Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

ИНСТИТУТ ОБЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ КАФЕДРА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

ОДОБРЕНО

НТС ИНТЭЛ Протокол №4 от 23.07.2024 г.

УМС ВИШ Протокол №132/31-08-24 от 31.08.2024 г.

УМС ФБИУКС Протокол №24/08 от 22.08.2024 г.

УМС ИФТЭБ Протокол №545-2/1 от 28.08.2024 г.

УМС ИФТИС Протокол №1 от 28.08.2024 г.

УМС ИЯФИТ Протокол №01/08/24-573.1 от 30.08.2024 г.

УМС ЛАПЛАЗ Протокол №1/08-577 от 29.08.2024 г.

УМС ИИКС Протокол №8/1/2024 от 28.08.2024 г.

НТС ИФИБ Протокол №3.1 от 30.08.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (СПЕЦИАЛЬНЫЙ КУРС)

Направление подготовки (специальность)

- [1] 10.04.01 Информационная безопасность
- [2] 38.04.05 Бизнес-информатика
- [3] 03.04.02 Физика
- [4] 11.04.04 Электроника и наноэлектроника
- [5] 09.04.01 Информатика и вычислительная техника
- [6] 27.04.03 Системный анализ и управление
- [7] 09.04.04 Программная инженерия
- [8] 12.04.04 Биотехнические системы и технологии
- [9] 03.04.01 Прикладные математика и физика
- [10] 15.04.04 Автоматизация технологических
- процессов и производств
- [11] 14.04.02 Ядерные физика и технологии
- [12] 15.04.06 Мехатроника и робототехника
- [13] 38.04.01 Экономика
- [14] 12.04.03 Фотоника и оптоинформатика
- [15] 12.04.05 Лазерная техника и лазерные технологии
- [16] 38.04.02 Менеджмент
- [17] 12.04.01 Приборостроение

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/ В	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП
1	2	72	0	32	0		40	0	3
2	3	108	0	30	0		42	0	Э
Итого	5	180	0	62	0	0	82	0	

АННОТАЦИЯ

Программа «Иностранный язык» ориентирована на формирование у магистрантов компетенций иноязычной речевой деятельности с учетом специфики их профессиональной подготовки; совершенствование практических навыков говорения, аудирования, чтения и письма на иностранном (английском) языке. Целью изучения дисциплины является формирование и развитие у обучающихся компетенций, необходимых для оптимального решения коммуникативных задач в процессе учебной, профессиональной и научной деятельности. Помимо этого, программа преследует также и общеобразовательные цели – формирование общенаучных, социально-личностных и общекультурных компетенций

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины являются:

- 1 совершенствование лексических навыков по сферам применения (терминологическая, общенаучная, официальная и др.); умение составлять и презентовать профессиональный и академический глоссарий;
- 2 формирование понятий о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах, об основных способах словообразования;
- 3 развитие грамматических навыков, обеспечивающих коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении;
- 4 формирование представления об основных языковых явлениях, характерных для устной и письменной профессиональной речи;
- 5 ознакомление с основными особенностями научного стиля, правилами речевого этикета;
- 6 обучение монологической и диалогической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения;
 - 7 развитие навыков публичной речи (устное сообщение, презентация);
- 8 обучение аудированию, т.е. пониманию монологической и диалогической речи в сфере профессиональной коммуникации;
- 9 совершенствование навыков чтения, понимания и реферирования текстов по широкому и узкому профилю специальности.

Конечная цель курса заключается в том, чтобы сформировать у магистранта целостную картину восприятия английского языка с помощью основных аспектов речевой деятельности.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина является органической частью процесса осуществления подготовки высококвалифицированных специалистов, активно владеющих английским языком как средством межкультурной и коммуникации в сфере профессиональных интересов. Освоение дисциплины в рамках магистратуры предполагает тесную связь с основными профессионально ориентированными дисциплинами, а также с гуманитарными дисциплинами вариативной части.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

1	рофессиональные компетенции:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17] — Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	3-УК-4 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17] — Знать: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия У-УК-4 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17] — Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия В-УК-4 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17] — Владеть: методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий
УК-4 [12] — Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	3-УК-4 [12] — Знать: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия У-УК-4 [12] — Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия В-УК-4 [12] — Владеть: методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий
УК-5 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17] — Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	З-УК-5 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17] — Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; особенности межкультурного разнообразия общества; правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия У-УК-5 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17] — Уметь: понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия В-УК-5 [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17] — Владеть: методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия
УК-5 [12] – Способен	3-УК-5 [12] – Знать: закономерности и особенности

анализировать и учитывать	социально-исторического развития различных культур;
разнообразие культур в процессе	особенности межкультурного разнообразия общества;
межкультурного взаимодействия	правила и технологии эффективного межкультурного
	взаимодействия
	У-УК-5 [12] – Уметь: понимать и толерантно
	воспринимать межкультурное разнообразие общества;
	анализировать и учитывать разнообразие культур в
	процессе межкультурного взаимодействия
	В-УК-5 [12] – Владеть: методами и навыками
	эффективного межкультурного взаимодействия

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№	Наименование			**		. •	
п.п	раздела учебной		KT.	циј рм:	ый л**	ча*	
	дисциплины		Лекции/ Практ. (семинары)/ Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
			1/ II apb Top	. те ль	мал	аци • (ф	110 1Я ені
		ели	ции ин; ора	зат гро	[3а	ест; еле ля)	ик; ені пет
		Недели	Лекции/ Пра (семинары)/ Лабораторні работы, час.	Обязат контро неделя)	Лакалл	Аттестация раздела (фо неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	1.0	I	H S H B	Охн	20	ф	N N N N N N N N N N N N N N N N N N N
1	1 Семестр Изучение лексико-	1-8	0/16/0	КИ-8	25	КИ-8	3-УК-4,
1	грамматических	1-0	0/10/0	(25)	23	IXII-0	У-УК-4,
	средств выражения			(23)			В-УК-4,
	интенций в						3-УК-4,
	письменной и устной						У-УК-4,
	формах						В-УК-4,
	1 1						3-УК-5,
							У-УК-5,
							В-УК-5,
							3-УК-5,
							У-УК-5,
							В-УК-5
2	Стилистика и	9-16	0/16/0	КИ-16	25	КИ-16	3-УК-4,
	грамматики научно-			(25)			У-УК-4,
	технической статьи по						В-УК-4,
	специальности.						3-УК-4,
							У-УК-4,
							В-УК-4,
							3-УК-5,
							У-УК-5,
							В-УК-5,
							3-УК-5,
							У-УК-5,
	**		0.122.15				В-УК-5
	Итого за 1 Семестр		0/32/0		50		
	Контрольные				50	3	3-УК-4,

	мероприятия за 1 Семестр						У-УК-4, В-УК-4,
							3-УК-5,
							У-УК-5, В-УК-5
	2 Семестр						D-3 K-3
1	Изучение лексико-	1-8	0/16/0	КИ-8	25	КИ-8	3-УК-4,
1	грамматических	1-0	0/10/0	(25)	23	IXII-0	У-УК-4,
	средств выражения			(23)			В-УК-4,
	речевых интенций.						3-УК-4,
	речевых интенции.						У-УК-4,
							В-УК-4,
							3-УК-5,
							У-УК-5,
							В-УК-5,
							3-УК-5,
							У-УК-5,
							В-УК-5
2	Основы перевода	9-15	0/14/0	КИ-15	25	КИ-15	3-УК-5,
	научно-технической			(25)			У-УК-5,
	литературы по						В-УК-5,
	специальности.						3-УК-4,
							У-УК-4,
							В-УК-4,
							3-УК-4,
							У-УК-4,
							В-УК-4,
							3-УК-5,
							У-УК-5,
	11. 2.C		0/20/0		70		В-УК-5
	Итого за 2 Семестр		0/30/0		50	2	D VIIC 4
	Контрольные				50	Э	3-УК-4,
	мероприятия за 2						У-УК-4,
	Семестр						В-УК-4, 3-УК-4,
							3-УК-4, У-УК-4,
							у-ук-4, В-УК-4,
							3-УК-5,
							У-УК-5,
							В-УК-5,
							3-УК-5,
							У-УК-5,
							В-УК-5

^{* –} сокращенное наименование формы контроля

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
КИ	Контроль по итогам

^{**} – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

3	Зачет
Э	Экзамен

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек.,	Пр./сем.,	Лаб.,	
		час.	час.	час.	
4.0	1 Семестр	0	32	0	
1-8	Изучение лексико-грамматических средств выражения интенций в письменной и устной формах	0	16	0	
1	Тема 1.	Всего а	удиторных	часов	
	Знание. Понимание и представление информации.	0	2	0	
	Короткие презентации. Структурирующие фразы.	Онлайн	I		
	Подготовка рассказа о себе. Оценивание высказывания. Пособие "EAP A course in English for Academic Purposes. Intermediate." Раздел 1. Части 1A,1B.	0	0	0	
2	Тема 2.	Всего а	удиторных	часов	
	Знание. Чтение и анализ текста "Principles that define the	0	2	0	
	cognitive level of analysis. A theory of cognitive process:		I	•	
	schema theory". Понимание темы, цели и главной идеи текста. Понимание ключевой информации. Раздел 1. Часть 1С.	0	0	0	
3	Тема 3.	Всего а	удиторных часов		
	Знание. Письмо. Простые и сложные предложения.	0 2 0			
	Структура простого предложения. Структура сложного	Онлайн			
	предложения. Написание сложных предложений. Лексика. Общая, академическая и техническая лексика. Использование академической лексики. Раздел 1. Части 1D, 1E.	0	0	0	
4	Тема 4.	Всего а	цудиторных	часов	
·	Организация. Предсказание содержания и позиция по	0	2	0	
	теме. Прослушивание лекции об ООН. Оценивание	Онлайн		1 -	
	содержания лекции. Раздел 2. Часть 2А. Обсуждение научной статьи по тематике, отвечающей специализации магистрантов. Составление академического и технического глоссария.	0	0	0	
5	Тема 5.	Всего а	циторных	часов	
	Организация. Говорение. Семинар-дискуссия.	0	2	0	
	Обозначение позиции, точки зрения. Участие в дискуссии.	Онлайн	I	•	
	Раздел 2. Часть 2В.	0	0	0	
6	Тема 6.	Всего а	удиторных	часов	
	Организация. Чтение текста "The Free Market Approach". Понимание главной мысли текста. Использование	0 Онлайн	6	0	

		1			
	академической лекции для выражения точки зрения.	0	0	0	
	Комментирование содержания текста. Раздел 2. Часть 2С.				
7	Тема 7.			ных часов	
	Организация. Написание параграфа, абзаца. Написание	0	0	0	
	тематического предложения. Связность в абзаце.	Онла	йн		
	Соединение тематического предложения и	0	0	0	
	заключительных предложений. Написание				
	заключительного предложения. Раздел 2. Части 2D, 2E.				
8	Тема 8.	Всего	аудиторі	ных часов	
	Обсуждение научной статьи по тематике, отвечающей	0	0	0	
	специализации магистрантов. Составление	Онла	йн		
	академического и технического глоссария. Контроль	0	0	0	
	пройденного материала (лексико-грамматический тест,				
	устная беседа).				
9-16	Стилистика и грамматики научно-технической статьи	0	16	0	
	по специальности.				
9	Тема 9.	Всего	аудиторі	ных часов	
	Мотивация. Дефиниция и толкование. Слушание лекции о	0	2	0	
	мотивации на работе. Комментирование содержания	Онла	 йн	I	
	лекции. Говорение. Участие в дискуссии: как быть	0	0	0	
	успешным в учебе.				
	Раздел 3. Части 3А,3В.				
	1 издел 31 140111 31 1,321				
10	Тема 10.	Всего		ных часов	
10	Мотивация. Чтение текста "Goal setting". Поиск	0			
	определений, объяснений и примеров в тексте.		Онлайн		
	Комментирование мыслей в тексте.		0 0 0		
	Раздел 3. Часть 3С.	0	U	0	
	т издел 3. тасть 30.				
11	Тема 11.	Всего	аулиторі	ных часов	
	Мотивация. Написание определений с использованием	0	2	0	
	определительных придаточных предложений. Написание	Онла			
	абзаца с определением. Лексика: прилагательные для	-			
	<u> </u>	0	0	0	
	обозначения характеристики, а также прилагательные, выражающие оценку.				
	•				
	Раздел 3. Части 3D,3E.				
10	T 10	D			
12	Тема 12.			ных часов	
	Природа. Описания. Слушание семинара об эко-городах.	0	2	0	
	Оценивание презентации. Говорение. Подготовка	Онла		<u> </u>	
	небольшой презентации, описывающей перемены,	0	0	0	
	изменения.				
	Раздел 4. Части 4А, 4В.				
		<u> </u>			
13	Тема 13.			ных часов	
	Природа. Чтение текста об опустынивании. Лексика:	0	2	0	
	цитирование текста в письменной работе. Использование	Онла	йн		
	длительных форм глагола.	0	0	0	
	Раздел 4. Часть 4С.				
	Обсуждение научной статьи по тематике, отвечающей				
	o objection may mon cruibir no remainine, orbe fareign				
	специализации магистрантов. Составление				

14	Тема 14.	Всего	аулиторі	ных часов	
- '	Природа. Написание абзацев. Написание предложений на	0	2	0	
	основе заметок. Связывание предложений в абзац.	Онлайн			
	Планирование и написание абзаца. Оценивание	0	0	0	
	собственной письменной работы. Лексика: выражения для		U		
	связывания.				
	Раздел 4. Части 4D,4E.				
	1 40 A 60 11 12 12 12 1				
15	Тема 15.	Всего	аудиторі	ных часов	
	Проверка и анализ аннотаций оригинальных статей по	0	2	0	
	темам научно-исследовательской работы учащихся.	Онлаї	йн	•	
		0	0	0	
16	Тема 16.	Всего	аудиторі	ных часов	
	Контроль заполнения и знания академического и	0	2	0	
	технического глоссария. Итоговый контроль.	Онлаї	йн	•	
		0	0	0	
	2 Семестр	0	30	0	
1-8	Изучение лексико-грамматических средств выражения	0	16	0	
	речевых интенций.				
1	Тема 1.	Всего	аудиторі	ных часов	
	Власть. Краткие пересказы и сообщения. Слушание	0	2	0	
	лекции об индустрии рекламы. Распознавание позиции,	Онлаї	2 0		
	точки зрения в дискуссии. Комментирование лекции.	0	0	0	
	Говорение. Презентация о власти социальных СМИ.				
	Участие в дискуссии.				
	Раздел 5. Части 5А, 5В.				
2	Тема 2.	Восто	011717777049		
2	Власть. Чтение текстов "Class and status. Class and	0			
	economic power". Основные характеристики пересказа		l e	0	
	текста. Комментирование основных мыслей текста.	Онлаг	Энлайн	0	
	Раздел 5. Часть 5С.	U	U	0	
	Обсуждение научной статьи по тематике, отвечающей				
	специализации магистрантов. Составление				
	академического и технического глоссария.		0 0 30 0 16 0 0 аудиторных часов 0		
3	Тема 3.	Всего	аудиторі	ных часов	
	Власть. Письмо. Заметки и пересказ. Обсуждение	0	2	0	
	основных характеристик пересказа. Написание пересказа	Онлаї	йн	•	
	абзаца. Лексика: словообразование с помощью аффиксов.	0	0	0	
	Раздел 5. Части 5D,5E.				
1	T 4	D			
4	Тема 4.		аудиторн		
	Рост. Использование источников, цитирование. Слушание	0		0	
	лекции о глобализации бизнеса. Высказывание	Онлай	1		
	противоположной точки зрения. Комментирование	0	0	0	
	содержания лекции. Участие в дискуссии.				
	Раздел 6. Части 6А, 6В.				
5	Тема 5.	Rooma	OVIII	HIV HOOD	
J	1 UIVIA J.	חיכו ()	аудиторі	ных часов	

	Рост. Чтение текста "A Planet under stress". Понимание	0	2	0
	текста большого объема. Целевое чтение.	Онлай	Н	•
	Раздел 6. Часть 6С.	0	0	0
6	Тема 6.	Всего	аудиторн	ных часов
	Рост. Письмо. Использование источников. Ссылки.	0	6	0
	Написание абзаца с цитированием. Лексика: обороты	Онлай	H	1
	косвенной речи.	0	0	0
	Раздел 6. Части 6D,6E.			
7	Тема 7.	Воспо		W W W W A A A A A
/				ных часов
	Обсуждение научной статьи по тематике, отвечающей	0	0	0
	специализации магистрантов. Составление	Онлай		
	академического и технического глоссария.	0	0	0
8	Тема 8.	Всего	аудиторн	ных часов
	Контроль заполнения и знания академического и	0	0	0
	технического глоссария. Итоговый контроль.	Онлай	H	
		0	0	0
9-15	Основы перевода научно-технической литературы по специальности.	0	14	0
9	Тема 9.	Всего	 avлитo n e	ILIX HACOR
	Сети. Контекст. Слушание лекции об использовании	0	2	
	облачных технологий. Узнавание определений и	Онлай		
	объяснений. Комментирование содержания лекции.	Онлаи	0	
	Оценивание участия в дискуссии. Использование лексики	0	U	U
	для объяснений и перефразирования.			
	Раздел 7. Части 7А, 7В.			
10	Тема 10.	Всего	⊥ аудиторн	ных часов
	Сети. Чтение. "Blogging". Сложные выражения с	0	2	0
	существительными. Поиск и запись подробной, детальной	Онлай	H	1
	информации. Ссылки на источник. Использование заметок	0	0	0
	для написания пересказа текста.			
	Раздел 7. Часть 7С.			
11	T 11	D		
11	Тема 11.			ных часов
	Сети. Написание введения. Утверждения в научной	0	2	0
	письменной работе. Лексика: глаголы письменной речи.	Онлай		
	Раздел 7. Части 7D,7Е.	0	0	0
12	Тема 12.	Всего	аудиторн	ных часов
	Инновации. Ссылки. Слушание лекции об	0	4	0
	инфраструктурных проектах. Говорение. Участие в	Онлай	H	
	дискуссии о технологических инновациях.	0	0	0
	Раздел 8. Части 8А, 8В.			
13	Тема 13.	Всего	<u> </u> аудитор⊦	ных часов
	Инновации. Чтение текста о нанотехнологии.	0	2	0
	Обнаружение и понимание ссылок в тексте.	Онлай	т <u> — </u>	
	Использование текстов-источников в собственных	Онлаи	0	0
	письменных работах. Оценивание собственной	0	U	U
	письменных работах. Оценивание сооственной письменной работы.			
	писыменной расоты.			

	Раздел 8. Часть 8С.			
14	Тема 14.	Всего а	і <u> </u>	часов
	Инновации. Ссылки, цитирование. Перефразирование	0	2	0
	предложения из источника. Лексика: слова и выражения	Онлайн	I	
	для связывания текста.	0	0	0
	Раздел 8. Части 8D,8E.			
15	Тема 15.	Всего а	удиторных	часов
	Итоговые презентации магистрантов по теме научного	0	0	0
	исследования.	Онлайн		
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
BM	Видео-материалы
AM	Аудио-материалы
Прз	Презентации
T	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Основной формой обучения являются практические занятия-семинары, которые предполагают практическую работу с языковым материалом аутентичного характера. В ходе обучения используются различные формы контроля — самостоятельные и контрольные упражнения, выполнение творческих заданий в ходе учебной дискуссии в диалоговом режиме. Используются следующие интерактивные технологии:

- информационно-коммуникационные технологии;
- технология проектного обучения;
- учебные дискуссии;
- игровые технологии;
- тестовые технологии;
- дистанционные технологии.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы	Аттестационное	Аттестационное
	освоения	мероприятие (КП 1)	мероприятие (КП 2)
УК-4	3-УК-4	3, КИ-8, КИ-16	Э, КИ-8, КИ-15
	У-УК-4	3, КИ-8, КИ-16	Э, КИ-8, КИ-15
	В-УК-4	3, КИ-8, КИ-16	Э, КИ-8, КИ-15
УК-5	3-УК-5	3, КИ-8, КИ-16	Э, КИ-8, КИ-15
	У-УК-5	3, КИ-8, КИ-16	Э, КИ-8, КИ-15
	В-УК-5	3, КИ-8, КИ-16	Э, КИ-8, КИ-15
УК-4	3-УК-4	КИ-8, КИ-16	Э, КИ-8, КИ-15
	У-УК-4	КИ-8, КИ-16	Э, КИ-8, КИ-15
	В-УК-4	КИ-8, КИ-16	Э, КИ-8, КИ-15
УК-5	3-УК-5	КИ-8, КИ-16	Э, КИ-8, КИ-15
	У-УК-5	КИ-8, КИ-16	Э, КИ-8, КИ-15
	В-УК-5	КИ-8, КИ-16	Э, КИ-8, КИ-15

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех	Оценка	Требования к уровню освоению
	балльной шкале	ECTS	учебной дисциплины
90-100	5 — «отлично»	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89		В	Оценка «хорошо» выставляется студенту,
75-84	7	С	если он твёрдо знает материал, грамотно и
70-74	4 – «хорошо»	D	по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
65-69			Оценка «удовлетворительно»
60-64	3 — «удовлетворительно»	Е	выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
Ниже 60	2 – «неудовлетворительно»	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного

	материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по
	соответствующей дисциплине.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

- 1. 8(Англ) E56 English Grammar Today : An A-Z of Spoken and Written Grammar, O'Keeffe A. [и др.], Cambridge: Cambridge University Press, 2016
- 2. 8(Англ) C50 Oxford EAP : a course in English for Academic Purposes : intermediate / B1+, Chazal E., Rogers L., Oxford: Oxford university press, 2017
- 3. 8(Англ) C50 Oxford EAP : a course in English for Academic Purposes : intermediate / B1+ : teacher's handbook, Chazal E., Rogers L., Oxford: Oxford university press, 2017

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

- 1. ЭИ Ч-96 How to make a presentation : учебное пособие для аспирантов, Чучкина Л.Г., Штрунова В.С., Москва: НИЯУ МИФИ, 2011
- 2. 8(Англ) G65 Nuclear English: Language Skills for a Globalizing Industry : , Gorlin S., London: World Nuclear Association (WNU), 2012

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

1. NetOp School 5.0 ()

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

- 1. www.bbc.co.uk ()
- 2. http://www.labnol.org/internet/video/best-technology-podcasts-video ()
- 3. http://www.study.ru/grammar ()
- 4. http://engblog.ru/goto/http://www.eslpod.com/website/index_new.html ()
- 5. http://www.study.ru/grammar ()
- 6. http://engblog.ru/goto/http://www.esl-lab.com/index.htm ()
- 7. 3. http://www.macmillandictionary.com/ ()

https://online.mephi.ru/

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. интерактивная доска ()

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа является одним из основных видов учебной деятельности. Основная часть времени, предусмотренного для самостоятельной работы, отводится на подготовку к практическим занятиям, промежуточному контролю и итоговому контролю (экзамену). Обучающиеся должны прочитать рекомендованные преподавателем учебные и методические материалы.

Самостоятельная аудиторная работа магистрантов включает выполнение устных и письменных заданий, поиск информации, включая научные статьи по специальности, для докладов и презентаций. Одним из основных заданий для магистрантов является работа с научными публикациями, включенными в мировые базы научных данных. Магистрант должен уметь подготовить краткий пересказ, аннотирование текста статьи, а также отобрать терминологический и академический вокабуляр, оформить его в виде глоссария, указав транскрипцию, дефиницию и примеры употребления в тексте. Публикации, отобранные магистрантом для самостоятельного изучения, должны соответствовать сфере его научных интересов и теме его магистерской работы. Магистрант должен уметь объяснить релевантность изучаемого научного текста и собственного исследования.

При подготовке к выступлению (сообщения, доклады, индивидуальные творческие задания, презентации) поощряется познавательная и творческая инициатива (поиск интересных тем для обсуждения, поиск новых источников информации, продуктивная проектная деятельность в парах и мини-группах, графическое представление информации).

Перечисленные виды работы составляют целостную систему обучения иностранному языку, обеспечивающую разностороннюю подготовку обучающихся и призваны повысить уровень его социокультурной и профессиональной компетентности.

Особое внимание уделяется формированию коммуникативных умений и навыков. С этой целью в программу обучения включены разноуровневые задания, направленные на развитие навыка устного монологического высказывания на заданную тему (создание и представление презентации по тематике профессиональной деятельности, участие в студенческой учебной конференции и т.д.).

Важное место в самостоятельной работе студента занимает работа со словарем. Рекомендуется работа со следующими авторитетными англо-английскими словарями (бумажными, электронными и сетевыми): Oxford Advanced Learner's Dictionary, Concise Oxford English Dictionary, Oxford Collocations Dictionary, Cambridge Advanced Learner's Dictionary, Longman Dictionary of Common Errors, Longman Language Activator, Merriam-Webster Thesaurus. Необходима также работа со специализированными и отраслевыми словарями. При работе со словарной статьей необходимо уточнить произношение лексической единицы, проверить сочетаемость слова и ознакомиться с примерами его употребления. Рекомендуется поиск информации на авторитетных англоязычных сайтах Сети Интернет (официальные сайты периодических изданий, университетов, корпораций и т.д.).

Результаты выполнения самостоятельной работы представляются во время аудиторных занятий, проверяются и оцениваются преподавателем в ходе текущего (промежуточного, итогового) контроля в соответствии с рейтинговой системой оценки и учета успеваемости, учебным планом (расписанием занятий, зачетно-экзаменационной сессии).

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

На первом занятии по данной учебной дисциплине необходимо ознакомить магистрантов с порядком ее освоения, раскрыть практическое значение дисциплины, довести до сведения требования кафедры, ответить на вопросы. При подготовке к практическому занятию преподавателю следует свериться с календарно-тематическим планом по данной дисциплине, уточнить план проведения урока, продумать формулировки и содержание учебных вопросов.

В ходе семинара во вступительном слове раскрыть теоретическую и практическую значимость темы семинарского занятия, определить порядок его проведения, время на обсуждение каждого учебного вопроса. Дать возможность выступить всем желающим, а также предложить выступить тем магистрантам, которые пропустили предыдущее занятие или проявляют пассивность. Целесообразно в ходе обсуждения учебных вопросов задавать выступающим и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем. Поощрять выступления с места в виде кратких дополнений и постановки вопросов выступающим и преподавателю. Для наглядности и закрепления изучаемого материала преподаватель может использовать таблицы, схемы, карты, слайды. В заключительной части семинарского занятия следует подвести его итоги: дать объективную оценку выступлений каждого студента и учебной группы в целом. Раскрыть положительные стороны и недостатки проведенного семинарского занятия. Ответить на вопросы студентов. Назвать тему очередного занятия.

После каждого семинарского занятия сделать соответствующую запись в журналах учета посещаемости занятий студентами, выяснить у старост учебных групп причины отсутствия студентов на занятиях. Проводить групповые и индивидуальные консультации студентов по вопросам, возникающим у студентов в ходе их подготовки к текущей и промежуточной аттестации по учебной дисциплине, рекомендовать в помощь учебные и другие материалы, а также справочную литературу.

Текущий контроль осуществляется в соответствии с графиком проведения контрольных мероприятий и проверяет формирование у студентов коммуникативной компетенции, а также необходимых для реализации целей общения знаний, умений и навыков. Контроль также устанавливает пробелы в усвоении учебной программы, помогает преподавателю корректировать методы преподавания и обучения, планировать дальнейший процесс обучения. Текущий контроль имеет воспитательное значение, так как приучает к систематической работе и самоанализу, развивает рефлексивные навыки самооценки собственных достижений и определения причин своих затруднений.

Промежуточный контроль проводится в середине семестра, на восьмой неделе в соответствии с учебным планом. Его цель — выявление уровня развития коммуникативной компетенции на определенном этапе обучения. Промежуточный контроль направлен на проверку коммуникативных навыков и умений, владения профессиональной и академической лексикой, грамматических навыков.

Итоговый контроль проводится по завершении преподавания дисциплины в той форме, которая предусмотрена учебным планом.

Автор(ы):

Кудрявцева Ирина Петровна

Егорова Ирина Викторовна

Рецензент(ы):

Овсянникова О.Н.