

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

ИНСТИТУТ ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
КАФЕДРА ПСИХОЛОГИИ, СОЦИОЛОГИИ И АНТРОПОЛОГИИ

ОДОБРЕНО УМС ИЯФИТ

Протокол № 01/08/24-573.1

от 30.08.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Направление подготовки
(специальность)

[1] 14.03.02 Ядерные физика и технологии

[2] 22.03.01 Материаловедение и технологии
материалов

[3] 14.03.01 Ядерная энергетика и теплофизика

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки, час.	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экс./защ./КР/КП
2	1	36	0	11	0		25	0	3
Итого	1	36	0	11	0	0	25	0	

АННОТАЦИЯ

Программа содержит структуру и содержание учебной дисциплины, календарный план, образовательные технологии, литературу, методические указания для студентов, методические указания для преподавателей, КИМы и Фонд оценочных средств

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью преподавания дисциплины является формирование и развитие универсальных компетенций студентов. Освоение предложенного ряда компетенций позволит студентам не только уверенно чувствовать себя на рынке труда после выпуска из вуза, но и более эффективно вести образовательную и внеучебную деятельность в его стенах.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Развитие универсальных компетенций является гуманитарной общеобразовательной дисциплиной. Пререквизитами данного курса являются: курс обществознания в средней школе и основ гуманитарных знаний. Постреквизитами - последующие дисциплины гуманитарного направления.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 [1, 2, 3] – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	3-УК-1 [1, 2, 3] – Знать: методики сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа У-УК-1 [1, 2, 3] – Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников В-УК-1 [1, 2, 3] – Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач
УК-2 [1, 2, 3] – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	3-УК-2 [1, 2, 3] – Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность У-УК-2 [1, 2, 3] – Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные

	<p>варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности</p> <p>В-УК-2 [1, 2, 3] – Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>
<p>УК-3 [1, 2, 3] – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>З-УК-3 [1, 2, 3] – Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</p> <p>У-УК-3 [1, 2, 3] – Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды</p> <p>В-УК-3 [1, 2, 3] – Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде</p>
<p>УК-4 [1, 2, 3] – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>З-УК-4 [1, 2, 3] – Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации</p> <p>У-УК-4 [1, 2, 3] – Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p> <p>В-УК-4 [1, 2, 3] – Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p>
<p>УК-5 [1, 2, 3] – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>З-УК-5 [1, 2, 3] – Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте</p> <p>У-УК-5 [1, 2, 3] – Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте</p> <p>В-УК-5 [1, 2, 3] – Владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного многообразия общества с социально-историческим, этическим и философским контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения</p>
<p>УК-6 [1, 2, 3] – Способен</p>	<p>З-УК-6 [1, 2, 3] – Знать: основные приемы эффективного</p>

<p>управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни У-УК-6 [1, 2, 3] – Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения В-УК-6 [1, 2, 3] – Владеть: методами управления собственным временем; технологиями приобретения. использования и обновления социо-культурных и профессиональных знаний, умений, и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни</p>
<p>УК-7 [1, 2, 3] – Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>З-УК-7 [1, 2, 3] – Знать: виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни У-УК-7 [1, 2, 3] – Уметь: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни В-УК-7 [1, 2, 3] – Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
<p>УК-8 [1, 2, 3] – Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>З-УК-8 [1, 2, 3] – Знать: требования, предъявляемые к безопасности условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и пути обеспечения комфортных условий труда на рабочем месте У-УК-8 [1, 2, 3] – Уметь: обеспечивать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и комфортные условия труда на рабочем месте; выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте В-УК-8 [1, 2, 3] – Владеть: навыками предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте</p>
<p>УК-9 [1, 3] – Способен принимать ответственные решения и действовать в интересах общества в целом, в том числе через участие в волонтерских движениях</p>	<p>З-УК-9 [1, 3] – Знать государственную политику, цели, задачи и виды добровольческой (волонтерской) деятельности, нормативно-правовые основы законодательства в этой области У-УК-9 [1, 3] – Уметь применять междисциплинарные знания и профильные практические навыки в области содействия развитию добровольчества (волонтерства)</p>

	В-УК-9 [1, 3] – Владеть методами и способами содействия формированию добровольчества (волонтерства), навыками организации труда добровольцев (волонтеров)
УК-9 [2] – Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>З-УК-9 [2] – Знать: психофизические особенности развития детей с психическими и (или) физическими недостатками, закономерностей их обучения и воспитания, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p> <p>У-УК-9 [2] – Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность на основе применения базовых дефектологических знаний с различным контингентом</p> <p>В-УК-9 [2] – Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки, на основе применения базовых дефектологических знаний</p>
УК-10 [1, 2, 3] – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>З-УК-10 [1, 2, 3] – Знать: основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений</p> <p>У-УК-10 [1, 2, 3] – Уметь: обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата</p> <p>В-УК-10 [1, 2, 3] – Владеть: методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников</p>
УК-11 [1, 2, 3] – Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<p>З-УК-11 [1, 2, 3] – Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие экстремизму, терроризму и коррупционному поведению; признаки экстремизма, терроризма и коррупционного поведения; основы профилактики экстремизма, терроризма и коррупционного поведения</p> <p>У-УК-11 [1, 2, 3] – Уметь: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции на основе нетерпимости к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению; применять меры противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>В-УК-11 [1, 2, 3] – Владеть: навыками формирования нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и</p>

	коррупционному поведению; навыками противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению при осуществлении профессиональной деятельности
--	---

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)
-----------------------------	-------------------------

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практик. (семинары) / Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	<i>2 Семестр</i>						
1	Универсальные компетенции и методы их развития	1-8	0/5/0		25	Т-8	3-УК-1, У-УК-1, В-УК-1, 3-УК-2, У-УК-2, В-УК-2, 3-УК-3, У-УК-3, В-УК-3, 3-УК-4, У-УК-4, В-УК-4, 3-УК-5, У-УК-5, В-УК-5, 3-УК-6, У-УК-6, В-УК-6, 3-УК-7, У-УК-7, В-УК-7, 3-УК-8, У-УК-8, В-УК-8, 3-УК-9, У-УК-9,

							В-УК-9, 3-УК-9, У-УК-9, В-УК-9, 3-УК-10, У-УК-10, В-УК-10, 3-УК-11, У-УК-11, В-УК-11
2	Второй раздел	9-15	0/6/0		25	Эс-15	3-УК-1, У-УК-1, В-УК-1, 3-УК-2, У-УК-2, В-УК-2, 3-УК-3, У-УК-3, В-УК-3, 3-УК-4, У-УК-4, В-УК-4, 3-УК-5, У-УК-5, В-УК-5, 3-УК-6, У-УК-6, В-УК-6, 3-УК-7, У-УК-7, В-УК-7, 3-УК-8, У-УК-8, В-УК-8, 3-УК-9, У-УК-9, В-УК-9, 3-УК-9, У-УК-9, В-УК-9, 3-УК-10, У-УК-10, В-УК-10, 3-УК-11, У-УК-11, В-УК-11
	<i>Итого за 2 Семестр</i>		0/11/0		50		
	Контрольные мероприятия за 2 Семестр				50	3	3-УК-1, У-УК-1, В-УК-1, 3-УК-2, У-УК-2,

							В-УК-2, 3-УК-3, У-УК-3, В-УК-3, 3-УК-4, У-УК-4, В-УК-4, 3-УК-5, У-УК-5, В-УК-5, 3-УК-6, У-УК-6, В-УК-6, 3-УК-7, У-УК-7, В-УК-7, 3-УК-8, У-УК-8, В-УК-8, 3-УК-9, У-УК-9, В-УК-9, 3-УК-9, У-УК-9, В-УК-9, 3-УК-10, У-УК-10, В-УК-10, 3-УК-11, У-УК-11, В-УК-11
--	--	--	--	--	--	--	--

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
Эс	Эссе
Т	Тестирование
З	Зачет

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.
	<i>2 Семестр</i>	0	11	0
1-8	Универсальные компетенции и методы их развития	0	5	0
1 - 8	Лидерство	Всего аудиторных часов		
	Теоретические основы лидерства и управления. Типология	0	2	0

	лидерства. Механизмы воздействия на команду. Типы мотивации и управление ими. Понятие ответственности, принятия ответственности и её распределения. Способы координации и контроля команды.	Онлайн		
		0	0	0
1 - 8	Коммуникативная грамотность Понятие коммуникации и различия между коммуникацией и эффективной коммуникацией. Принципы и правила эффективной коммуникации. Определение коммуникативных целей и их достижение. Общение в сложных ситуациях.	Всего аудиторных часов		
		0	1	0
		Онлайн		
		0	0	0
1 - 8	Эмоциональный интеллект Теоретические основы эмоционального интеллекта. Определение уровня эмоционального интеллекта и его влияния на сферы жизни. Определение и работа с эмоциями, чувствами, состояниями. Способы развития эмоционального интеллекта. Определение эмоционального состояния и его влияния на коммуникацию и эффективность.	Всего аудиторных часов		
		0	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
9-15	Второй раздел	0	6	0
8 - 15	Анализ информации и выработка решений Понятие информации и ее функций. Работа с источниками информации. Анализ информации, выявление нужных фрагментов, определение связей. Понятие решений и их типология. Механизмы выработки решения. Учет информации при выработке решений. Создание эффективных и новаторских решений. Прогнозирование последствий решений. Выбор оптимального решения.	Всего аудиторных часов		
		0	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
8 - 15	Планирование и организация Понятия планирования и ресурсов. Виды ресурсов и их источников. Определение необходимых ресурсов. Техники и инструменты планирования. Способы организации работы и распределения задач. Составление и корректировка планов реализации.	Всего аудиторных часов		
		0	2	0
		Онлайн		
		0	0	0
8 - 15	Саморазвитие Определение саморазвития и его функций. Механизмы саморазвития и выбор из них оптимального, исходя из потребностей и критериев. Способы выявления зон роста. Индивидуальный план развития. Работа с мотивацией.	Всего аудиторных часов		
		0	2	0
		Онлайн		
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Занятия проводятся в форме лекций - презентаций как в аудиториях, так и в дистанционном режиме. Все элементы курса (презентации, тесты, задания, цифровая система оценивания) находятся по ссылке: <https://online.mephi.ru/course/view.php?id=660>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)
УК-1	З-УК-1	З, Т-8, Эс-15
	У-УК-1	З, Т-8, Эс-15
	В-УК-1	З, Т-8, Эс-15
УК-10	З-УК-10	З, Т-8, Эс-15
	У-УК-10	З, Т-8, Эс-15
	В-УК-10	З, Т-8, Эс-15
УК-11	З-УК-11	З, Т-8, Эс-15
	У-УК-11	З, Т-8, Эс-15
	В-УК-11	З, Т-8, Эс-15
УК-2	З-УК-2	З, Т-8, Эс-15
	У-УК-2	З, Т-8, Эс-15
	В-УК-2	З, Т-8, Эс-15
УК-3	З-УК-3	З, Т-8, Эс-15
	У-УК-3	З, Т-8, Эс-15
	В-УК-3	З, Т-8, Эс-15
УК-4	З-УК-4	З, Т-8, Эс-15
	У-УК-4	З, Т-8, Эс-15
	В-УК-4	З, Т-8, Эс-15
УК-5	З-УК-5	З, Т-8, Эс-15
	У-УК-5	З, Т-8, Эс-15
	В-УК-5	З, Т-8, Эс-15
УК-6	З-УК-6	З, Т-8, Эс-15
	У-УК-6	З, Т-8, Эс-15
	В-УК-6	З, Т-8, Эс-15
УК-7	З-УК-7	З, Т-8, Эс-15
	У-УК-7	З, Т-8, Эс-15
	В-УК-7	З, Т-8, Эс-15
УК-8	З-УК-8	З, Т-8, Эс-15
	У-УК-8	З, Т-8, Эс-15
	В-УК-8	З, Т-8, Эс-15
УК-9	З-УК-9	З, Т-8, Эс-15
	У-УК-9	З, Т-8, Эс-15
	В-УК-9	З, Т-8, Эс-15
	З-УК-9	З, Т-8, Эс-15

	У-УК-9	3, Т-8, Эс-15
	В-УК-9	3, Т-8, Эс-15

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-х балльной шкале	Отметка о зачете	Оценка ECTS
90-100	5 – «отлично»	«зачтено»	A
85-89	4 – «хорошо»		B
75-84			C
70-74			D
65-69	3 – «удовлетворительно»		E
60-64		F	
ниже 60	2 – «неудовлетворительно»	«не зачтено»	

Оценка «отлично» соответствует глубокому и прочному освоению материала программы обучающимся, который последовательно, четко и логически стройно излагает свои ответы, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответах материалы монографической литературы.

Оценка «хорошо» соответствует твердым знаниям материала обучающимся, который грамотно и, по существу, излагает свои ответы, не допуская существенных неточностей.

Оценка «удовлетворительно» соответствует базовому уровню освоения материала обучающимся, при котором освоен основной материал, но не усвоены его детали, в ответах присутствуют неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности.

Отметка «зачтено» соответствует, как минимум, базовому уровню освоения материала программы, при котором обучающийся владеет необходимыми знаниями, умениями и навыками, умеет применять теоретические положения для решения типовых практических задач.

Оценку «неудовлетворительно» / отметку «не зачтено» получает обучающийся, который не знает значительной части материала программы, допускает в ответах существенные ошибки, не выполнил все обязательные задания, предусмотренные программой. Как правило, такие обучающиеся не могут продолжить обучение без дополнительных занятий.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ Д 43 Деловые коммуникации. Теория и практика : учебник для бакалавров, Дзялошинский И. М., Пильгун М. А., Москва: Юрайт, 2022
2. ЭИ С 29 Лидерство : учебник и практикум для вузов, Селезнева Е. В., Москва: Юрайт, 2023
3. ЭИ С 13 Лидерство в бизнесе : учебник и практикум для вузов, Васильева Е. Н., Савинова С. Ю., Москва: Юрайт, 2023
4. ЭИ Б 92 Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов, Бусов В. И. [и др.], Москва: Юрайт, 2023

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. 005 М54 Методологическая школа управления Т.7 О методе управления знаниями в процессах интеграции машиностроительной корпорации, , Москва: Альпина Паблишер, 2012

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

1. MS Office ()

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. <http://ecsocman.edu.ru> – Федеральный образовательный портал – ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ (1. <http://ecsocman.edu.ru> – Федеральный образовательный портал – ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ)
2. <http://www.ptpu.ru/default.asp> - Сайт международного журнала «Проблемы теории и практики управлен (2. <http://www.ptpu.ru/default.asp> - Сайт международного журнала «Проблемы теории и практики управления»)
3. <http://lib.socio.msu.ru> - Электронная библиотека социологического факультета МГУ (3. <http://lib.socio.msu.ru> - Электронная библиотека социологического факультета МГУ)
4. 31. <http://www.ecsocman.edu.ru/> - Федеральный образовательный портал (31. <http://www.ecsocman.edu.ru/> - Федеральный образовательный портал)
5. Психологический журнал (http://vch.narod.ru/lib_link.htmhttp://vch.narod.ru/lib_link.htm)
<https://online.mephi.ru/>
<http://library.mephi.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Развитие универсальных компетенций существует на стыке социального и гуманитарного знания о человеке и обществе. В рамках этой дисциплины саморазвитие рассматривается как способ жизнедеятельности и личностного роста человека. Изучение «Развития универсальных компетенций» способствует развитию личности, мышления, коммуникации и способности управлять людьми. Освоение данного курса является одним из условий успешной адаптации к реалиям современного общества; способствует пониманию социокультурного смысла будущей профессиональной деятельности и гражданской позиции.

Курс «Развитие универсальных компетенций», состоящий из 2-х разделов, в форме лекций-презентаций. Текущий контроль осуществляется посредством тестирования по каждому занятию. Аттестация разделов проводится неделю в форме сдачи зачета. Итоговый зачёт проводится в форме собеседования по вопросам, заранее предоставляемым студентам.

Оценка студента по курсу есть составляющая 3-х компонентов:

- итоги тестирования;
- итоги аттестации разделов;
- результаты собеседования на итоговом зачёте.

Деятельность студента при изучении дисциплины состоит из следующих компонентов.

1. Ознакомление с лекционным материалом, презентациями, другой информацией по предстоящему занятию. Педагогическая практика свидетельствует, что такого рода работа способствует не только более продуктивному освоению учебного материала, но и повышает интерес к лекции.

2. Активное участие в учебных занятиях, что предполагает не только внимательность, но и заинтересованность. В течении лекции не исключены (даже приветствуются) вопросы со стороны студентов и короткие диспуты.

3. Тестирование, которое предполагается по каждой лекции-презентации. Целесообразно, прежде чем начать эту работу, повторить пройденный материал по соответствующей теме.

4. Подготовка к итоговому зачёту предполагает:

- ознакомление с вопросами, выносимыми на собеседование;
- повторение пройденного материала;
- анализ собственных ошибок, допущенных при тестировании и написании эссе.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Курс «Развитие универсальных компетенций» относится к вариативной части всего объёма преподаваемых дисциплин, то есть является элективным, выбираемым студентами. В силу этих обстоятельств важно составить анонс курса так, чтобы привлечь студентов на запись именно на ваши лекции в курсе.

Автор(ы):

Весна Елена Борисовна, профессор

