

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА

ОДОБРЕНО УМС ИФТЭБ

Протокол № 545-2/1

от 28.08.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА, ПОЛУЧЕНИЕ
ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Направление подготовки
(специальность)

[1] 38.04.01 Экономика

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/ В	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП
1	11	396	0	32	0		364	0	ЗО
2	7	252	0	15	0		237	0	ЗО
Итого	18	648	0	47	0	47	601	0	

АННОТАЦИЯ

Программа учебной практики (научно-исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы), магистерская программа «Корпоративный учет и аудит». В программе по организации и проведению учебной практики представлены цели и задачи проведения практики, раскрываются этапы ее подготовки и проведения, дается примерный перечень тем индивидуальных заданий, даны рекомендации и отражены требования к содержанию и оформлению отчета по практике.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная практика направлена на углубление и закрепление теоретических знаний, приобретенных на учебных занятиях, и получение навыков их применения в процессе подготовки научных работ.

Целью практики является углубление и закрепление знаний, полученных магистрантами в процессе обучения в НИЯУ МИФИ, приобретение необходимых практических и научно-исследовательских навыков в области макро- и микроэкономики, корпоративного права, корпоративных финансов, налогообложения и налогового планирования, финансового и управленческого учета, бизнес-планирования или управления денежными потоками корпорации.

Важнейшими задачами практики являются:

- приобретение опыта самостоятельного исследования актуальных научных проблем;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, обзор методов и средств решения задач исследования;
- участие в научно-исследовательской работе кафедры;
- получение научно-значимых результатов.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Согласно рабочему учебному плану магистерской программы «Корпоративный учет и аудит» учебная практика предусмотрена во I и II семестрах.

Формы проведения практики:

- самостоятельная работа по изучению нормативных документов, профессиональных публикаций и публикаций в специализированных журналах;
- работа в библиотечных фондах, в том числе, библиотеке НИЯУ МИФИ;
- консультации с ведущими преподавателями кафедры, специалистами различных организаций и ведомств;
- освоение программных средств для обработки результатов научных исследований;
- подготовка презентации результатов научных исследований;
- составление отчета о прохождении учебной практики.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1 [1] – Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач	З-ОПК-1 [1] – Знать сущность, содержание и закономерности развития экономических процессов на микро- и макроуровне У-ОПК-1 [1] – Уметь применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач В-ОПК-1 [1] – Владеть навыками использования знаний (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач
ОПК-3 [1] – Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	З-ОПК-3 [1] – Знать основные направления научных исследований в экономике У-ОПК-3 [1] – Уметь обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике В-ОПК-3 [1] – Владеть навыками обобщения и критического анализа научных исследований в экономике
УК-6 [1] – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	З-УК-6 [1] – Знать: методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения У-УК-6 [1] – Уметь: решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности В-УК-6 [1] – Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
аналитический			
разработка и обоснование социально-экономических	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,	ПК-1 [1] - Способен готовить аналитические материалы для оценки	З-ПК-1[1] - Знать приемы и методы подготовки аналитических

показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов; проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы	текущего финансового состояния организаций, мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.002, 08.037	материалов для оценки текущего финансового состояния экономических субъектов, мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне ; У-ПК-1[1] - Уметь использовать приемы и методы подготовки аналитических материалов для оценки текущего финансового состояния организаций, мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; В-ПК-1[1] - Владеть навыками подготовки аналитических материалов для оценки текущего финансового состояния экономических субъектов, мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
научно-исследовательский			
разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и	ПК-3 [1] - Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной	З-ПК-3[1] - Знать способы обоснования актуальности, теоретической и практической значимости

для групп и отдельных исполнителей; разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов; подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов; разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;	информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы	темы научного исследования; проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.002, 08.022	избранной темы научного исследования; проведения самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой и представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада ; У-ПК-3[1] - Уметь обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада; В-ПК-3[1] - Владеть навыками обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования; проведения самостоятельного исследования в соответствии с
--	--	---	--

			разработанной программой и представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада
--	--	--	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практи. (семинары) / Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	<i>1 Семестр</i>						
1	Ознакомление с предметом практики. Составление индивидуального задания	1-2	0/4/0		10	ИЗ-2	3-ОПК-1, У-ОПК-1, В-ОПК-1, 3-ОПК-3, У-ОПК-3, В-ОПК-3, 3-ПК-1, У-ПК-1, В-ПК-1, 3-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3, 3-УК-6, У-УК-6, В-УК-6
2	Сбор материала по теме исследования. Подготовка отчета по учебной практике	3-16	0/28/0		40	Отч-16	3-ОПК-1, У-ОПК-1, В-ОПК-1, 3-ОПК-3, У-ОПК-3, В-ОПК-3, 3-ПК-1, У-ПК-1, В-ПК-1, 3-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3, 3-УК-6, У-УК-6, В-УК-6

	<i>Итого за 1 Семестр</i>		0/32/0		50		
	Контрольные мероприятия за 1 Семестр				50	30	3-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3, 3-УК-6, 3-ПК-1, У-ПК-1, В-ПК-1, У-УК-6, В-УК-6, 3-ОПК-1, У-ОПК-1, В-ОПК-1, 3-ОПК-3, У-ОПК-3, В-ОПК-3
	<i>2 Семестр</i>						
1	Ознакомление с предметом практики. Составление индивидуального задания	1-2	0/2/0		10	ИЗ-2	3-ОПК-1, У-ОПК-1, В-ОПК-1, 3-ОПК-3, У-ОПК-3, В-ОПК-3, 3-ПК-1, У-ПК-1, В-ПК-1, 3-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3, 3-УК-6, У-УК-6, В-УК-6
2	Сбор материала по теме исследования. Подготовка отчета по учебной практике	3-15	0/13/0		40	Отч-15	3-ОПК-1, У-ОПК-1, В-ОПК-1, 3-ОПК-3, У-ОПК-3, В-ОПК-3, 3-ПК-1, У-ПК-1, В-ПК-1, 3-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3, 3-УК-6, У-УК-6, В-УК-6
	<i>Итого за 2 Семестр</i>		0/15/0		50		
	Контрольные мероприятия за 2 Семестр				50	30	3-ОПК-1, У-ОПК-1, В-ОПК-1, 3-ОПК-3,

							У-ОПК-3, В-ОПК-3, З-ПК-1, У-ПК-1, В-ПК-1, З-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3, З-УК-6, У-УК-6, В-УК-6
--	--	--	--	--	--	--	--

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
ЗО	Зачет с оценкой
ИЗ	Индивидуальное задание
Отч	Отчет
З	Зачет

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.
	<i>1 Семестр</i>	0	32	0
1-2	Ознакомление с предметом практики. Составление индивидуального задания	0	4	0
1 - 2	Тема 1. Ознакомление с направлением учебной практики, Составление индивидуального задания.	Всего аудиторных часов		
		0	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
3-16	Сбор материала по теме исследования. Подготовка отчета по учебной практике	0	28	0
3 - 16	Тема 2. Проведение научно-исследовательской работы, написание и публикация научной статьи, оформление отчета по учебной практике.	Всего аудиторных часов		
		0	28	0
		Онлайн		
		0	0	0
	<i>2 Семестр</i>	0	15	0
1-2	Ознакомление с предметом практики. Составление индивидуального задания	0	2	0
1 - 2	Тема 1. Ознакомление с направлением учебной практики, Составление индивидуального задания.	Всего аудиторных часов		
		0	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
3-15	Сбор материала по теме исследования. Подготовка отчета по учебной практике	0	13	0

3 - 15	Тема 2. Проведение научно-исследовательской работы, написание и публикация научной статьи, оформление отчета по учебной практике.	Всего аудиторных часов		
		0	13	0
		Онлайн		
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Недели	Темы занятий / Содержание
	<i>1 Семестр</i>
1 - 2	Тема 1. Ознакомление с направлением учебной практики, Составление индивидуального задания.
3 - 16	Тема 2. Проведение научно-исследовательской работы, Оформление отчета по учебной практике.
	<i>2 Семестр</i>
1 - 2	Занятие 1. Ознакомление с направлением учебной практики, Составление индивидуального задания.
3 - 15	Занятие 2. Проведение научно-исследовательской работы, Оформление отчета по учебной практике.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

К технологиям, используемым во время прохождения учебной практики, относятся:

- офисные технологии (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Access и др.).
- сетевые технологии (Windows 7, Free BaseD, Apache и др.).
- телекоммуникационные технологии (интернет).
- технологии обработки статистической информации (Excel, Statistica, Matlab, SPSS и др.).
- технологии управления проектами (Project Expert, Project Manager, PrimaVera и др.).
- технологии анализа и моделирования бизнес процессов (Aris, Enterprise Architect и др.).

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)	Аттестационное мероприятие (КП 2)
ОПК-1	З-ОПК-1	ЗО, ИЗ-2, Отч-16	ЗО, ИЗ-2, Отч-15
	У-ОПК-1	ЗО, ИЗ-2, Отч-16	ЗО, ИЗ-2, Отч-15
	В-ОПК-1	ЗО, ИЗ-2, Отч-16	ЗО, ИЗ-2, Отч-15
ОПК-3	З-ОПК-3	ЗО, ИЗ-2, Отч-16	ЗО, ИЗ-2, Отч-15
	У-ОПК-3	ЗО, ИЗ-2, Отч-16	ЗО, ИЗ-2, Отч-15
	В-ОПК-3	ЗО, ИЗ-2, Отч-16	ЗО, ИЗ-2, Отч-15
ПК-1	З-ПК-1	ЗО, ИЗ-2, Отч-16	ЗО, ИЗ-2, Отч-15
	У-ПК-1	ЗО, ИЗ-2, Отч-16	ЗО, ИЗ-2, Отч-15
	В-ПК-1	ЗО, ИЗ-2, Отч-16	ЗО, ИЗ-2, Отч-15
ПК-3	З-ПК-3	ЗО, ИЗ-2, Отч-16	ЗО, ИЗ-2, Отч-15
	У-ПК-3	ЗО, ИЗ-2, Отч-16	ЗО, ИЗ-2, Отч-15
	В-ПК-3	ЗО, ИЗ-2, Отч-16	ЗО, ИЗ-2, Отч-15
УК-6	З-УК-6	ЗО, ИЗ-2, Отч-16	ЗО, ИЗ-2, Отч-15
	У-УК-6	ЗО, ИЗ-2, Отч-16	ЗО, ИЗ-2, Отч-15
	В-УК-6	ЗО, ИЗ-2, Отч-16	ЗО, ИЗ-2, Отч-15

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоению учебной дисциплины
90-100	5 – «отлично»	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89	4 – «хорошо»	B	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
75-84		C	
70-74		D	
65-69	3 – «удовлетворительно»	E	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности,
60-64			

			недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
Ниже 60	2 – «неудовлетворительно»	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. 65 Б83 Бухгалтерский учёт : учебник для вузов, Бородин В.А., Москва: ЮНИТИ; Единство, 2004
2. ЭИ Д 53 Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов, Дмитриева И. М., Москва: Юрайт, 2024
3. ЭИ А 50 Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов, Алисенов А. С., Москва: Юрайт, 2024
4. ЭИ Л 47 Корпоративные финансы : учебник для вузов, Леонтьев В. Е., Москва: Юрайт, 2022
5. ЭИ Г 79 Корпоративные финансы : учебник и практикум для вузов, Гребенников П. И., Москва: Юрайт, 2022
6. ЭИ О-31 Корпоративные финансы. Практикум : учебное пособие для вузов, Овечкина А. И., Москва: Юрайт, 2022
7. ЭИ Б 73 Макро- и микроэкономика : учебник и практикум для вузов, Колмаков А. Е., Богатырева М. В., Колмаков М. А., Москва: Юрайт, 2024
8. ЭИ М 17 Макроэкономика : учебник для вузов, Максимова В. Ф., Москва: Юрайт, 2022
9. ЭИ Б 90 Макроэкономика : учебник для вузов, Большакова И. И. [и др.], Москва: Юрайт, 2024
10. ЭИ С 32 Макроэкономика : учебник для вузов, Серегина С. Ф., Москва: Юрайт, 2020
11. ЭИ К 90 Макроэкономика : учебник и практикум для вузов, Кульков В. М., Москва: Юрайт, 2022
12. ЭИ К 52 Макроэкономика. Кредитные и биржевые циклы : учебник для вузов, Ключников И. К., Ключников О. И., Москва: Юрайт, 2024

13. ЭИ К 67 Макроэкономика. Продвинутого курса : учебник и практикум для вузов, Корнейчук Б. В., Москва: Юрайт, 2024
14. ЭИ М 74 Методология научных исследований : учебник для вузов, Мокий М. С., Никифоров А. Л., Мокий В. С., Москва: Юрайт, 2023

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ Г 62 1С: Бухгалтерия : учебник для вузов, Голубева О. Л., Москва: Юрайт, 2024
2. ЭИ Ш 31 Балансоведение : учебное пособие для вузов, Шахбанов Р. Б., Москва: Юрайт, 2024
3. ЭИ С 60 Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора : учебник для вузов, Солодова С. В., Москва: Юрайт, 2024
4. ЭИ О-77 Бухгалтерский учет в отраслях : учебник и практикум для вузов, Островская О. Л., Покровская Л. Л., Осипов М. А., Москва: Юрайт, 2024
5. ЭИ С 95 Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов, Малецкая И. П., Сысоева Г. Ф., Абдалова Е. Б., Москва: Юрайт, 2024
6. ЭИ А 47 Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для вузов, Алексеева Г. И., Москва: Юрайт, 2024
7. ЭИ Б 73 Макро- и микроэкономика : учебник и практикум для вузов, Богатырева М. В., Москва: Юрайт, 2021
8. ЭИ Б 90 Макроэкономика : учебник для вузов, Булатов А. С., Москва: Юрайт, 2021
9. ЭИ Р 60 Макроэкономика для управленческих специальностей : учебник и практикум для вузов, Родина Г. А., Москва: Юрайт, 2021
10. ЭИ Р 64 Макроэкономика. Устойчивое равновесие в динамической среде : учебник для вузов, Розанова Н. М., Москва: Юрайт, 2024
11. ЭИ Р 64 Макроэкономический анализ открытой экономики : учебник и практикум для вузов, Розанова Н. М., Москва: Юрайт, 2024
12. ЭИ Н 40 Макроэкономическое планирование и прогнозирование : учебник и практикум для вузов, Невская Н. А., Москва: Юрайт, 2024
13. ЭИ Г 70 Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов, Горюева В. И., Москва: Юрайт, 2023
14. ЭИ С 47 Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для вузов, Сладкова О. Б., Москва: Юрайт, 2023
15. ЭИ Е 60 Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов, Емельянова И. Н., Москва: Юрайт, 2023

16. ЭИ Г 37 Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры, Герасимова Л. Н., Москва: Юрайт, 2024

17. ЭИ У 93 Философия и методология науки : учебник и практикум для вузов, Ушаков Е. В., Москва: Юрайт, 2023

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. Гарант (www.garant.ru)
2. Бухгалтерия.ру (www.buhgalteria.ru)
3. официальный сайт Фонда МСФО (<http://www.ifrs.org>)
4. Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL: ; (<http://window.edu.ru>)
5. Консультант-Плюс (<http://www.consultant.ru/>)
6. Федеральная служба по финансовому мониторингу (<http://www.fedsfm.ru>)
7. МСФО (<https://msfo.ru/msfo/>)
8. Роспатент (<https://rospatent.gov.ru/ru>)
9. ЖУРНАЛ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ (<https://naukaru.ru/ru/nauka/journal/55/view>)
<https://online.mephi.ru/>
<http://library.mephi.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Содержание практики определяется индивидуальным заданием, которое составляется студентом совместно с научным руководителем и утверждается руководителем магистерской программы. Задание должно быть увязано с темой исследования магистра. Магистр с руководителем практики согласовывает график работы, свои права и обязанности.

При прохождении практики магистрант обязан:

1. полностью выполнить задание, предусмотренное программой практики;
2. собрать и систематизировать теоретический и практический материал для выполнения индивидуального задания;

3. представить руководителю практики письменный отчет и его защитить;
4. по результатам материалов НИР первого и второго семестров, дважды принять участие в научных конференциях ИФТЭБ НИЯУ МИФИ, написать и опубликовать статьи.

Практика магистрантов строится с учетом выбранного направления научного исследования и специфики практики.

Тематический план практики:

- Обоснование направления научного исследования.
- Обоснование актуальности выбранной темы.
- Подбор и изучение основных нормативных и литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования.
- Постановка целей и задач научного исследования.
- Определение объекта и предмета исследования.
- Характеристика современного состояния изучаемой проблемы.
- Характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать.
- Подробный обзор литературы по теме магистерского диссертационного исследования, который основывается на актуальных научных и практических публикациях.
- Выполнение индивидуального задания.
- Подготовка отчета о практике и тезисов доклада на студенческую конференцию (или публикация статьи).

Отчет по учебной практике должен иметь следующую примерную структуру:

- ☐ Введение.
- ☐ Определение объекта и предмета исследования.
- ☐ Характеристика современного состояния изучаемой проблемы.
- ☐ Характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать.
- ☐ Подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научных и практических публикациях.
- ☐ Заключение.

Объем отчета – 15-20 страниц печатного текста. Текст печатается шрифтом п. 14, Times New Roman, через полтора интервала. Размеры полей страниц: верхнее – 2,5 см, нижнее – 2,5 см, левое – 3 см, правое – 1 см.

Отчет о практике оформляется в соответствии с требованиями стандарта НИЯУ МИФИ. Титульный лист отчета о практике должен быть оформлен по прилагаемой форме. Оценка заносится в ведомость и зачетную книжку магистранта.

При оценке итогов работы магистранта на практике принимается во внимание отзыв, данный ему руководителем практики.

Магистрант, не выполнивший программу практики и получивший отрицательный отзыв о работе от руководителя практики или неудовлетворительную оценку при защите отчета, имеет академическую задолженность. При отсутствии уважительных причин рассматривается вопрос о дальнейшем пребывании магистранта в НИЯУ МИФИ.

После защиты отчетов по практике руководитель обязан сдать отчеты в архив кафедры.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Общее методическое руководство и контроль за ходом практики магистрантов осуществляется преподавателями кафедры бухгалтерского учета и аудита НИЯУ МИФИ, курирующей соответствующую магистерскую программу.

Руководитель практики от НИЯУ МИФИ:

- ☐ составляет совместно со студентом индивидуальное задание проведения практики в зависимости от её направленности;
- ☐ оказывает магистрантам необходимую учебно-методическую помощь;
- ☐ осуществляет контроль за работой магистрантов в период прохождения практики в соответствии с её целями и задачами;
- ☐ проводит методические совещания практикантов, консультирует их по вопросам практики и составления отчетной документации по практике;
- ☐ оценивает результаты выполнения магистрантами индивидуального задания по практике;
- ☐ несет личную ответственность за проведение практики и выполнение её программы;
- ☐ рецензирует отчеты магистрантов по результатам практики и представляет заведующему кафедрой отчет о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию практической подготовки магистрантов;
- ☐ по окончании практики – составление отзывов, содержащих характеристики отношения магистрантов к работе.

Автор(ы):

Фомин Олег Юрьевич

Черных Инна Николаевна