

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

ФАКУЛЬТЕТ БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКИ И УПРАВЛЕНИЯ КОМПЛЕКСНЫМИ
СИСТЕМАМИ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА В ПРОМЫШЛЕННОСТИ

ОДОБРЕНО УМС ФБИУКС

Протокол № 24/08

от 22.08.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки
(специальность)

[1] 38.03.05 Бизнес-информатика

Семестр	Трудоемкость, кредит.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/ В	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП
4	2	72	15	15	15	27	0	3	
Итого	2	72	15	15	15	12	27	0	

АННОТАЦИЯ

Содержанием дисциплины является основные положения теории информационного менеджмента, как специфической научно-прикладной дисциплины, объектом исследования которой являются информационные ресурсы предприятия и сфера информатизации, как самостоятельный вид деятельности. Вводится понятие информационного менеджмента, дается обоснование цели и задач управления сферой информатизации. Подробно рассматриваются функции информационного менеджмента, состав и содержание которых отображает специфику автоматизированной обработки информации.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины являются:

- ознакомление с современными методологиями проектирования и модернизации автоматизированных информационных систем (далее АИС);
- ознакомление с современными методологиями и подходами к управлению проектами по разработке и внедрению АИС;
- освоение приемов моделирования и проектирования АИС
- освоение приемов планирования проектов по разработке и внедрению АИС.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Изучение курса предполагает наличие базовых знаний, получаемых студентами при изучении таких дисциплин, как «Менеджмент», «Информационные системы».

Предшествует или реализуется одновременно с изучением дисциплин и курсов по выбору студента.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УКЦ-3 [1] – Способен ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций	3-УКЦ-3 [1] – Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем, основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни с использованием цифровых средств У-УКЦ-3 [1] – Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения в течение всей жизни с использованием цифровых средств В-УКЦ-3 [1] – Владеть: методами управления собственным временем, технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений, и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни с использованием

	цифровых средств
--	------------------

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
научно-исследовательский			
Исследование, разработка и внедрение новых моделей, методов и средств в области экономики, управления и ИКТ	Архитектура предприятия (бизнес-архитектура, архитектура информации, архитектура приложений, инфраструктура)	<p>ПК-3 [1] - способен к участию в составе коллектива исполнителей во внедрении результатов научно- технических исследований в области информационных систем и информационно- коммуникационных технологий в реальный сектор экономики и коммерциализации разработок</p> <p><i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 06.012</p>	<p>3-ПК-3[1] - Знать: Стандарты и методики управления инновациями Рынок ИТ Системы управления идеями, краудсорсинговые и посткраудсорсинговые технологии Способы оценки инноваций Принципы управления финансами Экономика ИТ и экономика инноваций Методы оценки эффективности ;</p> <p>У-ПК-3[1] - Уметь: Выявлять потребность в инновациях ИТ Презентовать и продвигать инновации ИТ заинтересованным лицам Оценивать инновации ИТ Управлять инновациями ИТ ;</p> <p>В-ПК-3[1] - Владеть навыками: Организация процесса выявления инноваций ИТ Формирование принципов оценки эффективности инноваций ИТ</p>
консалтинговый			
Проведение аудита и выработка рекомендаций по совершенствованию бизнес-процессов и	Архитектура предприятия (бизнес-архитектура, архитектура	ПК-11 [1] - способен консультировать заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и	<p>3-ПК-11[1] - Знать: Стандарты и методики управления взаимоотношениями Стандарты и методики</p>

ИТ-инфраструктуры предприятий	информации, архитектура приложений, инфраструктура)	ИТ-инфраструктуры предприятия <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 06.012	управления инновациями Психология коммуникаций ; У-ПК-11[1] - Уметь: Строить взаимоотношения с топ-менеджерами, партнерами и клиентами Презентовать и продвигать инновации ИТ ; В-ПК-11[1] - Владеть навыками: Формирование и согласование принципов взаимоотношений с заинтересованными лицами Организация планирования и осуществления взаимоотношений, активное участие во взаимоотношениях с заинтересованными лицами Организация повышения компетенций заинтересованных лиц в инновациях ИТ Контроль взаимоотношений с заинтересованными лицами и обеспечение их прозрачности Оценка и анализ взаимоотношений с заинтересованными лицами, получение обратной связи и выполнение управлеченческих действий по результатам анализа
Проведение консультаций и разработка рекомендаций для граждан в области развития цифровых компетенций	Информационные системы и информационные процессы в области цифровой экономики	ПК-12 [1] - способен проводить консультации и для граждан в области развития цифровых компетенций <i>Основание:</i> Профессиональный	З-ПК-12[1] - Знать: Методологические и теоретические основы консультирования, особенности консультирования по вопросам развития цифровой грамотности Направления и

		<p>стандарт: 06.015, Анализ опыта: По согласованию с Заказчиком образовательной программы Трудовая функция " Выполнение деятельности в области организационно- методического обеспечения по предоставлению консультационных услуг в области развития цифровой грамотности", По согласованию с Заказчиком образовательной программы Трудовая функция " Выполнение деятельности в области организационно- методического обеспечения по предоставлению консультационных услуг в области развития цифровой грамотности"</p>	<p>перспективы развития информационно- коммуникационных технологий Современные подходы, формы, методы и методики дополнительного образования и просвещения, особенности дополнительного образования и просвещения по вопросам развития цифровой грамотности Требования к информационным ресурсам по вопросам развития цифровой грамотности, применения цифровых технологий и сервисов, ориентированным на различные группы населения Правила деловой переписки и письменного этикета Правила делового общения и речевого этикета Теоретические основы и практики проектной деятельности, организации работы малой группы Законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, правила использования информационных материалов в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» ; У-ПК-12[1] - Уметь: Проводить анализ рынка цифровых продуктов и сервисов, цифровой грамотности населения и ресурсов их развития</p>
--	--	--	---

			<p>(информационных ресурсов, образовательных и просветительских программ)</p> <p>Организовывать онлайн-опросы и обрабатывать полученную информацию, представлять ее средствами деловой графики</p> <p>Осуществлять поиск информации об образовательных и просветительских программах, направленных на развитие цифровой грамотности различных групп населения, организациях, их реализующих</p> <p>Верифицировать и оценивать качество и достаточность информации об образовательных и просветительских программах, направленных на развитие цифровой грамотности различных групп населения, организациях, их реализующих,</p> <p>запрашивать дополнительную информацию</p> <p>Находить и оценивать информационные ресурсы по вопросам развития цифровой грамотности, применения цифровых технологий и сервисов</p> <p>Осуществлять перспективное планирование информационно-просветительских мероприятий и консультаций,</p>
--	--	--	---

		<p>направленных на развитие цифровой грамотности населения, определять приоритетные направления консультационной работы по развитию цифровой грамотности населения</p> <p>Анализировать и оценивать существующие и новые подходы к консультированию по вопросам развития цифровой грамотности, качество, эффективность и результативность различных форм, методов и методик консультирования</p> <p>Определять приоритетные формы и методы развития цифровой грамотности с учетом возраста, индивидуальных особенностей и потребностей граждан</p> <p>Планировать и организовывать внедрение современных методов, методик и форм консультирования по вопросам развития цифровой грамотности, распространения позитивного опыта консультирования</p> <p>Использовать различные средства и способы распространения позитивного опыта консультирования по вопросам развития цифровой грамотности</p> <p>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной</p>
--	--	--

		<p>деятельности ;</p> <p>В-ПК-12[1] - Владеть навыками: Анализ рынка цифровых продуктов и сервисов, цифровой грамотности населения и ресурсов их развития (информационных ресурсов, образовательных и просветительских программ)</p> <p>Формирование и ведение базы образовательных, просветительских программ и информационных ресурсов для формирования индивидуальной траектории развития цифровой грамотности гражданина</p> <p>Перспективное планирование информационно-просветительских мероприятий, консультаций, направленных на развитие цифровой грамотности населения</p> <p>Оценка результатов предоставления консультационных услуг</p> <p>Разработка рекомендаций по вопросам популяризации среди населения различных возрастов информационно-коммуникационных технологий, диагностики и развития цифровой грамотности в процессе консультирования</p> <p>Формирование рекомендаций для разработчиков образовательных и просветительских программ, направленных</p>
--	--	---

			на развитие цифровой грамотности, по вопросам их наполнения и обновления в зависимости от запросов граждан Организация внедрения современных методов, методик и форм консультирования по вопросам развития цифровой грамотности, распространение позитивного опыта консультирования
инновационно-предпринимательский			
Разработка методик продвижения на рынок, в том числе и международный, инновационных программно-информационных продуктов и услуг	Информационные системы и информационные процессы в области цифровой экономики	ПК-13 [1] - способен использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 06.012	З-ПК-13[1] - Знать: Теория маркетингового планирования Принципы управления финансами Экономика ИТ и экономика инноваций Методы оценки эффективности ; У-ПК-13[1] - Уметь: Разрабатывать маркетинговые планы Управлять проектами Управлять финансами ИТ Управлять инновациями ИТ Создавать и внедрять системы оценки эффективности инноваций ; В-ПК-13[1] - Владеть навыками: Разработка плана маркетинговых мероприятий Организация работы по проведению мероприятий по продвижению продукта Инициирование создания системы оценки эффективности инноваций ИТ и ее изменения при изменении внешних условий и потребностей Формирование принципов оценки эффективности

			инноваций ИТ Согласование системы оценки эффективности инноваций ИТ с заинтересованными лицами и ее утверждение Планирование проведения оценки эффективности инноваций ИТ Контроль результатов оценки эффективности инноваций ИТ Анализ проведения и результатов оценки эффективности инноваций ИТ и выполнение управленческих действий по результатам анализа
Поиск и отбор инноваций для создания новых бизнесов в сфере ИКТ	Информационные системы и информационные процессы в области цифровой экономики	ПК-14 [1] - способен разрабатывать бизнес- планы на основе инноваций в сфере ИКТ <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 06.012	З-ПК-14[1] - Знать: Современные ИТ, широкий кругозор в области ИТ, понимание соотношения целей и путей реализации стратегии развития ИТ Предметная функциональная область применения ИТ Принципы инновационной деятельности ; У-ПК-14[1] - Уметь: Определять возможности использования инноваций ИТ в стратегическом управлении Интегрировать ИТ в деятельность организации ; В-ПК-14[1] - Владеть навыками: Формирование целей, приоритетов и ограничений формирования ИТ в создание и реализацию инновационной

			стратегии и изменение их по мере изменения внешних условий и внутренних потребностей Организация работы персонала и выделение ресурсов для формирования вклада ИТ в создание и реализацию инновационной стратегии Контроль формирования вклада ИТ в создание и реализацию инновационной стратегии Анализ формирования вклада ИТ в создание и реализацию инновационной стратегии, целей, приоритетов и ограничений процесса и выполнение управленческих действий по результатам анализа
--	--	--	---

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)	Воспитательный потенциал дисциплин
Профессиональное воспитание	Создание условий, обеспечивающих, формирование творческого инженерного/профессионального мышления, навыков организации коллективной проектной деятельности (В22)	1.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для развития навыков коммуникации, командной работы и лидерства, творческого инженерного мышления, стремления следовать в профессиональной деятельности нормам поведения, обеспечивающим нравственный характер трудовой деятельности и неслужебного поведения, ответственности за принятые решения через подготовку групповых курсовых работ и практических заданий, решение

			<p>кейсов, прохождение практик и подготовку ВКР.</p> <p>2.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для: - формирования производственного колlettivизма в ходе совместного решения как модельных, так и практических задач, а также путем подкрепление рационально-технологических навыков взаимодействия в проектной деятельности эмоциональным эффектом успешного взаимодействия, ощущением роста общей эффективности при распределении проектных задач в соответствии с сильными компетентностными и эмоциональными свойствами членов проектной группы.</p>
--	--	--	--

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практ. (семинары) / Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел* [*]	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	<i>4 Семестр</i>						
1	Раздел 1	1-8	8/8/8	Отч-8 (25)	25	КИ-8	3-ПК-12, У-ПК-12, В-ПК-12, 3-ПК-13, У-ПК-13, В-ПК-13, 3-ПК-14, У-ПК-14, В-ПК-14, 3-УКЦ-3, У-УКЦ-3, В-УКЦ-3,

							3-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3, 3-ПК-11, У-ПК-11, В-ПК-11
2	Раздел 2	9-15	7/7/7	Отч-15 (25)	25	КИ-15	3-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3, 3-ПК-11, У-ПК-11, В-ПК-11, 3-ПК-12, У-ПК-12, В-ПК-12, 3-ПК-13, У-ПК-13, В-ПК-13, 3-ПК-14, У-ПК-14, В-ПК-14, 3-УКЦ-3, У-УКЦ-3, В-УКЦ-3
	<i>Итого за 4 Семестр</i>		15/15/15		50		
	Контрольные мероприятия за 4 Семестр				50	3	3-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3, 3-ПК-11, У-ПК-11, В-ПК-11, 3-ПК-12, У-ПК-12, В-ПК-12, 3-ПК-13, У-ПК-13, В-ПК-13, 3-ПК-14, У-ПК-14, В-ПК-14, 3-УКЦ-3, У-УКЦ-3, В-УКЦ-3

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
Отч	Отчет

КИ	Контроль по итогам
3	Зачет

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.
	<i>4 Семестр</i>	15	15	15
1-8	Раздел 1	8	8	8
1 - 2	Введение в информационный менеджмент. Введение в информационный менеджмент (ИМ). Роль информации в современном мире и на современном предприятии. Понятия информационного ресурса (ИР), информационной технологии (ИТ), информационной системы (ИС). Задачи ИМ. Связь ИМ со смежными дисциплинами.	Всего аудиторных часов 2 Онлайн 0	2 0	2 0
3 - 4	Характеристики информационных систем. ИС с точки зрения информационного менеджмента. Классификация ИС. Особенности современных ИС. Критерии качества ИС. Особенности выбора ИС.	Всего аудиторных часов 2 Онлайн 0	2 0	2 0
5 - 6	Проектирование информационных систем. Компоненты ИС. Элементы архитектуры ИС. Типы архитектур ИС. Традиционные архитектуры ИС. Распределенные ИС.	Всего аудиторных часов 2 Онлайн 0	2 0	2 0
7 - 8	Жизненный цикл информационной системы. Жизненный цикл разработки программного обеспечения Понятие жизненного цикла (ЖЦ) ИС. Модели ЖЦ разработки программного обеспечения (ПО). Состав и содержание работ на этапах каскадной модели ЖЦ разработки ПО. Спиральная модель ЖЦ разработки ПО. Основные документы на этапах ЖЦ, их назначение и содержание. Роль информационного менеджера в ЖЦ ИС. Обязанности и загрузка специалистов исполнителя (компании – разработчика ИС) в процессе создания ИС.	Всего аудиторных часов 2 Онлайн 0	2 0	2 0
9-15	Раздел 2	7	7	7
9 - 10	Структурное моделирование информационной системы. Методологии моделирования бизнес-процессов. CASE-средства для моделирования. Основы структурного моделирования ИС. Основные виды структурных моделей ИС (функциональная, информационная, объектно-ориентированная). Стандарты и порядок структурного моделирования ИС. Функциональная модель. Информационная модель. Матрицы связи.	Всего аудиторных часов 2 Онлайн 0	2 0	2 0
11 - 12	Методологии управления проектами. Основные методологии управления проектами. Требования к управлению проектом. Стадии и этапы создания АС. Организационная структура проекта по разработке ИС. Планирование проекта по разработке ИС.	Всего аудиторных часов 2 Онлайн 0	2 0	2 0

	Диаграмма Ганта. Метод критического пути.			
13 - 14	Инновации в сфере информатизации. Инновационный менеджмент в сфере информатизации. Особенности инноваций в сфере информатизации. Понятие цифровой трансформации. Перспективные технологические направления. Законы цифровой трансформации.	Всего аудиторных часов	2	2
		2	2	2
		Онлайн	0	0
		0	0	0
15	Правовая защищенность информационных систем Правовое регулирование на информационном рынке. Основные понятия в области управления интеллектуальной собственностью. Лицензионная политика. Виды лицензий	Всего аудиторных часов	1	1
		1	1	1
		Онлайн	0	0
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

Недели	Темы занятий / Содержание
	<i>4 Семестр</i>
1 - 4	Разработка плана проекта. Построение диаграммы Ганта формирование краткого описания объекта автоматизации; разработка иерархической структуры работ по разработке информационной системы; построение и анализ диаграммы Ганта.
5 - 8	Разработка функциональных требований к информационной системе формирование требований к информационной системе; формирование описания функций, реализующих функциональные требования; разработка формализованного описания требования.
9 - 10	Разработка контекстной диаграммы информационной системы, диаграммы декомпозиции 1-ого уровня. Матрицы связей разработка контекстной диаграммы информационной системы; разработка диаграммы декомпозиции 1-ого уровня; разработка матриц связей.
11 - 12	Разработка нефункциональных и других требований к информационной системе расчет показателей назначения информационной системы; формирование нефункциональных требований к информационной системе; формирование требований к видам обеспечения информационной системы.
13 - 15	Проектирование архитектуры информационной системы формирование требований к структуре и функционированию информационной системы; проектирование архитектуры взаимодействия модулей информационной системы

между собой и со смежными информационными системами и ресурсами.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации программы используются следующие образовательные технологии:

ключевые темы лекционного курса сопровождаются практическими занятиями (семинарами), на которых разбираются конкретные задачи управления информацией на предприятии; отдельные темы программы поддерживаются лабораторными работами (с индивидуальным вариантом для каждого студента), в рамках которых проводится анализ задач информатизации, проектирование информационной системы и планирование ее внедрения;

интерактивная форма обучения подразумевает использование интерактивных учебных элементов электронной системы обучения МИФИСТ в виде электронных журналов заданий, форумов и чатов, проведение форумов и выполнение семестровых заданий и курсовых работ в среде системы электронного обучения МИФИСТ, публичных докладов с презентациями и их обсуждение в студенческой группе, электронное тестирование знаний, умений и навыков.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)
ПК-11	З-ПК-11	З, КИ-8, КИ-15, Отч-8, Отч-15
	У-ПК-11	З, КИ-8, КИ-15, Отч-15
	В-ПК-11	З, КИ-8, КИ-15, Отч-15
ПК-12	З-ПК-12	З, КИ-8, КИ-15, Отч-8, Отч-15
	У-ПК-12	З, КИ-8, КИ-15, Отч-15
	В-ПК-12	З, КИ-8, КИ-15, Отч-15
ПК-13	З-ПК-13	З, КИ-8, КИ-15, Отч-8, Отч-15
	У-ПК-13	З, КИ-8, КИ-15, Отч-15
	В-ПК-13	З, КИ-8, КИ-15, Отч-15
ПК-14	З-ПК-14	З, КИ-8, КИ-15, Отч-8, Отч-15
	У-ПК-14	З, КИ-8, КИ-15, Отч-15
	В-ПК-14	З, КИ-8, КИ-15, Отч-15
ПК-3	З-ПК-3	З, КИ-8, КИ-15, Отч-8, Отч-15
	У-ПК-3	З, КИ-8, КИ-15, Отч-15
	В-ПК-3	З, КИ-8, КИ-15, Отч-15
УКЦ-3	З-УКЦ-3	З, КИ-8, КИ-15, Отч-8, Отч-15
	У-УКЦ-3	З, КИ-8, КИ-15, Отч-15
	В-УКЦ-3	З, КИ-8, КИ-15, Отч-15

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоению учебной дисциплины
90-100	5 – «отлично»	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89	4 – «хорошо»	B	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
75-84		C	
70-74		D	
65-69		E	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
60-64	3 – «удовлетворительно»		
Ниже 60	2 – «неудовлетворительно»	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ Л 88 Информационные системы управления производственной компанией : учебник и практикум для вузов, Лычкина Н. Н., Москва: Юрайт, 2022
2. ЭИ П 30 Информационный менеджмент : учебник, Фокина Е. А., Петрова Е. А., Санкт-Петербург: Лань, 2022
3. ЭИ П 48 Математические методы в бизнесе и менеджменте : учебное пособие, Покровский В. в., Москва: Лаборатория знаний, 2020

4. ЭИ 3-34 Основы бизнес-информатики : учебник и практикум для вузов, Зараменских Е. П., Москва: Юрайт, 2022

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. 004 Г77 Информационные технологии в управлении : учебное пособие для вузов, Кияев В.И., Границин О.Н., Москва: Интернет-Университет информационных технологий, 2008
2. 005 Ф25 Менеджмент : учебное пособие, Фаррахов А.Г., Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2014
3. 004 К72 Основы информационного менеджмента : учеб. пособие для вузов, Костров А.В., М.: Финансы и статистика, 2004
4. 004 С83 Стратегическое управление информационными системами : учебник для вузов, , Москва: Интернет-Университет информационных технологий, 2011

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

<https://online.mephi.ru/>

<http://library.mephi.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Во время лекционных званий по дисциплине студент должен уметь сконцентрировать внимание на рассматриваемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого ему необходимо конспектировать материал, излагаемый преподавателем. Во время конспектирования в работу включается моторно-двигательная память, позволяющая эффективно усвоить лекционный материал. Весь иллюстративный материал, представляемый на лекции (на слайдах, на доске, в раздаточном материале) также должен быть зафиксирован в конспекте лекций. Каждому студенту необходимо помнить о том, что конспектирование лекции – это не диктант. Студент должен выделять главное и фиксировать основные моменты.

Методические рекомендации по организации работы студента на практических занятиях:

Наряду с прослушиванием лекций по курсу важное место в учебном процессе занимают практические занятия, призванные закреплять полученные студентами теоретические знания. Перед практическим занятием студенту необходимо восстановить в памяти теоретический материал по теме практического занятия. Для этого следует обратиться к первоисточникам,

конспекту лекций, настоящим методическим указаниям. Каждое занятие начинается с повторения теоретического материала по соответствующей теме. Студенты должны уметь чётко ответить на вопросы, поставленные преподавателем. По характеру ответов преподаватель делает вывод о том, насколько тот или иной студент готов к выполнению различных заданий.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента:

Для эффективного достижения указанных выше целей обучения по дисциплине процесс изучения материала курса предполагает достаточно интенсивную работу не только на аудиторных занятиях, но и с различными текстами и информационными ресурсами в ходе самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов предусматривает: ознакомление с рекомендованной литературой и презентациями лекций, в том числе с использованием Интернет; повторение пройденного на лекциях материала; работу над электронными тестами; решение задач; разработку и подготовку презентации. Преподаватель оценивает самостоятельную работу студентов по их участию на аудиторных занятиях: активности студентов в дискуссиях; по правильности решения задач, проверки правильности выполнения тестов. По результатам работы студента на занятиях проставляется оценка в ведомость текущего контроля успеваемости и посещаемости студентов, а также передаются сведения в автоматизированную систему контроля самостоятельной и аудиторной работы студентов в Учебный Департамент НИЯУ «МИФИ».

Подготовка к промежуточной аттестации

Перед проведением промежуточной аттестации студенту необходимо восстановить в памяти теоретический материал по всем темам курса. Для этого следует обратиться к соответствующим главам учебника, конспекту лекций и другим источникам.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Целью методических рекомендаций являются формирование теоретико-методологических знаний и закрепление профессиональных навыков в области решения управлентических задач в различных сферах государственной, корпоративной и общественной деятельности на основе учета закономерностей становления и развития цифровой экономики, общих свойств информации и особенностей управлентических процессов.

Методологические подходы к изучению дисциплины:

- Реализация возможностей студентов в процессе выявления дискуссионных вопросов и комплексных проблем, определения взаимосвязей, анализа разнообразной информации.
- Развитие самостоятельности и способности принятия эффективных решений, определения выбора тех или иных действий с точки зрения их результативности.

Средства обеспечения освоения дисциплины:

Общий подход к реализации всего программного комплекса предполагает широкое использование активных методических форм преподавания материала.

Необходимо также обратить внимание на сочетание различных форм и методов обучения, включая лекционную форму подачи наиболее фундаментальных положений, изложение доступного материала в виде непрерывного диалога, проведение практикумов, закрепляющих полученные теоретические знания посредством конкретных расчетов и принятия решений, проведение конкурсов среди учащихся по мере прохождения крупных разделов.

При изучении курса рекомендуется широко использовать наглядные пособия (плакаты, модели и т.п.), презентации, фрагменты учебных кинофильмов по отдельным разделам дисциплины и обучающие программы.

Формы проведения учебных занятий:

- Практикумы (теоретические и практические задания).
- Тестовые задания.

Педагогические функции преподавания дисциплины реализуются через совокупность педагогических приемов. В качестве основных можно выделить следующие:

Дидактические (способность к передаче знаний в краткой и интересной форме, т. е. умение делать учебный материал доступным для студентов, опираясь на взаимосвязь теории и практики, учебного материала и реальной экономической действительности).

Рефлексивно-гностические (способность понимать студентов, базирующаяся на интересе к ним и личной наблюдательности; самостоятельный и творческий склад мышления; находчивость или быстрая и точная ориентировка).

Интерактивно-коммуникативные (педагогически волевое влияние на студентов, требовательность, педагогический такт, организаторские способности, необходимые как для обеспечения работы самого преподавателя, так и для создания хорошего психологического климата в учебной группе).

Речевые (содержательность, яркость, образность и убедительность речи преподавателя; способность ясно и четко выражать свои мысли и чувства с помощью речи, а также мимики и жестов).

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная дисциплина должна быть обеспечена учебно-методической документацией и материалами, включая электронные версии книг, конспекта лекций, презентаций лекций, содержание которых представлено в системе электронного обучения ИНФОМИФИСТ. Каждый студент имеет свой логин и пароль для входа в систему электронного обучения ИНФОМИФИСТ в режиме свободного доступа для студентов. Доступ студентов для самостоятельной подготовки осуществляется через компьютеры дисплейного класса (в стандартной комплектации) и через компьютеры удаленного доступа.

Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Методически обосновано изучать дисциплину в аудитории на лекциях и практических занятиях. Для наиболее эффективного изучения предусмотрена самостоятельная проработка студентами отдельных тем, освоение которых проверяется при защите работы в виде реферата. Целесообразно для увеличения времени проработки важных тем предусмотреть рассмотрение отдельных вопросов в форме дискуссий и диспутов. Кроме того, необходимо предусмотреть дополнительные консультации по сложным темам.

Автор(ы):

Лебедева Анна Валерьевна