

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
КАФЕДРА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

ОДОБРЕНО УМС ИФТЭБ

Протокол № 545-2/1

от 28.08.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
КОРПОРАТИВНОЕ МОШЕННИЧЕСТВО

Направление подготовки
(специальность)

[1] 38.04.01 Экономика

Семестр	Трудоемкость, кред.	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	В форме практической подготовки/ В	СРС, час.	КСР, час.	Форма(ы) контроля, экз./зач./КР/КП
3	3	108	8	16	0		48	0	Э
Итого	3	108	8	16	0	0	48	0	

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Корпоративное мошенничество» призвана реализовать требования по подготовке специалистов в области расчетно-экономической, аналитической, организационно-управленческой, в сфере финансово-экономической деятельности организаций различных организационно-правовых форм, установленных образовательным стандартом высшего образования и ОС НИЯУ МИФИ. В изучение дисциплины включены основные позиции: понятия корпоративного мошенничества, его виды, субъекты и объекты корпоративного мошенничества, методы раскрытия умысла, действия по предотвращению, оперативные мероприятия по организации расследования корпоративного мошенничества и др.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Корпоративное мошенничество» является освоение студентами принципов, а также приемов планирования и организации контрольно-ревизионной работы, порядка оформления и использования материалов финансового анализа, контроля, ревизии и аудита. Знания, полученные студентами в процессе усвоения дисциплины «Корпоративное мошенничество», направлены на изучение мирового и отечественного опыта организации противодействия злоупотреблениям и хищениям внутри экономического субъекта; формирование понимания роли и возможностей внутреннего контроля и аудита в решении проблем борьбы с внутрикорпоративным мошенничеством; углубление знаний в области организации внутренних проверок; освоить принципы, методологию, методику и организацию приемов планирования и проведения контрольных мероприятий.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина «Корпоративное мошенничество» предполагает наличие у студентов глубоких знаний процессов финансового и бухгалтерского учета и умения анализировать содержание финансовой бухгалтерской отчетности, полученных в ходе изучения дисциплин: «Основы бухгалтерского учета», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Налоги и налогообложение». В связи с этим студенты должны быть готовы к повторению содержания и углублению знаний по бухгалтерскому и финансовому учету. Преподавание дисциплины «Корпоративное мошенничество» осуществляется в течение одного семестра.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные и(или) общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
--------------------------------	--

Профессиональные компетенции в соответствии с задачами и объектами (областями знаний) профессиональной деятельности:

Задача	Объект или область	Код и наименование	Код и наименование
--------	--------------------	--------------------	--------------------

профессиональной деятельности (ЗПД)	знания	профессиональной компетенции; Основание (профессиональный стандарт-ПС, анализ опыта)	индикатора достижения профессиональной компетенции
аналитический			
разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов; проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы	ПК-2 [1] - Способен анализировать внутренние и внешние факторы и условия; определять параметры финансово-экономического состояния организации и основные показатели эффективности; выполнять их экспертизу <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.002, 08.006, 08.037	3-ПК-2[1] - Знать методы анализа внутренних и внешних факторов и условий; определения параметров финансово-экономического состояния организации и основных показателей эффективности; выполнения их экспертизы ; У-ПК-2[1] - Уметь анализировать внутренние и внешние факторы и условия; определять параметры финансово-экономического состояния организации и основные показатели эффективности; выполнять их экспертизу ; В-ПК-2[1] - Владеть навыками анализа внутренних и внешних факторов и условий; определения параметров финансово-экономического состояния организации и основных показателей эффективности; выполнения их экспертизы
проектно-экономический			

подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности; подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ; подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов; составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности; разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы	ПК-5 [1] - Способен участвовать в создании методического обеспечения процессов учета, составления консолидированной отчетности, анализа и консультационных услуг в смежных областях профессиональной деятельности <i>Основание:</i> Профессиональный стандарт: 08.002, 08.023, 08.037	3-ПК-5[1] - Знать методы подготовки методического обеспечения процессов учета, составления консолидированной отчетности, анализа и оказания консультационных услуг в смежных областях профессиональной деятельности ; У-ПК-5[1] - Уметь создавать методическое обеспечение процессов учета, составления консолидированной отчетности, анализа и консультационных услуг в смежных областях профессиональной деятельности; В-ПК-5[1] - Владеть навыками создания методического обеспечения процессов учета, составления консолидированной отчетности, анализа и консультационных услуг в смежных областях профессиональной деятельности
--	---	---	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы учебной дисциплины, их объем, сроки изучения и формы контроля:

№ п.п	Наименование раздела учебной дисциплины	Недели	Лекции/ Практи. (семинары) / Лабораторные работы, час.	Обязат. текущий контроль (форма*, неделя)	Максимальный балл за раздел**	Аттестация раздела (форма*, неделя)	Индикаторы освоения компетенции
-------	---	--------	--	---	-------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------

	<i>3 Семестр</i>						
1	Основные понятия корпоративного мошенничества	1-4	4/8/0		25	КИ-4	3-ПК-2, У-ПК-2, В-ПК-2, 3-ПК-5, У-ПК-5, В-ПК-5
2	Основные виды корпоративного мошенничества	5-6	4/8/0		25	КИ-6	3-ПК-2, У-ПК-2, В-ПК-2, 3-ПК-5, У-ПК-5, В-ПК-5
	<i>Итого за 3 Семестр</i>		8/16/0		50		
	Контрольные мероприятия за 3 Семестр				50	Э	3-ПК-2, У-ПК-2, В-ПК-2, 3-ПК-5, У-ПК-5, В-ПК-5

* – сокращенное наименование формы контроля

** – сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая зачет и (или) экзамен

Сокращение наименований форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
КИ	Контроль по итогам
Э	Экзамен

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Недели	Темы занятий / Содержание	Лек., час.	Пр./сем., час.	Лаб., час.
	<i>3 Семестр</i>	8	16	0
1-4	Основные понятия корпоративного мошенничества	4	8	0
1 - 4	Основные понятия корпоративного мошенничества Тема 1. Суть корпоративного мошенничества. Различия в подходах к определению мошенничества Мошенничество – неотъемлемая составляющая бизнеса. Ущерб от корпоративных преступлений по данным Всемирного обзора экономических преступлений компании PWC. Субъекты мошенничества. Формы мошеннических обманов. Зарубежный опыт идентификации признаков корпоративного мошенничества. Тема 2. Классификация и виды корпоративного мошенничества По степени опасности: простое и квалифицированное. По типу исполнителя: наемный персонал, руководители,	Всего аудиторных часов		
		4	8	0
		Онлайн		
		0	0	0

	инвесторы, покупатели, поставщики. По объекту: мошенничество с активами, коррупция, мошенничество с отчетностью, прочие виды мошенничества. Тема 3. Причины мошенничества. Нормативно-правовое регулирование Результаты исследований причин мошенничества. Взаимосвязь стресса и уровня мошенничества. Борьба со стрессом как метод профилактики мошенничества. Нормативно-правовое регулирование противоправных действий в сфере экономики: УК РФ (раздел VIII), Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ, Указ Президента РФ «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы» от 01.04.2016 № 147 Тема 4. «Треугольник мошенничества». Типовой портрет мошенника «Треугольник мошенничества»: побудительные мотивы мошенничества, возможность совершения мошенничества, самооправдание мошенничества. Типовой портрет мошенника: типы, характеристики, последствия выявления фактов внутрикорпоративного мошенничества.			
5-6	Основные виды корпоративного мошенничества	4	8	0
5 - 8	Основные виды корпоративного мошенничества Тема 5. Приемы и методы выявления признаков манипулирования с бухгалтерской финансовой отчетностью Манипулирование отчетностью – основные понятия. Цели и задачи мошенничества с отчетностью. Способы искажения бухгалтерской отчетности. Факторы риска, связанные с искажением бухгалтерской отчетности. Инструменты и методы выявления признаков искажения бухгалтерской отчетности: метод «red flags», карта нормативных отклонений финансовых индикаторов М. Бениша, модель Бениша-Роксас, метод Бенфорда. Анализ бухгалтерской отчетности предприятий различной отраслевой направленности Тема 6. Коррупция как вид корпоративного мошенничества Классификация и виды коррупции. Механизм коррупции. Виды коррупционных схем. Принципы служебного поведения государственных служащих. Конфликт интересов и коррупция. Типовые случаи конфликта интересов и порядок их урегулирования. Участники коррупции. Порядок действий гражданского служащего при склонении его к коррупционным правонарушениям. Особенности проявления коррупционных схем в коммерческих структурах. Тема 7. Мошенничество с активами Мошенничество с денежными средствами предприятия. Мошенничество с расходами. Мошенничество при	Всего аудиторных часов		
		4	8	0
		Онлайн		
		0	0	0

	продажах. Мошенничество с кредиторской задолженностью. Мошенничество с дебиторской задолженностью. Мошенничество с ТМЦ. Мошенничество с основными средствами. Тема 8. Кредитное мошенничество Понятие кредитного мошенничества юридических лиц. Характеристика методов кредитного мошенничества юрлиц. Основные этапы фиктивного или преднамеренного банкротства. Мошеннические сделки с залоговым обеспечением. Классификация кредитного мошенничества по версии Базельского комитета. Классификация кредитного мошенничества по версии Банка России. Направления мероприятий по противодействию кредитному мошенничеству. Тема 9. Рейдерство Сущность рейдерства. Способы осуществления рейдерства. Методы осуществления рейдерских захватов. Обстановка осуществления криминального рейдерства. Тема 10. Мошенничество в страховании Классификация и виды мошенничества в сфере страхования. Категории страховых мошенников. Преступления, связанные с мошенничеством в сфере страхования. Характеристика степени криминализации страховой отрасли. Методы борьбы с преступлениями в сфере страхования.			
--	---	--	--	--

Сокращенные наименования онлайн опций:

Обозначение	Полное наименование
ЭК	Электронный курс
ПМ	Полнотекстовый материал
ПЛ	Полнотекстовые лекции
ВМ	Видео-материалы
АМ	Аудио-материалы
Прз	Презентации
Т	Тесты
ЭСМ	Электронные справочные материалы
ИС	Интерактивный сайт

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для достижения целевых установок дисциплины «Корпоративное мошенничество» преподавателю необходимо интегрировать во взаимосвязанный комплекс содержание лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов. На практических занятиях организуется обсуждение результатов выполнения студентами аудиторных и домашних заданий, включая решение задач, разбор конкретных ситуаций, обсуждение докладов. Предметом самостоятельной работы студентов является подготовка докладов поискового характера. Это позволит студентам продуктивно использовать в обучении

проектный подход, который основан не на изучении готового решения, демонстрирующего «правильные» состав и последовательность действий внутреннего контролера в конкретной ситуации. Проектным подходом предполагается активное участие студентов в разработке в процессе обучения методик сбора и оценки собранных внутренним контролером доказательств в соответствии с установленными требованиями. Доклад в аудитории с использованием видеотехники способствует развитию навыков аргументации своих суждений. Предусмотрено проведение встреч с представителями крупнейших аудиторско-консультационных компаний: PricewaterhouseCoopers и KPMG. Для подготовки и защиты заданий необходимо использовать пакет офисных программ Microsoft Office и материалы арбитражной практики с сайтов Консультант+ и Картотеки арбитражных дел

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения представлена в следующей таблице:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационное мероприятие (КП 1)
ПК-2	З-ПК-2	Э, КИ-4, КИ-6
	У-ПК-2	Э, КИ-4, КИ-6
	В-ПК-2	Э, КИ-4, КИ-6
ПК-5	З-ПК-5	Э, КИ-4, КИ-6
	У-ПК-5	Э, КИ-4, КИ-6
	В-ПК-5	Э, КИ-4, КИ-6

Шкалы оценки образовательных достижений

Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего и промежуточного контроля.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов	Оценка по 4-ех балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоению учебной дисциплины
90-100	5 – «отлично»	A	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
85-89	4 – «хорошо»	B	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская
75-84		C	
70-74		D	

			существенных неточностей в ответе на вопрос.
65-69	3 – «удовлетворительно»	Е	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
60-64			
Ниже 60	2 – «неудовлетворительно»	Ф	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. ЭИ К81 Corporate Fraud and Corruption : A Holistic Approach to Preventing Financial Crises, Krambia-Kapardis, Maria. , New York: Palgrave Macmillan US, 2016
2. ЭИ К65 КонсультантПлюс : Справочно-правовая база данных по российскому законодательству, , М.: Консультант Плюс, 2015
3. ЭИ Т 19 Психология корпоративного мошенничества : учебник и практикум для вузов, Тарасов А. Н., Москва: Юрайт, 2022
4. ЭИ Т 19 Современные формы корпоративного мошенничества : практическое пособие, Тарасов А. Н., Москва: Юрайт, 2022
5. ЭИ Г 65 Экономическая безопасность : учебник для вузов, Гончаренко Л. П., Москва: Юрайт, 2021
6. ЭИ К 89 Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов, Кузнецова Е., Москва: Юрайт, 2021
7. ЭИ Б 12 Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов, Бабурина О. Н., Москва: Юрайт, 2021
8. ЭИ В 16 Экономическая безопасность : учебное пособие для вузов, Валько Д. В., Москва: Юрайт, 2021
9. ЭИ С 32 Экономическая безопасность предприятия : учебник и практикум для вузов, Сергеев А. А., Москва: Юрайт, 2021

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. 34 Ш95 Безопасность предпринимательской деятельности Ч.1 , Шульц В.В., Москва: Юрайт, 2016
2. 34 Ш95 Безопасность предпринимательской деятельности Ч.2 , Шульц В.В., Москва: Юрайт, 2016

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Специальное программное обеспечение не требуется

LMS И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

<https://online.mephi.ru/>

<http://library.mephi.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Целью методических рекомендаций является повышение эффективности лекционных и практических занятий вследствие более четкой их организации преподавателем, создания целевых установок по каждой теме, систематизации материала по курсу, взаимосвязи всех тем курса, полного материального и методического обеспечения образовательного процесса.

Лекционные занятия.

Перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала надо обратиться к основным литературным источникам, рекомендуемым преподавателем.

Обратить особое внимание на математическую, законодательную и др. сущность и графическое сопровождение основных рассматриваемых теоретических положений.

Практические занятия

До очередного практического занятия по конспекту (или литературе) проработать теоретический материал, соответствующий темы занятия.

В начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач (заданий), выданных для самостоятельного решения;

Иметь при себе конспект лекций.

Иметь при себе калькулятор.

Решение задачи всегда начинать с выражения, позволяющего получить конечный результат, а затем находить необходимые компоненты для его получения;

На занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, в случае затруднений обращаться к преподавателю;

Обязательно дополнять решение графическим сопровождением.

Все расчетные величины должны иметь соответствующую размерность, а форма записи расчетов должна иметь вид - символы, числа, результат. Такая форма записи поможет быстро обнаружить неточность в расчетах и получить правильный результат.

Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике. Самостоятельная работа осуществляется по темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, а также по темам, по которым требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый материал в объеме запланированных часов.

При изучении дисциплины предусматриваются следующие виды самостоятельной работы: конспектирование и проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), подготовка докладов и сообщений к практическим и другим занятиям, к участию в тематических дискуссиях; работа с нормативными документами и законодательной базой; поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации; выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий; решение задач, упражнений; написание рефератов; работа с тестами и вопросами для самопроверки; моделирование и/или анализ конкретных проблемных ситуаций; обработка статистических данных, нормативных материалов; анализ результатов социологических исследований, составление выводов и рекомендаций на основе проведенного анализа.

При подготовке к экзамену параллельно студенту необходимо прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы курса, все неясные моменты необходимо фиксировать и вынести на предэкзаменационную консультацию.

Оценивание работы студента по курсу дисциплины осуществляется на практических занятиях. Для подготовки к практическим занятиям или аттестации разделов целесообразно руководствоваться планом практических занятий. Приступая к подготовке к практическому занятию, тестированию, контрольной работе и т.п. целесообразно придерживаться следующей последовательности действий:

- прочитав конспект лекции по соответствующей теме;
- прочитав методические указания к данной теме (темам);
- прочитав соответствующий раздел учебника;
- обратиться по необходимости к информационным ресурсам Интернета. Следует иметь в виду, что некоторые ресурсы Интернета могут быть или неграмотны и/или содержат значительно устаревшую информацию;
- ответить на вопросы самоконтроля и проверить своё понимание терминологии, с помощью которой описывается та или иная тема.

При планировании и организации времени при подготовке к итоговому контролю знаний рекомендовано использовать разработанные преподавателем вопросы к зачету/экзамену по изученным темам курса.

Учебно-методическое обеспечение освоения дисциплины

При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующие средства:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- методические указания и пособия;
- контрольные задания для закрепления теоретического материала в электронном виде;

- электронные версии федеральных законов, учебников и методических указаний для выполнения практических работ и СРС;
- ресурсы Интернет.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Методические рекомендации преподавателю при преподавании дисциплины:

- При подготовке к преподаванию дисциплины ознакомиться и актуализировать учебно-методический комплекс дисциплины и при необходимости уточнить план проведения занятий.
- Ознакомиться с новыми публикациями по дисциплине и при необходимости сделать заявку на новую литературу.
- При проведении лекций использовать реальную информацию об экономических процессах, явлениях, хозяйствующих субъектах, актуальные алгоритмы расчета показателей.
- Лекционный материал сопровождать презентациями и другими необходимыми материалами.
- Использовать приемы поддержания внимания студентов на лекционных занятиях: вопросы на понимание, реальные примеры из реальной экономической практики, проблемные ситуации.
- Увязывать тематику семинарских, практических, лабораторных занятий с тематикой лекций.
- Практические занятия проводить в виде разбора реальных ситуаций; лабораторные занятия проводить, используя финансовую и экономическую информацию реальных хозяйствующих субъектов.
- Заранее объявлять темы семинарских, практических, лабораторных занятий и выдавать рекомендации к их подготовке.
- Максимально использовать в процессе занятий технические средства, средства коммуникации.
- При проведении занятий использовать инновационные образовательные технологии: интерактивные формы проведения занятий, информационные технологии для коммуникации и обработки данных.
- Оказывать методическую помощь студентам при подготовке к занятиям.
- Выдавать задания для самостоятельной проработки.
- Проводить индивидуальные и групповые консультации студентам.
- Проверять выполненные студентами задания и комментировать их результаты.
- Подробно обсуждать на занятиях наиболее сложные вопросы курса.

Автор(ы):

Бочкарева Татьяна Николаевна, к.т.н., доцент

