

ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ
КАФЕДРА АНАЛИЗА КОНКУРЕНТНЫХ СИСТЕМ

ОДОБРЕНО УМС ИМО

Протокол № 5

от 30.08.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПО
ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ))

Направление подготовки
(специальность)

[1] 41.04.05 Международные отношения

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/ В СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КСР/КП
2	6	216	0	30	0		186	3
3	8	288	0	32	0		220	Э
Итого	14	504	0	62	0	188	406	

АННОТАЦИЯ

Дисциплина направлена на приобретение практических навыков самостоятельной исследовательской и аналитической деятельности, руководства коллективной творческой деятельности небольшой группы, освоение инструментальных средств для создания информационных технологий, формирование научно-информационной базы для выполнения выпускной квалификационной работы, а также приобретение практических навыков разработки и реализации исследовательских проектов с учётом международных и отечественных стандартов разработки информационно-аналитических технологий.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная цель дисциплины – подготовка специалистов в области системного анализа и системного проектирования, способных самостоятельно ставить и решать задачи разработки и эффективной эксплуатации информационно-аналитических систем по естественно-научным и технологическим направлениям, а также знакомых с международными стандартами и нормативными документами в области международного научно-технологического и промышленного сотрудничества.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Успешное прохождение практики является необходимым условием написания и защиты выпускной квалификационной работы. Для успешного прохождения практики студент должен опираться на знания и навыки, полученные в рамках естественно-научных и общепрофессиональных дисциплин образовательной программы.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-6 [1] – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	3-УК-6 [1] – Знать: методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения У-УК-6 [1] – Уметь: решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности В-УК-6 [1] – Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности (ЗПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
дипломатический			
Ведение деловой переписки по содержательным вопросам, участие в переговорах, самостоятельное ведение бесед с зарубежными представителями по различным аспектам двухсторонних отношений, а также международных отношений в целом, в том числе на иностранных языках в рамках своей компетенции	Международные организации, государственные ведомства, национальные и международные организации, регулирующие или осуществляющие международное научно-технологическое и торгово-промышленное сотрудничество, аналитические отделы структур делового сообщества, средства массовой информации (СМИ)	ПК-1.1 [1] - Способен к организации и осуществлению деятельности, направленной на обеспечение межнационального (межэтнического) и межрелигиозного (межконфессионального) согласия, гармонизацию межнациональных отношений, профилактики конфликтов на национальной и/или религиозной почве. <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 11.006	З-ПК-1.1[1] - Знать фактологию обсуждаемых вопросов и типовых сценариев публичной полемики на различных информационных площадках.; У-ПК-1.1[1] - Уметь учитывать состав контингента участников, читателей и слушателей, предысторию его формирования и уровень предметной подготовленности.; В-ПК-1.1[1] - Владеть приёмами аргументации защищаемой точки зрения при публичной работе с аудиторией, дискуссиях в СМИ и социальных сетях.
проектный			
Разработка целостных фрагментов офисных информационных технологий, баз данных, интернет-сайтов по объектам профессиональной деятельности	Международные организации, государственные ведомства, национальные и международные организации, регулирующие или осуществляющие международное	ПК-1.12 [1] - Способен к разработке графического дизайн интерфейсов и визуализации информации <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 06.025	З-ПК-1.12[1] - Знать основные принципы дизайна интерфейса веб-страниц в сети Интернет, основные принципы структурирования информации различного типа для наглядной

	научно-технологическое и торгово-промышленное сотрудничество, аналитические отделы структур делового сообщества		визуализации.; У-ПК-1.12[1] - Уметь анализировать имеющийся массив информации с целью выделения основных тезисов и определения типа структуры контента.; В-ПК-1.12[1] - Владеть различными программными средствами для визуализации информации, основами HTML и CSS, навыками работы в сопутствующем программном обеспечении.
Моделирование стратегий поведения в конкурентной и проблемной среде, поиск рациональных решений	Международные организации, государственные ведомства, национальные и международные организации, регулирующие или осуществляющие международное научно-технологическое и торгово-промышленное сотрудничество, аналитические отделы структур делового сообщества, средства массовой информации (СМИ)	ПК-9 [1] - Способен организовать коллективный поиск решения в проблемных ситуациях: мозговой штурм, количественная экспертиза, количественная оценка значимости факторов, многокритериальная оценка вариантов решений <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 40.008	3-ПК-9[1] - Знать экспертные методы принятия решений.; У-ПК-9[1] - Уметь анализировать альтернативные варианты решения управленческих задач и оценивать эффективность применения различных систем, методов и инструментов управления.; В-ПК-9[1] - Владеть навыками выбора методов и средств решения управленческих задач.
Разработка бизнес планов международных проектов по заданной целевой структуре, содержанию и методам расчета показателей, выяснение и оценка	Международные организации, государственные ведомства, национальные и международные организации, регулирующие или осуществляющие	ПК-10 [1] - Способен количественно оценивать риски и выбирать оптимальный способ резервирования ресурсов для успешного выполнения проектов <i>Основание:</i>	3-ПК-10[1] - Знать основные определения теории вероятности (вероятность, событие, сигма-алгебра, элементарный исход, мера, случайная

факторов риска	международное научно-технологическое и торгово-промышленное сотрудничество, аналитические отделы структур делового сообщества	Профессиональный стандарт: 08.018	величина, функции распределения, характеристики случайных величин); основные определения теории оптимизации (постановки задачи условной и безусловной оптимизации, постановка задачи линейной оптимизации). ; У-ПК-10[1] - Уметь оценивать перспективность проектов и их риски, выявлять тенденции развития области деятельности.; В-ПК-10[1] - Владеть методами решения классических задач по теории вероятности (комбинаторика, геометрия, основные инструменты математического анализа).
экспертно-аналитический			
Мониторинг информационных источников, извлечение и структурированное представление информации по объектам профессиональной деятельности	Международные организации, государственные ведомства, национальные и международные организации, регулирующие или осуществляющие международное научно-технологическое и торгово-промышленное сотрудничество, аналитические отделы структур делового сообщества, средства массовой	ПК-6 [1] - Способен проводить экспресс-анализ ситуаций в различных сферах международной деятельности с наглядным представлением результатов, доступным для понимания на различных иерархических уровнях <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 06.022	З-ПК-6[1] - Знать методы прикладного анализа международных ситуаций. ; У-ПК-6[1] - Уметь системно мыслить, иметь способность к обобщению, анализу, восприятию информации. ; В-ПК-6[1] - Владеть навыками работы с современными средствами анализа, оценки и прогнозирования временных, ресурсных и других показателей сложных

	информации (СМИ)		объектов, процессов и явлений; навыками структурированного представления информации по объектам анализа.
--	---------------------	--	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практ. (семинары)/ Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
	<i>2 Семестр</i>						
1	Раздел 1	1-4	0/8/0		15	ИЗ-4	З-УК-6, У-УК-6, В-УК-6
2	Раздел 2	5-15	0/22/0		35	Отч-15	З-ПК-1.1, В-ПК-1.1, В-ПК-9, З-УК-6, У-УК-6, В-УК-6
	<i>Итого за 2 Семестр</i>		0/30/0		50		
	Контрольные мероприятия за 2 Семестр				50	30	З-ПК-1.1, У-ПК-1.1, В-ПК-1.1, З-ПК-1.12, У-ПК-1.12,

							В-ПК-1.12, 3-ПК-10, У-ПК-10, В-ПК-10, 3-ПК-6, У-ПК-6, В-ПК-6, 3-ПК-9, У-ПК-9, В-ПК-9, 3-УК-6, У-УК-6, В-УК-6
	<i>3 Семестр</i>						
1	Раздел 1	1-4	0/8/0		15	ИЗ-4	3-ПК-1.1, У-ПК-1.1, В-ПК-1.1, 3-ПК-1.12, У-ПК-1.12, В-ПК-1.12, 3-ПК-10, У-ПК-10, В-

							ПК-10, 3-ПК-6, У-ПК-6, В-ПК-6, 3-ПК-9, У-ПК-9, В-ПК-9, 3-УК-6, У-УК-6, В-УК-6
2	Раздел 2	5-16	0/24/0		35	Отч-16	3-ПК-1.1, У-ПК-1.1, В-ПК-1.1, 3-ПК-1.12, У-ПК-1.12, В-ПК-1.12, 3-ПК-10, У-ПК-10, В-ПК-10, 3-ПК-6, У-ПК-6, В-ПК-6, 3-ПК-9,

							У-ПК-9, В-ПК-9, 3-УК-6, У-УК-6, В-УК-6
	<i>Итого за 3 Семестр</i>		0/32/0		50		
	Контрольные мероприятия за 3 Семестр				50	Э	3-ПК-1.1, У-ПК-1.1, В-ПК-1.1, 3-ПК-1.12, У-ПК-1.12, В-ПК-1.12, 3-ПК-10, У-ПК-10, В-ПК-10, 3-ПК-6, У-ПК-6, В-ПК-6, 3-ПК-9, У-ПК-9, В-ПК-9, 3-УК-6, У-УК-6, В-

							УК-6
--	--	--	--	--	--	--	------

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
ЗО	Зачет с оценкой
ИЗ	Индивидуальное задание
Отч	Отчет
З	Зачет
Э	Экзамен

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Неделя	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.
	<i>2 Семестр</i>	0	30	0
1-4	Раздел 1	0	8	0
1 - 4	Подготовка и обоснование индивидуального задания на практику Собеседование студентов с заведующими кафедр и их заместителями по вопросу утверждения тематики практики с учетом результатов, полученных в ходе выполнения учебной практики на первом семестре обучения. Предварительный анализ информации по выбранной тематике, подготовка плана (расширенного содержания) практики. Утверждение индивидуального задания на практику	Всего аудиторных часов		
		0	8	0
		Онлайн		
		0	0	0
5-15	Раздел 2	0	22	0
5 - 15	Написание отчёта Написание отчета, содержащего обоснование актуальности темы, обзорную информацию по выбранной теме и основные подходы к проведению исследования. Проведение исследований, предусмотренных заданием. Подготовка презентации по проделанной работе, с обязательной формулировкой основных полученных результатов.	Всего аудиторных часов		
		0	22	0
		Онлайн		
		0	0	0
	<i>3 Семестр</i>	0	32	0
1-4	Раздел 1	0	8	0
1 - 4	Подготовка и обоснование индивидуального задания на практику Рабочая корректировка плана производственной практики. Подготовка задания на выполнение практики с учётом результатов, полученных в рамках предыдущих этапов.	Всего аудиторных часов		
		0	8	0
		Онлайн		
		0	0	0
5-16	Раздел 2	0	24	0
5 - 16	Написание отчёта Формирование отчета по практике, содержащего	Всего аудиторных часов		
		0	24	0

	исследования и работы, предусмотренных заданием. Подготовка презентации по проделанной работе, с обязательной формулировкой основных полученных результатов.	Онлайн		
		0	0	0

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Недели	Темы занятий / Содержание
	<i>2 Семестр</i>
1 - 4	Подготовка и обоснование индивидуального задания на практику Собеседование студентов с заведующими кафедр и их заместителями по вопросу утверждения тематики практики с учетом результатов, полученных в ходе выполнения учебной практики на первом семестре обучения. Предварительный анализ информации по выбранной тематике, подготовка плана (расширенного содержания) практики. Утверждение индивидуального задания на практику
5 - 15	Написание отчёта Написание отчета, содержащего обоснование актуальности темы, обзорную информацию по выбранной теме и основные подходы к проведению исследования. Проведение исследований, предусмотренных заданием. Подготовка презентации по проделанной работе, с обязательной формулировкой основных полученных результатов.
	<i>3 Семестр</i>
1 - 4	Подготовка и обоснование индивидуального задания на практику Рабочая корректировка плана производственной практики. Подготовка задания на выполнение практики с учётом результатов, полученных в рамках предыдущих этапов.
5 - 16	Написание отчёта Формирование отчета по практике, содержащего исследования и работы, предусмотренных заданием.

	Подготовка презентации по проделанной работе, с обязательной формулировкой основных полученных результатов.
--	---

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Темы практики выбираются по принципам актуальности, реализуемости, практической полезности для конкретных пользователей, достаточности экспериментальной и производственной базы для своевременного выполнения работ с обязательным рассмотрением одного из актуальных направлений развития международных научно-технологических отношений, а также их политических, экономических, юридических, социальных, информационных и иных аспектов.

Выпускающие кафедры оказывают магистрам практическую помощь при выборе темы практики, возможных для выполнения в НИЯУ МИФИ и во внешних организациях.

Независимо от места выполнения и формы практики она сопровождается обязательным индивидуальным научным руководством.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)	Аттестационное мероприятие (КП 2)
ПК-1.1	З-ПК-1.1	ЗО, Отч-15	Э, ИЗ-4, Отч-16
	У-ПК-1.1	ЗО	Э, ИЗ-4, Отч-16
	В-ПК-1.1	ЗО, Отч-15	Э, ИЗ-4, Отч-16
ПК-1.12	З-ПК-1.12	ЗО	Э, ИЗ-4, Отч-16
	У-ПК-1.12	ЗО	Э, ИЗ-4, Отч-16
	В-ПК-1.12	ЗО	Э, ИЗ-4, Отч-16
ПК-10	З-ПК-10	ЗО	Э, ИЗ-4, Отч-16
	У-ПК-10	ЗО	Э, ИЗ-4, Отч-16
	В-ПК-10	ЗО	Э, ИЗ-4, Отч-16
ПК-6	З-ПК-6	ЗО	Э, ИЗ-4, Отч-16
	У-ПК-6	ЗО	Э, ИЗ-4, Отч-16
	В-ПК-6	ЗО	Э, ИЗ-4, Отч-16
ПК-9	З-ПК-9	ЗО	Э, ИЗ-4, Отч-16
	У-ПК-9	ЗО	Э, ИЗ-4, Отч-16
	В-ПК-9	ЗО, Отч-15	Э, ИЗ-4, Отч-16
УК-6	З-УК-6	ЗО, ИЗ-4, Отч-15	Э, ИЗ-4, Отч-16
	У-УК-6	ЗО, ИЗ-4, Отч-15	Э, ИЗ-4, Отч-16
	В-УК-6	ЗО, ИЗ-4, Отч-15	Э, ИЗ-4, Отч-16

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоению учебной дисциплины
90-100	5 – <i>«отлично»</i>	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89	4 – <i>«хорошо»</i>	B	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
75-84		C	
70-74		D	
65-69	3 – <i>«удовлетворительно»</i>	E	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
60-64			
Ниже 60	2 – <i>«неудовлетворительно»</i>	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

<https://online.mephi.ru/>

<http://library.mephi.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Все необходимые материалы для оформления задания и отчетов находятся в открытом доступе для студентов ИМО на образовательной онлайн платформе ИМО IIR E-learning.

Текущие консультации студентов по вопросам выполнения практики осуществляются по расписанию работы преподавателей, графику приёма руководства кафедр и в индивидуальном порядке по взаимной договорённости.

При необходимости студенты и научные руководители практики могут в установленном порядке ознакомиться с выполненными ранее отчётами по практике, хранящимися в архиве ИМО, воспользоваться электронной библиотекой ИМО и учебно-научной информационно-аналитической лабораторией кафедры.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Студент может проходить практику в НИЯУ МИФИ на одной из кафедр, а также в организации по профилю деятельности ИМО НИЯУ МИФИ.

Научным руководителем практики может быть дипломированный специалист (выпускник МИФИ или иного высшего учебного заведения), активно работающий в одной из государственных, общественных либо коммерческих организаций по тематике научно-исследовательской работы и выступающий в качестве сотрудника этой организации.

Обязанностью научного руководителя практики является:

1. Общая постановка задачи, подлежащей решению в ходе работы, с кратким обоснованием ее значимости и актуальности;
2. Рекомендации по подбору и анализу информационных источников;
3. Текущий контроль за ходом работы в удобной для руководителя и студента форме;
4. Рекомендации по составлению отчетных материалов по практике и окончательному их оформлению;
5. Поддержание текущих контактов с кафедрой;
6. Общая ответственность за выполнение студентом практики в течение отчётного семестра.

Текущие консультации студентов по вопросам выполнения практики осуществляются по расписанию работы преподавателей, графику приёма руководства кафедр и в индивидуальном порядке по взаимной договорённости.

Автор(ы):

Артамонов Алексей Анатольевич, к.т.н.