

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
КАФЕДРА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

ОДОБРЕНО УМС ИФТЭБ

Протокол № 545-2

от 31.05.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Направление подготовки
(специальность)

[1] 38.03.05 Бизнес-информатика

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/В СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экс./зач./КР/КП
5	3-4	108- 144	32	32	0	17-53	0	Э
Итого	3-4	108- 144	32	32	0	17-53	0	

АННОТАЦИЯ

Преподавание дисциплины необходимо для того, чтобы дать студентам глубокие экономические знания об условиях деятельности основного звена экономики-предприятия в рыночных условиях. Именно на предприятиях изготавливается продукция, разрабатываются планы и мероприятия по лучшему использованию всех видов ресурсов, изыскиваются возможности по снижению издержек производства, разрабатываются и применяются новые формы организации труда и производства, маркетинг, совершенствуется управление предприятием, внедряются нововведения и определяется их эффективность. Все это требует глубоких знаний работниками предприятий, умения компетентно определить требования рынка и организовать производство такой продукции и таким образом, чтобы предприятие работало эффективно.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Конечной целью преподавания дисциплины являются: дать теоретические знания и практические умения по экономике предприятия. Дисциплина «Экономика организации (предприятия)» имеет важное значение для профессиональной подготовки.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Учебная дисциплина «Экономика организации (предприятия)» имеет важное значение для профессиональной подготовки студентов и дальнейшего обучения.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
--------------------------------	------------------------------------------------------

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	аналитический		
Анализ архитектуры предприятия; исследование и анализ рынка ИС и ИКТ; анализ и оценка применения ИС и ИКТ	Архитектура предприятия; методы и инструменты создания и развития	ПК-1 [1] - способен анализировать прикладную область на концептуальном, логическом, математическом,	З-ПК-1[1] - Знать: Сущность и содержание междисциплинарного подхода к решению инновационных задач

<p>для управления бизнесом; анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ; анализ и выбор методов и средств автоматизации прикладных процессов на основе современных информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>электронных предприятий и их компонент; ИС и ИКТ управления бизнесом; методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ; инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.</p>	<p>макро- и микроэкономических уровнях</p> <p><i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.036</p>	<p>и экономические рациональные границы применения основных методов организационно-экономического моделирования Методы построения концептуальных, логических, математических и имитационных моделей Методы прогнозирования, технико-экономических исследований научно-технических решений и нормативного проектирования инновационных видов продукции и процессов ; У-ПК-1[1] - Уметь: Воспринимать (обобщать) научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования, готовить реферативные обзоры и отчеты, получать научно-исследовательский опыт в профессиональных социальных сетях Выявлять и оценивать тенденции технологического развития в наукоемких сферах на основе анализа, обобщения и систематизации передового опыта в сфере инноватики по материалам ведущих научных журналов и изданий, с использованием</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>электронных библиотек и интернет-ресурсов ; В-ПК-1[1] - Владеть навыками: Формирование и обоснование целей и задач исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определение значения и необходимости их проведения, путей и методов их решения</p>
		<p>ПК-2 [1] - способен использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования</p> <p><i>Основание:</i></p>	
		<p>ПК-3 [1] - способен к участию в составе коллектива исполнителей во внедрении результатов научно- технических исследований в области информационных систем и информационно-коммуникационных технологий в реальный сектор экономики и коммерциализации разработок</p> <p><i>Основание:</i></p>	
		<p>ПК-11 [1] - способен консультировать заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и</p>	<p>З-ПК-11[1] - Знать: Стандарты и методики управления взаимоотношениями Стандарты и методики</p>

		<p>ИТ-инфраструктуры предприятия</p> <p><i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.037</p>	<p>управления инновациями</p> <p>Психология коммуникаций ;</p> <p>У-ПК-11[1] - Уметь: Строить взаимоотношения с топ-менеджерами, партнерами и клиентами</p> <p>Презентовать и продвигать инновации ИТ ;</p> <p>В-ПК-11[1] - Владеть навыками: Формирование и согласование принципов взаимоотношений с заинтересованными лицами Организация планирования и осуществления взаимоотношений, активное участие во взаимоотношениях с заинтересованными лицами Организация повышения компетенций заинтересованных лиц в инновациях ИТ</p> <p>Контроль взаимоотношений с заинтересованными лицами и обеспечение их прозрачности</p> <p>Оценка и анализ взаимоотношений с заинтересованными лицами, получение обратной связи и выполнение управленческих действий по результатам анализа</p>
организационно-управленческий			
<p>Обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; подготовка контрактов,</p>	<p>Архитектура предприятия; методы и инструменты создания и</p>	<p>ПК-4 [1] - способен проводить обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры</p>	<p>3-ПК-4[1] - Знать: Стандарты и методики управления ИТ-инфраструктурой</p> <p>Стандарты и методики</p>

<p>оформление документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ; разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия; управление ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия; взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия; взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия; планирование и организация работы малых проектно-внедренческих групп; управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний.</p>	<p>развития электронных предприятий и их компонент; ИС и ИКТ управления бизнесом; методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ; инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.</p>	<p>предприятий</p> <p><i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 07.007</p>	<p>управления процессами ИТ ; У-ПК-4[1] - Узнать: Управлять процессами, оценивать и контролировать качество процессов управления ИТ-инфраструктурой; В-ПК-4[1] - Владеть навыками: Организация процесса выявления потребностей в ИТ-инфраструктуре Организация формирования задач управления ИТ-инфраструктурой на основе выявленных потребностей и согласование этих задач с заинтересованными лицами Инициирование и планирование выполнения задач управления ИТ-инфраструктурой и согласование с заинтересованными лицами этих планов Контроль выполнения задач управления ИТ-инфраструктурой Анализ результатов выполнения задач управления ИТ-инфраструктурой и выполнение управленческих действий по результатам анализа</p>
<p>Обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий; подготовка контрактов, оформление документации на разработку,</p>	<p>Архитектура предприятия; методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их</p>	<p>ПК-5 [1] - способен осуществлять организацию и управление проектами в области информационных технологий в соответствии с</p>	<p>З-ПК-5[1] - Знать: Теория программного управления ; У-ПК-5[1] - Узнать: Планировать и управлять программами проектов;</p>

<p>приобретение или поставку ИС и ИКТ; разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия; управление ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия; взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия; взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия; планирование и организация работы малых проектно-внедренческих групп; управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний.</p>	<p>компонент; ИС и ИКТ управления бизнесом; методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ; инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.</p>	<p>требованиями заказчика</p> <p><i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 07.010</p>	<p>В-ПК-5[1] - Владеть навыками: Формирование заказа программы проектов по созданию, развитию, выводу на рынок и продаже продуктов Передача заказа в ответственные подразделения Координирование выполнения программы проектов Прием результатов отдельных этапов работ программы</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

<p>Направления/цели воспитания</p>	<p>Задачи воспитания (код)</p>	<p>Воспитательный потенциал дисциплин</p>
<p>Профессиональное воспитание</p>	<p>Создание условий, обеспечивающих, формирование навыков коммуникации, командной работы и лидерства (В20)</p>	<p>1.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для развития навыков коммуникации, командной работы и лидерства, творческого инженерного мышления, стремления следовать в</p>

		<p>профессиональной деятельности нормам поведения, обеспечивающим нравственный характер трудовой деятельности и неслужебного поведения, ответственности за принятые решения через подготовку групповых курсовых работ и практических заданий, решение кейсов, прохождение практик и подготовку ВКР. 2.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для: - формирования производственного коллективизма в ходе совместного решения как модельных, так и практических задач, а также путем подкрепление рационально-технологических навыков взаимодействия в проектной деятельности эмоциональным эффектом успешного взаимодействия, ощущением роста общей эффективности при распределении проектных задач в соответствии с сильными компетентностными и эмоциональными свойствами членов проектной группы.</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практи. (семинары)/ Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	<i>5 Семестр</i>						
1	Организация в условиях рыночной экономики и ее производственные ресурсы	1-8	16/16/0		25	КИ-8	З-ПК-1, У-ПК-1, В-ПК-1, З-ПК-2,

							У-ПК-2, В-ПК-2, 3-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3, 3-ПК-4, У-ПК-4, В-ПК-4, 3-ПК-5, У-ПК-5, В-ПК-5, 3-ПК-11, У-ПК-11, В-ПК-11
2	Экономический механизм управления организацией и ее финансовые ресурсы	8-16	16/16/0		25	КИ-16	3-ПК-1, У-ПК-1, В-ПК-1, 3-ПК-2, У-ПК-2, В-ПК-2, 3-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3, 3-ПК-4, У-ПК-4,

							В-ПК-4, 3-ПК-5, У-ПК-5, В-ПК-5, 3-ПК-11, У-ПК-11, В-ПК-11
	<i>Итого за 5 Семестр</i>		32/32/0		50		
	Контрольные мероприятия за 5 Семестр				50	Э	3-ПК-1, У-ПК-1, В-ПК-1, 3-ПК-11, У-ПК-11, В-ПК-11, 3-ПК-2, У-ПК-2, 3-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3, 3-ПК-4, У-ПК-4, В-ПК-4, 3-ПК-5, У-ПК-5, В-

							ПК-5
--	--	--	--	--	--	--	------

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
КИ	Контроль по итогам
Э	Экзамен

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.
	<i>5 Семестр</i>	32	32	0
1-8	Организация в условиях рыночной экономики и ее производственные ресурсы	16	16	0
1 - 2	Структура национальной экономики, предприятие как ее основное звено Сферы, сектора, комплексы и отрасли в национальной экономике. Ведущая роль промышленности в экономике России. Понятие “отрасль промышленности”. Отраслевая структура промышленности, ее показатели и направления совершенствования. Понятие предприятия и предпринимательства, их место в рыночной экономике. Классификация предприятий. Цель функционирования предприятий в рыночных условиях. Производственные и рыночные связи предприятий, формы и методы их поддержания и развития. Понятие общей и производственной структуры предприятия и факторы, влияющие на нее. Виды производственной структуры предприятия. Типы производства и организация производственного процесса.	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
3 - 4	Основные средства предприятия Классификация и виды основных средств. Планирование, учет и анализ эффективности использования основных средств. Износ и амортизация основных средств. Пути улучшения использования основных средств. Аренда и лизинг имущества	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
5 - 6	Нематериальные активы предприятия Основные понятия. Классификация и виды. Формы поступления нематериальных активов в организацию. Порядок определения стоимости нематериальных активов. Порядок амортизации нематериальных активов	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
7 - 8	Оборотные активы предприятия Основные понятия и источники формирования. Классификация и виды оборотных средств. Оценка оборотных производственных фондов. Порядок	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0

	нормирования оборотных средств. Методы расчета норматива оборотных средств. Определение потребности предприятия в оборотных средствах. Показатели использования оборотных средств			
8-16	Экономический механизм управления организацией и ее финансовые ресурсы	16	16	0
9 - 10	Трудовые ресурсы. Мотивация труда и управление персоналом Кадровый потенциал предприятия. Состав и структура трудовых ресурсов на предприятии. Управление персоналом. Мотивация труда. Производительность труда, ее показатели и пути повышения. Нормирование труда на предприятии. Формы и системы оплаты труда на предприятии. Государственное регулирование трудовых отношений на предприятии.	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
11 - 12	Экономика персонала Структура персонала. Рабочее время. Затраты на персонал. Нормирование труда. Оценка эффективности и результативности труда	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
13 - 14	Затраты предприятия Затраты и расходы. Классификация затрат. Калькуляция себестоимости. Этапы калькулирования себестоимости. Методы калькулирования себестоимости. Сущность понятий «издержки производства» и «себестоимость продукции», различия между ними. Состав и классификация затрат, входящих в себестоимость продукции. Структура себестоимости продукции. Планирование себестоимости продукции на предприятии. Пути снижения себестоимости продукции.	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
15 - 16	Доходы и прибыль предприятия Доходы предприятия. Прибыль предприятия. Виды прибыли. Порядок исчисления прибыли. Маржинальный доход. Точка безубыточности. Запас финансовой прочности. Показатели рентабельности	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

По направлению подготовки предусматривается использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению дисциплины с помощью активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые игры, разбор конкретных ситуаций на основе реальных данных действующих организаций и корпораций).

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)
ПК-1	З-ПК-1	Э, КИ-8, КИ-16
	У-ПК-1	Э, КИ-8, КИ-16
	В-ПК-1	Э, КИ-8, КИ-16
ПК-11	З-ПК-11	Э, КИ-8, КИ-16
	У-ПК-11	Э, КИ-8, КИ-16
	В-ПК-11	Э, КИ-8, КИ-16
ПК-2	З-ПК-2	Э, КИ-8, КИ-16
	У-ПК-2	Э, КИ-8, КИ-16
	В-ПК-2	КИ-8, КИ-16
ПК-3	З-ПК-3	Э, КИ-8, КИ-16
	У-ПК-3	Э, КИ-8, КИ-16
	В-ПК-3	Э, КИ-8, КИ-16
ПК-4	З-ПК-4	Э, КИ-8, КИ-16
	У-ПК-4	Э, КИ-8, КИ-16
	В-ПК-4	Э, КИ-8, КИ-16
ПК-5	З-ПК-5	Э, КИ-8, КИ-16
	У-ПК-5	Э, КИ-8, КИ-16
	В-ПК-5	Э, КИ-8, КИ-16

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоению учебной дисциплины
90-100	5 – «отлично»	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно

			усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89	4 – «хорошо»	В	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
75-84		С	
70-74		Д	
65-69	3 – «удовлетворительно»	Е	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
60-64			
Ниже 60	2 – «неудовлетворительно»	Ф	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ С91 Finance for Engineers : Evaluation and Funding of Capital Projects, London: Springer London,, 2008
2. ЭИ К 70 Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов, Москва: Юрайт, 2020
3. ЭИ К 70 Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов, Москва: Юрайт, 2019
4. ЭИ К 70 Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов, Москва: Юрайт, 2021
5. ЭИ Ч-16 Экономика организации : учебник и практикум для вузов, Москва: Юрайт, 2020
6. ЭИ Т 35 Экономика организации : учебник и практикум для вузов, Москва: Юрайт, 2019

7. ЭИ Ч-16 Экономика организации : учебник и практикум для вузов, Москва: Юрайт, 2021

8. ЭИ Ч-16 Экономика предприятия : учебник и практикум для спо, Москва: Юрайт, 2022

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ Б 27 Экономика предприятия (организации): Учебник : , Москва: Дашков и К, 2018

2. 33 К57 Экономический анализ. Анализ интегрированной отчетности : учебное пособие, Москва: ЮНИТИ, 2017

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

<https://online.mephi.ru/>

<http://library.mephi.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Для выявления результативности изучения дисциплины студентам предлагается следующие формы контроля:

- контрольная работа;
- выполнение домашней работы.

В качестве оценочных средств текущего контроля успеваемости студентов предусмотрена большая домашняя работа, включающая себя оценку экономической деятельности организации по индивидуальным организациям.

Оценочные средства для аттестации разделов: предусмотрены две письменные контрольные работы в виде задач по индивидуальным вариантам.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Методические рекомендации преподавателю при преподавании дисциплины:

- При подготовке к преподаванию дисциплины ознакомиться и актуализировать учебно-методический комплекс дисциплины и при необходимости уточнить план проведения занятий.
- Ознакомится с новыми публикациями по дисциплине и при необходимости сделать заявку на новую литературу.
- При проведении лекций использовать реальную информацию об экономических процессах, явлениях, хозяйствующих субъектах, актуальные алгоритмы расчета показателей.

- Лекционный материал сопровождать презентациями и другими необходимыми материалами.

- Использовать приемы поддержания внимания студентов на лекционных занятиях: вопросы на понимание, реальные примеры из реальной экономической практики, проблемные ситуации.

- Увязывать тематику семинарских, практических, лабораторных занятий с тематикой лекций.

- Практические занятия проводить в виде разбора реальных ситуаций; лабораторные занятия проводить, используя финансовую и экономическую информацию реальных хозяйствующих субъектов.

- Заранее объявлять темы семинарских, практических, лабораторных занятий и выдавать рекомендации к их подготовке.

- Максимально использовать в процессе занятий технические средства, средства коммуникации.

- При проведении занятий использовать инновационные образовательные технологии: интерактивные формы проведения занятий, информационные технологии для коммуникации и обработки данных.

- Оказывать методическую помощь студентам при подготовке к занятиям.

- Выдавать задания для самостоятельной проработки.

- Проводить индивидуальные и групповые консультации студентам.

- Проверять выполненные студентами задания и комментировать их результаты.

- Подробно обсуждать на занятиях наиболее сложные вопросы курса.

Автор(ы):

Бочкарева Татьяна Николаевна, к.т.н., доцент