Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ КАФЕДРА ФИНАНСОВОГО МОНИТОРИНГА

ОДОБРЕНО УМС ИФТЭБ

Протокол № 545-2/1

от 28.08.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО

Направление подготовки (специальность)

[1] 38.03.05 Бизнес-информатика

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/ В	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП
7	2	72	16	16	0		40	0	3
Итого	2	72	16	16	0	0	40	0	

АННОТАЦИЯ

Дисциплина направлена на изучение общих понятий информационного права как отрасли права, науки и учебной дисциплины, его основных институтов, в которых раскрываются понятия и сущность информационного права, его предмет и методы правового регулирования, место в правовой системе российского права, содержание информационных правоотношений, правовых режимов информации и правовых аспектов обеспечения информационной безопасности. Дисциплина способствует получению обучающимися теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для

применения информационного законодательства в их профессиональной деятельности.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью преподавания дисциплины является получение студентами преставления об информационном обществе, овладение знаниями основных институтов информационного права, формирование у них системного представления о правовом регулировании рекламы, средств массовой информации, информационных технологий, правовых системах ограничения в доступе к информации и др.

Задача курса - изучение правового регулирования информационных отношений в различных сферах общественной жизни, форм и методов правового регулирования информационной деятельности, системы субъектов информационных отношений, а также особенностей процедуры применения норм информационного права на практике.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения, навыки, полученные учащимися в результате освоения дисциплин:

История России;

Право;

Основы российской государственности;

Мировые информационные ресурсы;

Информационный менеджмент.

Знания, умения и навыки, полученные студентами в процессе изучения данного курса, необходимы при выполнении учебно-исследовательской работы, прохождении производственной практики (выполнении научно-исследовательской работы), а также для подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР).

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения
	компетенции
ОПК-3 [1] – Способен управлять	3-ОПК-3 [1] – Знать: Методы оценки объемов и сроков
процессами создания и	выполнения работ Технологии выполнения работ в

использования продуктов и услуг в сфере ИКТ, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации

организации Технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии Архитектура, устройство и функционирование вычислительных систем Коммуникационное оборудование Сетевые протоколы Основы современных операционных систем Основы современных систем управления базами данных Устройство и функционирование современных ИС Теория баз данных Системы хранения и анализа баз данных Основы программирования Современные объектно-ориентированные языки программирования Современные структурные языки программирования Языки современных бизнес-приложений Современные методики тестирования разрабатываемых ИС Современные стандарты информационного взаимодействия систем Программные средства и платформы инфраструктуры информационных технологий организаций Современные подходы и стандарты автоматизации организации (например, Webсистемы, CRM, MRP, ERP..., ITIL, ITSM) Системы классификации и кодирования информации, в том числе присвоение кодов документам и элементам справочников Отраслевая нормативная техническая документация Источники информации, необходимой для профессиональной деятельности У-ОПК-3 [1] – Уметь: Разрабатывать документы Оценивать объемы работ и сроки их выполнения Проводить переговоры В-ОПК-3 [1] – Владеть навыками: Подготовка частей коммерческого предложения заказчику касательно объема и сроков выполнения работ по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию типовой ИС Осуществление инженерно-технологической поддержки в ходе согласования коммерческого предложения с

ОПК-5 [1] – Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИС и ИКТ

заказчиком

3-ОПК-5 [1] – Знать: Принципы и технологии функционирования современных интеграционных платформ Современные стандарты информационного взаимодействия систем Программные средства и платформы инфраструктуры информационных технологий организаций Методы оценки объемов и сроков выполнения работ Технологии выполнения работ в организации Технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии Правила деловой переписки У-ОПК-5 [1] – Уметь: Вырабатывать варианты реализации требований заказчика к интеграционному решению Создавать инженерную документацию на интеграционное решение Оценивать объемы работ и сроки их выполнения Осуществлять коммуникации с заинтересованными сторонами

В-ОПК-5 [1] — Владеть навыками: Подготовка фрагментов технического задания на создание (модификацию) интеграционного решения Информирование заказчика о возможностях и технологиях создания (модификации) и ввода в эксплуатацию интеграционных решений Оценка и согласование объемов работ и сроков их выполнения

ОПК-6 [1] — Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной научно- исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно- коммуникационных технологий

3-ОПК-6 [1] – Знать: Цели и задачи проводимых исследований и разработок Методы анализа и обобщения отечественного и международного опыта в соответствующей области исследований Методы и средства планирования и организации исследований и разработок Методы проведения экспериментов и наблюдений, обобщения и обработки информации У-ОПК-6 [1] – Уметь: Применять нормативную документацию в соответствующей области знаний Оформлять результаты научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Применять методы анализа научно-технической информации В-ОПК-6 [1] – Владеть навыками: Проведение маркетинговых исследований научно-технической информации Сбор, обработка, анализ и обобщение передового отечественного и международного опыта в соответствующей области исследований Сбор, обработка, анализ и обобщение результатов экспериментов и исследований в соответствующей области знаний

Профессиональные компетенции в соотвествии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	П	роектный	
Разработка проектов	Архитектура	ПК-8 [1] - способен	3-ПК-8[1] - Знать:
совершенствования	предприятия;	выполнять технико-	Теория межличностной
бизнес-процессов и	методы и	экономическое	и групповой
ИТ-инфраструктуры	инструменты	обоснование проектов	коммуникации в
предприятия;	создания и	по совершенствованию	деловом взаимодействии
разработка проектной	развития	и регламентацию	Теория конфликтов
документации на	электронных	бизнес-процессов и	Языки визуального
выполнение работ по	предприятий и	ИТ-инфраструктуры	моделирования Методы
совершенствованию и	их компонент;	предприятия	сбора, анализа,
регламентацию	ИС и ИКТ		систематизации,
стратегии и целей,	управления	Основание:	хранения и поддержания
бизнес-процессов и	бизнесом;	Профессиональный	в актуальном состоянии
ИТ-инфраструктуры	методы и	стандарт: 06.013	информации бизнес-

предприятия; выполнение работ по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; разработка проекта архитектуры электронного предприятия; планирование, проектирование, производство и применение высокотехнологичных реальных систем, процессов и продуктов на глобальном рынке.

инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ; инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

анализа Информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа Теория систем Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнесанализа; У-ПК-8[1] - Уметь: Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами Использовать техники эффективных коммуникаций Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации Анализировать

требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами Проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев Оценивать бизнесвозможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей; В-ПК-8[1] - Владеть навыками: Анализ решений с точки зрения достижения целевых показателей решений Оценка ресурсов, необходимых для реализации решений Оценка эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью Разработка проектов Архитектура ПК-9 [1] - способен 3-ПК-9[1] - Знать: совершенствования предприятия; осуществлять Сущность и содержание бизнес-процессов и методы и планирование и междисциплинарного ИТ-инфраструктуры инструменты организацию подхода к решению предприятия; создания и проектной инновационных задач и разработка проектной развития деятельности на основе экономические документации на стандартов управления электронных рациональные границы выполнение работ по предприятий и проектами применения основных совершенствованию и их компонент; методов Основание: регламентацию ИС и ИКТ организационностратегии и целей, Профессиональный управления экономического стандарт: 06.011 бизнес-процессов и бизнесом: моделирования Методы ИТ-инфраструктуры построения методы и предприятия; инструменты концептуальных, выполнение работ по управления математических и совершенствованию и жизненным имитационных моделей шиклом ИС и регламентации Методология разработки стратегии и целей, ИКТ; инновации проектов и программ по бизнес-процессов и реорганизации, ИТ-инфраструктуры реструктуризации и инновационные предприятия; процессы в реинжинирингу бизнесразработка проекта сфере ИКТ. процессов

архитектуры электронного предприятия; планирование, проектирование, производство и применение высокотехнологичных реальных систем, процессов и продуктов на глобальном рынке.

инновационных организаций, основные положения стратегии их развития и политики управления Методы организации и планирования работы проектных групп, создания проектных офисов для осуществления технологических, организационных и маркетинговых инноваций; У-ПК-9[1] - Уметь: Использовать методы логистики и оптимизировать производственнотехнологические ресурсы наукоемкой организации Использовать методики разработки организационных структур и информационноуправленческих систем инновационной организации, управления организационными изменениями в рабочих коллективах при внедрении новой техники и технологий Формулировать требования технического задания и оформлять документацию по проектноконструкторским работам в соответствии со стандартами, техническими условиями и другими нормативными документами Разрабатывать организационнотехническую и

организационноэкономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам Оценивать экономическую эффективность проектноконструкторских решений Использовать информационные технологии и инструментальные средства при разработке инновационных проектов, применять средства автоматизации при проектировании и подготовке производства В-ПК-9[1] - Владеть навыками: Участие в разработке организационнотехнической документации по проектам реинжиниринга бизнеспроцессов на стадиях жизненного цикла продукции Участие в работе по определению потребности организации в квалифицированных специалистах по реинжинирингу бизнеспроцессов и внедрению информационных систем планирования производственных ресурсов и производственных мощностей Участие в

Разработка проектов	Архитектура	ПК-10 [1] - способен	разработке и реализации мероприятий по внедрению прогрессивной техники и технологии, улучшению использования ресурсов организации для повышения эффективности производственных процессов 3-ПК-10[1] - Знать:
совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; разработка проектной документации на выполнение работ по совершенствованию и регламентацию стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; выполнение работ по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; разработка проекта архитектуры электронного предприятия; планирование, проектирование, производство и применение высокотехнологичных реальных систем, процессов и продуктов на глобальном рынке.	предприятия; методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент; ИС и ИКТ управления бизнесом; методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ; инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.	осуществлять планирование и проектирование высокотехнологичных реальных систем, процессов и продуктов на глобальном рынке Основание: Профессиональный стандарт: 06.013	Принципы и методы построения системы и инструменты управления производством Основы планирования жизненного цикла инновационной продукции Основы современного материального производства Методы оценки качества и конкурентоспособности наукоемкой продукции; У-ПК-10[1] - Уметь: Разрабатывать экономикоматематические и компьютерные модели производственнокоммерческих процессов жизненного цикла наукоемкой продукции; В-ПК-10[1] - Владеть навыками: Участие в разработке и внедрении в производство прогрессивных, экономически обоснованных, ресурсосберегающих технологических процессов, обеспечивающих
			высокий уровень технологической подготовки производства,

Разработка бизнес- планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; создание новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.	инновационно Разработка бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; создание новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.	предпринимательский ПК-13 [1] - способен использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг Основание: Профессиональный стандарт: 08.035, 08.036	производительности труда, качества выпускаемой промышленной продукции на уровне лучших отечественных и зарубежных образцов З-ПК-13[1] - Знать: Теория маркетингового планирования Принципы управления финансами Экономика ИТ и экономика инноваций Методы оценки эффективности; У-ПК-13[1] - Уметь: Разрабатывать маркетинговые планы Управлять проектами Управлять финансами
Разработка бизиес			3_ПК_13[11 _ Знать
_	-		
		<u> </u>	1 1
		•	-
			-
	· ·		
1 1		продуктов и услуг	
PIKT.		Основание:	* *
			-
	· ·		-
	офоролии.		-
			ИТ Управлять
			инновациями ИТ
			Создавать и внедрять
			системы оценки
			эффективности
			инноваций ;
			В-ПК-13[1] - Владеть
			навыками: Разработка
			плана маркетинговых
			мероприятий
			Организация работы по
			проведению
			мероприятий по
			продвижению продукта
			Инициирование
			создания системы
			оценки эффективности
			инноваций ИТ и ее
			изменения при
			изменении внешних
			условий и потребностей
			Формирование
			принципов оценки эффективности
			эффективности инноваций ИТ
			Согласование системы
			оценки эффективности
			инноваций ИТ с
			заинтересованными
			лицами и ее
			утверждение
L	1		утверждение

			Планирование проведения оценки
			эффективности инноваций ИТ Контроль
			результатов оценки эффективности
			инноваций ИТ Анализ
			проведения и результатов оценки
			эффективности
			инноваций ИТ и
			выполнение
			управленческих
			действий по результатам анализа
Разработка бизнес-	Разработка	ПК-14 [1] - способен	3-ПК-14[1] - Знать:
планов создания новых	бизнес-планов	разрабатывать бизнес-	Современные ИТ,
бизнесов на основе	создания новых	планы на основе	широкий кругозор в
инноваций в сфере	бизнесов на	инноваций в сфере	области ИТ, понимание
ИКТ; создание новых бизнесов на основе	основе инноваций в	ИКТ	соотношения целей и путей реализации
инноваций в сфере	сфере ИКТ;	Основание:	стратегии развития ИТ
ИКТ с учетом	создание новых	Профессиональный	Предметная
современных	бизнесов на	стандарт: 06.022	функциональная область
тенденций в сфере ИТ.	основе		применения ИТ
	инноваций в сфере ИКТ.		Принципы инновационной
	еферетист.		деятельности;
			У-ПК-14[1] - Уметь:
			Определять
			возможности
			использования инноваций ИТ в
			стратегическом
			управлении
			Интегрировать ИТ в
			деятельность
			организации ; В-ПК-14[1] - Владеть
			навыками:
			Формирование целей,
			приоритетов и
			ограничений
			формирования ИТ в создание и реализацию
			инновационной
			стратегии и изменение
			их по мере изменения
			внешних условий и
			внутренних потребностей
			Организация работы

персонала и выделение
ресурсов для
формирования вклада
ИТ в создание и
реализацию
инновационной
стратегии Контроль
формирования вклада
ИТ в создание и
реализацию
инновационной
стратегии Анализ
формирования вклада
ИТ в создание и
реализацию
инновационной
стратегии, целей,
приоритетов и
ограничений процесса и
выполнение
управленческих
действий по результатам
анализа

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели	Задачи воспитания (код)	Воспитательный потенциал	
воспитания		дисциплин	
Профессиональное	Создание условий,	Использование воспитательного	
воспитание	обеспечивающих,	потенциала дисциплин	
	формирование культуры	профессионального модуля для	
	информационной	формирование базовых навыков	
	безопасности (В23)	информационной безопасности через	
		изучение последствий халатного	
		отношения к работе с	
		информационными системами, базами	
	данных (включая персональные		
		данные), приемах и методах	
		злоумышленников, потенциальном	
		уроне пользователям.	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

NG.	II aversavan avers			•			
No	Наименование			Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)		. •	
п.п	раздела учебной		G. H.	Обязат. текущий контроль (форма неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	
	дисциплины		Лекции/ Практ. (семинары)/ Лабораторные работы, час.	17. [od	HE TE	_ d	11
			Пр ы рн	ек (ф	111P	оф Ви	ido
			Лекции/ Пря (семинары)/ Лабораторні работы, час.	TT. JIB	Ma I p	Аттестация раздела (фој неделя)	Индикаторы освоения компетенции
		Недели	(и) дине ора	Обязат, контро. неделя)	СИ]	Аттестг раздела неделя)	Индикат освоения компетен
		де	KI 160 60) нт це.	ак	Те 3д(1Д1 800 МП
		He	Je Ja Da	Об Ко не	M Oa	А1 ра не	Ин 0С) КО
	7. Самасти						
1	7 Семестр	1.0	0./0./0	T. 7. (05)	25	ICII O	D OTHE 2
1	Основы	1-8	8/8/0	T-7 (25)	25	КИ-8	3-ОПК-3,
	информационного						У-ОПК-3,
	права. Правовое						В-ОПК-3,
	регулирование в						3-ОПК-5,
	сфере ИТ,						У-ОПК-5,
	электронного						В-ОПК-5,
	документоооборота,						3-ОПК-6,
	СМИ, рекламы						У-ОПК-6,
	/ 1						В-ОПК-6,
							3-ПК-8,
							У-ПК-8,
							В-ПК-8,
							3-ПК-9,
							· ·
							У-ПК-9,
							В-ПК-9,
							3-ПК-10,
							У-ПК-10,
							В-ПК-10,
							3-ПК-13,
							У-ПК-13,
							В-ПК-13,
							3-ПК-14,
							У-ПК-14,
							В-ПК-14
2	Правовые основы	9-16	8/8/0	T-14	25	КИ-16	3-ОПК-3,
 	информационной		3, 3, 3	(25)		111110	У-ОПК-3,
	безопасности, охраны			(23)			В-ОПК-3,
	государственной и						3-ОПК-5,
							· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	коммерческой тайн						У-ОПК-5,
							В-ОПК-5,
							3-ОПК-6,
							У-ОПК-6,
							В-ОПК-6,
							3-ПК-8,
							У-ПК-8,
							В-ПК-8,
							3-ПК-9,
							У-ПК-9,
							В-ПК-9,
							3-ПК-10,
							У-ПК-10,
							В-ПК-10,
							,
							3-ПК-13,

	1				
					У-ПК-13,
					В-ПК-13,
					3-ПК-14,
					У-ПК-14,
					В-ПК-14
Итого за 7 Семестр	16/16/	/0	50		
Контрольные			50	3	3-ОПК-3,
мероприятия за 7					У-ОПК-3,
Семестр					В-ОПК-3,
_					3-ОПК-5,
					У-ОПК-5,
					В-ОПК-5,
					3-ОПК-6,
					У-ОПК-6,
					В-ОПК-6,
					3-ПК-8,
					У-ПК-8,
					В-ПК-8,
					3-ПК-9,
					У-ПК-9,
					В-ПК-9,
					3-ПК-10,
					У-ПК-10,
					В-ПК-10,
					3-ПК-13,
					У-ПК-13,
					В-ПК-13,
					3-ПК-14,
					У-ПК-14,
					В-ПК-14

^{* –} сокращенное наименование формы контроля

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
T	Тестирование
КИ	Контроль по итогам
3	Зачет

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек.,	Пр./сем.,	Лаб.,
		час.	час.	час.
	7 Семестр	16	16	0
1-8	Основы информационного права. Правовое регулирование в сфере ИТ, электронного	8	8	0
	документоооборота, СМИ, рекламы			
1 - 2	Предмет, методы, система информационного права и	Всего а	аудиторных	часов

^{**} – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

	его место в системе российской права. Особенности		1	0
	информации как объекта права	Онлайн	<u> 1</u> т	10
	Основные подходы к определению понятия	Онлаин	0	0
	«информация». Определение понятия «информационная	U	U	0
	сфера, ее свойства и характеристики. Исторические			
	предпосылки формирования информационного права.			
	Предмет информационного права. Информационное право			
2 2	в системе российского права.	D		
2 - 3	Источники информационного права и система	Всего а	удиторных Г	
	информационного законодательства	1	1	0
	Понятие и виды источников информационного права.	Онлайн		T _
	Классификация источников информационного права: по	0	0	0
	видам нормативных правовых актов, по институтам.			
	Институты информационного права. Структура и состав			
	информационного законодательства.			
3 - 4	Информационные правовые нормы и	Всего аудиторных часов		
	информационные правоотношения	1	1	0
	Понятие, общая характеристика норм информационного	Онлайн	I	
	права. Виды информационно-правовых норм. Структура	0	0	0
	норм информационного права. Применение норм.			
	Действие норм информационного права в пространстве и			
	во времени.Понятие, содержание, структура			
	информационных правоотношений. Классификация			
	информационных правоотношений.			
4 - 5	Право на информацию. Правовое регулирование	Всего а	удиторных	к часов
	распространения информации и доступа к	1	1	0
	информации	Онлайн	Ŧ	
	Основные права и свободы, основания их ограничения.	0	0	0
	Конституционные основы права на поиск, получение и			
	передачу информации.			
	Правовые гарантии на поиск и получение информации.			
	Законодательное регулирование права на информацию.			
	Право на доступ к информации. Механизм реализации			
	права на доступ к информации. Защита права на доступ к			
	информации.			
5 - 6	Документированная информация. Документированная	Всего аудиторных часов		
	информация в электронной форме отображения.	1	1	0
	Электронная подпись	Онлайн	Ŧ	<u>.</u>
	Понятия документированной информации (документа).	0	0	0
	Различия в понимании документа в различных областях.			
	Правовой режим документированной информации.			
	Обязательный экземпляр документов. Понятие			
	электронного документа. Правовое регулирование			
	электронного документооборота. Электронная цифровая			
	подпись.			
6 - 7	Правовое регулирование информационных технологий	Всего а	ц удиторных	часов
	и информационных систем	1	<u>1</u>	0
	Понятие информационных технологий. Объекты в области	Онлайн	•	1 0
	информационных технологий (автоматизированные	Оплаин	0	0
	системы, средства обеспечения информационных			
	технологий). Правовой режим информационных			
1	технологий и средств их обеспечения. Использование			
	Теунопогии и спенстр иу обеспенения. Использование			

	информационных технологий в процессе			
	1			
7 - 8	государственного и местного управления.	Всего аудиторных час		
7 - 8	Правовое регулирование отношений в сфере	Beero	тудиторных 2	
	рекламной деятельности	2	l =	0
	Понятие рекламы. Регулирование отношений в сфере	Онлай	1	
	рекламы: принципы, система законодательства о рекламе,	0	0	0
	история развития законодательства. Общие требования к			
	рекламе. Особенности рекламы отдельных видов товаров			
0.16	и услуг.	0	0	
9-16	Правовые основы информационной безопасности, охраны государственной и коммерческой тайн	8	8	0
9 - 10	Основы правового регулирования отношений при	Всего	ц аудиторных	иасор
<i>y</i> - 10	использовании информационно-	1	<u>тудиториыл</u> 1	0
	телекоммуникационной сети «Интернет»	Онлайі	<u> </u>	U
	Понятие сети Интернет и отношений в ней. Субъекты		0	
	отношений в сети Интернет. Основные объекты	0	U	0
	отношений в сети. Политика России и зарубежных государств в отношении регулирования отношений в сети			
	Интернет. Законодательные инициативы по			
	регулированию сети Интернет. Домены и доменные имена			
	как объект правового регулирования. Защита прав на			
	доменные имена.			
10 - 11	«Спам» и проблемы борьбы с ним.	Распо		, HOOOD
10 - 11	Электронная коммерция. Электронная торговля	1	аудиторных Га	
	Правовое регулирование информационных отношений в области архивов. Особенности информационных	Онлай	<u> 1</u>	0
	правоотношений, возникающих при формировании		1	
	архивов, распространении и потреблении архивной	0	0	0
	информации. Объекты и субъекты правоотношений в			
	области архивного дела и архивов. Правовой режим			
	архивов. Государственное управление архивным делом в			
	Российской Федерации. Хранение, комплектование и учет			
	архивных фондов. Порядок доступа к Архивным фондам и			
	использования архивных документов. Ответственность за			
	нарушение законодательства об Архивном фонде			
11 - 12	Российской Федерации и архивах. Права на результаты интеллектуальной деятельности	Распо		, HOOOD
11 - 12	и средства индивидуализации	1	аудиторных Г	0
	Авторские права. Объекты авторских прав.	Онлайі	1	U
	Исключительное право на произведения науки,	-	1	10
	литературы и искусства. Программы для ЭВМ и базы	0	0	0
	данных. Права, смежные с авторскими. Объекты смежных			
	прав. Патентные права. Право на топологии интегральных			
	прав. Патентные права. Право на топологии интегральных микросхем. Секрет производства (ноу-хау). Права на			
	средства индивидуализации юридических лиц, товаров,			
	работ, услуг и предприятий. Право использования			
	разультатов интеллектуальной деятельности в составе			
	единой технологии.			
12 - 13		Rooma	 	LIBOOR
12 - 13	Правовые основы информационной безопасности. Основы теории правовых систем ограничения в	1	аудиторных 1	0
	доступе к информации (теории тайн)	Онлай	<u> </u>	Įυ
	Тайна как основной способ ограничения доступа к			
	таппа как основной спосоо ограничения доступа к	0	0	0

	информации правовыми методами. Общие сведения о			
	тайне как социальном явлении. Эволюция тайн в			
	человеческой цивилизации. Определение тайны. Ущерб			
	как объединительный признак всех тайн. Иерархия тайн в			
	зависимости от уровня потенциального ущерба. Структура			
	правового института тайны. Принцип легальности			
	относимости сведений к той или иной системе			
	ограничений на доступ к информации.			
13 - 14	Правовой институт государственной тайны	Всего а	удиторных	часов
	Основные положения Закона Российской Федерации от	1	1	0
	21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».	Онлайн		-1
	Определение понятия «государственная тайна».	0	0	0
	Перечень сведений, составляющих государственную			
	тайну. Перечень сведений, отнесенных к государственной			
	тайне. Перечни сведений, подлежащих засекречиванию.			
	Правовые механизмы отнесения сведений к			
	государственной тайне, рассекречивания сведений и их			
	носителей. Порядок установления степеней секретности.			
	Распоряжение сведениями, составляющими			
	государственную тайну.			
	Правовые механизмы допуска и доступа к сведениям,			
	составляющим государственную тайну. Допуск к			
	сведениям, составляющим государственную тайну, лиц			
	без гражданства и иностранных граждан. Порядок			
	передачи сведений, составляющих государственную			
	тайну, другим государствам.			
	Защита государственной тайны. Система органов защиты			
	государственной тайны. Роль и место в системе органов			
	защиты государственной тайны Межведомственной			
	комиссии по защите государственной тайны. Контроль и			
	надзор за обеспечением защиты государственной тайны.			
14 - 16	Правовой институт коммерческой тайны	Всего аудиторных часо		часов
	Правовой анализ Федерального закона 29.07.2004 № 98-	3	3	0
	ФЗ «О коммерческой тайне».	Онлайн		•
	Составы правонарушений, связанных с неправомерными	0	0	0
	действиями в отношении сведений, составляющих			
	коммерческую тайну.			

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование	
ЭК	Электронный курс	
ПМ	Полнотекстовый материал	
ПЛ	Полнотекстовые лекции	
BM	Видео-материалы	
AM	Аудио-материалы	
Прз	Презентации	
T	Тесты	
ЭСМ	Электронные справочные материалы	
ИС	Интерактивный сайт	

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех студентов группы без исключения. Совместная деятельность означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с документами и различными источниками информации и т.д. Интерактивные методы основаны на принципах взаимодействия, активности обучаемых, опоре на групповой опыт, обязательной обратной связи. Создается среда образовательного общения, которая характеризуется открытостью, взаимодействием участников, равенством их аргументов, накоплением совместного знания, возможностью взаимной оценки и контроля.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие
	_	(КП 1)
ОПК-3	3-ОПК-3	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
	У-ОПК-3	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
	В-ОПК-3	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
ОПК-5	3-ОПК-5	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
	У-ОПК-5	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
	В-ОПК-5	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
ОПК-6	3-ОПК-6	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
	У-ОПК-6	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
	В-ОПК-6	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
ПК-10	3-ПК-10	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
	У-ПК-10	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
	В-ПК-10	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
ПК-13	3-ПК-13	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
	У-ПК-13	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
	В-ПК-13	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
ПК-14	3-ПК-14	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
	У-ПК-14	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
	В-ПК-14	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
ПК-8	3-ПК-8	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
	У-ПК-8	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
	В-ПК-8	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
ПК-9	3-ПК-9	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
	У-ПК-9	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14
	В-ПК-9	3, КИ-8, КИ-16, Т-7, Т-14

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех	Оценка	Требования к уровню освоению
	балльной шкале	ECTS	учебной дисциплины
90-100	5 — «отлично»	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89		В	Оценка «хорошо» выставляется студенту,
75-84	1	С	если он твёрдо знает материал, грамотно и
70-74	4 – «хорошо»		по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
65-69			Оценка «удовлетворительно»
60-64	3 — «удовлетворительно»	Е	выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
Ниже 60	2 — «неудовлетворительно»	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

- 1. ЭИ Φ 34 Информационное право : учебник для вузов, Околеснова О. А. [и др.], Москва: Юрайт, 2023
- 2. ЭИ Р 24 Информационное право : учебник и практикум для вузов, Рассолов И. М., Москва: Юрайт, 2023
- 3. ЭИ П 54 Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для спо, Полякова Т. А., Ниесов В. А., Чубукова С. Г., Москва: Юрайт, 2023

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

- 1. 34 Г70 Информационное право : учебник, Городов О.А., Москва: Проспект, 2009
- 2. ЭИ К67 Информационное право в условиях цифровой трансформации российского права : монография, Танимов О.В., Корнев А.В., Москва: Проспект, 2022
- 3. ЭИ В 65 Правовое регулирование информационных отношений в сфере защиты информации с ограниченным доступом : учебное пособие для вузов, Федотов М. А., Войниканис Е. А., Москва: Юрайт, 2023
- 4. ЭИ Ж 35 Правовое регулирование создания и использования информационной инфраструктуры в Российской Федерации: монография, Жарова А. К., Москва: Юрайт, 2023

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

- 1. сайт Государственной Думы (http://www.duma.gov.ru/)
- 2. сайт Верховного Суда РФ (http://www.vsrf.ru/)
- 3. сайт Федеральной службы безопасности РФ (http://www.fsb.ru/)
- 4. законодательство, комментарии, судебная практика (http://www.kodeks.ru/)
- 5. сайт Совета Федерации (http://www.council.gov.ru/)
- 6. СПС "Консультант Плюс" (http://www.consultant.ru/)
- 7. Официальный интернет-портал правовой информации (http://pravo.gov.ru/)

https://online.mephi.ru/

http://library.mephi.ru/

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Основными видами учебных занятий в процессе преподавания дисциплины являются лекции и семинарские (практические) занятия.

При подготовке к семинарскому занятию необходимо, прежде всего, прочитать конспект лекции и соответствующие разделы учебной литературы; после чего изучить не менее двух рекомендованных по обсуждаемой теме специальных источников: статей периодических

изданий, монографий и т.п. Важно законспектировать теоретические положения изученных источников и систематизировать их в виде тезисов выступления на семинаре. Полезно сравнить разные подходы к решению определенного вопроса и попытаться на основе сопоставления аргументов, приводимых авторами работ, обосновать свою позицию с обращением к фактам реальной действительности.

Под самостоятельной работой студентов понимается планируемая учебная, учебноисследовательская, а также научно-исследовательская работа студентов, которая выполняется во внеаудиторное время по инициативе студента или по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной учебной деятельности студентов высшего учебного заведения являются:

- 1) предварительная подготовка к аудиторным занятиям, в том числе и к тем, на которых будет изучаться новый, незнакомый материал. Предполагается изучение учебной программы и анализ наиболее значимых и актуальных проблем курса.
 - 2) своевременная доработка конспектов лекций;
- 3) подбор, изучение, анализ и при необходимости конспектирование рекомендованных источников по учебным дисциплинам;
 - 4) подготовка к контрольным занятиям, зачетам и экзаменам;
- 5) выполнение специальных учебных заданий, предусмотренных учебной программой, в том числе рефератов, курсовых, контрольных работ

Источниками для самостоятельного изучения теоретического курса выступают:

- учебники по предмету;
- курсы лекций по предмету;
- учебные пособия по отдельным темам;
- научные статьи в периодической юридической печати и рекомендованных сборниках;
- научные монографии.

Умение студентов быстро и правильно подобрать литературу, необходимую для выполнения учебных заданий и научной работы, является залогом успешного обучения. Самостоятельный подбор литературы осуществляется при подготовке к семинарским, практическим занятиям, при написании контрольных курсовых, дипломных работ, научных рефератов.

Положительный результат может быть достигнут только при условии комплексного использования различных учебно-методических средств, приёмов, рекомендуемых преподавателями в ходе чтения лекций и проведения семинаров, систематического упорного труда по овладению необходимыми знаниями, в том числе и при самостоятельной работе.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Учебная программа и календарно-тематический план позволяют ориентировать студентов на системное изучение материалов дисциплины.

Основными видами учебных занятий в процессе преподавания дисциплины являются лекции и семинарские (практические) занятия.

В ходе лекции раскрываются основные и наиболее сложные вопросы курса. При этом теоретические вопросы необходимо освещать с учетом будущей профессиональной деятельности студентов.

В зависимости от целей лекции можно подразделить на вводные, обзорные, проблемные и установочные, а также лекции по конкретным темам.

В ходе вводной лекции студенты получают общее представление о дисциплине, объёме и структуре курса, промежуточных и итоговой формах контроля и т.п.

Обзорные лекции, как правило, читаются по дисциплинам, выносимым на государственный экзамен, с целью систематизации знаний студентов накануне экзамена. Целью установочных лекций является предоставление обучаемым в относительно сжатые сроки максимально возможного объема знаний по разделам или курсу в целом и формирование установки на активную самостоятельную работу. На проблемных лекциях освещаются актуальные вопросы учебного курса.

Основным видом лекций, читаемых по дисциплине являются лекции по конкретным темам.

При подборе и изучении источников, формирующих основу лекционного материала, преподавателю необходимо оперативно отслеживать новые направления развития предметной области дисциплины, фиксировать публикации в СМИ, периодических изданиях, связанных со спецификой курса.

Текст лекции должен быть четко структурирован и содержать выделенные определения, основные блоки материала, классификации, обобщения и выводы.

Восприятие и усвоение обучаемыми лекционного материала во многом зависит от того, насколько эффективно применяются разнообразные средства наглядного сопровождения и дидактические материалы.

Лекцию целесообразно читать с темпом, который позволяет конкретному составу аудитории без излишнего напряжения воспринимать и усваивать ее содержание.

На лекционных занятиях студенты должны стремиться вести конспект, в котором отражаются важнейшие положения лекции.

Каждая лекция завершается четко сформулированными выводами. Завершая лекцию, рекомендуется сообщить студентам о теме следующего занятия и дать задание на самостоятельную подготовку. Для детальной и основательной проработки лекционных материалов преподаватель рекомендует к изучению обязательную литературу по темам курса.

Студенты должны иметь возможность задать лектору вопросы. Чтобы иметь время на ответы, лекцию целесообразно заканчивать на 5-7 минут раньше установленного времени.

От преподавателя требуется сформировать у студентов правильное понимание значения самостоятельной работы, обучить их наиболее эффективным приемам самостоятельного поиска и творческого осмысления приобретенных знаний, привить стремление к самообразованию.

Целью семинарских занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, а также выработка у них самостоятельного творческого мышления, приобретение и развитие студентами навыков публичного выступления и ведения дискуссии, применения теоретических знаний на практике. Кроме того, на семинаре проводится текущий контроль знаний обучаемых посредством устного опроса, тестирования и выставления оценок.

На каждом семинарском (практическом) занятии преподаватель обязан обеспечивать выполнение контролирующей функции данного вида занятий. Основные цели контроля на семинарах - определение степени готовности учебной группы, ориентирование студентов на систематическую работу по овладению предметом, усиление обратной связи преподавателя с обучающимися, выявление отношения к дисциплине, внесение при необходимости корректив в содержание и методику обучения.

Изучение курса заканчивается итоговой аттестацией

Перед итоговой аттестацией преподаватель проводит консультацию. На консультации преподаватель отвечает на вопросы студентов по темам, которые оказались недостаточно освоены ими в процессе самостоятельной работы. Итоговый контроль проводится в форме ответов на вопросы билетов по всему материалу курса.

Автор(ы):

Конев Сергей Игоревич

Рецензент(ы):

Репьев В.И.