

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
КАФЕДРА ФИНАНСОВОГО МОНИТОРИНГА

ОДОБРЕНО УМС ИФТЭБ

Протокол № 06/22

от 15.12.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ.
КОРПОРАТИВНАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ НА ОСНОВЕ PRIMAVERA И
MICROSOFT PROJECT**

Направление подготовки
(специальность)

[1] 38.04.05 Бизнес-информатика

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/ В СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП
2	3	108	12	8	12	76	0	30
Итого	3	108	12	8	12	8	76	0

АННОТАЦИЯ

Дисциплина нацелена на применение современных управленческих методов и технологий. В рамках дисциплины изучаются базовые понятия проектного управления, основы стратегического анализа как технологии идентификации проектов и проектных задач, методы и технологии, используемые в рамках процессов планирования и реализации проектов. Прикладной аспект дисциплины представлен на примере использования специализированных программных продуктов, используемых при управлении проектами: Microsoft Project Professional и Oracle Primavera.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - обобщение и конкретизация экономических и специальных знаний студентов применительно к управлению проектами на всех фазах жизненного цикла.

Задачи дисциплины:

- приобрести целостное представление о дисциплине и ее роли в решении задач развития и эффективной реализации технических и технологических решений;
- получить систематическое представление о методах и технологиях проектного планирования и управления;
- приобрести целостное представление о способах руководства проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина опирается на компетенции, знания и навыки, полученные студентами на предшествующем уровне образования, а также при изучении дисциплин «Математические модели проектного менеджмента», «Управление жизненным циклом информационно-аналитических систем», «Теоретические основы информатики», «Управление жизненным циклом информационно-аналитических систем», «Технология проектирования программ», «Управление проектами с использованием гибких методологий Agile и Scrum в сфере ИТ». В свою очередь, знание данной дисциплины необходимо при изучении таких дисциплин как «Стандартизация и сертификация в области проектного управления», «Технологии финансового математического планирования и имитационного моделирования проектов с использованием аналитической системы Project Expert», «Современные подходы организационного поведения в проектной деятельности», при прохождении производственной практики (НИР), а также для подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР).

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
--------------------------------	--

УКЦ-1 [1] – Способен решать исследовательские, научно-технические и производственные задачи в условиях неопределенности, в том числе выстраивать деловую коммуникацию и организовывать работу команды с использованием цифровых ресурсов и технологий в цифровой среде	3-УКЦ-1 [1] – Знать современные цифровые технологии, используемые для выстраивания деловой коммуникации и организации индивидуальной и командной работы У-УКЦ-1 [1] – Уметь подбирать наиболее релевантные цифровые решения для достижения поставленных целей и задач, в том числе в условиях неопределенности В-УКЦ-1 [1] – Владеть навыками решения исследовательских, научно-технических и производственных задач с использованием цифровых технологий
--	---

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
проектный			
Подготовка заданий и разработка проектных решений, методических и нормативных документов; технико-экономическое обоснование проектов в сфере использования ИТ-технологий; проектирование архитектуры предприятия; разработка и внедрение компонентов архитектуры предприятия; использование современных языков программирования и программных сред для разработки программных систем в области финансового мониторинга; управление проектами создания и развития архитектуры предприятия;	Информационные и программно-аппаратные комплексы в бизнес-системах различных сфер деятельности; процессы поведения хозяйствующих агентов в различных предметных областях; финансовые и информационные потоки (в том числе, относящиеся к классу больших данных), контролируемые Росфинмониторингом; архитектура предприятия; методы и инструменты создания и развития электронных (цифровых) предприятий и их компонент; информационные системы и информационные коммуникационные технологии управления	ПК-4.1 [1] - Способен обеспечить системный подход при управлении проектами <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 06.016	3-ПК-4.1[1] - Знать: основные принципы системного подхода, современные методологии и стандарты управления проектами; У-ПК-4.1[1] - Уметь: структурировать и анализировать информацию в области разработки проекта; В-ПК-4.1[1] - Владеть: информационным инструментарием, сопровождающим проект на всех стадиях его жизненного цикла

<p>планирование создания, проектирование, производство, применение и сопровождение высокотехнологичных бизнес-систем, бизнес-процессов и продуктов на глобальном рынке.</p>	<p>бизнесом; методы и инструменты управления жизненным циклом информационных систем и информационных коммуникационных технологий; процессы жизненного цикла информационных систем; инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ и бизнеса в целом; методы и инструментальные средства анализа данных, включая извлечение знаний и машинное обучение, для поддержки процессов принятия решений; технологии распределенной высокоинтенсивной обработки больших данных в науке, финансовых системах, промышленности.</p>		
<p>организационно-управленческий</p>			
<p>Организация обследования состояния ИКТ решений и архитектуры предприятий и организаций; разработка и реализация стратегии развития архитектуры предприятия; управление разработкой электронных регламентов деятельности предприятий и его ИТ-инфраструктуры; управление электронным (цифровым)</p>	<p>Информационные и программно-аппаратные комплексы в бизнес-системах различных сфер деятельности; процессы поведения хозяйствующих агентов в различных предметных областях; финансовые и информационные потоки (в том числе, относящиеся к классу больших данных), контролируемые Росфинмониторингом; архитектура предприятия; методы и инструменты создания и развития</p>	<p>ПК-8 [1] - Способен руководить проектированием, разработкой, внедрением, эксплуатацией компонентами архитектуры предприятий, планированием и организацией деятельности предприятий и подразделений на основе ИКТ;</p> <p><i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 07.007</p>	<p>З-ПК-8[1] - Знать: стандарты и методики управления изменениями информационной среды; стандарты и методики управления архитектурой организации; методики управления процессами ИТ, в частности управления изменениями информационной среды ; У-ПК-8[1] - Уметь: выявлять</p>

<p>предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний; управление жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия; разработка рекомендаций по оптимизации затрат на обслуживание и развитие ИТ-инфраструктуры; управление проектно-внедренческими группами; управление информационной безопасностью предприятия; организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач.</p>	<p>электронных (цифровых) предприятий и их компонент; информационные системы и информационные коммуникационные технологии управления бизнесом; методы и инструменты управления жизненным циклом информационных систем и информационных коммуникационных технологий; процессы жизненного цикла информационных систем; инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ и бизнеса в целом; методы и инструментальные средства анализа данных, включая извлечение знаний и машинное обучение, для поддержки процессов принятия решений; технологии распределенной высокоинтенсивной обработки больших данных в науке, финансовых системах, промышленности.</p>		<p>потребности в изменениях информационной среды и работать с заказчиками и пользователями для их выявления; управлять процессами, оценивать и контролировать качество процесса управления изменениями информационной среды; управлять процессами, оценивать и контролировать качество процесса управления изменениями информационной среды; оптимизировать процесс управления изменениями информационной среды ; В-ПК-8[1] - Владеть навыками: организация и мотивация выявления потребностей в изменениях информационной среды; при выявлении потребностей планирование изменений информационной среды и способствование их инициации; организация процесса управления изменениями информационной среды, вовлечение и</p>
---	---	--	---

			привлечение необходимых ресурсов; формирование системы оценки процесса управления изменениями информационной среды, оценка процесса и выполнение управленческих действий по результатам оценки
--	--	--	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практ. (семинары) / Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	<i>2 Семестр</i>						
1	Основы управления проектами	1-8	6/4/6	Т-7 (25)	25	КИ-8	3-ПК-4.1, У-ПК-4.1, В-ПК-4.1, 3-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8, 3-УКЦ-1, У-УКЦ-1, В-УКЦ-1
2	Системы управления	9-15	6/4/6	Т-14	25	КИ-15	3-ПК-

	проектами			(25)			4.1, У- ПК- 4.1, В- ПК- 4.1, 3-ПК- 8, У- ПК-8, В- ПК-8, 3- УКЦ- 1, У- УКЦ- 1, В- УКЦ- 1
	<i>Итого за 2 Семестр</i>		12/8/12		50		
	Контрольные мероприятия за 2 Семестр				50	30	3-ПК- 4.1, У- ПК- 4.1, В- ПК- 4.1, 3-ПК- 8, У- ПК-8, В- ПК-8, 3- УКЦ- 1, У- УКЦ- 1, В- УКЦ- 1

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
ЗО	Зачет с оценкой
Т	Тестирование
КИ	Контроль по итогам
З	Зачет

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.
	<i>2 Семестр</i>	12	8	12
1-8	Основы управления проектами	6	4	6
1 - 3	Тема 1. Проектное управление в современной организации. .Проекты, Программы, Портфель проектов в организации. Место и роль управления проектами в управленческой деятельности корпорации. Связь стратегического менеджмента и управления проектами, программами, портфелями проектов. Организационное выделение проектов из общего контекста деятельности корпорации. Примеры управления проектами в российских и зарубежных корпорациях. Типовые проблемы и причины неудач реализации проектов в организации. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта. Требования к критериям и основные типы критериев. Критические факторы успеха проектноориентированной деятельности. Особенности и задачи управления проектноориентированной деятельностью в различных подразделениях и на разных уровнях управления в организации. Роль и задачи высшего руководства, функциональных руководителей- менеджеров и участников проектов. Организационные структуры. Модели и методы управления монопроектом. Формирование требований к проекту и выбор вариантов. Двух- и трехмерная классификация сетевых моделей. Обобщенные детерминированные сетевые модели.	Всего аудиторных часов		
		2	1	2
		Онлайн		
		0	0	0
4 - 5	Тема 2. Корпоративная система управления проектами. Цели, задачи, структура корпоративной системы управления проектами (КСУП). Международные стандарты по оценке зрелости корпоративных систем управления проектами. Содержание процессов и функций управления проектами на каждом уровне зрелости КСУП. Примеры. Стратегия внедрения КСУП в корпорации. Построение оптимальной организационной структуры проектов. Активная иерархическая система управления проектами. Модели и методы агрегирования обобщенных сетевых моделей. Диагностика состояния корпоративной системы управления проектами. Анкетирование.	Всего аудиторных часов		
		2	1	2
		Онлайн		
		0	0	0

7 - 8	Тема 3. Управление портфелем проектов. Портфель проектов как объект управления: основные параметры планирования и контроля. Процессы и организационная структура управления на уровне портфеля проектов. Лучшие практики управления портфелем проектов. Пример ведения реестра проектов. Методы оптимального распределения ресурсов в управлении проектами. Задачи ресурсного планирования комплексов работ. Оптимизация по стоимости. Эвристические алгоритмы распределения ресурсов. Задачи оптимального распределения ресурсов по комплексу независимых работ. Ведение реестра проектов в корпорации. Решения MS ProjectServer.	Всего аудиторных часов		
		2	2	2
		Онлайн		
		0	0	0
9-15	Системы управления проектами	6	4	6
9 - 10	Тема 4. Управление программами. Программа как объект управления: особенности, основные параметры планирования и контроля. Процессы и организационная структура управления программами развития. Примеры управления федеральными целевыми программами. Национальные проекты: анализ подходов к реализации. Разработка организационной структуры управления программой.	Всего аудиторных часов		
		2	1	2
		Онлайн		
		0	0	0
11 - 12	Тема 5. Корпоративный проектный офис. Назначение, место, роль, структура и функции проектного офиса в корпорации. Процедура внедрения проектного офиса. Примеры. Методы решения дискретных задач управления проектами. Метод ветвлений. Задачи управления проектами при мягких зависимостях между работами. Разработка положения о создании проектного офиса в компании.	Всего аудиторных часов		
		2	1	1
		Онлайн		
		0	0	0
13 - 15	Тема 6. Корпоративная информационная система управления проектами. Назначение, структура, задачи корпоративной информационной системы управления проектами. Нормативно-регламентная база. Сравнительный анализ современных программных пакетов управления проектами MS Project, OpenPlanProfessional, Primavera и других. Разработка элементов КСУП в современных программных системах управления проектами MS Project, OpenPlanProfessional, Primavera.	Всего аудиторных часов		
		2	2	3
		Онлайн		
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации

Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

Недели	Темы занятий / Содержание
	<i>2 Семестр</i>
1 - 4	Лабораторная работа 1. Практика управления проектами на примере использования программы Microsoft Project Professional. Календарное планирование проекта.
5 - 8	Лабораторная работа 2. Практика управления проектами на примере использования программы Microsoft Project Professional. Ресурсное планирование проекта.
9 - 12	Лабораторная работа 3. Практика управления проектами на примере использования программы Oracle Primavera: календарное планирование проекта.
13 - 15	Лабораторная работа 4. Практика управления проектами на примере использования программы Oracle Primavera: ресурсное планирование проекта.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

С целью повышения усвоения материала по всему курсу предоставляются онлайн презентации, электронные версии авторских учебных пособий и монографий, копии международных стандартов по управлению проектами. Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой студенты - активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установления связей с ранее освоенным материалом. Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области; формируются группы (команды); каждое практическое занятие проводится по своему алгоритму. Практика управления проектами осваивается на примере использования программ Microsoft Project Professional и Oracle Primavera.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)
ПК-8	З-ПК-8	ЗО, КИ-8, КИ-15, Т-7, Т-14
	У-ПК-8	ЗО, КИ-8, КИ-15, Т-7, Т-14
	В-ПК-8	ЗО, КИ-8, КИ-15, Т-7, Т-14
УКЦ-1	З-УКЦ-1	ЗО, КИ-8, КИ-15, Т-7, Т-14
	У-УКЦ-1	ЗО, КИ-8, КИ-15, Т-7, Т-14
	В-УКЦ-1	ЗО, КИ-8, КИ-15, Т-7, Т-14
ПК-4.1	З-ПК-4.1	ЗО, КИ-8, КИ-15, Т-7, Т-14
	У-ПК-4.1	ЗО, КИ-8, КИ-15, Т-7, Т-14
	В-ПК-4.1	ЗО, КИ-8, КИ-15, Т-7, Т-14

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоению учебной дисциплины
90-100	5 – «отлично»	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89	4 – «хорошо»	B	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
75-84		C	
70-74		D	
65-69	3 – «удовлетворительно»	E	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
60-64			
Ниже 60	2 – «неудовлетворительно»	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут

			продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
--	--	--	---

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ Л 91 Microsoft Project 2019. Шаг за шагом : , Москва: ДМК Пресс, 2021
2. ЭИ К 89 Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов, Москва: Юрайт, 2023
3. ЭИ З-91 Управление проектами : учебник и практикум для вузов, Москва: Юрайт, 2023
4. ЭИ Б 20 Управление проектами : учебник и практикум для вузов, Москва: Юрайт, 2023

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ М44 Project Management Basics : How to Manage Your Project with Checklists, Berkeley, CA: Apress, 2016
2. ЭИ А30 Project-Management in Practice : A Guideline and Toolbox for Successful Projects, Berlin, Heidelberg: Springer Berlin Heidelberg, 2016
3. ЭИ Ф 34 Проектное финансирование и анализ : учебное пособие для вузов, Москва: Юрайт, 2023
4. ЭИ Ч-37 Управление ИТ-проектами и процессами : учебник для вузов, Москва: Юрайт, 2023

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. Институт управления проектами PMI (Project Management Institute) (<http://www.pmi.org/>)
2. Национальная ассоциация управления проектами (СОВНЕТ) (<http://www.sovnet.ru>)
3. Международная Ассоциация Управления Проектами (International Project Management) (<http://ipma.ch/>)

<https://online.mephi.ru/>

<http://library.mephi.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Основными видами учебных занятий в процессе преподавания дисциплины являются лекции, семинарские (практические) занятия и лабораторные работы.

В ходе лекционных занятий следует вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Можно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

При подготовке к семинарскому занятию необходимо, прежде всего, прочитать конспект лекции и соответствующие разделы учебной литературы; после чего изучить не менее двух рекомендованных по обсуждаемой теме специальных источников: статей периодических изданий, монографий и т.п. Важно законспектировать теоретические положения изученных источников и систематизировать их в виде тезисов выступления на семинаре. Полезно сравнить разные подходы к решению определенного вопроса и попытаться на основе сопоставления аргументов, приводимых авторами работ, обосновать свою позицию с обращением к фактам реальной действительности.

Процесс подготовки к лабораторным работам включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу. Непосредственное проведение лабораторной работы предполагает:

- изучение теоретического материала по теме лабораторной работы (по вопросам изучаемой темы);
- выполнение необходимых расчетов и экспериментов;
- оформление отчета с заполнением необходимых таблиц, построением графиков, подготовкой выводов по проделанным заданиям и теоретическим расчетам;
- по каждой лабораторной работе проводится контроль: проверяется содержание отчета, проверяется усвоение теоретического материала. Контроль усвоения теоретического материала является индивидуальным.

Под самостоятельной работой студентов понимается планируемая учебная, учебно-исследовательская, а также научно-исследовательская работа студентов, которая выполняется во внеаудиторное время по инициативе студента или по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной учебной деятельности студентов высшего учебного заведения являются:

- 1) предварительная подготовка к аудиторным занятиям, в том числе и к тем, на которых будет изучаться новый, незнакомый материал. Предполагается изучение учебной программы и анализ наиболее значимых и актуальных проблем курса.
- 2) Своевременная доработка конспектов лекций;
- 3) Подбор, изучение, анализ и при необходимости – конспектирование рекомендованных источников по учебным дисциплинам;
- 4) подготовка к контрольным занятиям, зачетам и экзаменам;

5) выполнение специальных учебных заданий, предусмотренных учебной программой, в том числе рефератов, курсовых, контрольных работ

Все виды самостоятельной работы дисциплине могут быть разделены на основные и дополнительные.

К основным (обязательным) видам самостоятельной работы студентов относятся:

- а) самостоятельное изучение теоретического материала,
- б) решение задач к семинарским занятиям,
- в) выполнение письменных заданий к семинарским занятиям,
- г) подготовка ролевых игр

Дополнительными видами самостоятельной работы являются:

- а) выполнение курсовых работ
- б) подготовка докладов и сообщений для выступления на семинарах;

Данные виды самостоятельной работы не являются обязательными и выполняются студентами по собственной инициативе с предварительным согласованием с преподавателем.

Источниками для самостоятельного изучения теоретического курса выступают:

- учебники по предмету;
- курсы лекций по предмету;
- учебные пособия по отдельным темам
- научные статьи в периодической юридической печати и рекомендованных сборниках;
- научные монографии.

Умение студентов быстро и правильно подобрать литературу, необходимую для выполнения учебных заданий и научной работы, является залогом успешного обучения. Самостоятельный подбор литературы осуществляется при подготовке к семинарским, практическим занятиям, при написании контрольных курсовых, дипломных работ, научных рефератов.

Положительный результат может быть достигнут только при условии комплексного использования различных учебно-методических средств, приёмов, рекомендуемых преподавателями в ходе чтения лекций и проведения семинаров, систематического упорного труда по овладению необходимыми знаниями, в том числе и при самостоятельной работе.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Учебная программа и календарно-тематический план позволяют ориентировать студентов на системное изучение материалов дисциплины.

Основными видами учебных занятий в процессе преподавания дисциплины являются лекции, семинарские (практические) занятия и лабораторные работы.

В ходе лекции раскрываются основные и наиболее сложные вопросы курса. При этом теоретические вопросы необходимо освещать с учетом будущей профессиональной деятельности студентов.

В зависимости от целей лекции можно подразделить на вводные, обзорные, проблемные и установочные, а также лекции по конкретным темам.

В ходе вводной лекции студенты получают общее представление о дисциплине, объёме и структуре курса, промежуточных и итоговой формах контроля и т.п.

Обзорные лекции, как правило, читаются по дисциплинам, выносимым на государственный экзамен, с целью систематизации знаний студентов накануне экзамена. Целью установочных лекций является предоставление обучаемым в относительно сжатые сроки

максимально возможного объема знаний по разделам или курсу в целом и формирование установки на активную самостоятельную работу. На проблемных лекциях освещаются актуальные вопросы учебного курса.

Основным видом лекций, читаемых по дисциплине являются лекции по конкретным темам.

При подборе и изучении источников, формирующих основу лекционного материала, преподавателю необходимо оперативно отслеживать новые направления развития предметной области дисциплины, фиксировать публикации в СМИ, периодических изданиях, связанных со спецификой курса.

Текст лекции должен быть четко структурирован и содержать выделенные определения, основные блоки материала, классификации, обобщения и выводы.

Восприятие и усвоение обучаемыми лекционного материала во многом зависит от того, насколько эффективно применяются разнообразные средства наглядного сопровождения и дидактические материалы.

Лекцию целесообразно читать с темпом, который позволяет конкретному составу аудитории без излишнего напряжения воспринимать и усваивать ее содержание.

На лекционных занятиях студенты должны стремиться вести конспект, в котором отражаются важнейшие положения лекции.

Каждая лекция завершается четко сформулированными выводами. Завершая лекцию, рекомендуется сообщить студентам о теме следующего занятия и дать задание на самостоятельную подготовку. Для детальной и основательной проработки лекционных материалов преподаватель рекомендует к изучению обязательную литературу по темам курса.

Студенты должны иметь возможность задать лектору вопросы. Чтобы иметь время на ответы, лекцию целесообразно заканчивать на 5-7 минут раньше установленного времени.

От преподавателя требуется сформировать у студентов правильное понимание значения самостоятельной работы, обучить их наиболее эффективным приемам самостоятельного поиска и творческого осмысления приобретенных знаний, привить стремление к самообразованию.

Целью семинарских занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, а также выработка у них самостоятельного творческого мышления, приобретение и развитие студентами навыков публичного выступления и ведения дискуссии, применения теоретических знаний на практике. Кроме того, на семинаре проводится текущий контроль знаний обучаемых посредством устного опроса, тестирования и выставления оценок.

На каждом семинарском (практическом) занятии преподаватель обязан обеспечивать выполнение контролирующей функции данного вида занятий. Основные цели контроля на семинарах - определение степени готовности учебной группы, ориентирование студентов на систематическую работу по овладению предметом, усиление обратной связи преподавателя с обучающимися, выявление отношения к дисциплине, внесение при необходимости корректив в содержание и методику обучения.

Лабораторные работы представляют одну из форм освоения теоретического материала с одновременным формированием практических навыков в изучаемой дисциплине. Их назначение – углубление проработки теоретического материала, формирование практических навыков путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса. Процесс подготовки к лабораторным работам включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу.

Изучение курса заканчивается итоговой аттестацией. Итоговый контроль проводится в форме ответов на вопросы билетов по всему материалу курса.

Автор(ы):

Колычев Владимир Дмитриевич