носителях,
обрабатывать
персональные данные с
соблюдением принципов
и правил, установленных
законодательством
Российской Федерации;
В-ПК-11 Владеть
навыками: Разработки и
обновления (под
руководством
специалиста более
высокого уровня
квалификации) учебно-
методических
материалов для
проведения отдельных

			видов учебных занятий		
			по преподаваемым		
			учебным курсам,		
			дисциплинам (модулям)		
			программ ВО; Ведения		
			документации,		
			обеспечивающей		
			реализацию учебных		
			курсов, дисциплин		
			(модулей) программ ВО		
	Тип зада	чи профессиональной деят	ельности: Политико-админ	истративный	
Организация	Процессы	ПК-12 Способен	3-ПК-12 Знать: Методы	Профессиональный	H.7.
взаимодействия	управления	осуществлять	анализа выполнения	стандарт «07.003.	Стратегическое
С	общественными	взаимодействие с	корпоративных	Специалист по	управление
государственны	отношениями между	государственными и	социальных программ и	управлению	персоналом
ми и другими	органами	1 -	определения их	персоналом»	организации
	государственной	другими	экономической	Анализ опыта	По согласованию с
представительн	власти РФ, органами	представительными		Анализ опыта	
ыми органами	государственной	органами по вопросам реализации	эффективности; Базовые основы информатики,		заказчиком
власти по	власти субъектов	корпоративной	структурное построение		образовательной
вопросам	РФ, органами	социальной политики	информационных систем		программы
реализации корпоративной	местного	социальной политики	и особенности работы с		Трудовая функция: «Выполнение
социальной			_		
· ·	самоуправления,		ними; У-ПК-12 Уметь:		деятельности в области
политики.	государственными и		Организовывать		
	муниципальными		l *		реализации
	предприятиями и				корпоративной
	учреждениями,		государственными		социальной
	институтами		органами,		политики»
	гражданского		профессиональными		
	общества,		союзами и другими		
	общественными		представительными		
	организациями,		органами работников,		
	некоммерческими и		общественными и иными		
	коммерческими		организациями по		

	T	T			
	организациями,		вопросам реализации		
	международными		корпоративной		
	организациями,		социальной политики;		
	подразделениями по		В-ПК-12 Владеть		
	связям с		навыками: Оценки		
	государственными и		эффективности		
	муниципальными		мероприятий		
	органами и		корпоративной		
	гражданами.		социальной политики;		
	Процессы		Подготовки		
	государственного,		предложений по		
	корпоративного и		совершенствованию		
	муниципального		мероприятий		
	управления; Научно-		корпоративной		
	исследовательские		социальной политики		
	процессы;				
	Инновационные				
	процессы.				
		Тип задачи профессионал	ьной деятельности: проект	ный	
Разработка	Процессы	ПК-6 Способен	3-ПК-6 Знать: Методики	Профессиональный	F/01.7.
проектов и	управления	систематизировать и	оценки деятельности в	стандарт «08.037.	Определение
программам по	общественными	обобщать информацию,	соответствии с	Бизнес-аналитик»	направлений
совершенствова	отношениями между	готовить предложения	разработанными		развития
нию системы	органами	по совершенствованию	показателями; Сбор,		организации
государственног	государственной	системы	анализ, систематизация,		_
ОИ	власти РФ, органами	государственного и	хранение и поддержание		
муниципальног	государственной	муниципального	в актуальном состоянии		
о управления,	власти субъектов	управления	информации бизнес-		
на основе	РФ, органами		анализа;		
использования и	местного		У-ПК-6 Уметь:		
применения	самоуправления,		Представлять		
методов	государственными и		информацию бизнес-		
системного	муниципальными		анализа различными		
анализа,	предприятиями и		способами и в различных		

коммуникаций и	учреждениями,		форматах для		
стратегического	институтами		обсуждения с		
управления.	гражданского		заинтересованными		
	общества,		сторонами; Применять		
	общественными		информационные		
	организациями,		технологии в объеме,		
	некоммерческими и		необходимом для целей		
	коммерческими		бизнес-анализа;		
	организациями,		Анализировать		
	международными		внутренние (внешние)		
	организациями,		факторы и условия,		
	подразделениями по		влияющие на		
	связям с		деятельность		
	государственными и		организации;		
	муниципальными		В-ПК-6 Владеть		
	органами и		навыками: Оценка		
	гражданами.		текущего состояния		
	Процессы		организации; Выявление,		
	государственного,		анализ и оценка		
	корпоративного и		несоответствия между		
	муниципального		параметрами текущего и		
	управления; Научно-		будущего состояний		
	исследовательские		организации; Оценка		
	процессы;		бизнес-возможностей		
	Инновационные		организации,		
	процессы.		необходимых для		
			проведения		
			стратегических		
			изменений в		
		HIG 7	организации	H 1 "	D /02 7
		ПК-7 Способен к	3-ПК-7 Знать: Методы	Профессиональный	B/02.7.
		кооперации в рамках	коммуникаций и	стандарт «08.036.	Управление
		междисциплинарных	управления	Специалист по работе	коммуникациями
		проектов и работе в	коммуникациями в	с инвестиционными	инвестиционного

смежных областях	рамках реализации	проектами»	проекта
смежных областях	инвестиционного	просктами//	проскта
	проекта Методы		
	контроля коммуникаций		
	в рамках реализации		
	инвестиционного		
	проекта		
	У-ПК-7 Уметь:		
	Разрабатывать и		
	проводить презентации		
	инвестиционного		
	проекта Использовать		
	различные справочно-		
	правовые системы в		
	целях актуализации		
	правовых документов		
	Осуществлять поиск и		
	анализ информации для		
	реализации		
	инвестиционного		
	проекта		
	В-ПК-7 Владеть		
	навыками:		
	Планирования		
	коммуникаций при		
	реализации		
	инвестиционного		
	проекта Подготовки		
	информации об		
	инвестиционном проекте		
	Обсуждения в прессе		
	результатов реализации		
	инвестиционного		
	проекта с получением		

		обратной связи от		
		нужной целевой		
		аудитории по		
		инвестиционному		
		проекту		
	ПК-8 Способен к	3-ПК-8 Знать:	Профессиональный	B/04.7.
	разработке	Системный анализ,	стандарт «08.036.	Управление
	международных	теория принятия	Специалист по работе	сроками и
	проектов и программ в	решений в рамках	с инвестиционными	контроль
	области научно-	реализации	проектами»	реализации
	технологического	инвестиционного		инвестиционного
	сотрудничества	проекта Инструменты		проекта
	государственных,	проектного		-
	муниципальных и иных	финансирования в		
	организаций	рамках реализации		
		инвестиционного		
		проекта Международную		
		практику по		
		привлечению		
		инвестиций		
		У-ПК-8 Уметь:		
		Оценивать		
		эффективность		
		использования ресурсов		
		по инвестиционному		
		проекту Использовать		
		эконометрические		
		методы прогнозирования		
		развития рынка на		
		краткосрочную,		
		среднесрочную и		
		долгосрочную		
		перспективу Собирать,		
		анализировать,		
l		1 /		

систематизировать сведения и данные, документировать полные	
документировать полные	
и исчерпывающие	
требования к проектам и	
процессам организации,	
их ресурсному	
окружению	
В-ПК-8 Владеть	
навыками:	
Планирования сроков и	
управление сроками	
инвестиционного	
информационного	
взаимодействия по	
инвестиционному	
проекту между	
участниками проекта	
Составления отчетов о	
ходе реализации	
инвестиционного	
проекта	

## 4.1.4. Профессиональные компетенции выпускников (направленности/профиля/специализации) и индикаторы их достижения

Таблица 4.4

					1 4001111244 11 1
Задача ПД	Объект или область	Код и наименование	Код и наименование	Основание (ПС, анализ	Код и
	знания	профессиональной	индикатора достижения	опыта)	наименование ОТФ
		компетенции	профессиональной		(ТФ)
			компетенции		
1	2	3	4	5	6
	Тип задачи профессиональной деятельности: административно-технологический				

Применение	Процессы	ПК-1.3 Способен к	3-ПК-1.3 Знать:	Профессиональный	C.7.
цифровых	управления	внедрению цифровых	Принципы и методы	стандарт «07.007.	Проектирование и
технологий в	общественными	технологий в	трансляции целей	Специалист по	внедрение
практической	отношениями между	практическую	организации в	процессному	системы
деятельности	органами	деятельность органов	показатели процессов	управлению»	процессного
органов	государственной	государственного и	У-ПК-1.3 Уметь:		управления
государственног	власти РФ, органами	муниципального	Формулировать и		организации
О И	государственной	управления	обосновывать	Анализ опыта	По согласованию с
муниципальног	власти субъектов		предложения по		заказчиком
о управления	РФ, органами		повышению		образовательной
	местного		эффективности кросс-		программы
	самоуправления,		функциональных		Трудовая функция:
	государственными и		процессов или		«Выполнение
	муниципальными		административных		деятельности в
	предприятиями и		регламентов		области
	учреждениями,		В-ПК-1.3 Владеть		применения
	институтами		навыками: Определение		цифровых
	гражданского		ключевых показателей		технологий в
	общества,		эффективности кросс-		практической
	общественными		функционального		деятельности
	организациями,		процесса организации		органов
	некоммерческими и		или административного		государственного
	коммерческими		регламента организации		и муниципального
	организациями,				управления»
	международными				
	организациями,				
	подразделениями по				
	связям с				
	государственными и				
	муниципальными				
	органами и				
	гражданами.				
	Процессы				
	государственного,				

	T	I	I		ı
	корпоративного и				
	муниципального				
	управления; Научно-				
	исследовательские				
	процессы;				
	Инновационные				
	процессы.				
	Тип задачи професс	иональной деятельности: к	онсультационный и инфорг	мационно-аналитический	
Администриров	Инновационные	ПК-1.1 Способен	3-ПК-1.1 Знать:	Профессиональный	D/54.7.
ание и	процессы.	формировать проект	Информационные	стандарт «06.015.	Организационное
подготовка		консультационных работ	ресурсы, направленные	Специалист по	обеспечение
консультационн		в сфере	на развитие цифровой	информационным	командообразован
ых проектов в		государственного и	грамотности; Рынок	системам»	ия и развития
высокотехнолог		муниципального	современных		персонала
ичных отраслях		управления, проводить	образовательных	Анализ опыта	По согласованию с
экономики		консультации и	программ, направленных		заказчиком
(включая		разрабатывать	на развитие цифровой		образовательной
ядерную		рекомендации для	грамотности;		программы
отрасль),		граждан в области	Направления и		Трудовая функция:
проведение		развития цифровых	перспективы развития		«Выполнение
консультаций и		компетенций	информационно-		деятельности в
разработка			коммуникационных		области
рекомендации, в			технологий для		организации и
том числе на			населения.		проведения
базе			У-ПК-1.1 Уметь:		мероприятий по
проводимых			Использовать		консультированию
исследований,			информационно-		граждан в области
для граждан в			коммуникационные		развития
области			технологии в		цифровой
развития			профессиональной		грамотности»
цифровых			деятельности;		
компетенций.			Определять		
			приоритетные формы		
			консультационного		

			сопровождения развития		
			цифровой грамотности с		
			учетом возрастных,		
			личностных		
			особенностей,		
			личностных и		
			профессиональных		
			предпочтений		
			гражданина, а также		
			результатов		
			диагностики.		
			В-ПК-1.1 Владеть		
			навыками: Проведение		
			групповых и		
			индивидуальных		
			консультаций по		
			вопросам применения		
			информационно-		
			коммуникационных		
			технологий;		
			Ознакомление		
			гражданина с		
			информационными		
			ресурсами,		
			направленными на		
			развитие цифровой		
			грамотности		
Анализ и оценка	Процессы	ПК-1.2 Способен	3-ПК-1.2 Знать:	Профессиональный	A/05.6.
эффективности	управления	анализировать и	Принципы	стандарт «06.014.	Управление
применения	общественными	обосновывать решения в	взаимодействия с	Менеджер по	отношениями с
современных	отношениями между	области правового	пользователями,	информационным	сотрудниками
достижений	органами	регулирования в сфере	заказчиками и	технологиям»	подразделений ИТ
цифровой	государственной	государственного и	поставщиками сервисов		и поставщиками
экономики для	власти РФ, органами	корпоративного	ИТ; Принципы и		

выработки и	государственной	управления в условиях	методики управления	
принятия	власти субъектов	цифровизации	конфликтами	
управленческих	РФ, органами		У-ПК-1.2 Уметь:	
решений в	местного		Взаимодействовать с	
области	самоуправления,		пользователями,	
правового	государственными и		заказчиками и	
регулирования в	муниципальными		поставщиками	
сфере	предприятиями и		В-ПК-1.2 Владеть	
государственног	учреждениями,		навыками: Оценка и	
О И	институтами		анализ взаимоотношений	
корпоративного	гражданского		с пользователями и	
управления.	общества,		поставщиками сервисов	
	общественными		ИТ, получение обратной	
	организациями,		связи и выполнение	
	некоммерческими и		управленческих	
	коммерческими		действий по результатам	
	организациями,		анализа	
	международными			
	организациями,			
	подразделениями по			
	связям с			
	государственными и			
	муниципальными			
	органами и			
	гражданами.			
	Процессы			
	государственного,			
	корпоративного и			
	муниципального			
	управления; Научно-			
	исследовательские			
	процессы;			
	Инновационные			
	процессы.			

# Раздел 5. ОРГАНИЗАЦИИ-РАБОТОДАТЕЛИ/ЗАКАЗЧИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ **ПРОГРАММЫ**

#### 5.1 Перечень организаций-работодателей/заказчиков образовательной программы

- АО "Русатом Сервис"
- Международный научно-исследовательский институт проблем управления
- Институт экономических стратегий РАН

Руководитель программы	
профессор кафедры 72 "Управление бизнес- проектами" НИЯУ МИФИ	/ Харитонов В.В.
Представитель организации-работодателя/заказ АО "Русатом Сервис"	чика образовательной программы:
заместитель генерального директора по ядерной инфраструктуре	/ Черняховская Ю.В.
Представитель организации-работодателя/заказ	чика образовательной программы:
Международный научно-исследовательский инс	
Генеральный директор	/ Агеев А.И.
Представитель организации-работодателя/заказ	чика образовательной программы:
Институт экономических стратегий РАН	
Научный руководитель, академик РАН	/ Кузык Б.Н.