

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА

ОДОБРЕНО УМС ИФТЭБ

Протокол № 545-2/1

от 28.08.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
БЮДЖЕТНЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

Направление подготовки
(специальность)

[1] 38.05.01 Экономическая безопасность

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практических подготовки/ В	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП
8	3	108	14	28	0	30	0	0	Э
Итого	3	108	14	28	0	15	30	0	

АННОТАЦИЯ

В ходе обучения студенты приобретают способность адаптации полученных знаний нормативно-правовых актов, определяющих порядок бюджетного учета, и практические навыки заполнения регистров бюджетного учета, составлению бухгалтерских проводок и форм отчетности. Курс дисциплины обеспечивает преемственность и гармонизацию изучения специальных учетных дисциплин. В состав рабочей программы дисциплины входят цели и задачи освоения дисциплины, тематика и планы лекционных и практических занятий, задания для самостоятельной работы и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Бюджетный учет и отчетность» являются формирование профессиональных компетенций в области учета в государственных органах и формирования отчетности экономических субъектов.

Дисциплина «Бюджетный учет и отчетность» способствует формированию теоретических знаний методологии и практических навыков организации и ведению бюджетного учета в казенных учреждениях, а также бухгалтерского учета в бюджетных и автономных учреждениях. Это предполагает овладение методическими основами организации бюджетного учета, выработки учетной политики для целей бюджетного учета, овладение современными приемами формирования отчетности.

Задачами преподавания дисциплины является приобретение студентами навыков, наиболее востребованных современным сектором государственного управления, применение на практике современных методов бюджетного учета.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Изучение дисциплины углубляет профессиональные знания в области бухгалтерского финансового учета, расширяет практические навыки организации учета в учреждениях государственного сектора, обогащает профессиональные компетенции в области формирования и представления отчетности. Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента для изучения дисциплины «Бюджетный учет и отчетность» формируются в процессе изучения таких дисциплин, как «Бюджетная система РФ», «Экономика организации (предприятия)», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» и др.

Знания, полученные студентами в процессе усвоения дисциплины, необходимы для дальнейшего изучения, либо более глубокого понимания таких дисциплин, как «Экономическая безопасность», «Судебная экономическая экспертиза», «Мошенничество с бухгалтерской (финансовой) отчетностью» и др. учетных дисциплин, для научно-исследовательских работ студентов, в процессе прохождения ими производственных и преддипломных практик.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
--------------------------------	--

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
экспертно-консультационный			
производство экономических экспертиз; производство исследований по заданиям правоохранительных органов и других субъектов правоприменительной деятельности; экспертная оценка финансово-хозяйственной деятельности организаций с целью определения сложившейся финансовой ситуации; оценка факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера; прогноз возможных чрезвычайных социально-экономических ситуаций, разработка и осуществление мероприятий по их предотвращению или смягчению; оценка возможных экономических потерь в случае нарушения экономической и финансовой	общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности; события и действия, создающие угрозы экономической безопасности; свойства и признаки материальных носителей разыскной и доказательственной информации; поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.	ПК-8.1 [1] - Способен в ходе судебных споров или расследований применять методы экономической экспертизы для установления фактов экономических правонарушений, коррупционных и финансовых преступлений, сопряженных с мошенническими способами получения кредитов, ложным и злостным банкротством, валютными и другими злоупотреблениями в сфере экономики; Основание: Профессиональный стандарт: 08.002, 08.006	3-ПК-8.1[1] - Знать методы экономической экспертизы для установления фактов экономических правонарушений, коррупционных и финансовых преступлений, сопряженных с мошенническими способами получения кредитов, ложным и злостным банкротством, валютными и другими злоупотреблениями в сфере экономики; У-ПК-8.1[1] - Уметь применять методы экономической экспертизы для установления фактов экономических правонарушений, коррупционных и финансовых преступлений, сопряженных с мошенническими способами получения кредитов, ложным и злостным банкротством, валютными и другими злоупотреблениями в

<p>безопасности и определение необходимых компенсационных резервов; экономическая экспертиза нормативных правовых актов; разработка методических рекомендаций по обеспечению экономической безопасности бизнеса; консультирование по вопросам выявления потенциальных и реальных угроз экономической безопасности;</p>			<p>сфере экономики; В-ПК-8.1[1] - Владеть навыками использования методов экономической экспертизы для установления фактов экономических правонарушений, коррупционных и финансовых преступлений, сопряженных с мошенническими способами получения кредитов, ложным и злостным банкротством, валютными и другими злоупотреблениями в сфере экономики</p>
--	--	--	---

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)	Воспитательный потенциал дисциплин
Профессиональное воспитание	Создание условий, обеспечивающих, формирование ориентации на неукоснительное соблюдение нравственных и правовых норм в профессиональной деятельности (В45)	<p>1.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирование базовых навыков финансовой безопасности через изучение типологий финансовых махинаций, освоение механизмов обеспечения кибербезопасности в кредитно-финансовой сфере в соответствии с нормативными документами ЦБ РФ, изучение рисков и угроз в рамках процедур кредитования, инвестирования и других механизмов экономической деятельности. 2.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для развития коммуникативных компетенций, навыков делового общения, работы в гибких командах в условиях быстроменяющихся внешних факторов за счет изучения учащимися возможностей, методов</p>

		получения информации, ее обработки и принятии решения в условиях оценки многофакторных ситуаций, решения кейсов в области межличностной коммуникации и делового общения. 3.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирования нравственных и правовых норм.
--	--	---

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практ. (семинары) / Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	<i>8 Семестр</i>						
1	Организация бюджетного учета в казенных, бюджетных и автономных учреждениях	1-6	6/6/0	КИ-4 (10)	25	КИ-7	З-ПК-8.1, У-ПК-8.1, В-ПК-8.1
2	Бюджетный учет различных операций в казенных, бюджетных и автономных учреждениях. Общие сведения о бюджетной отчетности.	9-14	8/22/0	КИ-12 (10)	25	КИ-14	З-ПК-8.1, У-ПК-8.1, В-ПК-8.1
	<i>Итого за 8 Семестр</i>		14/28/0		50		
	Контрольные мероприятия за 8 Семестр				50	Э	З-ПК-8.1, У-ПК-8.1, В-ПК-8.1

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
-------------	---------------------

КИ	Контроль по итогам
Э	Экзамен

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.
	<i>8 Семестр</i>	14	28	0
1-6	Организация бюджетного учета в казенных, бюджетных и автономных учреждениях	6	6	0
1 - 2	Тема 1. Нормативное регулирование бюджетного учета. Код бюджетной классификации. Объекты и субъекты бюджетного учета. Единый план счетов. Классификация доходов и расходов бюджета.	Всего аудиторных часов 2 Онлайн 0	1 0 0	0
3 - 4	Тема 2. Рабочий план счетов казенного, бюджетного, автономного учреждения. Увязка счетов бюджетного учета с бюджетной классификацией. Использование классификации операций сектора государственного управления. Составление корреспонденции счетов.	Всего аудиторных часов 2 Онлайн 0	3 0 0	0
5 - 6	Тема 3. Основные требования к ведению бюджетного учета. Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора. Учетная политика субъектов бюджетного учета.	Всего аудиторных часов 2 Онлайн 0	2 0 0	0
9-14	Бюджетный учет различных операций в казенных, бюджетных и автономных учреждениях. Общие сведения о бюджетной отчетности.	8	22	0
7 - 8	Тема 4. Нефинансовые активы. Учет основных средств.	Всего аудиторных часов 2 Онлайн 0	6 0 0	0
9 - 10	Тема 5. Нефинансовые активы. Учет запасов.	Всего аудиторных часов 2 Онлайн 0	6 0 0	0
11 - 12	Тема 6. Обесценение активов. Учет непроизведенных активов.	Всего аудиторных часов 2 Онлайн 0	4 0 0	0
13 - 14	Тема 7. Выплаты персоналу. Учет денежных средств. Основы составления бюджетной отчетности.	Всего аудиторных часов 2 Онлайн 0	6 0 0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс

ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Недели	Темы занятий / Содержание
	<i>8 Семестр</i>
1 - 2	Практическое занятие по Теме 1 Код бюджетной классификации. Объекты и субъекты бюджетного учета. Единый план счетов.
3 - 4	Практическое занятие по Теме 2 Рабочий план счетов казенного, бюджетного, автономного учреждения. Увязка счетов бюджетного учета с бюджетной классификацией. Использование классификации операций сектора государственного управления. Составление корреспонденции счетов.
5 - 6	Практическое занятие по Теме 3 Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора. Учетная политика субъектов бюджетного учета.
7 - 8	Практическое занятие по Теме 4 Учет основных средств: поступление, амортизация, переоценка, обесценение, выбытие.
9 - 10	Практическое занятие по Теме 5 Учет запасов: поступление (создание), списание на расходы, обесценение, выбытие.
11 - 12	Практическое занятие по Теме 6 Обесценение активов. Учет непроизведенных активов.
13 - 14	Практическое занятие по Теме 7 Выплаты персоналу. Учет денежных средств. Основы составления бюджетной отчетности.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями образовательного стандарта по реализации компетентностного подхода, предусмотрено широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в т.ч. разбор конкретных ситуаций, связанных с будущей профессиональной деятельностью студентов, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков.

Для достижения целевых установок дисциплины «Бюджетный учет и отчетность» преподавателю необходимо интегрировать во взаимосвязанный комплекс содержание лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов. Практические занятия проходят как в активной, так и в интерактивной форме. На практических занятиях организуется обсуждение результатов выполнения студентами аудиторных и домашних заданий, включая решение задач, разбор конкретных ситуаций.

Результативному достижению целевых установок дисциплины способствуют использование в обучении программного обеспечения, электронных ресурсов, материально-технических средств.

Для достижения поставленных целей преподавание дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- Изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий, которые проводятся в аудитории, оснащенной мультимедийным проектором, усилителями звука;

- Самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием интернет-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;

- Закрепление теоретического материала при проведении практических (семинарских) занятий, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий.

- Дискуссии (обсуждение на практических занятиях информации лекционных занятий).

- Кейс-технологии (разбор конкретных фактов хозяйственной жизни экономического субъекта).

- информационные технологии в образовании (применение компьютерной техники в учебном процессе на практических занятиях), при решении студентами самостоятельных работ, при тестировании, для самостоятельного поиска и изучения нормативно-правовых документов и другой профессионально-ориентированной информации в правовых системах КонсультантПлюс, Гарант.

- Исследовательские методы в обучении, которые дают возможность студенту самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)
ПК-8.1	З-ПК-8.1	Э, КИ-7, КИ-14, КИ-4, КИ-12
	У-ПК-8.1	Э, КИ-7, КИ-14, КИ-4, КИ-12
	В-ПК-8.1	Э, КИ-7, КИ-14, КИ-4, КИ-12

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоению учебной дисциплины
90-100	5 – «отлично»	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89		B	
75-84		C	
70-74	4 – «хорошо»	D	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
65-69			Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
60-64	3 – «удовлетворительно»	E	
Ниже 60	2 – «неудовлетворительно»	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ S37 Accounting and Causal Effects : Econometric Challenges, Schroeder, Douglas A. , New York, NY: Springer New York, 2010
2. ЭИ M44 Accounting and Financial Systems Reform in Eastern Europe and Asia : , McGee, Robert W. , Preobragenskaya, Galina G. , Boston, MA: Springer US., 2006
3. ЭИ A18 Accounting Reform in Transition and Developing Economies : , , Boston, MA: Springer US., 2009
4. ЭИ А 91 Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 1 : Учебник Для бакалавриата и специалитета, Астахов В. П., Москва: Юрайт, 2019
5. ЭИ А 91 Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 2 : Учебник Для бакалавриата и специалитета, Астахов В. П., Москва: Юрайт, 2019

6. ЭИ С 60 Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для вузов, Солодова С. В., Москва: Юрайт, 2022
7. ЭИ А 74 Бухгалтерский финансовый учет: Учебник : , Анциферова И. В., Москва: Дашков и К, 2017
8. ЭИ К65 КонсультантПлюс : Справочно-правовая база данных по российскому законодательству, , М.: Консультант Плюс, 2015

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ Л 38 Бухгалтерская и налоговая отчетность в таблицах и примерах (с учетом последних изменений в законодательстве) : , Левшова С., Санкт-Петербург: Питер, 2017
2. 65 А91 Бухгалтерский (финансовый) учет : учебник для бакалавров, Астахов В.П., Москва: Юрайт, 2013
3. ЭИ К 64 Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник : , Кондрakov Н.П., Moscow: Проспект, 2016
4. ЭИ Б 95 Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения : , Бычкова С. М., Бадмаева Д. Г., Санкт-Петербург: Питер, 2015
5. ЭИ А 94 Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры, Афанасьев М. П., Москва: Юрайт, 2019
6. ЭИ А 94 Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры, Афанасьев М. П., Москва: Юрайт, 2019
7. 65 М42 Организация учета и управления в хозяйственных обществах при бюджетных научных и образовательных учреждениях : учебное пособие, Медведева Л.Н., Юшков Е.С., Москва: НИЯУ МИФИ, 2015
8. ЭИ М42 Организация учета и управления в хозяйственных обществах при бюджетных научных и образовательных учреждениях : учебное пособие, Медведева Л.Н., Юшков Е.С., Москва: НИЯУ МИФИ, 2015
9. ЭИ К 33 План и корреспонденция счетов бухгалтерского учета. Более 10 000 проводок: практическое пособие : , Кеворкова Ж.А., Сапожникова Н.Г., А.А. (null), Moscow: Проспект, 2016

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

1. КонсультантПлюс

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. Гарант (www.garant.ru)
2. Бухгалтерия.ру (www.buhgalteria.ru)

<https://online.mephi.ru/>

<http://library.mephi.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Преподавание специальной дисциплины «Бюджетный учет и отчетность» ведется в течение одного семестра и необходимо для формирования у студентов теоретических знаний и практических навыков по основным правилам ведения бюджетного учета применительно как к казенным, так и к бюджетным и автономным учреждениям, а также по составлению основных форм бухгалтерской отчетности.

Освоение курса является основой практического использования полученных знаний для успешного изучения многих других дисциплин с целью реализации требований образовательного стандарта.

После изучения курса студенты должны:

- Знать принципы построения бухгалтерских (бюджетных) проводок;
- Знать, какие данные бухгалтерского (бюджетного) учета используются при заполнении тех или иных статей финансовой отчетности;
- Уметь применять полученные на лекциях знания при решении задач на отражение в учете различных фактов хозяйственной жизни;
- Уметь провести контроль правильности заполнения статей бухгалтерской отчетности.

С целью грамотной организации процесса изучения дисциплины для достижения указанных целей обучения студентам необходимо интенсивно работать на лекциях, активно участвовать в семинарах, выполнять домашние задания, изучать нормативную базу по вопросам бухгалтерского учета и финансовой отчетности, использовать другие информационные ресурсы.

Кроме того, наличие тестовой системы курса дает возможность студентам, обучающимся по экономическим специальностям, регулярно проводить самоконтроль знаний по дисциплине.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

В ходе преподавания дисциплины рекомендуется использовать следующие средства:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- методические указания и пособия;
- контрольные задания для закрепления теоретического материала;
- электронные версии федеральных законов, федеральных стандартов по учету государственного сектора, других нормативных актов, учебников и методических указаний по выполнению практических работ.

В результате практических занятий студент должен:

- Знать принципы построения бухгалтерских (бюджетных) проводок;

- Знать, какие данные бухгалтерского (бюджетного) учета используются при заполнении тех или иных статей финансовой отчетности;
- Уметь применять полученные на лекциях знания при решении задач на отражение в учете различных фактов хозяйственной жизни;
- Уметь провести контроль правильности заполнения статей бухгалтерской отчетности.

Преподаватель должен вести учет посещаемости практических занятий студентами и выполнения ими всех заданий. Студенты, отсутствовавшие на практических занятиях или не успевшие вовремя выполнить работу, должны решить задачи самостоятельно и представить их преподавателю для контроля. В случае отсутствия у студента материалов по каким-либо темам практических занятий, независимо от того, по каким причинам они отсутствуют, на экзамене (зачете) будут заданы дополнительные вопросы или задачи по соответствующим темам. Ответы на эти вопросы учитываются при оценке результатов экзамена (зачета).

На первом практическом занятии преподаватель должен рассказать о порядке проведения занятий и методике, изложить требования, предъявляемые к студентам. Также, на первом занятии преподавателю рекомендуется провести входной контроль по дисциплине, непосредственно предшествующей изучению данного курса. В качестве такой дисциплины может быть «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность».

Для занятий по данной дисциплине задачи заблаговременно подбираются преподавателем из сборников задач или используются типовые задачи. Как правило, задачи рассчитаны на их решение в течение одного занятия.

В начале очередного занятия следует назвать студентам тему семинара, кратко охарактеризовать содержание задач, записать на доске или продиктовать исходные данные. Затем необходимо пояснить наиболее сложные теоретические вопросы, относящиеся к этой теме, изложить алгоритм решения задачи и указать, на что следует обратить особое внимание в процессе работы. Преподаватель должен иметь у себя решения и результаты расчетов для всех задач, предлагаемых студентам.

Студенты решают задачи на практических занятиях самостоятельно, на своих рабочих местах. Допускается групповое (2-3 человека) обсуждение хода решения задачи и выполнение расчетов (при условии соблюдения тишины и порядка в аудитории). Преподаватель наблюдает за порядком в аудитории, контролирует работу студентов и оказывает им необходимую помощь. Условие задачи, исходные данные, ход решения и его результаты студенты записывают в тетради для практических занятий. В конце занятий, подведя итоги, преподаватель может вызвать к доске одного или нескольких студентов (по очереди) из числа успешно справившихся с заданием и предложить им объяснить ход решения задачи. Остальные студенты слушают объяснения, задают вопросы и корректируют свои записи.

Часть семинаров должна быть построена в виде практических занятий по составлению отчетных форм на основе данных условного предприятия за определенный период.

Для выявления результативности изучения дисциплины рекомендуются следующие формы контроля:

- тестирование;
- решение практических задач;
- выполнение заданий.

Тестовый контроль знаний по дисциплине «Бюджетный учет и отчетность» проводится с целью оценки уровня подготовки студентов и предназначен для проверки остаточных знаний, умений и навыков по данной дисциплине в ходе аттестации студентов по разделам.

Задания могут быть разработаны по одному варианту в совокупности по нескольким темам. Могут использоваться как закрытая форма заданий, предусматривающая выбор правильного ответа из нескольких приведенных, так и задания на установление соответствия позиций, проводок, формул и расчетные задачи, ответ к которым записывается в виде числа. Разработанные материалы базируются на содержании и требования образовательного стандарта, учебной программы и тематического плана изучения дисциплины.

При проведении тестового контроля каждый студент получает вариант тестового контрольного задания – время на решение определяет преподаватель.

Студентам учебной группы, прибывшей на тестирование, проверяющий доводит до сведения порядок проведения тестирования, выбранный преподавателем.

Тестирование проводится одновременно во всей группе. Каждому тестируемому выдается вариант тестового контрольного задания. Правильные ответы могут указываться либо непосредственно на бланке задания, либо на специальном бланке с таблицей номеров заданий.

В аудитории, где проводится тестирование, должно быть:

- оценочная ведомость;
- варианты тестовых контрольных заданий;
- бланки ответов.

Оценка тестируемого при проведении тестового контроля выставляется:

- тестирование считается не пройденным и ставится оценка «неудовлетворительно», если даны неправильные ответы на 50% вопросов теста и менее.

- тестирование считается пройденным и выставляется оценка «удовлетворительно», если даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.

- «хорошо» - если даны правильные ответы на 60-80% вопросов теста.
- «отлично» - если даны правильные ответы на 80-100% вопросов теста.

Наличие контрольно-тестирующих материалов обеспечивает:

- определение уровня подготовки студента;
- самоконтроль;
- промежуточный контроль.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

1. аудиторная.
2. внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Бюджетный учет и отчетность» выполняется на учебных занятиях по заданию и под контролем преподавателя.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, без его непосредственного участия, но под его контролем и с последующей оценкой.

Формами внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «Бюджетный учет и отчетность» являются: работа с основной и дополнительной литературой; поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада и презентации; участие в Научных сессиях НИЯУ МИФИ и других межвузовских конференциях.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на аудиторные учебные занятия по дисциплине «Бюджетный учет и отчетность» и внеаудиторную самостоятельную работу в письменной, устной или смешанной форме, с широким использованием компьютерной и медиа-техники.

Результаты самостоятельной работы студента оцениваются преподавателем и учитываются в итоговой оценке аттестации разделов дисциплины.

Для достижения целей и задач процесса обучения дисциплине предполагается интенсивная работа на лекциях, семинарах, изучение нормативной базы и справочной литературы, информационных ресурсов Интернета.

Итоговый контроль по курсу предполагает экзамен, который проводится в форме решения 3 (трех) задач на составление бухгалтерских записей и ответа на 2 (два) теоретических вопроса по пройденным на лекциях темам.

Автор(ы):

Санжаров Андрей Александрович

Рецензент(ы):

И.В.Буяло к.э.н., доцент каф. бухгалтерского учета и
финансов МГАПИ