

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА

ОДОБРЕНО УМС ИФТЭБ

Протокол № 545-2/1

от 28.08.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ АТОМНОЙ ОТРАСЛИ

Направление подготовки
(специальность)

[1] 38.03.01 Экономика

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/ В	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП
5	3	108	48	48	0		12	0	3
Итого	3	108	48	48	0	24	12	0	

АННОТАЦИЯ

Изучение дисциплины необходимо для формирования у студентов системы знаний по бухгалтерскому финансовому учету, как основной экономической системы, предназначенной для информирования всех пользователей о результатах деятельности экономического субъекта и принятия решений на различных уровнях управления, позволяющей прогнозировать его поведение в условиях рыночной цифровой экономики.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины - формирование у будущих экономистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о содержании бухгалтерского финансового учета, его принципах;
- приобретение системы знаний о бухгалтерском финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности;
- получение практических навыков подготовки и представления с помощью бухгалтерской финансовой отчетности информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних).

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Курс является базовым в подготовке студентов. Студенты в процессе изучения курса дисциплины опираются на полученные знания по таким дисциплинам, как «Экономика организации», «Микроэкономика», «Основы бухгалтерского учета», «Правовое регулирование предпринимательской деятельности» и др., формирующих у студентов знание основных понятий, методов и объектов учета.

Освоение курса является основой практического использования полученных знаний для успешного изучения таких дисциплин как «Отраслевой производственный и управленческий учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Аудит», «Экономический анализ», «Контроль и ревизия» и др. с целью реализации требований, установленных образовательным стандартом.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
--------------------------------	--

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
финансовый			
<p>Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности на основании национальных и международных принципов и положений; оценка основных результатов деятельности организации для расчета налоговых платежей; проведение анализа внутренней и внешней финансовой и нефинансовой информации организации и разработка ее финансовой политики; оценка финансового состояния, платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика идентификация, оценка рисков и выработка мероприятий по воздействию на риски;</p>	<p>Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие товарно-финансовые рынки, бизнес-процессы, информационные потоки, финансовые операции</p>	<p>ПК-15.1 [1] - Способен организовать и вести бухгалтерский учет на предприятиях атомной отрасли, составлять и представлять внутреннюю и внешнюю отчетность с учетом отраслевой специфики (ЕУП и ЕПС)</p> <p><i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.002</p>	<p>З-ПК-15.1[1] - Знать основные методы организации и ведения бухгалтерского учета, составления и представления его результатов в отчетности с учетом отраслевой специфики (ЕУП и ЕПС) ;</p> <p>У-ПК-15.1[1] - Уметь использовать знания основных методов организации и ведения бухгалтерского учета, составления и представления его результатов во внутренней и внешней отчетности с учетом отраслевой специфики (ЕУП и ЕПС) ;</p> <p>В-ПК-15.1[1] - Владеть навыками организации и ведения бухгалтерского учета, составления и представления его результатов во внутренней и внешней отчетности с учетом отраслевой специфики (ЕУП и ЕПС)</p>

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)
Профессиональное воспитание	Создание условий, обеспечивающих, формирование ориентации на неукоснительное соблюдение нравственных и правовых норм в профессиональной деятельности (B45)

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практи. (семинары) / Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	<i>5 Семестр</i>						
1	Сущность и содержание бухгалтерского финансового учета. Понятие, классификация, оценка и учет внеоборотных и оборотных активов.	1-8	24/24/0		25	КИ-8	З-ПК-15.1, У-ПК-15.1, В-ПК-15.1
2	Учет капитала организации. Учет финансовых результатов организации. Учет расчётов и обязательств	9-16	24/24/0		25	КИ-16	З-ПК-15.1, У-ПК-15.1, В-ПК-15.1
	<i>Итого за 5 Семестр</i>		48/48/0		50		
	Контрольные мероприятия за 5 Семестр				50	3	З-ПК-15.1, У-ПК-15.1, В-ПК-15.1

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
--------------------	----------------------------

КИ	Контроль по итогам
3	Зачет

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.
	<i>5 Семестр</i>	48	48	0
1-8	Сущность и содержание бухгалтерского финансового учета. Понятие, классификация, оценка и учет внеоборотных и оборотных активов.	24	24	0
1	Занятие 1 Сущность, основные задачи бухгалтерского (финансового) учета. Основные требования к ведению бухгалтерского (финансового) учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации. Организация бухгалтерского учета в экономических субъектах. Учет вложений во внеоборотные активы. Общие принципы учета вложений во внеоборотные активы. Основные средства, их состав, классификация и оценка. ФСБУ 6/2020 "Учет основных средств". Учет поступления основных средств. Формирование стоимости основных средств в зависимости от источников поступления. Изменение стоимости основных средств.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
2	Занятие 2 Амортизация основных средств и методы ее начисления. Учет расходов на ремонт основных средств. Учет выбытия основных средств из организации. Инвентаризация основных средств. Аренда основных средств: формы и порядок отражения на счетах бухгалтерского учета. ФСБУ 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды". ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения». Понятие, классификация капитальных вложений. Порядок признания капитальных вложений в бухгалтерском учете. Оценочные обязательства в стоимости капитальных вложений.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
3	Занятие 3 Нематериальные активы, их состав, классификация и оценка. ФСБУ 14/2022 "Нематериальные активы". Учет поступления, амортизации и выбытия нематериальных активов. Учет изменения стоимости нематериальных активов. Инвентаризация нематериальных активов.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
4	Занятие 4 Финансовые вложения: понятие, классификация и принципы оценки. ПБУ 19/02 "Учет финансовых вложений". Учет приобретения финансовых вложений. Учет резерва под обесценение вложений в ценные бумаги. Учет выбытия финансовых вложений из организации. Инвентаризация финансовых вложений. Прочие внеоборотные активы: понятие и их состав.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0

5	Занятие 5 Запасы: их состав и принципы оценки. ФСБУ 5/2019 "Запасы". Учет поступления материалов в организацию. Документальное оформление поступления и расхода материалов. Учет отпуска материалов со склада. Методы оценки расхода материалов: по себестоимости единицы, по средней себестоимости, метод ФИФО. Учет недостач и потерь от порчи ценностей. Формирование и учет резерва под обесценение запасов. Учет продажи материалов. Инвентаризация материалов. Учет расходов на продажу. Способы распределения расходов на продажу.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
6	Занятие 6 Готовая продукция, ее состав и оценка. Учет выпуска продукции по фактической себестоимости. Особенности учета выпуска продукции при использовании счета 40 "Выпуск продукции (работ, услуг)". Инвентаризация готовой продукции. Незавершенное производство: понятие, состав, методы оценки и порядок отражения в финансовом учете. Инвентаризация незавершенного производства. ФСБУ 5/2019 "Запасы".	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
7	Занятие 7 Учет товаров в розничной, оптовой и комиссионной торговле. Способы оценки товаров. Особенности применения счета 42 "Торговая наценка". Затраты на производство, их состав и классификация по элементам. Классификация расходов для планирования и контроля. Система счетов для учета затрат. Способы исчисления себестоимости продукции (работ, услуг).	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
8	Занятие 8 Учет денежных средств. Учет наличных денежных средств в кассе организации. Учет денежных документов и переводов в пути. Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах в банках. Учет денежных эквивалентов. Учет расчетов с дебиторами. Виды дебиторской задолженности. Принципы учета и оценки дебиторской задолженности. Формы и сроки расчетов. Исковая давность. Система счетов по учету расчетов с дебиторами.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
9-16	Учет капитала организации. Учет финансовых результатов организации. Учет расчётов и обязательств	24	24	0
9	Занятие 9 Собственный капитал как источник финансирования организаций. Особенности формирования и учета уставного капитала. Учет собственных акций (долей), выкупленных обществом. Учет формирования и целевого использования резервного капитала.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0

10	Занятие 10 Учет формирования и целевого использования добавочного капитала. Учет формирования и направления использования нераспределённой прибыли.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
11	Занятие 11 Доходы организации: понятие и их состав. ПБУ 9/99 «Доходы организации». Назначение счета 90 «Продажи» и его структура. Особенности учета на субсчетах счета 90 «Продажи». Расходы организации, их состав и порядок учета. ПБУ 10/99 «Расходы организации».	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
12	Занятие 12 Назначение счета 91 «Прочие доходы и расходы». Открытие субсчетов по данному счету и порядок их закрытия. Прочие доходы и расходы: их состав и порядок учета. Учет финансовых результатов. Назначение и структура счета 99 «Прибыли и убытки». Порядок закрытия счета 99 «Прибыли и убытки».	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
13	Занятие 13 Учет расчетов по оплате труда. Формы, виды и системы оплаты труда. Порядок расчета оплаты труда, доплат, отпусков и компенсаций. Расчет удержаний из сумм заработной платы. Синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
14	Занятие 14 Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет командировочных расходов. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
15	Занятие 15 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковой давности. Учет расчетов с учредителями.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
16	Занятие 16 Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Учет расчетов по кредитам и займам.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы

АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для достижения цели и реализации задач изучения дисциплины необходима интеграция всех аудиторных и внеаудиторных занятий (лекций и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельная работа студентов).

На аудиторных занятиях студенты выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы студенты осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учетом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, осуществляют подготовку к текущей и промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий представлены в календарном плане к настоящей программе.

В процессе изучения дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой студентов для формирования и развития профессиональных знаний и навыков.

В процессе изучения дисциплины могут быть организованы встречи с представителями компаний-партнеров, мастер-классы специалистов-практиков и прочее.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)
ПК-15.1	З-ПК-15.1	З, КИ-8, КИ-16
	У-ПК-15.1	З, КИ-8, КИ-16
	В-ПК-15.1	З, КИ-8, КИ-16

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-х балльной шкале	Отметка о зачете	Оценка ECTS
90-100	5 – «отлично»	«Зачтено»	A
85-89	4 – «хорошо»		B
75-84			C
70-74			D
65-69	3 – «удовлетворительно»		E
60-64		F	
Ниже 60	2 – «неудовлетворительно»	«Не зачтено»	

Оценка «отлично» соответствует глубокому и прочному освоению материала программы обучающимся, который последовательно, четко и логически стройно излагает свои ответы, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответах материалы монографической литературы.

Оценка «хорошо» соответствует твердым знаниям материала обучающимся, который грамотно и, по существу, излагает свои ответы, не допуская существенных неточностей.

Оценка «удовлетворительно» соответствует базовому уровню освоения материала обучающимся, при котором освоен основной материал, но не усвоены его детали, в ответах присутствуют неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности.

Отметка «зачтено» соответствует, как минимум, базовому уровню освоения материала программы, при котором обучающийся владеет необходимыми знаниями, умениями и навыками, умеет применять теоретические положения для решения типовых практических задач.

Оценку «неудовлетворительно» / отметку «не зачтено» получает обучающийся, который не знает значительной части материала программы, допускает в ответах существенные ошибки, не выполнил все обязательные задания, предусмотренные программой. Как правило, такие обучающиеся не могут продолжить обучение без дополнительных занятий.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ В 75 Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов, Воронченко Т. В., Москва: Юрайт, 2024
2. ЭИ О-77 Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов, Островская О. Л. [и др.], Москва: Юрайт, 2024
3. ЭИ А 50 Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов, Алисенов А. С., Москва: Юрайт, 2024

4. ЭИ П 22 Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов, Пащенко Т. В., Москва: Юрайт, 2024

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ А 47 Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для вузов, Алексеева Г. И., Москва: Юрайт, 2024

2. ЭИ А 47 Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда : учебное пособие для вузов, Алексеева Г. И., Москва: Юрайт, 2024

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. Бухгалтерия.ру (www.buhgalteria.ru)

2. Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL: ; (<http://window.edu.ru>)

3. Федеральная служба по финансовому мониторингу (<http://www.fedsfm.ru>)

4. Консультант плюс (<https://www.consultant.ru/>)

5. Вестник атомпрома (<https://atomvestnik.ru/>)

6. Счетная палата Российской Федерации. (<https://ach.gov.ru/>)

<https://online.mephi.ru/>

<http://library.mephi.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

С целью грамотной организации процесса изучения дисциплины и для достижения указанных целей обучения студентам необходимо интенсивно работать на лекциях, активно участвовать в семинарах, выполнять домашние задания, изучать нормативную базу по вопросам изучаемой дисциплины, использовать другие информационные ресурсы.

Кроме того, практические занятия дают возможность студентам регулярно проводить самоконтроль знаний по дисциплине.

Самостоятельное выполнение работы дает возможность систематизировать полученные знания и сформировать практические навыки.

При планировании и организации времени при подготовке к итоговому контролю знаний рекомендовано использовать разработанные преподавателем вопросы по изученным темам курса.

Успешное освоение курса требует напряженной самостоятельной работы студента. Начинать необходимо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с основной и рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

В процессе подготовки к практическим занятиям студентам рекомендуется проводить взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

В начале практических занятий студенты под руководством преподавателя глубже осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. Самостоятельная работа включает в себя: чтение и конспектирование рекомендованной литературы, проработку учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), подготовку к ответам на вопросы, предназначенным для самостоятельного изучения. Самостоятельное выполнение студентами самостоятельных аудиторных и домашних заданий дает возможность систематизировать полученные знания и сформировать практические навыки.

Показателем владения материалом служит умение аргументированно вести дискуссию. В начале занятия, как правило, проводится короткий (10-15 минут) опрос по материалам прошедших занятий в устной или письменной форме. Важно добиться понимания изучаемого материала, а не механического его запоминания. При затруднении изучения отдельных тем, вопросов, следует обращаться за консультациями к лектору или преподавателю, ведущему практические занятия. Промежуточный контроль проводится в виде контрольных работ, в которых студенту предлагается решить несколько задач по изученным темам, либо тестирования.

Оценивание работы студента по курсу дисциплины осуществляется на практических занятиях. Для подготовки к практическим занятиям или аттестации разделов целесообразно руководствоваться планом практических занятий. Приступая к подготовке к практическому занятию, тестированию, контрольной работе и т.п. целесообразно придерживаться следующей последовательности действий:

- прочитать конспект лекции по соответствующей теме;
- прочитать методические указания к данной теме (темам);
- прочитать соответствующий раздел учебника;
- обратиться по необходимости к информационным ресурсам Интернета. Следует иметь в виду, что некоторые ресурсы Интернета могут быть или неграмотны и/или содержат значительно устаревшую информацию;
- ответить на вопросы самоконтроля и проверить своё понимание терминологии, с помощью которой описывается та или иная тема.

При планировании и организации времени при подготовке к итоговому контролю знаний рекомендовано использовать разработанные преподавателем вопросы к зачету/экзамену по изученным темам курса.

Оценки по разделам формируют итоговую оценку по дисциплине за семестр. Общая сумма максимальных баллов по разделам и формам итоговой аттестации дисциплины за семестр должна быть равна 100 (максимальные баллы обязательного текущего контроля в общей сумме не учитываются). Студент может быть аттестован по дисциплине, если он аттестован по каждому разделу и его суммарный балл составляет не менее 60.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

В ходе преподавания дисциплины рекомендуется использовать следующие средства:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- методические указания и пособия;
- контрольные задания для закрепления теоретического материала;
- электронные версии федеральных законов, федеральных стандартов по бухгалтерскому учету, других нормативных актов, учебников и методических указаний по выполнению практических работ.

В результате практических занятий студент должен:

- Знать особенности учета научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- Знать особенности учета затрат;
- Знать особенности учета отдельных видов запасов;
- Уметь применять полученные на лекциях знания при решении задач на отражение в учете различных фактов хозяйственной жизни;
- Уметь провести контроль правильности заполнения статей бухгалтерской отчетности.

Преподаватель должен вести учет посещаемости практических занятий студентами и выполнения ими всех заданий. Студенты, отсутствовавшие на практических занятиях или не успевшие вовремя выполнить работу, должны решить задачи самостоятельно и представить их преподавателю для контроля. Ответы на эти вопросы учитываются при оценке результатов.

На первом практическом занятии преподаватель должен рассказать о порядке проведения занятий и методике, изложить требования, предъявляемые к студентам. Также, на первом занятии преподавателю рекомендуется провести входной контроль по дисциплине, непосредственно предшествующей изучению данного курса.

Для занятий по данной дисциплине задачи заблаговременно подбираются преподавателем из сборников задач или используются типовые задачи. Как правило, задачи рассчитаны на их решение в течение одного занятия.

В начале очередного занятия следует назвать студентам тему семинара, кратко охарактеризовать содержание задач, записать на доске или продиктовать исходные данные. Затем необходимо пояснить наиболее сложные теоретические вопросы, относящиеся к этой теме, изложить алгоритм решения задачи и указать, на что следует обратить особое внимание в процессе работы. Преподаватель должен иметь у себя решения и результаты расчетов для всех задач, предлагаемых студентам.

Студенты решают задачи на практических занятиях самостоятельно, на своих рабочих местах. Допускается групповое (2-3 человека) обсуждение хода решения задачи и выполнение расчетов (при условии соблюдения тишины и порядка в аудитории). Преподаватель наблюдает

за порядком в аудитории, контролирует работу студентов и оказывает им необходимую помощь. Условие задачи, исходные данные, ход решения и его результаты студенты записывают в тетради для практических занятий. В конце занятий, подводя итоги, преподаватель может вызвать к доске одного или нескольких студентов (по очереди) из числа успешно справившихся с заданием и предложить им объяснить ход решения задачи. Остальные студенты слушают объяснения, задают вопросы и корректируют свои записи.

Для выявления результативности изучения дисциплины рекомендуются следующие формы контроля:

- тестирование;
- решение практических задач;
- выполнение домашних заданий.

Тестовый контроль знаний по дисциплине проводится с целью оценки уровня подготовки студентов и предназначен для проверки остаточных знаний, умений и навыков по данной дисциплине в ходе аттестации студентов по разделам.

Задания могут быть разработаны по одному варианту в совокупности по нескольким темам. Могут использоваться как закрытая форма заданий, предусматривающая выбор правильного ответа из нескольких приведенных, так и задания на установление соответствия позиций, проводок, формул и расчетные задачи, ответ к которым записывается в виде числа. Разработанные материалы базируются на содержании и требования образовательного стандарта, учебной программы и тематического плана изучения дисциплины.

При проведении тестового контроля каждый студент получает вариант тестового контрольного задания – время на решение определяет преподаватель.

Студентам учебной группы, прибывшей на тестирование, проверяющий доводит до сведения порядок проведения тестирования, выбранный преподавателем.

Тестирование проводится одновременно во всей группе. Каждому тестируемому выдается вариант тестового контрольного задания. Правильные ответы могут указываться либо непосредственно на бланке задания, либо на специальном бланке с таблицей номеров заданий.

В аудитории, где проводится тестирование, должно быть:

- оценочная ведомость;
- варианты тестовых контрольных заданий;
- бланки ответов.

Оценка тестируемого при проведении тестового контроля выставляется:

- тестирование считается не пройденным и ставится оценка «неудовлетворительно», если даны неправильные ответы на 50% вопросов теста и менее.

- тестирование считается пройденным и выставляется оценка «удовлетворительно», если даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.

- «хорошо» - если даны правильные ответы на 60-80% вопросов теста.
- «отлично» - если даны правильные ответы на 80-100% вопросов теста.

Наличие контрольно-тестирующих материалов обеспечивает:

- определение уровня подготовки студента;
- самоконтроль;
- промежуточный контроль.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

1. аудиторная.
2. внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Особенности бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях атомной отрасли» выполняется на учебных занятиях по заданию и под контролем преподавателя.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, без его непосредственного участия, но под его контролем и с последующей оценкой.

Формами внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине являются: работа с основной и дополнительной литературой; поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада и презентации; участие в Научных сессиях НИЯУ МИФИ и других межвузовских конференциях.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на аудиторные учебные занятия по дисциплине «Особенности бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях атомной отрасли» и внеаудиторную самостоятельную работу в письменной, устной или смешанной форме, с широким использованием компьютерной и медиа-техники.

Результаты самостоятельной работы студента оцениваются преподавателем и учитываются в итоговой оценке аттестации разделов дисциплины.

Для достижения целей и задач процесса обучения дисциплине предполагается интенсивная работа на лекциях, семинарах, изучение нормативной базы и справочной литературы, информационных ресурсов Интернета.

Промежуточная аттестация проводится в форме решения задач на составление бухгалтерских записей и заполнения фрагментов бухгалтерской отчетности.

Автор(ы):

Комиссарова Ирина Петровна, д.э.н., профессор