

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА

ОДОБРЕНО УМС ИФТЭБ

Протокол № 545-2/1

от 28.08.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ (ЧАСТЬ 2)

Направление подготовки
(специальность)

[1] 38.03.01 Экономика

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/ В	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП
6	5	180	45	45	0		54	0	Э КР
Итого	5	180	45	45	0	24	54	0	

АННОТАЦИЯ

Изучение дисциплины необходимо для формирования у студентов системы знаний по бухгалтерскому финансовому учету, как основной информационной системы, предназначенной для принятия решений на различных уровнях управления, позволяющей прогнозировать поведение предприятия в условиях рыночной экономики, его имущественно-финансовое положение.

Формирование полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности и финансовых результатах организации в бухгалтерском финансовом учете является необходимым условием составления достоверной финансовой отчетности для широкого круга внутренних и внешних пользователей.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины необходимо для формирования у студентов системы знаний по бухгалтерскому финансовому учету, как основной информационной системы, предназначенной для принятия решений на различных уровнях управления, позволяющей прогнозировать поведение предприятия в условиях рыночной экономики, его имущественно-финансовое положение.

Формирование полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности и финансовых результатах организации в бухгалтерском финансовом учете является необходимым условием составления достоверной финансовой отчетности для широкого круга внутренних и внешних пользователей.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Курс является базовым в подготовке студентов. Студенты в процессе изучения курса дисциплины опираются на полученные знания по таким дисциплинам, как «Экономика отрасли», «Микроэкономика», «Основы бухгалтерского учета», «Правовое регулирование предпринимательской деятельности» и др., формирующих у студентов знание основных понятий, методов и объектов учета.

Освоение курса является основой практического использования полученных знаний для успешного изучения таких дисциплин как «Управленческий и производственный учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Аудит», «Экономический анализ», «Контроль и ревизия» и др. учетных дисциплин с целью реализации требований, установленных образовательным стандартом.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
--------------------------------	--

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
финансовый			
Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности на основании национальных и международных принципов и положений; оценка основных результатов деятельности организации для расчета налоговых платежей; проведение анализа внутренней и внешней финансовой и нефинансовой информации организации и разработка ее финансовой политики; оценка финансового состояния, платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика идентификация, оценка рисков и выработка мероприятий по воздействию на риски;	Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие товарно-финансовые рынки, бизнес-процессы, информационные потоки, финансовые операции	ПК-14.1 [1] - Способен организовать и вести финансовый и управленческий учет, составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.002	З-ПК-14.1[1] - Знать основные методы организации и ведения бухгалтерского учета, составления и представления его результатов в бухгалтерской (финансовой) отчетности ; У-ПК-14.1[1] - Уметь использовать знания основных методов организации и ведения бухгалтерского учета, составления и представления его результатов в бухгалтерской (финансовой) отчетности ; В-ПК-14.1[1] - Владеть навыками организации и ведения бухгалтерского учета, составления и представления его результатов в бухгалтерской (финансовой) отчетности

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)
Профессиональное воспитание	Создание условий, обеспечивающих,

	формирование ориентации на неукоснительное соблюдение нравственных и правовых норм в профессиональной деятельности (В45)
--	--

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практи. (семинары) / Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	<i>6 Семестр</i>						
1	Учет капитала организации. Учет финансовых результатов организации.	1-8	24/24/0		25	КИ-8	З-ПК-14.1, У-ПК-14.1, В-ПК-14.1
2	Учет расчетов и обязательств.	9-15	21/21/0		25	КИ-15	З-ПК-14.1, У-ПК-14.1, В-ПК-14.1
	<i>Итого за 6 Семестр</i>		45/45/0		50		
	Контрольные мероприятия за 6 Семестр				50	Э, КР	З-ПК-14.1, У-ПК-14.1, В-ПК-14.1, З-ПК-14.1, У-ПК-14.1, В-ПК-14.1

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
КИ	Контроль по итогам
Э	Экзамен
КР	Курсовая работа

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.
--------	---------------------------	------------	----------------	------------

	<i>6 Семестр</i>	45	45	0
1-8	Учет капитала организации. Учет финансовых результатов организации.	24	24	0
1	Занятие 1 Собственный капитал как источник финансирования организаций. Особенности формирования и учета уставного капитала. Учет собственных акций (долей), выкупленных обществом.	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
2	Занятие 2 Учет резервного капитала.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
3	Занятие 3 Учет добавочного капитала.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
4	Занятие 4 Учет нераспределённой прибыли.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
5	Занятие 5 Доходы организации: понятие и их состав. ПБУ 9/99 «Доходы организации». Назначение счета 90 «Продажи» и его структура. Особенности учета на субсчетах счета 90 «Продажи».	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
6	Занятие 6 Расходы организации, их состав и порядок учета. ПБУ 10/99 «Расходы организации».	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
7	Занятие 7 Назначение счета 91 «Прочие доходы и расходы». Открытие субсчетов по данному счету и порядок их закрытия. Прочие доходы и расходы: их состав и порядок учета.	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
8	Занятие 8 Учет финансовых результатов. Назначение и структура счета 99 «Прибыли и убытки». Порядок закрытия счета 99 «Прибыли и убытки».	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
9-15	Учет расчетов и обязательств.	21	21	0
9	Занятие 9 Учет расчетов по оплате труда. Формы, виды и системы оплаты труда. Порядок расчета оплаты труда, доплат, отпусков и компенсаций. Расчет удержаний из сумм заработной платы. Синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда.	Всего аудиторных часов		
		6	6	0
		Онлайн		
		0	0	0
10	Занятие 10 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковой давности.	Всего аудиторных часов		
		5	5	0
		Онлайн		
		0	0	0
11	Занятие 11	Всего аудиторных часов		

	Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет командировочных расходов.	2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
12	Занятие 12 Учет расчетов с учредителями.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
13	Занятие 13 Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
14	Занятие 14 Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
15	Занятие 15 Учет расчетов по кредитам и займам.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями образовательного стандарта по реализации компетентностного подхода предусмотрено широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в т.ч. разбор конкретных ситуаций, связанных с будущей профессиональной деятельностью студентов, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)
ПК-14.1	З-ПК-14.1	КР, Э, КИ-8, КИ-15
	У-ПК-14.1	КР, Э, КИ-8, КИ-15
	В-ПК-14.1	КР, Э, КИ-8, КИ-15

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-х балльной шкале	Отметка о зачете	Оценка ECTS
90-100	5 – «отлично»	«Зачтено»	A
85-89	4 – «хорошо»		B
75-84			C
70-74			D
65-69	3 – «удовлетворительно»		E
60-64			
Ниже 60	2 – «неудовлетворительно»	«Не зачтено»	F

Оценка «отлично» соответствует глубокому и прочному освоению материала программы обучающимся, который последовательно, четко и логически стройно излагает свои ответы, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответах материалы монографической литературы.

Оценка «хорошо» соответствует твердым знаниям материала обучающимся, который грамотно и, по существу, излагает свои ответы, не допуская существенных неточностей.

Оценка «удовлетворительно» соответствует базовому уровню освоения материала обучающимся, при котором освоен основной материал, но не усвоены его детали, в ответах присутствуют неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности.

Отметка «зачтено» соответствует, как минимум, базовому уровню освоения материала программы, при котором обучающийся владеет необходимыми знаниями, умениями и навыками, умеет применять теоретические положения для решения типовых практических задач.

Оценку «неудовлетворительно» / отметку «не зачтено» получает обучающийся, который не знает значительной части материала программы, допускает в ответах существенные ошибки, не выполнил все обязательные задания, предусмотренные программой. Как правило, такие обучающиеся не могут продолжить обучение без дополнительных занятий.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ О-77 Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов, Островская О. Л. [и др.], Москва: Юрайт, 2025
2. ЭИ А 50 Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов, Алисенов А. С., Москва: Юрайт, 2025
3. ЭИ В 75 Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов, Воронченко Т. В., Москва: Юрайт, 2025

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ А 47 Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебник для вузов, Алексеева Г. И., Москва: Юрайт, 2025
2. ЭИ А 47 Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда : учебник для вузов, Алексеева Г. И., Москва: Юрайт, 2025

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. Гарант (www.garant.ru)
2. Бухгалтерия.ру (www.buhgalteria.ru)
3. Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL: ; (<http://window.edu.ru>)
4. Консультант-Плюс (<http://www.consultant.ru/>)
<https://online.mephi.ru/>
<http://library.mephi.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

С целью грамотной организации процесса изучения дисциплины для достижения указанных целей обучения студентам необходимо интенсивно работать на лекциях, активно

участвовать в практических занятиях, выполнять домашние задания, изучать нормативную базу по вопросам бухгалтерского учета и финансовой отчетности, аудита и др. дисциплин, входящих в профессиональный круг, использовать другие информационные ресурсы.

Кроме того, наличие тестовой системы курса дает возможность студентам, обучающимся по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 «Экономическая безопасность» регулярно проводить самоконтроль знаний по дисциплине.

Целью методических указаний является повышение эффективности лекционных и практических занятий вследствие более четкой их организации преподавателем, создания целевых установок по каждой теме, систематизации материала по курсу, взаимосвязи всех тем курса, полного материального и методического обеспечения образовательного процесса.

Лекционные занятия.

Перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала надо обратиться к основным литературным источникам, рекомендуемым преподавателем.

Обратить особое внимание на математическую, законодательную и др. сущность и графическое сопровождение основных рассматриваемых теоретических положений.

Практические занятия.

Практические занятия со студентами проводятся в интерактивной форме. В процессе изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» на практических занятиях проводятся регулярные опросы, а по результатам изучения каждого раздела проводится тестирование, либо контрольная работа.

До очередного практического занятия по конспекту (или литературе) проработать теоретический материал, соответствующий темы занятия.

В начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач (заданий), выданных для самостоятельного решения;

Иметь при себе конспект лекций.

Иметь при себе калькулятор.

Решение задачи всегда начинать с выражения, позволяющего получить конечный результат, а затем находить необходимые компоненты для его получения;

На занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, в случае затруднений обращаться к преподавателю;

Обязательно дополнять решение графическим сопровождением.

Все расчетные величины должны иметь соответствующую размерность, а форма записи расчетов должна иметь вид - символы, числа, результат. Такая форма записи поможет быстро обнаружить неточность в расчетах и получить правильный результат.

Самостоятельная работа студентов.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике. Самостоятельная работа осуществляется по темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, а также по темам, по которым требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый материал в объеме запланированных часов.

При изучении дисциплины предусматриваются следующие виды самостоятельной работы: конспектирование и проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), подготовка докладов и сообщений к практическим и другим занятиям, к

участию в тематических дискуссиях; работа с нормативными документами и законодательной базой; поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации; выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; решение задач, упражнений; написание рефератов; работа с тестами и вопросами для самопроверки; моделирование и/или анализ конкретных проблемных ситуаций; обработка статистических данных, нормативных материалов; анализ результатов социологических исследований, составление выводов и рекомендаций на основе проведенного анализа.

При подготовке к экзамену параллельно студенту необходимо прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы курса, все неясные моменты необходимо фиксировать и вынести на предэкзаменационную консультацию.

Студенты выполняют также самостоятельные работы:

- подготовка доклада,
- подготовка и защита курсового проекта.

Самостоятельное выполнение курсовой работы дает возможность систематизировать полученные знания и сформировать практические навыки.

Оценивание работы студента по курсу дисциплины осуществляется на практических занятиях. Для подготовки к практическим занятиям или аттестации разделов целесообразно руководствоваться планом практических занятий. Приступая к подготовке к практическому занятию, тестированию, контрольной работе и т.п. целесообразно придерживаться следующей последовательности действий:

- прочитать конспект лекции по соответствующей теме;
- прочитать методические указания к данной теме (темам);
- прочитать соответствующий раздел учебника;
- обратиться по необходимости к информационным ресурсам Интернета. Следует иметь в виду, что некоторые ресурсы Интернета могут быть или неграмотны и/или содержат значительно устаревшую информацию;
- ответить на вопросы самоконтроля и проверить своё понимание терминологии, с помощью которой описывается та или иная тема.

При планировании и организации времени при подготовке к итоговому контролю знаний рекомендовано использовать разработанные преподавателем вопросы к зачету/экзамену по изученным темам курса.

Учебно-методическое обеспечение освоения дисциплины

При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующие средства:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- методические указания и пособия;
- контрольные задания для закрепления теоретического материала в электронном виде;
- электронные версии федеральных законов, учебников и методических указаний для выполнения практических работ и СРС;
- ресурсы Интернет.

Средства контроля.

Современные технологии обучения требуют постоянного текущего контроля знаний студентов, который осуществляется в мировой практике преимущественно в письменной форме в виде решения задач и тестов.

Проверочные задания, периодичность контроля и система оценивания представлены в ФОСе по дисциплине.

Для подготовки к практическим занятиям и написания курсового проекта студентам следует использовать основную и дополнительную литературу, представленную в программе.

В качестве промежуточной оценки успеваемости студентов используются две контрольные работы согласно календарному плану. Студенту дается два академических часа для решения варианта контрольной работы (тестов, практических задач и т.п. на усмотрение преподавателя), состоящего из трех задач. Положительная оценка за контрольную работу ставится студенту при выполнении 60 и более процентов задания.

При планировании и организации времени при подготовке к итоговому контролю знаний рекомендовано использовать разработанные преподавателем вопросы по изученным темам курса.

Экзамен по теоретической части курса ставится студенту при условии решения им всех задач из списка задач для самостоятельной подготовки (домашнего задания), положительного (оценки «удовлетворительно» и выше) написания контрольных работ, активной работе на практических занятиях, и если в ходе сдачи экзамена студент продемонстрировал ключевые знания и навыки, продемонстрировал углубленное понимание взаимосвязей между основными понятиями и смог разъяснить особенности взаимосвязи между изучаемыми в данной дисциплине законами и моделями, что может выражаться в уверенных ответах на дополнительные вопросы преподавателя.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Для лучшего усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала в логически выдержанной форме с сопровождением примеров.

В качестве методики проведения практических занятий можно предложить:

1. Практическое занятие - последовательное рассмотрение тем дисциплины, с проведением опроса студентов с целью закрепления полученных знаний;
2. заполнение основных форм первичных учетных документов;
3. решение практических задач с составлением корреспонденций счетов

Практические занятия способствуют углублённому изучению наиболее сложных разделов предмета и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов. На практических занятиях студенты учатся грамотно излагать материал, свободно высказывать свои мысли и суждения, вести полемику, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Всё это помогает приобрести навыки и умения, необходимые современному специалисту.

Для выявления результативности изучения дисциплины рекомендуются следующие формы контроля:

- тестирование;
- решение практических задач;
- выполнение контрольных работ;
- выполнение курсовой работы.

Наличие контрольно-тестирующих материалов обеспечивает:

- определение текущего уровня подготовки студента;
- самоконтроль;
- промежуточный контроль.

Для достижения целей и задач процесса обучения дисциплине предполагается интенсивная работа на лекциях, практических занятиях, изучение нормативной базы и справочной литературы, информационных ресурсов Интернет.

Автор(ы):

Поварова Елизавета Сергеевна