Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА

ОДОБРЕНО УМС ИФТЭБ

Протокол № 545-2/1

от 28.08.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки (специальность) [1] 38.05.01 Экономическая безопасность

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/ В	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП
9	2	72	32	16	0		24	0	3
Итого	2	72	32	16	0	10	24	0	

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Стратегический управленческий учет» является дисциплиной профессионального модуля специальности Экономическая безопасность. Конечная цель обучения - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области подготовки и использования информации управленческого учета для стратегического управления бизнесом и повышения его эффективности. Курс дисциплины «Стратегический управленческий учет» обеспечивает преемственность и гармонизацию изучения профессиональных учетно-аналитических дисциплин.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Стратегический управленческий учет» являются формирование компетенций, позволяющих успешно проходить адаптацию и эффективно конкурировать на рынке труда; ориентироваться в актуальных научных концепциях развития управленческого учета; формулировать и решать исследовательские и практические задачи для целей контроля и стратегического управления бизнесом.

Задачами дисциплины "Стратегический управленческий учет" являются:

- изучение особенностей текущего этапа развития управленческого учета в РФ и за рубежом;
- получение системы знаний в области основ, инструментария, методологии и методики стратегического управленческого учета;
- изучение современных систем оценки результатов деятельности бизнес-единиц и формирования отчетности центров ответственности;
- овладение практическими навыками применения современных концепций стратегического управленческого учета;
- приобретение студентами навыков, наиболее востребованных современным бизнесом, таких как работа в команде, подготовка докладов и проведение презентаций, применение на практике современных методов управленческого учета и принятия оптимальных управленческих решений.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина «Стратегический управленческий учет» обеспечивает реализацию профессиональной направленности образовательной программы "Корпоративная экономическая безопасность". Изучение этой дисциплины углубляет профессиональные знания в области финансового учета, корпоративного управления, расширяет практические навыки организации учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, применения различных калькуляционных систем и моделей, обогащает профессиональные компетенции в области формирования и представления внутренней информации, на основе релевантной информации предлагает альтернативные варианты управленческих решений.

Изучение дисциплины необходимо для дальнейшего изучения таких дисциплин, как «Консолидированная бухгалтерская отчетность», "Внутренний контроль", «Экономический анализ», «Аудит» и др.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции

Профессиональные компетенции в соотвествии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	**Объект или область знания**	**Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)**	**Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**
расчетно-экономический			
формирование системы качественных и количественных критериев экономической безопасности, индикаторов порогового или критического состояния экономических систем и объектов; подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и	общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности; события и действия, создающие угрозы экономической безопасности; свойства и признаки материальных носителей розыскной и доказательственной информации; поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.	ПК-7.3 [1] - Способен участвовать в определении направлений развития компании и оценивать эффективность деятельности центров ответственности в соответствии с установленными стратегическими целями *Основание:* Профессиональный стандарт: 08.018, 08.037	З-ПК-7.3[1] - Знать основные направления развития и методы корпоративного управления для достижения стратегической цели компании; У-ПК-7.3[1] - Уметь формировать систему финансовых и нефинансовых показателей для комплексной оценки эффективности работы всех подразделений компании для достижения тактических и стратегических целей; В-ПК-7.3[1] - Владеть навыками использования методов корпоративного управления и использования различных количественных и качественных показателей для оценки эффективности

социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; разработка экономических разделов планов организаций; подготовка заданий и разработка проектных решений, методических и нормативных документов;			бизнеса
информационно-аналитический			
поиск и оценка источников информации, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов; мониторинг текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности; мониторинг экономических процессов, сбор, анализ и оценка информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности; выявление экономических рисков и угроз экономической безопасности; обработка массивов	общественные отношения в сфере обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности; события и действия, создающие угрозы экономической безопасности; свойства и признаки материальных носителей разыскной и доказательственной информации; поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.	ПК-6 [1] - Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, построению интегрированной системы и стратегическому управлению рисками организации *Основание:* Профессиональный стандарт: 08.018, 08.037	З-ПК-6[1] - Знать методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, построению интегрированной системы и стратегическому управлению рисками организации ; У-ПК-6[1] - Уметь анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения

статистических данных, экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы в соответствии с поставленной задачей, анализ, интерпретация, оценка полученных результатов и обоснование выводов; оценка экономической эффективности проектов; моделирование экономических процессов в целях анализа и прогнозирования угроз экономической безопасности; информационно-аналитическое обеспечение предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений; мониторинг взаимосвязи экономических процессов и динамики правонарушений и преступлений;			для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, построению интегрированной системы и стратегическому управлению рисками организации; В-ПК-6[1] - Владеть навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, построению интегрированной системы и стратегическому управлению рисками организации

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)	Воспитательный потенциал дисциплин
Профессиональное воспитание	Создание условий, обеспечивающих, формирование ориентации	1.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для

	на неукоснительное соблюдение нравственных и правовых норм в профессиональной деятельности (В45)	формирование базовых навыков финансовой безопасности через изучение типологий финансовых махинаций, освоение механизмов обеспечения кибербезопасности в кредитно-финансовой сфере в соответствии с нормативными документами ЦБ РФ, изучение рисков и угроз в рамках процедур кредитования, инвестирования и других механизмов экономической деятельности. 2.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для развития коммуникативных компетенций, навыков делового общения, работы в гибких командах в условиях быстроменяющихся внешних факторов за счет изучения учащимися возможностей, методов получения информации, ее обработки и принятии решения в условиях оценки многофакторных ситуаций, решения кейсов в области межличностной коммуникации и делового общения. 3.Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для формирования нравственных и правовых норм.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практ. (семинары)/ Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	9 Семестр						
1	Теоретические аспекты формирования системы	1-8	16/8/0		25	к.р-8	З-ПК-6, У-ПК-6, В-ПК-6, З-ПК-7.3,

	стратегического управленческого учета						У-ПК-7.3, В-ПК-7.3
2	Подготовка информации для принятия управленческих решений	9-15	16/8/0		25	к.р-15	З-ПК-6, У-ПК-6, В-ПК-6, З-ПК-7.3, У-ПК-7.3, В-ПК-7.3
	Итого за 9 Семестр		32/16/0		50		
	Контрольные мероприятия за 9 Семестр				50	З	З-ПК-6, У-ПК-6, В-ПК-6, З-ПК-7.3, У-ПК-7.3, В-ПК-7.3

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	**Полное наименование**
к.р	Контрольная работа
З	Зачет

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	**Темы занятий / Содержание**	**Лек., час.**	**Пр./сем., час.**	**Лаб., час.**
	9 Семестр	32	16	0
1-8	**Теоретические аспекты формирования системы стратегического управленческого учета**	16	8	0
1	**Занятие 1.** Основы стратегического управленческого учета.	Всего аудиторных часов		
		2	1	0
		Онлайн		
		0	0	0
2 - 3	**Занятие 2-3** Затраты: их поведение и классификация.	Всего аудиторных часов		
		4	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
4	**Занятие 4.** Учет затрат на производство	Всего аудиторных часов		
		2	1	0
		Онлайн		
		0	0	0
5	**Занятие 5.** Учет распределения и перераспределения косвенных затрат	Всего аудиторных часов		
		2	1	0
		Онлайн		
		0	0	0

6 - 8	**Занятие 6-8.** Калькуляционные системы и их влияние на оценку финансовых результатов.	Всего аудиторных часов		
		6	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
9-15	**Подготовка информации для принятия управленческих решений**	16	8	0
9	**Занятие 9.** Анализ соотношения затрат, объема продаж и прибыли (CVP анализ)	Всего аудиторных часов		
		2	1	0
		Онлайн		
		0	0	0
10	**Занятие 10.** Принятие управленческих решений по ценообразованию на основе затрат	Всего аудиторных часов		
		2	1	0
		Онлайн		
		0	0	0
11	**Занятие 11.** Подготовка информации для принятия управленческих решений	Всего аудиторных часов		
		4	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
12	**Занятие 12.** Организация управленческого учета: автономная и интегрированная системы	Всего аудиторных часов		
		2	1	0
		Онлайн		
		0	0	0
13	**Занятие 13.** Регламентация управленческого учета и внутренней отчетности	Всего аудиторных часов		
		2	1	0
		Онлайн		
		0	0	0
14 - 15	**Занятие 14-15.** Организация учета и контроля затрат в центрах ответственности	Всего аудиторных часов		
		4	2	0
		Онлайн		
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	**Полное наименование**
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Недели	**Темы занятий / Содержание**
	9 Семестр
1	**Занятие 1** Основы стратегического управленческого учета.
2 - 3	**Занятие 2-3**

	Затраты: их поведение и классификация.
4	**Занятие 4** Учет затрат на производство
5	**Занятие 5** Учет распределения и перераспределения косвенных затрат
6 - 8	**Занятие 6-8** Калькуляционные системы и их влияние на оценку финансовых результатов
9	**Занятие 9** Анализ соотношения затрат, объема продаж и прибыли (CVP анализ)
10	**Занятие 10** Принятие управленческих решений по ценообразованию на основе затрат
11	**Занятие 11** Подготовка информации для принятия управленческих решений
12	**Занятие 12** Организация управленческого учета: автономная и интегрированная системы
13	**Занятие 13** Регламентация управленческого учета и внутренней отчетности
14 - 15	**Занятие 14-15** Организация учета и контроля затрат в центрах ответственности

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для достижения цели и реализации задач изучения дисциплины «Стратегический управленческий учет» необходима интеграция всех аудиторных и внеаудиторных занятий (лекций и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельная работа студентов).

На аудиторных занятиях студенты выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы студенты осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учетом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, осуществляют подготовку к текущей и промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий представлены в календарном плане к настоящей программе.

В процессе изучения дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой студентов для формирования и развития профессиональных знаний и навыков.

В процессе изучения дисциплины могут быть организованы встречи с представителями компаний-партнеров, мастер-классы специалистов-практиков и проч.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	**Индикаторы освоения**	**Аттестационное мероприятие (КП 1)**
ПК-6	З-ПК-6	З, к.р-8, к.р-15
	У-ПК-6	З, к.р-8, к.р-15
	В-ПК-6	З, к.р-8, к.р-15
ПК-7.3	З-ПК-7.3	З, к.р-8, к.р-15
	У-ПК-7.3	З, к.р-8, к.р-15
	В-ПК-7.3	З, к.р-8, к.р-15

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоению учебной дисциплины
90-100	5 – *«отлично»*	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89	4 – «*хорошо*»	B	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
75-84		C	
70-74		D	
65-69	3 – «*удовлетворительно*»		Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
60-64		E	
Ниже 60	2 – «*неудовлетворительно*»	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ Г 55 Стратегический учет : учебник и практикум для вузов, Глущенко А. В., Яркова И. В., Москва: Юрайт, 2023

2. ЭИ Г 55 Стратегический учет : учебник и практикум для вузов, Глущенко А. В., Москва: Юрайт, 2022

3. ЭИ В 75 Управленческий учет : учебник для вузов, Воронова Е. Ю., Москва: Юрайт, 2022

4. ЭИ К 12 Управленческий учет : учебник и практикум для вузов, Каверина О. Д., Москва: Юрайт, 2023

5. ЭИ К 12 Управленческий учет : учебник и практикум для вузов, Каверина О. Д., Москва: Юрайт, 2022

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ К 14 Современный стратегический анализ : учебник и практикум для вузов, Казакова Н. А., Москва: Юрайт, 2023

2. ЭИ О-77 Управленческий учет : учебник и практикум для вузов, Островская О. Л., Москва: Юрайт, 2022

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. Гарант (www.garant.ru)

2. Бухгалтерия.ру (www.buhgalteria.ru)

3. Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL: ; (http://window.edu.ru)

4. Консультант-Плюс (http://www.consultant.ru/)

5. Роспатент (https://rospatent.gov.ru/ru)

https://online.mephi.ru/

http://library.mephi.ru/

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Для успешного обучения студент должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем: студент должен внимательно прочитать материал предыдущей лекции; выяснить тему предстоящей лекции (по тематическому плану или по информации лектора); ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям; постараться определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке; записать возможные вопросы, которые можно задать лектору на следующей лекции.

Подготовка к практическим занятиям: нужно внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному практическому занятию; ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям; выписать основные термины; ответить на контрольные вопросы по практическим занятиям; определить, какие учебные элементы остались неясными и постараться получить на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя; выполнять все домашние задания.

Готовиться к занятиям можно индивидуально или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы); рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована в качестве ориентира в организации обучения.

К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине.

В самом начале учебного курса необходимо познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень вопросов к итоговому контролю по дисциплине.

После этого должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения текущей и итолговой аттестации по дисциплине.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

В ходе преподавания дисциплины рекомендуется использовать рекомендуемую основную и дополнительную литературу; задания для закрепления теоретического материала на практических занятиях; контрольные задания для текущей и итоговой аттестации знаний студентов.

Преподаватель должен вести учет посещаемости практических занятий студентами и выполнения ими всех заданий. Студенты, отсутствовавшие на практических занятиях или не

успевшие вовремя выполнить работу, должны решить задачи самостоятельно и представить их преподавателю для контроля. В случае отсутствия у студентов материалов по каким-либо темам практических занятий, независимо от того, по каким причинам они отсутствуют, на зачете необходимо задать дополнительные вопросы или задачи по соответствующим темам для контроля освоения этих тем. Ответы на эти вопросы учитываются при оценке результатов зачета.

На первом практическом занятии преподаватель должен рассказать о порядке проведения занятий и методике, изложить требования, предъявляемые к студентам. Также, на первом занятии преподавателю рекомендуется провести входной контроль по дисциплинам, непосредственно предшествующим изучению данного курса.

Для занятий по данной дисциплине задачи заблаговременно подбираются преподавателем из сборников задач или используются типовые задачи. Как правило, задачи рассчитаны на их решение в течение одного занятия.

В начале очередного занятия следует назвать студентам тему практического занятия, кратко охарактеризовать содержание задач, записать на доске или продиктовать исходные данные. Затем необходимо пояснить наиболее сложные теоретические вопросы, относящиеся к этой теме, изложить алгоритм решения задачи и указать, на что следует обратить особое внимание в процессе работы. Преподаватель должен иметь у себя решения и результаты расчетов для всех задач для практических занятий.

Студенты решают задачи на практических занятиях самостоятельно. Допускается групповое (2-3 человека) обсуждение хода решения задачи и выполнение расчетов (при условии соблюдения тишины и порядка в аудитории). Преподаватель наблюдает за порядком в аудитории, контролирует работу студентов и оказывает им необходимую помощь. Условие задачи, исходные данные, ход решения и его результаты записывают студентами в тетради для практических занятий. В конце занятий, подведя итоги, преподаватель может вызвать к доске одного или нескольких студентов из числа успешно справившихся с заданием и предложить им объяснить ход решения задачи. Остальные - слушают объяснения, задают вопросы и корректируют свои записи.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентами по заданию преподавателя, без его непосредственного участия, но под его контролем и с последующей оценкой.

Формами внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «Стратегический управленческий учет» являются: работа с основной и дополнительной литературой; поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада и презентации; участие в научно-практических конференциях ИФТЭБа НИЯУ МИФИ и других ВУЗов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на аудиторные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу в письменной, устной или смешанной форме, с широким использованием компьютерной и медиа-техники.

Результаты самостоятельной работы студента оцениваются преподавателем и учитываются в итоговой оценке аттестации разделов дисциплины.

Для достижения целей и задач процесса обучения дисциплине предполагается интенсивная работа на лекциях, практических занятиях, изучение нормативной базы и справочной литературы, информационных ресурсов Интернета.

Автор(ы):

Комиссарова Ирина Петровна, д.э.н., профессор