

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
КАФЕДРА ЦИФРОВОЙ АНАЛИТИКИ

ОДОБРЕНО УМС ИФТЭБ

Протокол № 545-6

от 28.08.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки
(специальность)

[1] 09.03.03 Прикладная информатика
[2] 38.03.05 Бизнес-информатика

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки, час.	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП
2, 6	3-4	108- 144	30	30	0		12-30	0	Э
Итого	3-4	108- 144	30	30	0	0	12-30	0	

АННОТАЦИЯ

В курсе рассматриваются основные понятия инновационного менеджмента, позволяющие понять природу предпринимательства как специфической формы социально-экономической активности, подготовить часть участников к стартапам, обеспечить стыковку инновационных проектов с важными контрагентами (бизнес-ангелами и др. венчурными капиталистами) в процессе стартапа, дать некоторые специальные знания по управлению и развитию бизнеса, сформировать исследовательский интерес к предпринимательству, просто дать базовые представления о бизнесе как творческом синтезе знаний, опыта, интуиции.

Студенты приобретают навыки решения задач управления инновациями в сфере высоких технологий, как для малых и средних предприятий, так и в сфере корпоративного предпринимательства.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения учебной дисциплины:

- получить представление о сущности инновационной предпринимательской деятельности и состоянии инновационной инфраструктуры в России и за рубежом;
- освоить методики, механизмы и примеры лучших практик высокотехнологичного инновационного предпринимательства и продвижения инновационного проекта в сфере высоких технологий;
- изучить особенности нормативно-правовой базы инновационной предпринимательской деятельности,
- ознакомиться с подходами к управлению технологическим развитием (платформы, кластеры) в сфере инновационного предпринимательства, форсайты, дорожные карты;
- выработать компетенции в области бизнес-планирования инновационного проекта.
- сформировать представление об организации управления малым инновационным предприятием (МИП), его финансировании и привлечении инвестиций;
- изучить методы управления жизненным циклом инновационного проекта (стартапа);
- сформировать представление об организации корпоративного предпринимательства.
- ознакомиться с особенностями охраны интеллектуальной собственности в малом инновационном бизнесе;
- изучить опыт успешных стартапов, лучших практик малого инновационного предпринимательства;
- изучить подходы к венчурному инвестированию в высоко - технологичные инновационные проекты.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина опирается на компетенции, знания и навыки, полученные студентами при изучении таких дисциплин, как «Математический анализ», «Дискретная математика», «Макроэкономика». В свою очередь, знание инновационного менеджмента необходимо при изучении таких дисциплин как «Менеджмент», «Менеджмент (специальные главы)», «Информационный менеджмент», «Управление разработкой информационных систем», «Экономика организации (предприятия)», «Моделирование бизнес-процессов», «Архитектура предприятия», «Проектный менеджмент» при выполнении учебно-исследовательской работы,

при прохождении производственной практики (преддипломной), а также для подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР).

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-8 [1] – Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	З-ОПК-8 [1] – Знать: основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы У-ОПК-8 [1] – Уметь: осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы В-ОПК-8 [1] – Владеть: навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла
ОПК-9 [1] – Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	З-ОПК-9 [1] – Знать: инструменты, методы, каналы и модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; основы конфликтологии; технологии подготовки и проведения презентаций У-ОПК-9 [1] – Уметь: осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала В-ОПК-9 [1] – Владеть: технологиями разработки, реализации, представления и анализа проекта и технологиями повышения личной эффективности в команде

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
организационно-управленческий			
Планирование, организация работ по созданию, внедрению и сопровождению	Разработка, внедрение и сопровождение систем с элементами	ПК-5 [1] - Способен принимать участие в организации и управлении проектами	З-ПК-5[1] - Знать: способы организации ИТ инфраструктуры, и механизмы

интеллектуальных информационных систем. Проведение переговоров, презентация проектов, анализ требований и согласование технических заданий. Участие в формировании технической базы и управлении информационной безопасностью. Управление техническим сопровождением, адаптация систем под нужды заказчика.	искусственного интеллекта (ИИ), анализа больших данных, машинного обучения. Управление жизненным циклом данных: сбор, хранение, обработка, анализ и визуализация данных для принятия решений. Автоматизация прикладных областей (экономика, управление, бизнес-процессы) с использованием методов интеллектуального анализа. Проектирование и разработка прикладного программного обеспечения, информационных систем и интернет-сервисов. Моделирование и создание алгоритмов для интеллектуального поиска, экспертных систем, систем поддержки принятия решений (СППР).	в области информационных технологий в соответствии с требованиями заказчика <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 06.016	взаимодействия со всеми участниками бизнес-процесса исходя из требований заказчика; У-ПК-5[1] - Уметь: организовывать комплексную ИТ-инфраструктуру в организациях исходя из требований заказчика; В-ПК-5[1] - Владеть: способностью принимать участие в организации и управлении проектами в области информационных технологий в соответствии с требованиями заказчика
проектный			
Анализ предметной области (экономика, управление, бизнес-процессы и т.д.) и выявление информационных потребностей заказчика. Разработка концептуальных, функциональных и информационных моделей бизнес-процессов, а также	Разработка, внедрение и сопровождение систем с элементами искусственного интеллекта (ИИ), анализа больших данных, машинного обучения. Управление жизненным циклом данных: сбор, хранение, обработка,	ПК-6 [1] - Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе <i>Основание:</i>	З-ПК-6[1] - Знать: методологию обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей; способы обследования и документирования информационных потребностей

<p>моделей интеллектуальных систем (обработка данных, ИИ). Составление технического задания на разработку интеллектуальной информационной системы (ИИС). Проектирование архитектуры программного обеспечения, баз данных и баз знаний, пользовательских интерфейсов. Анализ и выбор проектных решений, программно-технологических платформ и сервисов. Создание алгоритмов, написание программного кода (включая интеллектуальные модули). Создание прототипов информационно-аналитических систем для демонстрации заказчику. Экспертное тестирование ИС на этапе опытной эксплуатации. Оценка технико-экономического обоснования проекта, анализ рисков и эффективности внедряемой системы.</p>	<p>анализ и визуализация данных для принятия решений. Автоматизация прикладных областей (экономика, управление, бизнес-процессы) с использованием методов интеллектуального анализа. Проектирование и разработка прикладного программного обеспечения, информационных систем и интернет-сервисов. Моделирование и создание алгоритмов для интеллектуального поиска, экспертных систем, систем поддержки принятия решений (СППР).</p>	<p>Профессиональный стандарт: 06.022</p>	<p>пользователей в организациях; У-ПК-6[1] - Уметь: проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности; проводить обследование и документирование информационных потребностей пользователей в организациях; В-ПК-6[1] - Владеть: методами проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей; методами проведения обследования и документирования информационных потребностей пользователей в организациях</p>
инновационно-предпринимательский			
<p>Разработка бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; создание новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p>	<p>Разработка бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; создание новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ.</p>	<p>ПК-13 [2] - способен использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг</p>	<p>З-ПК-13[2] - Знать: Теория маркетингового планирования Принципы управления финансами Экономика ИТ и</p>

		<p><i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.035, 08.036</p>	<p>экономика инноваций Методы оценки эффективности ; У-ПК-13[2] - Уметь: Разрабатывать маркетинговые планы Управлять проектами Управлять финансами ИТ Управлять инновациями ИТ Создавать и внедрять системы оценки эффективности инноваций ; В-ПК-13[2] - Владеть навыками: Разработка плана маркетинговых мероприятий Организация работы по проведению мероприятий по продвижению продукта Инициирование создания системы оценки эффективности инноваций ИТ и ее изменения при изменении внешних условий и потребностей Формирование принципов оценки эффективности инноваций ИТ Согласование системы оценки эффективности инноваций ИТ с заинтересованными лицами и ее утверждение Планирование проведения оценки эффективности инноваций ИТ Контроль результатов оценки эффективности инноваций ИТ Анализ проведения и</p>
--	--	---	--

			результатов оценки эффективности инноваций ИТ и выполнение управленческих действий по результатам анализа
--	--	--	---

4. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)
Духовно-нравственное воспитание	Создание условий, обеспечивающих, формирование личностно-центрированного подхода в профессиональной коммуникации, когнитивно-поведенческих и практико-ориентированных навыков, основанных на общероссийских традиционных ценностях (B3)
Интеллектуальное воспитание	Создание условий, обеспечивающих, понимание социокультурного и междисциплинарного контекста развития различных научных областей (B12)
Профессиональное и трудовое воспитание	Создание условий, обеспечивающих, формирование глубокого понимания социальной роли профессии, позитивной и активной установки на ценности избранной специальности, ответственного отношения к профессиональной деятельности, труду (B14)
Профессиональное воспитание	Создание условий, обеспечивающих, формирование научного мировоззрения, культуры поиска нестандартных научно-технических/практических решений, критического отношения к исследованиям лженаучного толка (B19)

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практи. (семинары) / Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	<i>2 Семестр</i>						
1	Инновационная экономика,	1-8	16/16/0	ДИ-7 (12), к.р-	25	КИ-8	3-ОПК-8, У-ОПК-8,

	инфраструктура, технологии и поддержка инновационной деятельности. Лучшие практики			8 (8)			В-ОПК-8, 3-ОПК-9, У-ОПК-9, В-ОПК-9, 3-ПК-5, У-ПК-5, В-ПК-5, 3-ПК-6, У-ПК-6, В-ПК-6, 3-ПК-13, У-ПК-13, В-ПК-13
2	Моделирование инновационных процессов. Организация корпоративного предпринимательства.	9-15	14/14/0	ДЗ-14 (12),Прз-15 (8)	25	КИ-15	3-ОПК-8, У-ОПК-8, В-ОПК-8, 3-ОПК-9, У-ОПК-9, В-ОПК-9, 3-ПК-5, У-ПК-5, В-ПК-5, 3-ПК-6, У-ПК-6, В-ПК-6, 3-ПК-13, У-ПК-13, В-ПК-13
	<i>Итого за 2 Семестр</i>		30/30/0		50		
	Контрольные мероприятия за 2 Семестр				50	Э	3-ОПК-8, У-ОПК-8, В-ОПК-8, 3-ОПК-9, У-ОПК-9, В-ОПК-9, 3-ПК-5, У-ПК-5, В-ПК-5, 3-ПК-6, У-ПК-6, В-ПК-6, 3-ПК-13, У-ПК-13, В-ПК-13

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
ДИ	Деловая игра

ДЗ	Домашнее задание
Прз	Презентация
КИ	Контроль по итогам
к.р	Контрольная работа
Э	Экзамен

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.
	<i>2 Семестр</i>	30	30	0
1-8	Инновационная экономика, инфраструктура, технологии и поддержка инновационной деятельности. Лучшие практики	16	16	0
1	Тема 1. Инновационное предпринимательство, управление инновациями: основные определения. Структура, инструменты, участники. Реструктуризация экономики и технологический сдвиг. Особенности инновационной экономики. Роль системной составляющей в инновационных процессах. Технологический уклад и нанотехнологии. Понятие о технико – экономической системе.	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
2 - 3	Тема 2. Инфраструктура инновационной деятельности. Инфраструктура инновационной деятельности. Научные парки, бизнес - инкубаторы, технологические парки, зоны высоких технологий, инновационные города. Функции, источники финансирования, технологии продвижения инновационных проектов. Льготы для предпринимателей. Примеры отечественных и зарубежных инновационных инфраструктур.	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
4 - 5	Тема 3. Привлечение инвестиций. Венчурные фонды и инновационная деятельность. Бизнес - ангелы. Конкурсы грантов инновационных проектов.	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
6 - 8	Тема 4. Планирование и организация инновационной деятельности. Управление технологическим развитием (платформы, кластеры) в сфере инновационного предпринимательства. Методы форсайта. Дорожная карта. Сущность дорожного картирования. Дорожная карта как наглядное представление пошагового сценария развития инновационного проекта, технологии, бизнеса, компании. Проекты типа «Living Lab». Инновационные коридоры. Венчурные лаборатории.	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
9-15	Моделирование инновационных процессов. Организация корпоративного предпринимательства.	14	14	0
9 - 10	Тема 5. Моделирование инновационных процессов. Тема 6. Управление рисками инновационного проекта. Моделирование инновационных процессов. Маркетинговые исследования нового продукта по	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0

	<p>инновационному проекту. Работа с потребителями на рынке инновационного продукта. Сбор информации о конкурентах на рынке новой продукции. Определение сектора рынка.</p> <p>Управление рисками инновационного проекта.</p> <p>Планирование управления рисками. Идентификация рисков. Качественная и количественная оценка рисков.</p> <p>Планирование реагирования на риски. Мониторинг и контроль рисков.</p>			
11 - 12	<p>Тема 7. Реклама и презентация инновационного проекта. Тема 8. Охрана интеллектуальной собственности при продвижении инновационного продукта на зарубежные рынки.</p> <p>Реклама и презентация инновационного проекта.</p> <p>Продвижение инновационного проекта в социальных сетях.</p> <p>Охрана интеллектуальной собственности при продвижении инновационного продукта на зарубежные рынки. Коммерциализация научных идей. Охрана интеллектуальной собственности в малом предпринимательстве. Авторское право, ноу – хау, патентование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей. Регистрация товарных знаков, регистрация программ для ЭВМ. Договора лицензирования и франчайзинга. Сбор и анализ патентно-правовой и коммерческой информации о выведении на рынок инновационного продукта (через Интернет).</p> <p>Методы борьбы с угрозами «патентных троллей».</p>	Всего аудиторных часов		
		4	4	0
		Онлайн		
		0	0	0
13 - 14	<p>Тема 9. Разработка бизнес-планов инновационных проектов.</p> <p>Разработка бизнес-планов инновационных проектов.</p> <p>Структура бизнес – планирования. Типология бизнес – планов. Особенности бизнес – планирования для инновационного бизнеса. Типичные недостатки в бизнес – плане. Как инвестор оценивает бизнес – план? Оценка инновационного, креативного потенциала инновационного проекта. Выявление конкурентных преимуществ.</p> <p>Рекомендации по подготовке заявки на участие в конкурсах грантов на реальных примерах инновационных проектов.</p>	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0
15	<p>Тема 10. Корпоративное предпринимательство (КП).</p> <p>Корпоративное предпринимательство (КП). Типы и статус КП. Топ-менеджмент, его роль, стимулирование, Мотивации и компетенции членов команд инновационных проектов. Качества предпринимательских компаний: инновационность, принятие риска, проактивность, конкурентность, автономность.</p>	Всего аудиторных часов		
		3	3	0
		Онлайн		
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс

ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Недели	Темы занятий / Содержание
	<i>2 Семестр</i>
1 - 2	Тема 1. Инновационная инфраструктура, инвестиции, планирование и организация инновационной деятельности. Инновационная инфраструктура, инвестиции, планирование и организация инновационной деятельности. Деловая игра: «Инициация инновационного проекта».
3 - 4	Тема 2. Привлечение инвестиций. Привлечение инвестиций. SWOT-анализ нового инновационного проекта. Определение рыночных возможностей и угроз.
5 - 6	Тема 3. Маркетинговые исследования нового продукта по инновационному проекту. Маркетинговые исследования нового продукта по инновационному проекту. Сопоставление сильных и слабых сторон предприятия с возможностями и угрозами рынка.
7 - 8	Тема 4. Управление рисками инновационного проекта. Управление рисками инновационного проекта. Планирование управления рисками. Идентификация рисков. Качественная и количественная оценка рисков. Планирование реагирования на риски. Мониторинг и контроль рисков.
9 - 10	Тема 5. Организация корпоративного предпринимательства. Организация корпоративного предпринимательства
11 - 12	Тема 6. Реклама и презентация инновационного проекта. Реклама и презентация инновационного проекта Охрана интеллектуальной собственности при продвижении инновационного продукта на зарубежные рынки. Разработка бизнес-планов инновационных проектов.
13 - 14	Тема 7. Презентация бизнес-планов студенческих инновационных проектов. Презентация бизнес-планов студенческих инновационных проектов.
15	Тема 8. Защита бизнес-планов студенческих инновационных проектов. Защита бизнес-планов студенческих инновационных проектов.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссий, деловых игр, разбора конкретных ситуаций, решения задач) в сочетании с внеаудиторной работой (в том числе, выполнением домашних заданий) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 20 % аудиторных занятий.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)
ПК-13	З-ПК-13	Э, КИ-8, КИ-15, ДИ-7, к.р-8, ДЗ-14, Прз-15
	У-ПК-13	Э, КИ-8, КИ-15, ДИ-7, к.р-8, ДЗ-14, Прз-15
	В-ПК-13	Э, КИ-8, КИ-15, ДИ-7, к.р-8, ДЗ-14, Прз-15
ОПК-8	З-ОПК-8	Э, КИ-8, КИ-15, ДИ-7, к.р-8, ДЗ-14, Прз-15
	У-ОПК-8	Э, КИ-8, КИ-15, ДИ-7, к.р-8, ДЗ-14, Прз-15
	В-ОПК-8	Э, КИ-8, КИ-15, ДИ-7, к.р-8, ДЗ-14, Прз-15
ОПК-9	З-ОПК-9	Э, КИ-8, КИ-15, ДИ-7, к.р-8, ДЗ-14, Прз-15
	У-ОПК-9	Э, КИ-8, КИ-15, ДИ-7, к.р-8, ДЗ-14, Прз-15
	В-ОПК-9	Э, КИ-8, КИ-15, ДИ-7, к.р-8, ДЗ-14, Прз-15
ПК-5	З-ПК-5	Э, КИ-8, КИ-15, ДИ-7, к.р-8, ДЗ-14, Прз-15
	У-ПК-5	Э, КИ-8, КИ-15, ДИ-7, к.р-8, ДЗ-14, Прз-15
	В-ПК-5	Э, КИ-8, КИ-15, ДИ-7, к.р-8, ДЗ-14, Прз-15
ПК-6	З-ПК-6	Э, КИ-8, КИ-15, ДИ-7, к.р-8, ДЗ-14, Прз-15
	У-ПК-6	Э, КИ-8, КИ-15, ДИ-7, к.р-8, ДЗ-14, Прз-15
	В-ПК-6	Э, КИ-8, КИ-15, ДИ-7, к.р-8, ДЗ-14, Прз-15

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма	Оценка по 4-х балльной шкале	Отметка о зачете	Оценка
-------	------------------------------	------------------	--------

баллов			ECTS
90-100	5 – «отлично»	«зачтено»	A
85-89	4 – «хорошо»		B
75-84			C
70-74			D
65-69	3 – «удовлетворительно»		E
60-64			
ниже 60	2 – «неудовлетворительно»	«не зачтено»	F

Оценка «отлично» соответствует глубокому и прочному освоению материала программы обучающимся, который последовательно, четко и логически стройно излагает свои ответы, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответах материалы монографической литературы.

Оценка «хорошо» соответствует твердым знаниям материала обучающимся, который грамотно и, по существу, излагает свои ответы, не допуская существенных неточностей.

Оценка «удовлетворительно» соответствует базовому уровню освоения материала обучающимся, при котором освоен основной материал, но не усвоены его детали, в ответах присутствуют неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности.

Отметка «зачтено» соответствует, как минимум, базовому уровню освоения материала программы, при котором обучающийся владеет необходимыми знаниями, умениями и навыками, умеет применять теоретические положения для решения типовых практических задач.

Оценку «неудовлетворительно» / отметку «не зачтено» получает обучающийся, который не знает значительной части материала программы, допускает в ответах существенные ошибки, не выполнил все обязательные задания, предусмотренные программой. Как правило, такие обучающиеся не могут продолжить обучение без дополнительных занятий.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ М 21 Инновационный менеджмент : учебник для вузов, Мальцева С. В., Москва: Юрайт, 2025
2. ЭИ Г 65 Инновационный менеджмент : учебник для вузов, Гончаренко Л. П. [и др.], Москва: Юрайт, 2025
3. ЭИ Х 85 Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов, Слесарев М. А., Хотяшева О. М., Москва: Юрайт, 2024
4. ЭИ А 47 Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов, Алексеев А. А., Москва: Юрайт, 2025

5. ЭИ М 31 Инновационный менеджмент в управлении персоналом : учебник для вузов, Масалова Ю. А., Москва: Юрайт, 2025
6. ЭИ П 90 Коммерциализация технологий и промышленные инновации : учебное пособие, Черняховская Ю. В., Путилов А. В., Санкт-Петербург: Лань, 2022

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ Г 65 Инновационный менеджмент : учебник для вузов, Гончаренко Л. П., Москва: Юрайт, 2022
2. ЭИ Л 47 Производственный менеджмент : учебник и практикум для вузов, Леонтьева Л. С., Москва: Юрайт, 2022
3. ЭИ С 72 Создание стартапов : учебник для вузов, Спиридонова Е. А., Москва: Юрайт, 2021

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

1. Процессор электронных таблиц Microsoft Excel ()
2. Текстовый процессор MS Word ()
3. MS PowerPoint ()
4. Яндекс — поисковая система и интернет-портал (<https://yandex.ru/>)

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. Научная библиотека МИФИ (library.mephi.ru)
 2. Инвестиционный портал регионов России (www.investinregions.ru)
 3. Федеральный образовательный портал "Экономика, социология, менеджмент" (<http://ecsocman.hse.ru/>)
 4. ИНТУИТ Национальный открытый университет (<https://intuit.ru/>)
 5. Портал iTeam – Технологии корпоративного управления (<http://www.iteam.ru>)
- <https://online.mephi.ru/>
- <http://library.mephi.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебный аудиторный фонд ()

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Основными видами учебных занятий в процессе преподавания дисциплины являются лекции и семинарские (практические) занятия.

В ходе лекционных занятий следует вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Можно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

При подготовке к семинарскому занятию необходимо, прежде всего, прочитать конспект лекции и соответствующие разделы учебной литературы; после чего изучить не менее двух рекомендованных по обсуждаемой теме специальных источников: статей периодических изданий, монографий и т.п. Важно законспектировать теоретические положения изученных источников и систематизировать их в виде тезисов выступления на семинаре. Полезно сравнить разные подходы к решению определенного вопроса и попытаться на основе сопоставления аргументов, приводимых авторами работ, обосновать свою позицию с обращением к фактам реальной действительности. Желательно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, следует обращаться за методической помощью к преподавателю, составить план-конспект своего выступления, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Под самостоятельной работой студентов понимается планируемая учебная, учебно-исследовательская, а также научно-исследовательская работа студентов, которая выполняется во внеаудиторное время по инициативе студента или по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной учебной деятельности студентов высшего учебного заведения являются:

1) предварительная подготовка к аудиторным занятиям, в том числе и к тем, на которых будет изучаться новый, незнакомый материал. Предполагается изучение учебной программы и анализ наиболее значимых и актуальных проблем курса.

2) своевременная доработка конспектов лекций;

3) подбор, изучение, анализ и при необходимости – конспектирование рекомендованных источников по учебным дисциплинам;

4) подготовка к контрольным занятиям, зачетам и экзаменам;

5) выполнение специальных учебных заданий, предусмотренных учебной программой, в том числе рефератов, курсовых, контрольных работ

Источниками для самостоятельного изучения теоретического курса выступают:

- учебники по предмету;
- курсы лекций по предмету;
- учебные пособия по отдельным темам;
- научные статьи в периодической печати и рекомендованных сборниках;
- научные монографии.

Умение студентов быстро и правильно подобрать литературу, необходимую для выполнения учебных заданий и научной работы, является залогом успешного обучения.

Самостоятельный подбор литературы осуществляется при подготовке к семинарским, практическим занятиям, при написании контрольных, курсовых, дипломных работ, научных рефератов.

Положительный результат может быть достигнут только при условии комплексного использования различных учебно-методических средств, приемов, рекомендуемых преподавателями в ходе чтения лекций и проведения семинаров, систематического упорного труда по овладению необходимыми знаниями, в том числе и при самостоятельной работе.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Учебная программа и календарно-тематический план позволяют ориентировать студентов на системное изучение материалов дисциплины.

Основными видами учебных занятий в процессе преподавания дисциплины являются лекции и семинарские (практические) занятия.

В ходе лекции раскрываются основные и наиболее сложные вопросы курса. При этом теоретические вопросы необходимо освещать с учетом будущей профессиональной деятельности студентов.

В зависимости от целей лекции можно подразделить на вводные, обзорные, проблемные и установочные, а также лекции по конкретным темам.

В ходе вводной лекции студенты получают общее представление о дисциплине, объеме и структуре курса, промежуточных и итоговой формах контроля и т.п.

Обзорные лекции, как правило, читаются по дисциплинам, выносимым на государственный экзамен, с целью систематизации знаний студентов накануне экзамена. Целью установочных лекций является предоставление обучаемым в относительно сжатые сроки максимально возможного объема знаний по разделам или курсу в целом и формирование установки на активную самостоятельную работу. На проблемных лекциях освещаются актуальные вопросы учебного курса.

Основным видом лекций, читаемых по дисциплине являются лекции по конкретным темам.

При подборе и изучении источников, формирующих основу лекционного материала, преподавателю необходимо оперативно отслеживать новые направления развития предметной области дисциплины, фиксировать публикации в СМИ, периодических изданиях, связанных со спецификой курса.

Текст лекции должен быть четко структурирован и содержать выделенные определения, основные блоки материала, классификации, обобщения и выводы.

Восприятие и усвоение обучаемыми лекционного материала во многом зависит от того, насколько эффективно применяются разнообразные средства наглядного сопровождения и дидактические материалы.

Лекцию целесообразно читать с темпом, который позволяет конкретному составу аудитории без излишнего напряжения воспринимать и усваивать ее содержание.

На лекционных занятиях студенты должны стремиться вести конспект, в котором отражаются важнейшие положения лекции.

Каждая лекция завершается четко сформулированными выводами. Завершая лекцию, рекомендуется сообщить студентам о теме следующего занятия и дать задание на самостоятельную подготовку. Для детальной и основательной проработки лекционных материалов преподаватель рекомендует к изучению обязательную литературу по темам курса.

Студенты должны иметь возможность задать лектору вопросы. Чтобы иметь время на ответы, лекцию целесообразно заканчивать на 5-7 минут раньше установленного времени.

От преподавателя требуется сформировать у студентов правильное понимание значения самостоятельной работы, обучить их наиболее эффективным приемам самостоятельного поиска и творческого осмысления приобретенных знаний, привить стремление к самообразованию.

Целью семинарских занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, а также выработка у них самостоятельного творческого мышления, приобретение и развитие студентами навыков публичного выступления и ведения дискуссии, применения теоретических знаний на практике. Кроме того, на семинаре проводится текущий контроль знаний обучаемых посредством устного опроса, тестирования и выставления оценок.

На каждом семинарском (практическом) занятии преподаватель обязан обеспечивать выполнение контролирующей функции данного вида занятий. Основные цели контроля на семинарах - определение степени готовности учебной группы, ориентирование студентов на систематическую работу по овладению предметом, усиление обратной связи преподавателя с обучающимися, выявление отношения к дисциплине, внесение при необходимости корректив в содержание и методику обучения.

Изучение курса заканчивается итоговой аттестацией. Перед итоговой аттестацией преподаватель проводит консультацию. На консультации преподаватель отвечает на вопросы студентов по темам, которые оказались недостаточно освоены ими в процессе самостоятельной работы. Итоговый контроль проводится в форме ответов на вопросы билетов по всему материалу курса.

Автор(ы):

Прохоров Игорь Вениаминович, к.т.н., доцент