

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА

ОДОБРЕНО УМС ИФТЭБ

Протокол № 545-2/1

от 28.08.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ (ЧАСТЬ 1)

Направление подготовки
(специальность)

[1] 38.03.01 Экономика

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/ В	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП
5	3	108	48	48	0		12	0	3
Итого	3	108	48	48	0	24	12	0	

АННОТАЦИЯ

Конечная цель обучения – формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений, а также формирование полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности и финансовых результатах организации в бухгалтерском финансовом учете является необходимым условием составления достоверной финансовой отчетности для широкого круга внутренних и внешних пользователей.

В процессе обучения студенты должны уметь адаптировать полученные знания и навыки к конкретным условиям функционирования организаций и целей предпринимательства различных форм собственности.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины необходимо для формирования у студентов системы знаний по бухгалтерскому финансовому учету как основной информационной системы, предназначенной для принятия решений на различных уровнях управления, позволяющей прогнозировать поведение предприятия в условиях рыночной экономики, его имущественно-финансовое положение. В системе профессиональной подготовки специалистов в области экономики дисциплина занимает ведущее место, поскольку ее знание обеспечивает углубленное изучение профилирующих курсов.

Конечная цель преподавания дисциплины — формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков ведения бухгалтерского учета в организациях различных организационно - правовых форм, подготовки и представления информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия управленческих решений.

Основной задачей изучения дисциплины «Финансовый учет и отчетность» является реализация требований, установленных государственным образовательным стандартом высшего образования.

В процессе изучения дисциплины перед студентами ставятся следующие задачи:

- ☐ приобрести систему знаний о бухгалтерском учете как одной из функций управленческой деятельности, направленной на получение прибыли и призванной способствовать достижению намеченных целей на рынке товаров и услуг;
- ☐ ознакомиться с принципами организации информационной системы для внутренних и внешних пользователей;
- ☐ приобрести навыки подготовки и предоставления финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента для изучения дисциплины формируются в процессе изучения таких дисциплин, как " Микроэкономика", "Макроэкономика" "Экономика организации", и др. дисциплин, в последующем формирующих у студентов знание основных понятий, методов и объектов учета.

Знания, полученные студентами в процессе усвоения дисциплины необходимы для последующего изучения, либо более глубокого понимания дисциплин: «Международные

стандарты финансовой отчетности», «Инвестиционный анализ», «Основы аудита», «», «Бухгалтерский управленческий учет», «Информационные технологии формирования финансовой отчетности», «Экономический анализ», «Финансовый менеджмент» и др. учетных и аналитических дисциплин, для научно-исследовательских работ студентов, написании ими курсовых работ, подготовки и решении творческих (практических) домашних заданий, в процессе прохождения ими производственных и преддипломных практик, в подготовке и защите выпускной квалификационной работы, а также в своей дальнейшей профессиональной деятельности.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
--------------------------------	--

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
финансовый			
составление бухгалтерской (финансовой) отчетности на основании национальных и международных принципов и положений; оценка основных результатов деятельности организации для расчета налоговых платежей; проведение анализа внутренней и внешней финансовой и нефинансовой информации организации и разработка ее финансовой политики оценка финансового состояния,	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы	ПК-2.5 [1] - Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность организации, выполнять аудиторские задания по ее проверке и прочие операции, связанные с аудиторской деятельностью <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.002, 08.023	З-ПК-2.5[1] - Знать способы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, выполнения аудиторских заданий по ее проверке и прочих операций, связанных с аудиторской деятельностью ; У-ПК-2.5[1] - Уметь формировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность, выполнять аудиторские задания по ее проверке и прочие операции, связанные с

платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика идентификация, оценка рисков и выработка мероприятий по воздействию на риски			аудиторской деятельностью; В-ПК-2.5[1] - Владеть навыками формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, выполнения аудиторских заданий по ее проверке и прочих операций, связанных с аудиторской деятельностью
---	--	--	---

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)	Воспитательный потенциал дисциплин
Профессиональное воспитание	Создание условий, обеспечивающих, формирование ориентации на неукоснительное соблюдение нравственных и правовых норм в профессиональной деятельности (В45)	1.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирование базовых навыков финансовой безопасности через изучение типологий финансовых махинаций, освоение механизмов обеспечения кибербезопасности в кредитно-финансовой сфере в соответствии с нормативными документами ЦБ РФ, изучение рисков и угроз в рамках процедур кредитования, инвестирования и других механизмов экономической деятельности. 2.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для развития коммуникативных компетенций, навыков делового общения, работы в гибких командах в условиях быстроменяющихся внешних факторов за счет изучения учащимися возможностей, методов получения информации, ее обработки и принятии решения в условиях оценки многофакторных ситуаций, решения кейсов в области межличностной коммуникации и делового общения. 3.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального

		модуля для формирования нравственных и правовых норм.
--	--	---

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практик. (семинары) / Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	<i>5 Семестр</i>						
1	Учет денежных средств, денежных эквивалентов и финансовых вложений.	1-8	24/24/0		25	КИ-8	3-ПК-2.5, У-ПК-2.5, В-ПК-2.5
2	Бухгалтерский учет внеоборотных активов. Учет запасов.	9-16	24/24/0		25	КИ-16	3-ПК-2.5, У-ПК-2.5, В-ПК-2.5
	<i>Итого за 5 Семестр</i>		48/48/0		50		
	Контрольные мероприятия за 5 Семестр				50	3	3-ПК-2.5, У-ПК-2.5, В-ПК-2.5

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
КИ	Контроль по итогам
З	Зачет

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.
	<i>5 Семестр</i>	48	48	0
1-8	Учет денежных средств, денежных эквивалентов и финансовых вложений.	24	24	0
1	Занятие 1 Принципы финансового (бухгалтерского) учета	Всего аудиторных часов		
		3	3	0

	(допущения и требования). Счета финансового (бухгалтерского) учета. План счетов финансово-хозяйственной деятельности. Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации.	Онлайн		
		0	0	0
2	Занятие 2 Учет денежных средств. Учет наличных денежных средств в кассе организации. Учет денежных документов и переводов в пути.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
3	Занятие 3 Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах в банках. Учет денежных эквивалентов. Формы безналичных расчетов.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
4	Занятие 4 Финансовые вложения: понятие, классификация и принципы оценки. ПБУ 19/02 "Учет финансовых вложений". Учет резерва под обесценение финансовых вложений.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
5	Занятие 5 Учет расчетов с дебиторами и кредиторами. Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. Формы и сроки расчетов. Исковая давность. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками; с покупателями и заказчиками.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
6	Занятие 6 Учет расчетов с бюджетом по налогам и другим платежам. Учет внутрихозяйственных расчетов с филиалами, дочерними и зависимыми организациями. Учет списания дебиторской задолженности и кредиторской задолженности. Учет расчетов по претензиям.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
7	Занятие 7 Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Формы и системы оплаты труда. Учет НДФЛ и страховых взносов. Порядок расчета оплаты труда, доплат, отпусков и компенсаций. Расчет удержаний из сумм заработной платы. Группировка начисленной заработной платы по направлениям затрат.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
8	Занятие 8 Учет расчетов с подотчетными лицами и расчеты с персоналом по прочим операциям. Учет командировочных расходов.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
9-16	Бухгалтерский учет внеоборотных активов. Учет запасов.	24	24	0
9	Занятие 9 Учет вложений во внеоборотные активы. ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения". Условия признания, оценка и прекращение признания капитальных вложений в учете	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
10	Занятие 10 Основные средства, их состав, классификация и оценка. В соответствии с ФСБУ 6/2020 "Основные средства".	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		

	Учет поступления основных средств. Формирование стоимости основных средств в зависимости от способа поступления.	0	0	0
11	Занятие 11 Амортизация основных средств и методы ее начисления. Учет расходов на ремонт и модернизацию основных средств. Учет выбытия основных средств из организации.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
12	Занятие 12 Понятие аренды. Операционная аренда основных средств. Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета в соответствии с ФСБУ 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды".	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
13	Занятие 13 Лизинг. Неоперационная (финансовая) аренда. Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета в соответствии с ФСБУ 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды".	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
14	Занятие 14 Нематериальные активы, их состав, классификация и оценка. ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы». Учет поступления нематериальных активов. амортизации и выбытия нематериальных активов. Учет изменения стоимости нематериальных активов.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
15	Занятие 15 Учет расходов на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы (раздел II.1 ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения"). Порядок формирования стоимости. Учет списания расходов на НИОКР	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
16	Занятие 16 Запасы: их состав и принципы оценки. ФСБУ 5/2019 "Запасы". Учет поступления материалов в организацию. Документальное оформление поступления и расхода материалов. Методы оценки при выбытии.	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Недели	Темы занятий / Содержание
	5 Семестр
1	Занятие 1

	Принципы финансового (бухгалтерского) учета (допущения и требования). Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации. Решение практических задач, опрос.
2	Занятие 2 Учет наличных денежных средств в кассе организации. Учет денежных документов и переводов в пути. Решение практических задач, опрос.
3	Занятие 3 Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах в банках. Учет денежных эквивалентов. Формы безналичных расчетов. Решение практических задач, опрос.
4	Занятие 4 Финансовые вложения: понятие, классификация и принципы оценки. ПБУ 19/02 "Учет финансовых вложений". Учет резерва под обесценение финансовых вложений. Решение практических задач, опрос.
5	Занятие 5 Учет расчетов с дебиторами и кредиторами. Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками; с покупателями и заказчиками. Решение практических задач, опрос
6	Занятие 6 Учет расчетов с бюджетом по налогам и другим платежам. Учет внутривозвратных расчетов с филиалами, дочерними и зависимыми организациями. Учет списания дебиторской задолженности и кредиторской задолженности. Учет расчетов по претензиям. Решение практических задач, опрос.
7	Занятие 7 Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Формы и системы оплаты труда. Расчет удержаний из сумм заработной платы. Группировка начисленной заработной платы по направлениям затрат. Решение практических задач, опрос.
8	Занятие 8 Учет расчетов с подотчетными лицами и расчеты с персоналом по прочим операциям. Учет командировочных расходов. Решение практических задач, опрос.
9	Занятие 9 Учет вложений во внеоборотные активы. ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения". Условия признания, оценка и прекращение признания капитальных вложений в учете. Решение практических задач, опрос.
10	Занятие 10 Основные средства, их состав, классификация и оценка. В соответствии с ФСБУ 6/2020 "Основные средства". Учет поступления основных

	средств. Формирование стоимости основных средств в зависимости от способа поступления. Решение практических задач, опрос.
11	Занятие 11 Амортизация основных средств и методы ее начисления. Учет расходов на ремонт и модернизацию основных средств. Учет выбытия основных средств из организации. Решение практических задач, опрос.
12	Занятие 12 Понятие аренды. Операционная аренда основных средств. Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета в соответствии с ФСБУ 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды". Решение практических задач, опрос.
13	Занятие 13 Лизинг. Неоперационная (финансовая) аренда. Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета в соответствии с ФСБУ 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды". Решение практических задач, опрос.
14	Занятие 14 Нематериальные активы, их состав, классификация и оценка. ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы». Учет поступления нематериальных активов. амортизации и выбытия нематериальных активов. Учет изменения стоимости нематериальных активов. Решение практических задач, опрос.
15	Занятие 15 Учет расходов на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы (раздел II.1 ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения"). Порядок формирования стоимости. Учет списания расходов на НИОКР. Решение практических задач, опрос.
16	Занятие 16 Запасы: их состав и принципы оценки. ФСБУ 5/2019 "Запасы". Учет поступления материалов в организацию. Документальное оформление поступления и расхода материалов. Методы оценки при выбытии. Решение практических задач, опрос.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями образовательного стандарта по реализации компетентностного подхода предусмотрено широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, в т.ч. разбор конкретных ситуаций, связанных с будущей профессиональной деятельностью студентов, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков.

Для достижения целевых установок дисциплины «Финансовый учет и отчетность» преподавателю необходимо интегрировать во взаимосвязанный комплекс содержание

лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов. Практические занятия проходят как в активной, так и в интерактивной форме. На практических занятиях организуется обсуждение результатов выполнения студентами аудиторных и домашних заданий, включая решение задач, разбор конкретных ситуаций, обсуждение докладов. Предметом самостоятельной работы студентов является подготовка докладов поискового характера. Доклад в аудитории с использованием видеотехники способствует развитию навыков аргументации своих суждений.

Результативному достижению целевых установок дисциплины способствуют использование в обучении программного обеспечения, электронных ресурсов, материально-технических средств.

Для достижения поставленных целей преподавание дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- Изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий, которые проводятся в аудитории, оснащенной мультимедийным проектором, усилителями звука;

- Самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием интернет-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;

- Закрепление теоретического материала при проведении практических (лабораторных) работ с использованием учебного оборудования, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий.

- Дискуссии (обсуждение на практических занятиях информации лекционных занятий).

- Кейс-технологии (разбор конкретных фактов хозяйственной жизни экономического субъекта).

- информационные технологии в образовании (применение компьютерной техники в учебном процессе на практических занятиях, при решении студентами самостоятельных работ, при тестировании, для самостоятельного поиска и изучения нормативно-правовых документов и другой профессионально-ориентированной информации в правовых системах КонсультантПлюс, Гарант.

- Исследовательские методы в обучении, которые дают возможность студенту самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это необходимо для выполнения студентами домашних заданий.

- Тестирование по всем темам, предусмотренным для изучения, как в рамках самостоятельной работы студентов, так и на практических занятиях. Тесты состоят из условий и вариантов ответов для выбора.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами. В том числе в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

Самостоятельная работа студентов подразумевает работу под руководством преподавателя (консультации, помощь в написании рефератов, докладов и др.) и индивидуальную работу студента, выполняемую в том числе в компьютерном классе с выходом в интернет-пространство в компьютерных классах университета, читальном зале университета.

При реализации образовательных технологий используются следующие виды самостоятельной работы:

- работа с конспектом лекции (обработка текста),
- повторная работа над учебным материалом учебника,
- выполнение тестовых заданий,
- решение кейс-заданий,
- подготовка реферата и доклада по нему с компьютерной презентацией,
- поиск информации в сети интернета и в литературе,
- подготовка к аттестации разделов,
- подготовка к сдаче экзамена.

В процессе изучения дисциплины студентам необходимо систематически работать с материалами учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины, с электронными ресурсами, а также привлекать дополнительные источники специальной литературы. Результативному достижению целевых установок дисциплины способствуют использование в обучении программного обеспечения, электронных ресурсов, материально-технических средств.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)
ПК-2.5	З-ПК-2.5	З, КИ-8, КИ-16
	У-ПК-2.5	З, КИ-8, КИ-16
	В-ПК-2.5	З, КИ-8, КИ-16

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоению учебной дисциплины
90-100	5 – «отлично»	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал

			монографической литературы.
85-89	4 – «хорошо»	В	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
75-84		С	
70-74		Д	
65-69	3 – «удовлетворительно»	Е	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
60-64			
Ниже 60	2 – «неудовлетворительно»	Ф	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ Ф 39 Бухгалтерский учет : учебник для вузов, Фельдман И. А., Москва: Юрайт, 2023
2. ЭИ Б 94 Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов, Малицкая В. Б. [и др.], Москва: Юрайт, 2023
3. ЭИ О-77 Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов, Островская О. Л. [и др.], Москва: Юрайт, 2023
4. ЭИ А 50 Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов, Алисенов А. С., Москва: Юрайт, 2023
5. ЭИ П 22 Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов, Пащенко Т. В., Москва: Юрайт, 2023

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ О-77 Бухгалтерский учет в отраслях : учебник и практикум для вузов, Островская О. Л., Покровская Л. Л., Осипов М. А., Москва: Юрайт, 2023

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. Гарант (www.garant.ru)
 2. Бухгалтерия.ру (www.buhgalteria.ru)
 3. Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL: ; (<http://window.edu.ru>)
 4. Консультант-Плюс (<http://www.consultant.ru/>)
 5. Федеральная служба по финансовому мониторингу (<http://www.fedsfm.ru>)
- <https://online.mephi.ru/>
- <http://library.mephi.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Целью методических указаний является повышение эффективности лекционных и практических занятий вследствие более четкой их организации преподавателем, создания целевых установок по каждой теме, систематизации материала по курсу, взаимосвязи всех тем курса, полного материального и методического обеспечения образовательного процесса.

Лекционные занятия.

Перед очередной лекцией студенту необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала надо обратиться к основным литературным источникам, рекомендуемым преподавателем.

Обратить особое внимание на математическую, законодательную и др. сущность и графическое сопровождение основных рассматриваемых теоретических положений.

Практические занятия

До очередного практического занятия по конспекту (или литературе) проработать теоретический материал, соответствующий темы занятия.

В начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач (заданий), выданных для самостоятельного решения;

Иметь при себе конспект лекций.

Иметь при себе калькулятор.

Решение задачи всегда начинать с выражения, позволяющего получить конечный результат, а затем находить необходимые компоненты для его получения;

На занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, в случае затруднений обращаться к преподавателю;

Обязательно дополнять решение графическим сопровождением.

Все расчетные величины должны иметь соответствующую размерность, а форма записи расчетов должна иметь вид - символы, числа, результат. Такая форма записи поможет быстро обнаружить неточность в расчетах и получить правильный результат.

Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике. Самостоятельная работа осуществляется по темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, а также по темам, по которым требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый материал в объеме запланированных часов.

При изучении дисциплины предусматриваются следующие виды самостоятельной работы: конспектирование и проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), подготовка докладов и сообщений к практическим и другим занятиям, к участию в тематических дискуссиях; работа с нормативными документами и законодательной базой; поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации; выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; решение задач, упражнений; написание рефератов; работа с тестами и вопросами для самопроверки; моделирование и/или анализ конкретных проблемных ситуаций; обработка статистических данных, нормативных материалов; анализ результатов социологических исследований, составление выводов и рекомендаций на основе проведенного анализа.

При подготовке к экзамену параллельно студенту необходимо прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы курса, все неясные моменты необходимо фиксировать и вынести на предэкзаменационную консультацию.

Оценивание работы студента по курсу дисциплины осуществляется на практических занятиях. Для подготовки к практическим занятиям или аттестации разделов целесообразно руководствоваться планом практических занятий. Приступая к подготовке к практическому занятию, тестированию, контрольной работе и т.п. целесообразно придерживаться следующей последовательности действий:

- прочитать конспект лекции по соответствующей теме;
- прочитать методические указания к данной теме (темам);
- прочитать соответствующий раздел учебника;
- обратиться по необходимости к информационным ресурсам Интернета. Следует иметь в виду, что некоторые ресурсы Интернета могут быть или неграмотны и/или содержат значительно устаревшую информацию;
- ответить на вопросы самоконтроля и проверить своё понимание терминологии, с помощью которой описывается та или иная тема.

При планировании и организации времени при подготовке к итоговому контролю знаний рекомендовано использовать разработанные преподавателем вопросы к зачету/экзамену по изученным темам курса.

Учебно-методическое обеспечение освоения дисциплины

При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующие средства:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- методические указания и пособия;
- контрольные задания для закрепления теоретического материала в электронном виде;
- электронные версии федеральных законов, учебников и методических указаний для выполнения практических работ и СРС;

- ресурсы Интернет.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Для лучшего усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала в логически выдержанной форме с сопровождением примеров.

В качестве методики проведения практических занятий можно предложить:

1. Практическое занятие - последовательное рассмотрение тем дисциплины, с проведением опроса студентов с целью закрепления полученных знаний;
2. заполнение основных форм первичных учетных документов;
3. решение практических задач с составлением корреспонденцией счетов

Практические занятия способствуют углублённому изучению наиболее сложных разделов предмета и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов. На практических занятиях студенты учатся грамотно излагать материал, свободно высказывать свои мысли и суждения, вести полемику, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Всё это помогает приобрести навыки и умения, необходимые современному специалисту.

Для выявления результативности изучения дисциплины рекомендуются следующие формы контроля:

- тестирование;
- решение практических задач;
- выполнение контрольных работ;
- выполнение курсовой работы.

Наличие контрольно-тестирующих материалов обеспечивает:

- определение текущего уровня подготовки студента;
- самоконтроль;
- промежуточный контроль.

Для достижения целей и задач процесса обучения дисциплине предполагается интенсивная работа на лекциях, практических занятиях, изучение нормативной базы и справочной литературы, информационных ресурсов Интернет

Автор(ы):

Комиссарова Ирина Петровна, д.э.н., профессор