

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА

ОДОБРЕНО УМС ИФТЭБ

Протокол № 545-2

от 31.05.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОСОБЕННОСТИ УЧЕТА НА ПРЕДПРИЯТИЯХ АТОМНОЙ ОТРАСЛИ

Направление подготовки
(специальность)

[1] 38.03.01 Экономика

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/В	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экс./зач./КР/КП
8	2	72	16	16	0		40	0	3
Итого	2	72	16	16	0	0	40	0	

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Особенности бухгалтерского учета на предприятиях атомной отрасли» позволит углубленно изучить основные принципы организации и ведения бухгалтерского учета в атомной отрасли, особенности отражения в бухгалтерском учете основных операций хозяйственной жизни, договоров. Темы дисциплины раскрывают ключевые вопросы учета, актуальные для организаций атомной отрасли.

Каждый вопрос дисциплины предполагает у студентов умения понимать:

- сущность происходящих хозяйственных операций, договоров (знать в правовом аспекте, что учитываем);
- порядок учета и необходимые для этого документы (знать, как учитывать);
- налоговый учет (уметь оценить возможные налоговые последствия).

Такой подход позволит студентам системно освоить дисциплину, что важно для практической деятельности.

Знания, полученные студентами в процессе усвоения данной дисциплины, позволят им освоить принципы, методологию, методику учета важнейших договоров (сделок), имеющих место в хозяйственной жизни организаций различных сфер деятельности, в том числе организаций атомной отрасли.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Особенности учета на предприятиях атомной отрасли» являются изучение студентами вопросов бухгалтерского учета, учитывающих специфику хозяйственных операций, осуществляемых в организациях атомной отрасли.

В ходе изучения дисциплины студенты осваивают основные аспекты бухгалтерского учета, получают практические навыки по организации внутреннего контроля, формирования информационного обеспечения управления, обобщения учетной информации и составления бухгалтерской отчетности на предприятиях атомной отрасли.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Изучение курса дисциплины «Особенности учета на предприятиях атомной отрасли» предполагает знание бухгалтерского учета, отчетности и налогообложения, полученных в ходе изучения дисциплин «Экономика организаций», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Налоги и налогообложение», «Информационные технологии в бухгалтерском учете», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету». В результате изучения названного курса студенты должны овладеть нормативными положениями, регулирующими организацию, методику бухгалтерского учета и систему документального оформления операций хозяйственной жизни в организациях атомной отрасли. Студенты должны уметь практически учитывать различные операции хозяйственной жизни, договора и сделки, осуществляемые в организациях атомной отрасли. Знания, полученные студентами в процессе усвоения дисциплины «Особенности учета на предприятиях атомной отрасли», необходимы для научно-исследовательских работ студентов, написании ими курсовых работ, подготовки и решении творческих (практических) домашних заданий, в процессе прохождения ими производственных и преддипломных практик, в подготовке и защите выпускной квалификационной работы, а также в дальнейшей профессиональной деятельности.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
--------------------------------	--

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
финансовый			
Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности на основании национальных и международных принципов и положений; оценка основных результатов деятельности организации для расчета налоговых платежей; проведение анализа внутренней и внешней финансовой и нефинансовой информации организации и разработка ее финансовой политики; оценка финансового состояния, платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика идентификация, оценка рисков и выработка мероприятий по	Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие товарно-финансовые рынки, бизнес-процессы, информационные потоки, финансовые операции	ПК-1.2 [1] - Способен вести учет, представлять и интерпретировать его результаты с учетом знания экономики атомной отрасли, других видов деятельности и организационно-правовых форм, различного финансового состояния <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.002	З-ПК-1.2[1] - Знать основные методы организации и ведения учета, представления его результатов с учетом отраслевых особенностей, различных видов, объемов и условий деятельности экономических субъектов ; У-ПК-1.2[1] - Уметь использовать знания основных методов организации и ведения учета, представления его результатов с учетом отраслевых особенностей, различных видов, объемов и условий деятельности экономических субъектов ; В-ПК-1.2[1] - Владеть навыками организации и ведения учета,

воздействию на риски;			представления его результатов с учетом отраслевых особенностей, различных видов, объемов и условий деятельности экономических субъектов
-----------------------	--	--	---

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)	Воспитательный потенциал дисциплин
Профессиональное воспитание	Создание условий, обеспечивающих, формирование ориентации на неукоснительное соблюдение нравственных и правовых норм в профессиональной деятельности (В45)	1.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирования базовых навыков финансовой безопасности через изучение типологий финансовых махинаций, освоение механизмов обеспечения кибербезопасности в кредитно-финансовой сфере в соответствии с нормативными документами ЦБ РФ, изучение рисков и угроз в рамках процедур кредитования, инвестирования и других механизмов экономической деятельности. 2.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для развития коммуникативных компетенций, навыков делового общения, работы в гибких командах в условиях быстроменяющихся внешних факторов за счет изучения учащимися возможностей, методов получения информации, ее обработки и принятия решения в условиях оценки многофакторных ситуаций, решения кейсов в области межличностной коммуникации и делового общения. 3.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирования нравственных и правовых норм.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практи. (семинары) / Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	<i>8 Семестр</i>						
1	Раздел 1. Особенности учета внеоборотных активов на предприятиях атомной отрасли.	8-11	8/8/0		25	КИ-11	3-ПК-1.2, У-ПК-1.2, В-ПК-1.2
2	Раздел 2. Особенности учета оборотных активов на предприятиях атомной отрасли.	12-15	8/8/0		25	КИ-15	3-ПК-1.2, У-ПК-1.2, В-ПК-1.2
	<i>Итого за 8 Семестр</i>		16/16/0		50		
	Контрольные мероприятия за 8 Семестр				50	3	3-ПК-1.2, У-ПК-1.2, В-ПК-1.2

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
КИ	Контроль по итогам
З	Зачет

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недел и	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем. , час.	Лаб., час.
	<i>8 Семестр</i>	16	16	0
8-11	Раздел 1. Особенности учета внеоборотных активов на предприятиях атомной отрасли.	8	8	0
8	Занятие 1. Общая характеристика атомной отрасли. Основные нормативные документы. Специфические бизнес-процессы в атомной отрасли и проблемы их бухгалтерского и налогового учета.	Всего аудиторных часов		
		2	0	0
		Онлайн		
		0	0	0
9	Занятие 2. Учет НИОКР на предприятиях атомной отрасли: состав расходов на НИОКР, условия их признания и отражение в бухгалтерском и налоговом учете	Всего аудиторных часов		
		2	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
10 - 11	Занятие 3-4. Учет по договорам строительного подряда: содержание договора строительного подряда, объекты бухгалтерского учета по этому договору, признание доходов, расходов и финансового результата по договору, раскрытие информации в отчетности.	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
12-15	Раздел 2. Особенности учета оборотных активов на предприятиях атомной отрасли.	8	8	0
12	Занятие 5. Учет затрат на получение разрешительных лицензий. Учет затрат на добычу полезных ископаемых.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
13	Занятие 6. Учет специальной одежды и специальной оснастки. Порядок возмещения понесенных расходов за счет взносов в ФСС от несчастных случаев.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
14	Занятие 7. Учет давальческого сырья: сущность операций с давальческим сырьем, их документальное оформление, учет у давальца и переработчика.	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
15	Занятие 8. Учет расчетов с персоналом. Учет специфических видов начислений (предоставление лечебно-профилактического питания, дополнительного отпуска, повышенные тарифные ставки).	Всего аудиторных часов		
		2	2	0
		Онлайн		
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозна чение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты

ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Недели	Темы занятий / Содержание
	<i>8 Семестр</i>
8 - 9	Занятие 1-2. Учет НИОКР на предприятиях атомной отрасли: состав расходов на НИОКР, условия их признания и отражение в бухгалтерском и налоговом учете
10 - 11	Занятие 3-4. Учет по договорам строительного подряда: содержание договора строительного подряда, объекты бухгалтерского учета по этому договору, признание доходов, расходов и финансового результата по договору, раскрытие информации в отчетности.
12	Занятие 5. Учет затрат на получение разрешительных лицензий. Учет затрат на добычу полезных ископаемых.
13	Занятие 6. Учет специальной одежды и специальной оснастки. Порядок возмещения понесенных расходов за счет взносов в ФСС от несчастных случаев.
14	Занятие 7. Учет давальческого сырья: сущность операций с давальческим сырьем, их документальное оформление, учет у давальца и переработчика.
15	Занятие 8. Учет расчетов с персоналом. Учет специфических видов начислений (предоставление лечебно-профилактического питания, дополнительного отпуска, повышенные тарифные ставки).

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В учебном процессе используются следующие образовательные технологии:

- Лекции,
- Практические занятия.
- Интернет-ресурсы.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие
-------------	---------------------	----------------------------

		(КП 1)
ПК-1.2	З-ПК-1.2	З, КИ-11, КИ-15
	У-ПК-1.2	З, КИ-11, КИ-15
	В-ПК-1.2	З, КИ-11, КИ-15

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоению учебной дисциплины
90-100	5 – <i>«отлично»</i>	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89	4 – <i>«хорошо»</i>	B	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
75-84		C	
70-74		D	
65-69	3 – <i>«удовлетворительно»</i>	E	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
60-64			
Ниже 60	2 – <i>«неудовлетворительно»</i>	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ S37 Accounting and Causal Effects : Econometric Challenges, New York, NY: Springer New York,, 2010
2. ЭИ M44 Accounting and Financial Systems Reform in Eastern Europe and Asia : , Boston, MA: Springer US,, 2006
3. ЭИ A18 Accounting Reform in Transition and Developing Economies : , Boston, MA: Springer US,, 2009
4. ЭИ С 13 Аудит : Учебник Для бакалавриата и специалитета, Москва: Юрайт, 2019
5. ЭИ Б 73 Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для вузов, Москва: Юрайт, 2021
6. ЭИ С 65 Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для вузов, Москва: Юрайт, 2022
7. ЭИ А 91 Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 1 : Учебник Для бакалавриата и специалитета, Москва: Юрайт, 2019
8. ЭИ А 91 Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 2 : Учебник Для бакалавриата и специалитета, Москва: Юрайт, 2019
9. ЭИ С 60 Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для вузов, Москва: Юрайт, 2020
10. ЭИ С 60 Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для вузов, Москва: Юрайт, 2022
11. ЭИ С 32 Государственный аудит : учебник для вузов, Москва: Юрайт, 2022
12. ЭИ Л 88 Налоги и налогообложение : учебник для вузов, Москва: Юрайт, 2022
13. ЭИ П 16 Налоги и налогообложение: теория и практика в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата, Москва: Юрайт, 2019
14. ЭИ М 19 Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для вузов, Москва: Юрайт, 2022
15. ЭИ С 13 Практический аудит : Учебник и практикум Для бакалавриата и магистратуры, Москва: Юрайт, 2019
16. ЭИ K65 КонсультантПлюс : Справочно-правовая база данных по российскому законодательству, , М.: Консультант Плюс, 2015

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ K88 Бухгалтерская финансовая отчетность : учебное пособие для вузов, Москва: НИЯУ МИФИ, 2012

2. 65 А91 Бухгалтерский (финансовый) учет : учебник для бакалавров, Москва: Юрайт, 2013
3. ЭИ К 36 Бухгалтерский управленческий учет : , Москва: Дашков и К, 2014
4. 65 Ш49 Бухгалтерский учет и анализ : учебник, Москва: ИНФРА-М, 2014
5. ЭИ Б 95 Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения : , Санкт-Петербург: Питер, 2015
6. 65 Б94 Бухгалтерский учет и отчетность : учебное пособие для вузов, Москва: Кнорус, 2015
7. ЭИ Д 53 Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов, Москва: Юрайт, 2022
8. ЭИ С 95 Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов, Москва: Юрайт, 2021
9. ЭИ А 74 Бухгалтерский финансовый учет: Учебник : , Москва: Дашков и К, 2017
10. ЭИ П 16 Налоги и налогообложение: теория и практика в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата, Москва: Юрайт, 2019
11. ЭИ М42 Организация учета и управления в хозяйственных обществах при бюджетных научных и образовательных учреждениях : учебное пособие, Москва: НИЯУ МИФИ, 2015

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

1. 1С: Бухгалтерия 8

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. Консультант-Плюс
2. Гарант (www.garant.ru)
3. Бухгалтерия.ру (www.buhgalteria.ru)
4. официальный сайт Фонда МСФО (<http://www.ifrs.org>)
5. Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL: ; (<http://window.edu.ru>)
6. МСФО (<https://msfo.ru/msfo/>)
7. Роспатент (<https://rospatent.gov.ru/ru>)

<https://online.mephi.ru/>

<http://library.mephi.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

С целью грамотной организации процесса изучения дисциплины и для достижения указанных целей обучения студентам необходимо интенсивно работать на лекциях, активно участвовать в семинарах, выполнять домашние задания, изучать нормативную базу по вопросам изучаемой дисциплины, использовать другие информационные ресурсы.

Кроме того, практические занятия дают возможность студентам регулярно проводить самоконтроль знаний по дисциплине.

Самостоятельное выполнение работы дает возможность систематизировать полученные знания и сформировать практические навыки.

При планировании и организации времени при подготовке к итоговому контролю знаний рекомендовано использовать разработанные преподавателем вопросы по изученным темам курса.

Успешное освоение курса требует напряженной самостоятельной работы студента. Начинать необходимо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с основной и рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

В процессе подготовки к практическим занятиям студентам рекомендуется проводить взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

В начале практических занятий студенты под руководством преподавателя глубже осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. Самостоятельная работа включает в себя: чтение и конспектирование рекомендованной литературы, проработку учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), подготовку к ответам на вопросы, предназначенным для самостоятельного изучения. Самостоятельное выполнение студентами самостоятельных аудиторных и домашних заданий дает возможность систематизировать полученные знания и сформировать практические навыки.

Показателем владения материалом служит умение аргументированно вести дискуссию. В начале занятия, как правило, проводится короткий (10-15 минут) опрос по материалам прошедших занятий в устной или письменной форме. Важно добиться понимания изучаемого материала, а не механического его запоминания. При затруднении изучения отдельных тем, вопросов, следует обращаться за консультациями к лектору или преподавателю, ведущему практические занятия. Промежуточный контроль проводится в виде контрольных работ, в которых студенту предлагается решить несколько задач по изученным темам, либо тестирования.

Оценивание работы студента по курсу дисциплины осуществляется на практических занятиях. Для подготовки к практическим занятиям или аттестации разделов целесообразно руководствоваться планом практических занятий. Приступая к подготовке к практическому

занятию, тестированию, контрольной работе и т.п. целесообразно придерживаться следующей последовательности действий:

- прочитать конспект лекции по соответствующей теме;
- прочитать методические указания к данной теме (темам);
- прочитать соответствующий раздел учебника;
- обратиться по необходимости к информационным ресурсам Интернета. Следует иметь в виду, что некоторые ресурсы Интернета могут быть или неграмотны и/или содержат значительно устаревшую информацию;
- ответить на вопросы самоконтроля и проверить своё понимание терминологии, с помощью которой описывается та или иная тема.

При планировании и организации времени при подготовке к итоговому контролю знаний рекомендовано использовать разработанные преподавателем вопросы к зачету/экзамену по изученным темам курса.

Оценки по разделам формируют итоговую оценку по дисциплине за семестр. Общая сумма максимальных баллов по разделам и формам итоговой аттестации дисциплины за семестр должна быть равна 100 (максимальные баллы обязательного текущего контроля в общей сумме не учитываются). Студент может быть аттестован по дисциплине, если он аттестован по каждому разделу и его суммарный балл составляет не менее 60.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

В ходе преподавания дисциплины рекомендуется использовать следующие средства:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- методические указания и пособия;
- контрольные задания для закрепления теоретического материала;
- электронные версии федеральных законов, федеральных стандартов по бухгалтерскому учету, других нормативных актов, учебников и методических указаний по выполнению практических работ.

В результате практических занятий студент должен:

- Знать особенности учета научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- Знать особенности учета затрат на капитальное строительство;
- Знать особенности учета отдельных видов запасов, в том числе, затрат на вскрышные работы;
- Уметь применять полученные на лекциях знания при решении задач на отражение в учете различных фактов хозяйственной жизни;
- Уметь провести контроль правильности заполнения статей бухгалтерской отчетности.

Преподаватель должен вести учет посещаемости практических занятий студентами и выполнения ими всех заданий. Студенты, отсутствовавшие на практических занятиях или не успевшие вовремя выполнить работу, должны решить задачи самостоятельно и представить их преподавателю для контроля. Ответы на эти вопросы учитываются при оценке результатов.

На первом практическом занятии преподаватель должен рассказать о порядке проведения занятий и методике, изложить требования, предъявляемые к студентам. Также, на первом занятии преподавателю рекомендуется провести входной контроль по дисциплине, непосредственно предшествующей изучению данного курса. В качестве такой дисциплины может быть «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Налоги и налогообложение».

Для занятий по данной дисциплине задачи заблаговременно подбираются преподавателем из сборников задач или используются типовые задачи. Как правило, задачи рассчитаны на их решение в течение одного занятия.

В начале очередного занятия следует назвать студентам тему семинара, кратко охарактеризовать содержание задач, записать на доске или продиктовать исходные данные. Затем необходимо пояснить наиболее сложные теоретические вопросы, относящиеся к этой теме, изложить алгоритм решения задачи и указать, на что следует обратить особое внимание в процессе работы. Преподаватель должен иметь у себя решения и результаты расчетов для всех задач, предлагаемых студентам.

Студенты решают задачи на практических занятиях самостоятельно, на своих рабочих местах. Допускается групповое (2-3 человека) обсуждение хода решения задачи и выполнение расчетов (при условии соблюдения тишины и порядка в аудитории). Преподаватель наблюдает за порядком в аудитории, контролирует работу студентов и оказывает им необходимую помощь. Условие задачи, исходные данные, ход решения и его результаты студенты записывают в тетради для практических занятий. В конце занятий, подводя итоги, преподаватель может вызвать к доске одного или нескольких студентов (по очереди) из числа успешно справившихся с заданием и предложить им объяснить ход решения задачи. Остальные студенты слушают объяснения, задают вопросы и корректируют свои записи.

Для выявления результативности изучения дисциплины рекомендуются следующие формы контроля:

- тестирование;
- решение практических задач;
- выполнение домашних заданий.

Тестовый контроль знаний по дисциплине «Особенности учета на предприятиях атомной отрасли» проводится с целью оценки уровня подготовки студентов и предназначен для проверки остаточных знаний, умений и навыков по данной дисциплине в ходе аттестации студентов по разделам.

Задания могут быть разработаны по одному варианту в совокупности по нескольким темам. Могут использоваться как закрытая форма заданий, предусматривающая выбор правильного ответа из нескольких приведенных, так и задания на установление соответствия позиций, проводок, формул и расчетные задачи, ответ к которым записывается в виде числа. Разработанные материалы базируются на содержании и требования образовательного стандарта, учебной программы и тематического плана изучения дисциплины.

При проведении тестового контроля каждый студент получает вариант тестового контрольного задания – время на решение определяет преподаватель.

Студентам учебной группы, прибывшей на тестирование, проверяющий доводит до сведения порядок проведения тестирования, выбранный преподавателем.

Тестирование проводится одновременно во всей группе. Каждому тестируемому выдается вариант тестового контрольного задания. Правильные ответы могут указываться либо непосредственно на бланке задания, либо на специальном бланке с таблицей номеров заданий.

В аудитории, где проводится тестирование, должно быть:

- оценочная ведомость;
- варианты тестовых контрольных заданий;
- бланки ответов.

Оценка тестируемого при проведении тестового контроля выставляется:

- тестирование считается не пройденным и ставится оценка «неудовлетворительно», если даны неправильные ответы на 50% вопросов теста и менее.

- тестирование считается пройденным и выставляется оценка «удовлетворительно», если даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.

- «хорошо» - если даны правильные ответы на 60-80% вопросов теста.

- «отлично» - если даны правильные ответы на 80-100% вопросов теста.

Наличие контрольно-тестирующих материалов обеспечивает:

- определение уровня подготовки студента;

- самоконтроль;

- промежуточный контроль.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

1. аудиторная.

2. внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Особенности учета на предприятиях атомной отрасли» выполняется на учебных занятиях по заданию и под контролем преподавателя.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, без его непосредственного участия, но под его контролем и с последующей оценкой.

Формами внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «Особенности учета на предприятиях атомной отрасли» являются: работа с основной и дополнительной литературой; поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада и презентации; участие в Научных сессиях НИЯУ МИФИ и других межвузовских конференциях.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на аудиторные учебные занятия по дисциплине «Особенности учета на предприятиях атомной отрасли» и внеаудиторную самостоятельную работу в письменной, устной или смешанной форме, с широким использованием компьютерной и медиа-техники.

Результаты самостоятельной работы студента оцениваются преподавателем и учитываются в итоговой оценке аттестации разделов дисциплины.

Для достижения целей и задач процесса обучения дисциплине предполагается интенсивная работа на лекциях, семинарах, изучение нормативной базы и справочной литературы, информационных ресурсов Интернета.

Промежуточная аттестация проводится в форме решения задач на составление бухгалтерских записей и заполнение фрагментов бухгалтерской отчетности.

Автор(ы):

Санжаров Андрей Александрович

Рецензент(ы):

Гл.бухгалтер ВНИИА им.Н.Л. Духова ГК "Росатом"
Митрофанов П.Н.