

ФАКУЛЬТЕТ БИЗНЕС–ИНФОРМАТИКИ И УПРАВЛЕНИЯ КОМПЛЕКСНЫМИ
СИСТЕМАМИ

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ БИЗНЕС-ПРОЕКТАМИ

ОДОБРЕНО УМС ФБИУКС

Протокол № 02/21-08

от 31.08.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**КРОСС-КУЛЬТУРНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В КОММУНИКАТИВНУЮ ЭПОХУ (CROSS-
CULTURAL MANAGEMENT IN THE AGE OF CONNECTION)**

Направление подготовки
(специальность)

[1] 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/ В СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП
2	3	108	15	15	0	78	0	3
Итого	3	108	15	15	0	4	78	0

АННОТАЦИЯ

Курс ориентирован на изучение основных концепций и теорий кросс-культурного менеджмента и формирование навыков взаимодействия в мультикультурном пространстве. Знание теорий инкультурации, аккультурации, различных подходов кросс-культурного взаимодействия позволит повысить эффективность управленческой деятельности в условиях современной глобализации.

Объектом исследования является процессы управления между представителями различных национальных культур в условиях современной глобализации.

Предметом исследования являются культурные различия, обусловленные влиянием национальной культуры на способы реального взаимодействия.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель – развить кросс-культурную компетентность, сформировать навыки ведения деловых коммуникаций в условиях глобализации, умение преодолевать межкультурные барьеры при построении отношений и установления взаимодействия с зарубежными партнерами.

Задачи:

- Изучить основные теоретические подходы в кросс-культурном управлении: национальные модели, стили деловых коммуникаций, особенности ведения переговоров
- Сформировать понимание основных противоречий в рамках мультикультурного пространства
- Исследовать причины кросс-культурных барьеров и пути их преодоления
- Сформировать умение учитывать культурные различия при подготовке и проведении деловых встреч, при планировании и организации совместных мероприятий
- Развить навыки общения и командообразования в мультикультурной среде.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина «Кросс-культурное управление в коммуникативную эпоху (Cross-Cultural Management in the Age of Connection)» относится к профессиональному модулю, представляет собой самостоятельный курс, выступающий составной частью образовательной программы магистратуры по направлению подготовки. В рамках дисциплины «Кросс-культурное управление в коммуникативную эпоху (Cross-Cultural Management in the Age of Connection)» магистр сможет повысить свою компетентность в области кросс-культурных коммуникаций, что позволит принимать адекватные управленческие решения для повышения эффективности деятельности компании, а также использовать полученные знания при написании исследовательских работ в рамках международных проектов.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3 [1] – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	3-УК-3 [1] – Знать: методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства У-УК-3 [1] – Уметь: разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели В-УК-3 [1] – Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом
УК-4 [1] – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	3-УК-4 [1] – Знать: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия У-УК-4 [1] – Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия В-УК-4 [1] – Владеть: методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий
УК-5 [1] – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	3-УК-5 [1] – Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; особенности межкультурного разнообразия общества; правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия У-УК-5 [1] – Уметь: понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия В-УК-5 [1] – Владеть: методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
---	----------------------------------	---	--

		стандарт-ПС, анализ опыта)	
	проектный		
Разработка проектов и программ по совершенствованию системы государственного и муниципального управления, на основе использования и применения методов системного анализа, коммуникаций и стратегического управления.	Процессы управления общественными отношениями между органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями, институтами гражданского общества, общественными организациями, некоммерческими и коммерческими организациями, международными организациями, подразделениями по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами. Процессы государственного, корпоративного и муниципального управления; Научно-исследовательские процессы; Инновационные процессы.	ПК-7 [1] - Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов и работе в смежных областях <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.036	З-ПК-7[1] - Знать: Методы коммуникаций и управления коммуникациями в рамках реализации инвестиционного проекта Методы контроля коммуникаций в рамках реализации инвестиционного проекта ; У-ПК-7[1] - Уметь: Разрабатывать и проводить презентации инвестиционного проекта Использовать различные справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов Осуществлять поиск и анализ информации для реализации инвестиционного проекта ; В-ПК-7[1] - Владеть навыками: Планирования коммуникаций при реализации инвестиционного проекта Подготовки информации об инвестиционном проекте Обсуждения в прессе результатов реализации инвестиционного проекта с получением обратной связи от нужной целевой аудитории по инвестиционному проекту
	Политико-административный		
Организация	Процессы	ПК-12 [1] - Способен	З-ПК-12[1] - Знать:

<p>взаимодействия с государственными и другими представительными органами власти по вопросам реализации корпоративной социальной политики.</p>	<p>управления общественными отношениями между органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями, институтами гражданского общества, общественными организациями, некоммерческими и коммерческими организациями, международными организациями, подразделениями по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами. Процессы государственного, корпоративного и муниципального управления; Научно-исследовательские процессы; Инновационные процессы.</p>	<p>осуществлять взаимодействие с государственными и другими представительными органами по вопросам реализации корпоративной социальной политики</p> <p><i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 07.003, Анализ опыта: По согласованию с заказчиком образовательной программы Трудовая функция: «Выполнение деятельности в области реализации корпоративной социальной политики»</p>	<p>Методы анализа выполнения корпоративных социальных программ и определения их экономической эффективности; Базовые основы информатики, структурное построение информационных систем и особенности работы с ними; ; У-ПК-12[1] - Уметь: Организовывать взаимодействие с государственными органами, профессиональными союзами и другими представительными органами работников, общественными и иными организациями по вопросам реализации корпоративной социальной политики; ; В-ПК-12[1] - Владеть навыками: Оценки эффективности мероприятий корпоративной социальной политики; Подготовки предложений по совершенствованию мероприятий корпоративной социальной политики</p>
--	---	---	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практи. (семинары)/ Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
<i>2 Семестр</i>							
1	Раздел 1. Культура (определения, уровни и характеристики). Национальная культура. Факторы, формирующие индивидуальные паттерны поведения в рамках различных культур.	1-8	8/8/0	Т-4 (10), Т-8 (10), Тв Р-8 (5)	25	КИ-8	3-ПК-12, 3-ПК-7, 3-УК-3, У-УК-3, 3-УК-4, У-УК-4, 3-УК-5, У-УК-5
2	Раздел 2. Практика кросс-культурного взаимодействия в рамках международного сотрудничества	9-15	7/7/0	к.р-15 (25)	25	КИ-15	3-ПК-12, У-ПК-12, В-ПК-12, 3-ПК-7, У-ПК-7, В-ПК-7, 3-УК-3, У-УК-3, В-УК-3, 3-УК-4, У-УК-4, В-УК-4, 3-УК-

							5, У- УК-5, В- УК-5
	<i>Итого за 2 Семестр</i>		15/15/0		50		
	Контрольные мероприятия за 2 Семестр				50	3	3-ПК-12, У-ПК-12, В-ПК-12, 3-ПК-7, У-ПК-7, В-ПК-7, 3-УК-3, У-УК-3, В-УК-3, 3-УК-4, У-УК-4, В-УК-4, 3-УК-5, У-УК-5, В-УК-5

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
Т	Тестирование
ТвР	Творческая работа
КИ	Контроль по итогам
к.р	Контрольная работа
З	Зачет

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недел и	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем. , час.	Лаб., час.
	<i>2 Семестр</i>	15	15	0
1-8	Раздел 1. Культура (определения, уровни и характеристики). Национальная культура. Факторы, формирующие индивидуальные паттерны поведения в рамках различных культур.	8	8	0
1 - 2	Лекция 1. Введение. Кросс-культурный менеджмент: история возникновения, объект и предмет исследования. Тема 1. Понятие культуры: основные школы. Культура как «программное обеспечение интеллекта» - «Software of the Mind»(Г.Хофстеде). Культурно-исторический тип и цивилизация. Национальная культура. Основные подходы к дифференциации культур (Н.Я.Данилевский, М.Вебер, А.Тойнби, С.Хантингтон).	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
3 - 4	Лекция 2. Тема 2. Глобализация. Навыки глобального менеджера. Особенности инкультурации и аккультурации. Этнос. Этноцентризм: основные показатели (М. Брюэр и Д. Кэмпбелл) Культурный шок (К.Оберг,1960). Типы культурной идентификации.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
5 - 6	Лекция 3. Тема 3. Понятие национальной культуры, изучение методов и подходов к интерпретации культуры. Концепции кросс-культурных исследований: Г. Хофстеде, Э. Холл, Ф. Тромпенаарс, Ч.Хампден-Тернер. Важнейшие типы отношений , по которым дифференцируются национальные культуры.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
7 - 8	Лекция 4. Тема 4. Особенности модели управления в России: история и современность. Парадокс русского управления: неэффективность и результативность.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
9-15	Раздел 2. Практика кросс-культурного взаимодействия в рамках международного сотрудничества	7	7	0
9 - 10	Лекция 5. Тема 5. Кросс-культурное взаимодействие: модель Ричарда Льюиса. Моноактивные, полиактивные и реактивные культуры. Особенности коммуникативного поведения.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
11 - 12	Лекция 6. Тема 6. Общение как социально-психологический механизм. Вербальные и невербальные средства общения. Особенности невербальных коммуникаций в процессе кросс-культурных взаимодействий.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
13 - 14	Лекция 7. Тема 7. Тактика поведения в процессе кросс-культурных коммуникаций. Процесс переговоров и разрешения	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		

	конфликтов в поликультурной среде.	0	0	0
15	Лекция 8. Тема 8. Преодоление кросс-культурных барьеров и построение эффективных долгосрочных взаимодействий. Создание международных команд. Создание культурной синергии в мультикультурной командной работе.	Всего аудиторных часов		
		1	1	0
		Онлайн		
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Недели	Темы занятий / Содержание
	<i>2 Семестр</i>
1 - 4	Занятие 1. 1. Понятие культуры: основные школы. Культурно-исторический тип и цивилизация. Основные подходы к дифференциации культур (Н.Я.Данилевский, М.Вебер, А.Тойнби, С.Хантингтон). Национальная культура. С. Вивекананда . «Восток и Запад»: обычаи, одежда, этикет и манеры. 2. Особенности глобализации. Этноцентризм: основные показатели. Культурный шок. Особенности инкультурации и аккультурации. Типы культурной идентификации. 3. Навыки глобального менеджера..
5 - 6	Занятие 2. 1. Концепции кросс-культурных исследований. ” Гирт Хофстеде. Измерение культурных различий: индивидуализм-коллективизм; дистанция власти; маскулинность – фемининность; избегание неопределенности; долгосрочная и краткосрочная ориентация. 2. Концепция "культурной грамматики" Эдварда Холла. Четыре параметра национальной культуры: время, контекст, пространство и информационные потоки. 3. Фонс Тромпенаарс и метод Чарльза Хэмпдена-Тернера "современные дилеммы". Основные измерения этого понятия: универсализм - партикуляризм, индивидуализм – коллективизм, специфическое видение – диффузное видение, аскриптивность - дескриптивность,

	<p>эмоциональность – нейтральность (диапазон выражения чувств), отношение ко времени и к окружающей среде.</p> <p>4. Комментарий к тексту «Бык и пастух» Чжуан-цзы как пример отношения к природе.</p>
7 - 8	<p>Занятие 3.</p> <p>1. Особенности модели управления в России: история и современность. Парадокс русского управления: неэффективность и результативность.</p> <p>2. Исторические особенности России : большая территория, климат, отсутствие конкуренции</p> <p>3. Своеобразие восприятия особенностей российской реальности иностранными партнерами.</p>
9 - 10	<p>Занятие 4.</p> <p>1. Кросс-культурное взаимодействие: модель Ричарда Льюиса. Моноактивные, полиактивные и реактивные культуры.</p> <p>2. Использование времени: линейное время, циклическое время.</p> <p>3. Факторы, влияющие на особенности организационного поведения в в кросс-культурном взаимодействии: источники информации, статус, лидерство.</p> <p>4. Особенности коммуникативного поведения.</p>
11 - 12	<p>Занятие 5</p> <p>1. Общение как социально-психологический процесс.</p> <p>2. Перцептивная, коммуникативная, интерактивная фазы. Вербальные и невербальные средства общения.</p> <p>3. Невербальная информационно-знаковая система: оптико-кинестезическая, визуальная, проксемическая, экстрафонетическая, просодическая, культурологическая. Роль невербальных средств общения в деловых коммуникациях</p>
13 - 14	<p>Занятие 6.</p> <p>1. Переговоры и культура. Конфликтное поведение и культура. Разрешение конфликтов и переговоры. Переговоры между разными культурами.</p> <p>2. Рамки международных деловых переговоров. Подходы в переговорах: структурированный и эмоциональный.</p> <p>3. Стратегия и тактика переговоров: межкультурные различия. Пример успешных французско-российских переговоров. (Н.И.Гусева Элементы стратегии эффективного – франко – российского взаимодействия: кросс-культурный подход. ВШЭ)</p>
15	<p>Занятие 7.</p> <p>1. Преодоление кросс-культурных барьеров и построение эффективных долгосрочных взаимодействий. Достижение эмпатии как условие успеха кросс-культурных коммуникаций.</p> <p>2. Стратегии межкультурного взаимодействия. Стратегии "культурного доминирования", "культурной дискретности", "культурного компромисса", "культурной</p>

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ОС ВО реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках данного учебного курса предусмотрены деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, кейсы и др., что позволяет обеспечить максимально полное вовлечение всех обучаемых в образовательный процесс, сделать их заинтересованными и мотивированными участниками образовательной деятельности.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)
ПК-12	З-ПК-12	З, КИ-8, КИ-15, Т-4, Т-8, ТвР-8, к.р-15
	У-ПК-12	З, КИ-15, к.р-15
	В-ПК-12	З, КИ-15, к.р-15
ПК-7	З-ПК-7	З, КИ-8, КИ-15, Т-4, Т-8, ТвР-8, к.р-15
	У-ПК-7	З, КИ-15, к.р-15
	В-ПК-7	З, КИ-15, к.р-15
УК-3	З-УК-3	З, КИ-8, КИ-15, Т-4, Т-8, ТвР-8, к.р-15
	У-УК-3	З, КИ-8, КИ-15, ТвР-8, к.р-15
	В-УК-3	З, КИ-15, к.р-15
УК-4	З-УК-4	З, КИ-8, КИ-15, Т-4, Т-8, ТвР-8, к.р-15
	У-УК-4	З, КИ-8, КИ-15, ТвР-8, к.р-15
	В-УК-4	З, КИ-15, к.р-15
УК-5	З-УК-5	З, КИ-8, КИ-15, Т-4, Т-8, ТвР-8, к.р-15
	У-УК-5	З, КИ-8, КИ-15, ТвР-8, к.р-15
	В-УК-5	З, КИ-15, к.р-15

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-

балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоению учебной дисциплины
90-100	5 – <i>«отлично»</i>	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89	4 – <i>«хорошо»</i>	B	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
75-84		C	
70-74		D	
65-69	3 – <i>«удовлетворительно»</i>	E	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
60-64			
Ниже 60	2 – <i>«неудовлетворительно»</i>	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ О-65 Корпоративное управление : учебник для вузов, Москва: Юрайт, 2022
2. ЭИ Р 64 Корпоративное управление : учебник для вузов, Москва: Юрайт, 2022

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ К 47 Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов, Москва: Юрайт, 2022
2. ЭИ В67 Межкультурная коммуникация - это актуально : учебник, Москва: Проспект, 2020
3. ЭИ К 78 Менеджмент. Управление холдингом : учебное пособие для вузов, Москва: Юрайт, 2022
4. ЭИ К89 Социология управления персоналом : Рекомендовано Дальневосточным региональным учебно-методическим центром (ДВ РУМЦ) в качестве учебного пособия для студентов направлений подготовки 39.03.01 и 39.04.01 "Социология" вузов региона, Москва: Проспект, 2020
5. 15 Г 74 Эмоциональное лидерство : искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта, Москва: Альпина Паблишер, 2020

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. Научная электронная библиотека Elibrary.ru (<http://elibrary.ru>)
2. Российская национальная библиотека (www.nlr.ru)
3. Российская государственная библиотека (rsl.ru)
4. Система электронного обучения ИНФОМИФИСТ (<http://portei.mephi.ru/kaf2/072/>)
5. Н.И.Гусева Элементы стратегии эффективного – франко – российского взаимодействия. (<https://www.hse.ru/data/2011/10/10/1208788711/Guseva%20Conf%20Franco%20-%20Russe.pdf>)
6. Свами Вивекананда. Лекция: Восток и Запад. (<https://swamivivekananda.ru/knigi-i-lekczii/vostok-i-zapad/5-etiket-i-manery.html>)

<https://online.mephi.ru/>

<http://library.mephi.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины «Кросс-культурное управление в коммуникативную эпоху (Cross-Cultural Management in the Age of Connection)»:

Во время лекции по дисциплине «Кросс-культурное управление в коммуникативную эпоху (Cross-Cultural Management in the Age of Connection)» студент должен уметь

сконцентрировать внимание на рассматриваемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого ему необходимо конспектировать материал, излагаемый преподавателем. Во время конспектирования в работу включается моторно-двигательная память, позволяющая эффективно усвоить лекционный материал. Весь иллюстративный материал, представляемый на лекции (на слайдах, на доске, в раздаточном материале) также должен быть зафиксирован в конспекте лекций. Каждому студенту необходимо помнить о том, что конспектирование лекции – это не диктант. Студент должен выделять главное и фиксировать основные моменты.

Методические рекомендации по организации работы студента на практических занятиях:

Наряду с прослушиванием лекций по курсу «Кросс-культурное управление в коммуникативную эпоху (Cross-Cultural Management in the Age of Connection)» важное место в учебном процессе занимают практические занятия, призванные закреплять полученные студентами теоретические знания. Перед практическим занятием студенту необходимо восстановить в памяти теоретический материал по теме практического занятия. Для этого следует обратиться к первоисточникам, конспекту лекций, настоящим методическим указаниям. Каждое занятие начинается с повторения теоретического материала по соответствующей теме. Студенты должны уметь чётко ответить на вопросы, поставленные преподавателем. По характеру ответов преподаватель делает вывод о том, насколько тот или иной студент готов к выполнению различных заданий. В конце занятия преподаватель подводит его итоги, даёт оценку активности студентов и уровня их знаний. Каждому студенту необходимо основательно закреплять полученные знания и вырабатывать навыки самостоятельной научной работы.

В качестве методики проведения практических занятий по курсу «Кросс-культурное управление в коммуникативную эпоху (Cross-Cultural Management in the Age of Connection)» могут быть использованы и следующие формы: семинар – обсуждение существующих точек зрения на проблему и пути ее решения; презентации с тематическими докладами, позволяющие вырабатывать навыки публичных выступлений.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента:

Для эффективного достижения указанных выше целей обучения по дисциплине «Кросс-культурное управление в коммуникативную эпоху (Cross-Cultural Management in the Age of Connection)» процесс изучения материала курса предполагает достаточно интенсивную работу не только на лекциях и семинарах, но и с различными текстами и информационными ресурсами в ходе самостоятельной работы. Самостоятельная работа по дисциплине делится на аудиторную и внеаудиторную. Вопросы организации самостоятельной работы в ходе аудиторных занятий рассмотрены в предыдущих разделах предлагаемых методических рекомендаций. Поэтому рассмотрим процесс организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов. Весь материал темы или отдельных ее вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, разбивается на небольшие части. В конце каждой приводятся вопросы для самоконтроля, отвечая на которые студент может проверить степень усвоения им изучаемого материала. Внеаудиторная самостоятельная работа включает также выполнение индивидуальных заданий. По результатам работы студента на практических занятиях проставляется оценка в ведомость текущего контроля успеваемости и посещаемости студентов, а также передаются сведения в автоматизированную систему контроля самостоятельной и аудиторной работы студентов в Учебный Департамент НИЯУ «МИФИ».

Подготовка к зачету и порядок его проведения

Итоговой формой контроля знаний студентов в семестре по дисциплине «Кросс-культурное управление в коммуникативную эпоху (Cross-Cultural Management in the Age of Connection)» является зачет. Перед проведением зачета студенту необходимо восстановить в памяти теоретический материал по всем темам курса. Для этого следует обратиться к первоисточнику, конспекту лекций и дополнительной литературе. Зачет по курсу «Кросс-культурное управление в коммуникативную эпоху (Cross-Cultural Management in the Age of Connection)» может быть проведен в традиционной устной форме (по билетам). В качестве методической помощи студентам при подготовке к зачету рекомендуется перечень вопросов для подготовки к зачету. Зачет по курсу «Кросс-культурное управление в коммуникативную эпоху (Cross-Cultural Management in the Age of Connection)» может быть проведен и в форме защиты проекта по темам курса. Форма проведения зачета сообщается студентам на последних занятиях по дисциплине «Кросс-культурное управление в коммуникативную эпоху (Cross-Cultural Management in the Age of Connection)». Зачет определяется на основе суммы баллов, полученных по всем разделам по результатам самостоятельной работы при условии, что студент по каждому виду набрал количество баллов не менее зачетного минимума.

Выставление итоговой оценки за семестр осуществляется согласно следующей шкале:

Сумма баллов Оценка (ECTS) Градация

90 - 100 зачтено А отлично

85 - 89 зачтено В очень хорошо

75 - 84 зачтено С хорошо

70 - 74 зачтено D хорошо

65 - 69 зачтено D удовлетворительно

60 - 64 зачтено E удовлетворительно

Ниже 60 не зачтено F неудовлетворительно

В основу разработки данной бально-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется постоянно в процессе его обучения в университете. Настоящая система оценки успеваемости студентов основана на использовании совокупности контрольных точек, оптимально расположенных на всем временном интервале изучения дисциплины. При этом предполагается разделение всего курса на ряд более или менее самостоятельных, логически завершенных блоков и модулей и проведение по ним промежуточного контроля.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Методические рекомендации для преподавателя по организации изучения дисциплины «Кросс-культурное управление в коммуникативную эпоху (Cross-Cultural Management in the Age of Connection)»:

Целью методических рекомендаций являются формирование теоретико-методологических знаний и закрепление профессиональных навыков в области решения управленческих задач в различных сферах государственной, корпоративной и общественной деятельности на основе учета закономерностей становления и развития цифровой экономики, общих свойств информации и особенностей управленческих процессов.

Методологические подходы к изучению дисциплины «Кросс-культурное управление в коммуникативную эпоху (Cross-Cultural Management in the Age of Connection)»:

- Направленность обучения на получение студентами качественных знаний, которые являются средством развития экономического мышления, экономической культуры, основой

экономического воспитания и поведения, будущего практического применения в различных сферах профессиональной деятельности.

- Реализация возможностей студентов в процессе выявления дискуссионных вопросов и комплексных проблем, определения взаимосвязей, анализа разнообразной информации.

- Развитие самостоятельности и способности принятия эффективных решений, определения выбора тех или иных действий с точки зрения их результативности.

Средства обеспечения освоения дисциплины «Кросс-культурное управление в коммуникативную эпоху (Cross-Cultural Management in the Age of Connection)»:

Общий подход к реализации всего программного комплекса предполагает широкое использование активных методических форм преподавания материала.

Необходимо также обратить внимание на сочетание различных форм и методов обучения, включая лекционную форму подачи наиболее фундаментальных положений, изложение доступного материала в виде непрерывного диалога, проведение практикумов, закрепляющих полученные теоретические знания посредством конкретных расчетов и принятия решений, проведение конкурсов среди учащихся по мере прохождения крупных разделов.

При изучении курса рекомендуется широко использовать наглядные пособия (плакаты, модели и т.п.), презентации, фрагменты учебных кинофильмов по отдельным разделам дисциплины и обучающие программы.

Формы проведения учебных занятий:

- Практикумы (теоретические и практические задания).
- Ситуационные задачи, вопросы для обсуждения.
- Тестовые задания.
- Деловые игры.

Педагогические функции преподавания дисциплины реализуются через совокупность педагогических приемов. В качестве основных можно выделить следующие:

Дидактические (способность к передаче знаний в краткой и интересной форме, т. е. умение делать учебный материал доступным для студентов, опираясь на взаимосвязь теории и практики, учебного материала и реальной экономической действительности).

Рефлексивно-гностические (способность понимать студентов, базирующаяся на интересе к ним и личной наблюдательности; самостоятельный и творческий склад мышления; находчивость или быстрая и точная ориентировка).

Интерактивно-коммуникативные (педагогически волевое влияние на студентов, требовательность, педагогический такт, организаторские способности, необходимые как для обеспечения работы самого преподавателя, так и для создания хорошего психологического климата в учебной группе).

Речевые (содержательность, яркость, образность и убедительность речи преподавателя; способность ясно и четко выражать свои мысли и чувства с помощью речи, а также мимики и жестов).

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

При выполнении заданий, самостоятельных работ и подготовке учебно-методических комплексов предусматривается применение ПК. Возможно обращение к Интернет-ресурсам

Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Методически обосновано изучать дисциплину в аудитории на лекциях и практических занятиях. Для наиболее эффективного изучения предусмотрена самостоятельная проработка студентами отдельных тем, освоение которых проверяется при выполнении заданий. Целесообразно для увеличения времени проработки важных тем предусмотреть рассмотрение

отдельных вопросов в форме дискуссий и диспутов. Кроме того, необходимо предусмотреть дополнительные консультации по сложным темам.

Автор(ы):

Михайлов Дмитрий Михайлович, д.э.н., профессор

Новохатько Ирина Марковна, к.ф.н., доцент

Рецензент(ы):

д.э.н., профессор Агеев А.И.