

ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ
КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ

ОДОБРЕНО УМС ИМО

Протокол № 2

от 25.04.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

Направление подготовки
(специальность)

[1] 41.03.05 Международные отношения

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/В	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экс./зач./КР/КП
1	2	72	32	16	0		24	0	3
Итого	2	72	32	16	0	0	24	0	

АННОТАЦИЯ

Курс способствует углубленному изучению права и государства, их форм и роли в жизни общества, превращение этих представлений в углубленные, системные и развивающиеся знания о государственно-правовой материи и ее движении; формированию умения профессионально мыслить, анализировать, обобщать и применять приобретенные юридические знания, выявлять и решать разнообразные общие и отраслевые как теоретические, так и практические проблемы государства и права; понимать и учитывать диалектику правового регулирования общественных отношений, в том числе: и изменяющуюся организацию и функционирование государства и права, их взаимосвязь и социальное назначение.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины являются:

- изучение базовых, фундаментальных понятий и категорий юридической науки;
- выработка глубокого понимания закономерностей процесса развития государства и права;
- формирование навыков и умений правильно систематизировать государственно-правовые явления;
- применение приобретенных знаний на практике.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Курс включает темы, раскрывающие прежде всего фундаментальные понятия из взаимосвязанных областей: основные характеристики и понятия права и государства, соотношение личности, права и государства, правовые системы современности, основные институты и механизмы государства и права. Усвоение основных государственно-правовых категорий служит важнейшей предпосылкой овладения студентами категориями и понятиями, рассматриваемыми отраслевыми юридическими науками.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 [1] – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	З-УК-2 [1] – Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность У-УК-2 [1] – Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере

	профессиональной деятельности В-УК-2 [1] – Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	дипломатический		
Способность к включению в работу группы исполнителей младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации	Государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления - в качестве младшего и вспомогательного персонала международных отделов, департаментов и зарубежных представительств (переводчики младшего звена и сопровождающие лица, эксперты, референты, в том числе референты по сбору информации, секретари-переводчики, технические исполнители информационных и вспомогательных подразделений)	ПК-1 [1] - Способен включиться в работу исполнителей младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 40.008	З-ПК-1[1] - Знать основные правовые концепции современного мира, а также важнейшие нормы международного права и национальных правовых систем. ; У-ПК-1[1] - Уметь адаптировать общие правовые подходы к рассмотрению конкретных вопросов международных политических и экономических отношений.; В-ПК-1[1] - Владеть методологией и техникой юридического анализа комплексных проблем современных международных отношений.

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)	Воспитательный потенциал дисциплин
-----------------------------	-------------------------	------------------------------------

Профессиональное воспитание	Создание условий, обеспечивающих, формирование способности и стремления следовать в профессии нормам поведения, обеспечивающим нравственный характер трудовой деятельности и неслужебного поведения (B21)	1.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для развития навыков коммуникации, командной работы и лидерства, творческого инженерного мышления, стремления следовать в профессиональной деятельности нормам поведения, обеспечивающим нравственный характер трудовой деятельности и неслужебного поведения, ответственности за принятые решения через подготовку групповых курсовых работ и практических заданий, решение кейсов, прохождение практик и подготовку ВКР. 2.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для: - формирования производственного коллективизма в ходе совместного решения как модельных, так и практических задач, а также путем подкрепление рационально-технологических навыков взаимодействия в проектной деятельности эмоциональным эффектом успешного взаимодействия, ощущением роста общей эффективности при распределении проектных задач в соответствии с сильными компетентностными и эмоциональными свойствами членов проектной группы.
-----------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практ. (семинары)/ Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	<i>1 Семестр</i>						
1	Раздел 1	1-8	16/8/0		25	Т-8	3-УК-

							2, У- УК-2, В- УК-2
2	Раздел 2	9-16	16/8/0		25	Прз-16	3-ПК-1, У- ПК-1, В- ПК-1, 3-УК-2, У- УК-2, В- УК-2
	<i>Итого за 1 Семестр</i>		32/16/0		50		
	Контрольные мероприятия за 1 Семестр				50	3	3-ПК-1, У- ПК-1, В- ПК-1, 3-УК-2, У- УК-2, В- УК-2

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
Т	Тестирование
Прз	Презентация
З	Зачет

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.
	<i>1 Семестр</i>	32	16	0
1-8	Раздел 1	16	8	0
1 - 8	Теория государства В рамках темы "Теория государства" рассматриваются	Всего аудиторных часов		
		16	8	0

	следующие подтемы: - Понятие теории государства - Понятие функций государства - Форма правления и форма государственного устройства - Понятие и структура политической системы общества	Онлайн		
		0	0	0
9-16	Раздел 2	16	8	0
9 - 16	Понятие теории права В рамках темы "Понятие теории права" рассматриваются следующие подтемы: - Определение права - Нормативная система общества - Классификация источников права - Понятие правотворчества и правоотношения	Всего аудиторных часов		
		16	8	0
		Онлайн		
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Недели	Темы занятий / Содержание
	<i>1 Семестр</i>
1 - 2	Понятие теории государства Закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права как предмет теории. Соотношение предмета и объекта науки. Методы теории государства и права
3 - 4	Понятие функций государства Классификация функций государства и ее основания. Внешние и внутренние функции государства. Функции государства в экономической, социальной, политической, духовной сферах жизни общества. Охранительная функция государства. Связь и взаимодействие функций государства.
5 - 6	Форма правления и форма государственного устройства Форма правления и форма государственного устройства. Монархия, республика и их разновидности. Унитарное государство. Федерация (типичные и специфические признаки). Нетрадиционные формы государственного устройства (конфедерация, союз, содружество).

	Государственный режим и его разновидности. Факторы, влияющие на форму государства в целом и ее элементы. Преемственность в развитии государств и их форм. Теоретические подходы к современной классификации формы государства.
7 - 8	Понятие и структура политической системы общества Место государства в политической системе. Взаимодействие государства, политических партий, профсоюзов, политических и общественных движений, религиозных организаций и иных составных частей политической системы.
9 - 10	Определение права Право в общесоциальном и юридическом смысле. Объективное и субъективное в праве. Право как выражение общей воли.
11 - 12	Нормативная система общества Социальные и технические нормы: понятие и классификация социальных норм. Место правовых нормативных установлений в системе социальных норм общества. Нормативная природа права и морали. Общие и отличительные черты правовых и моральных норм. Взаимодействие права и морали. Идеи «должного», «сущего», «справедливости» в праве и морали. Право и обычаи. Право и иные социальные нормы. Проблема гуманизации правовых норм.
13 - 14	Классификация источников права Материальный и формальный источники права. Классификация источников права. Правовой обычай. Юридическая доктрина. Судебный и административный прецедент. Нормативно-правовой акт. Договор, нормативное соглашение как источники права. Иные источники права. Источники современного российского права. Источники информационного права.
15 - 16	Понятие правотворчества и правоотношения Правотворчество и процесс формирования права (правообразование). Правотворчество как форма государственной деятельности. Факторы, обуславливающие правотворческий процесс. Правоотношение как форма и вид общественных отношений. Правоотношения и норма права. Состав правоотношений. Классификация правоотношений и ее основания.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации программы данной дисциплины, используются образовательные технологии с применением информационно-коммуникационных технологий: во время лекций - подготовленные презентации, при проведении практических занятий – официальные сайты органов государственной власти РФ. Проводятся «круглые столы», обсуждаются и

анализируются политические и экономические новости и их влияние на правовую систему и государство.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)
ПК-1	З-ПК-1	З, Прз-16
	У-ПК-1	З, Прз-16
	В-ПК-1	З, Прз-16
УК-2	З-УК-2	З, Т-8, Прз-16
	У-УК-2	З, Т-8, Прз-16
	В-УК-2	З, Т-8, Прз-16

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоению учебной дисциплины
90-100	5 – «отлично»	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89	4 – «хорошо»	B	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
75-84		C	
70-74		D	
65-69	3 – «удовлетворительно»	E	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения
60-64			

			логической последовательности в изложении программного материала.
Ниже 60	2 – «неудовлетворительно»	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ D39 Democratizing Constitutional Law : Perspectives on Legal Theory and the Legitimacy of Constitutionalism, Cham: Springer International Publishing, 2016
2. 34 М34 Теория государства и права : , Москва: Дело, 2015
3. 34 М30 Правоведение : учебник, М. Н. Марченко, Е. М. Дерябина, Москва: Проспект, 2009

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

<https://online.mephi.ru/>

<http://library.mephi.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Обязательным условием успешного усвоения курса является овладение его внутренней логикой, предполагающей понимание того, что:

- Все задачи, решаемые студентом в рамках курса могут быть и будут востребованы как в ходе профессиональной деятельности, так и в рамках других дисциплин, а также – в повседневной жизни;

- Любая задача, поставленная в рамках курса может быть решена несколькими путями, поиск которых развивает навыки работы с компьютером и является творческой задачей.

Своевременное выполнение заданий является ключевым моментом в понимании программы курса и успешном его завершении.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Настоящие методические указания носят рамочный характер и описывают основные элементы деятельности в рамках курса.

Основными задачами преподавателя являются:

- подготовка и актуализация материалов к лекциям и семинарским занятиям (с распределением по темам) с целью привлечь студентов к творческой деятельности, развитию навыков поиска и анализа данных, развития коммуникационных навыков студентов;

- установление со студентами деловых и дружеских коллегиальных отношений, позволяющих с наибольшей полнотой раскрыться позитивным индивидуальным особенностям обучаемых.

Обязанностью преподавателя является:

- общая постановка задачи, подлежащей решению в ходе курса, с кратким обоснованием её значимости и актуальности;

- рекомендации по подбору и анализу информационных источников по выбранной студентами тематикам;

- текущий контроль за ходом работы.

Автор(ы):

Моисеева Ольга Александровна, к.ю.н., доцент